

# **Archivio della Soprintendenza archivistica e bibliografica del Veneto e Trentino Alto Adige - sede di Venezia**

1855 - 2020

## **Tipologia del livello di descrizione**

complesso di fondi

## **Estremi cronologici**

1855 - 2020

## **Metri lineari**

53.64

---

# **Deposito San Nicoletto**

1940 - 2015

## **Tipologia del livello di descrizione**

archivio

## **Estremi cronologici**

1940 - 2015

## **Metri lineari**

18.88

---

## **Carteggio categoriale**

1940 - 1977

### **Tipologia del livello di descrizione**

serie

### **Estremi cronologici**

1940 - 1977

### **Metri lineari**

3-5

### **Numero unità archivistiche**

28

## **Unità archivistiche**

## **Carteggio cat. I-X. Anni 1940-1941**

### **Titolo**

Carteggio cat. I-X. Anni 1940-1941 [attribuito]

### **Estremi cronologici**

1940 - 1941

### **Contenuto**

All'interno sono presenti i seguenti fascicoli:

1. Leggi e circolari, 1940-1941;
2. Personale, 1940-1941;
3. Economato, 1940-1941;
4. Sistemazioni Archivi Alto Adige, 1941;
5. Acquisto, depositi, doni, recuperi, 1940-1941;
6. Archivi Pubblici, 1941;
7. Archivi Privati, 1940-1941;
8. Sezioni Archivi di Stato, 1940-1941;
9. Funzionamento, 1940-1941;
10. Varie, 1940-1941.

### **Segnatura provvisoria - numero**

30

### **Segnatura definitiva**

1

**Carteggio cat. I-X. Anni 1942-1945**

**Titolo**

Carteggio cat. I-X. Anni 1942-1945

**Estremi cronologici**

1942 - 1945

**Contenuto**

All'interno sono presenti i seguenti fascicoli:

1. Leggi e circolari, 1942, 1944-1945;
2. Personale, 1942-1945;
3. Economato, 1942-1945;
4. Danni di guerra, 1942-1944;
5. Acquisto, deposito, doni, recuperi, 1942;
6. Archivi Pubblici, 1942 , 1944-1945;
7. Archivi Privati, 1942-1943, 1945;
8. Archivi di Stato, 1942-1945;
9. Funzionamento, 1942-1945;
10. Varie, 1942-1943, 1945.

**Segnatura provvisoria - numero**

48

**Segnatura definitiva**

2

**Stato di conservazione**

buono

**Carteggio cat. III-X. ANNI 1946-1950**

**Titolo**

Carteggio cat. III-X. ANNI 1946-1950

**Estremi cronologici**

1946 - 1950

**Contenuto**

All'interno sono presenti i seguenti fascicoli:

1. Economato, 1946-1950;
2. Pratiche della sezione archivi di stato:  
Este, Trento, Verona, Padova, Vicenza, Udine, 1946-1950;
3. Funzionamento, 1947-1950;
4. Varie, 1946,1950;
5. Danni subiti dagli archivi durante la guerra, 1946, 1948;
6. Rivendicazioni Acquisti, 1946-1947;
7. Archivi pubblici e privati, 1946-1948.

**Segnatura provvisoria - numero**

7

**Segnatura definitiva**

3

**Stato di conservazione**

buono

**Carteggio cat.I-X. Anni 1951-1955****Titolo**

Carteggio cat.I-X. Anni 1951-1955

**Estremi cronologici**

1951 - 1955

**Contenuto**

All'interno sono presenti i seguenti fascicoli:

1. Leggi e decreti, 1953,1955;
2. Peronale, 1953-1955;
3. Economato, 1951-1955;
4. Versamento atti, 1953;
5. Acquisti, depositi, doni, recuperi, 1951, 1952,1954,1955;
6. Archivi pubblici, 1951,1952,1954,1955;
7. Archivi di Stato, 1951,1953,1954,1955;
8. Funzionamento, 1951-1955;
9. Varie, 1951-1955.

**Segnatura provvisoria - numero**

8

**Segnatura definitiva**

4

**Stato di conservazione**

buono

**Carteggio cat. I-VIII. Anni 1956-1957**

**Titolo**

Carteggio cat. I-VIII. Anni 1956-1957

**Estremi cronologici**

1956 - 1957

**Contenuto**

ll'interno sono presenti i seguenti fascicoli:

1. Leggi e decreti, 1956;
2. Personale, 1956-1957;
3. Economato, 1956-1957;
4. Acquisti, depositi, done, recuperi, 1956-1957;
5. Archivi pubblici e privati, 1956-1957;
6. Funzionamento, 1956-1957;
7. Varie, 1956-1957;
8. Archivio di Stato, 1957.

**Segnatura provvisoria - numero**

9

**Segnatura definitiva**

5

**Stato di conservazione**

buono

**Carteggio cat. I-X. Anni 1958-1959**

**Titolo**

Carteggio cat. I-X. Anni 1958-1959

**Estremi cronologici**

1958 - 1959

**Contenuto**

All'interno sono presenti i seguenti fascicoli:

1. Leggi e decreti, 1958-1959;
2. Personale, 1958-1959;
3. Economato, 1958-1959;
4. Acquisti, doni, depositi, recuperi, 1958-1959;
5. Ispezioni archivi comunali, 1958-1959;
6. Archivi Privati, 1958;
7. Archivi di Stato, 1958-1959;
8. Funzionamento, 1958-1959;
9. Varie, 1958-1959.

**Segnatura provvisoria - numero**

10

**Segnatura definitiva**

6

**Stato di conservazione**

buono



**Carteggio cat. II-X. Anno 1961****Titolo**

Carteggio cat. II-X. Anno 1961 [attribuito]

**Estremi cronologici**

1961

**Contenuto**

All'interno sono presenti i seguenti fascicoli:

1. Personale, 1961;
2. Economato, 1961;
3. Acquisti, depositi, doni, recuperi, 1961;
4. Archivi pubblici, 1961;
5. Archivi Privati, 1961;
6. Archivi di Stato, 1961;
7. Sopr. Funzionamento, 1961;
8. Varie, 1961.

**Segnatura provvisoria - numero**

11

**Segnatura definitiva**

7

**Stato di conservazione**

buono

**Carteggio cat. I-X. Anno 1962**

**Titolo**

Carteggio cat. I-X. Anno 1962 [attribuito]

**Estremi cronologici**

1962

**Contenuto**

All'interno sono presenti i seguenti fascicoli:

1. Leggi e decreti, 1962;
2. Personale, 1962;
3. Economato, 1962;
4. Acquisti, depositi, recuperi, 1962;
5. Archivi Pubblici, 1962;
6. Archivi Privati, 1962;
7. Archivi di Stato, 1962;
8. Funzionamento, 1962;
9. Biblioteca, 1962;
10. Varie, 1962.

**Segnatura provvisoria - numero**

12

**Segnatura definitiva**

8

**Stato di conservazione**

buono

**Carteggio cat. I-VI, IX-X, XII. Anni 1962-1963****Titolo**

Carteggio cat. I-VI, IX-X, XII. Anni 1962-1963 [attribuito]

**Estremi cronologici**

1962 - 1963

**Contenuto**

All'interno sono presenti i seguenti fascicoli:

1. Affari Generali, 1963;
2. Personale, 1963;
3. Economato, 1962-1963;
4. Attività di vigilanza, 1963;
5. Acquisti, depositi, doni, recuperi, 1963;
6. Attività Culturale, 1963;
7. Relazione annuale, 1962-1963;
8. Biblioteca, 1963;
9. Varie, 1963.

**Segnatura provvisoria - numero**

13

**Segnatura definitiva**

9

**Stato di conservazione**

buono

**Carteggio cat. I-XII. Anni 1963-1964**

**Titolo**

Carteggio cat. I-XII. Anni 1963-1964

**Estremi cronologici**

1963 - 1964

**Contenuto**

All'interno sono presenti i seguenti fascicoli:

1. Affari Generali, 1964;
2. Personale, 1964;
3. Economato, 1963-1964;
4. Attività di vigilanza, 1964;
5. Attività culturale, 1964;
6. Tutela dei documenti demaniali, 1964;
7. Vigilanza archivi degli enti locali, 1964;
8. Vigilanza archivi degli enti pubblici non locali, 1964;
9. Vigilanza sugli archivi privati, 1964;
10. Vigilanza sul com. dei documenti, 1964;
11. Varie, 1964.

**Segnatura provvisoria - numero**

14

**Segnatura definitiva**

10

**Stato di conservazione**

buono

**Carteggio cat. I-IV, VIII, X-XII. Anno 1966**

**Titolo**

Carteggio cat. I-IV, VIII, X-XII. Anno 1966 [attribuito]

**Estremi cronologici**

1966

**Contenuto**

All'interno sono presenti i seguenti fascicoli:

1. Affari Generali, 1966;
2. Personale, 1966;
3. Economato, 1966;
4. Attività di vigilanza in generale, 1966;
5. Vigilanza sugli archivi degli enti pub.,1966;
6. Vigilanza sugli archivi privati, 1966;
7. Vigilanza sul commercio dei doc., 1966;
8. Varie, 1966.

**Segnatura provvisoria - numero**

17

**Segnatura definitiva**

12

**Stato di conservazione**

buono

**Carteggio cat. I-IV, VIII, X-XII. Anno 1967**

**Titolo**

Carteggio cat. I-IV, VIII, X-XII. Anno 1967 [attribuito]

**Estremi cronologici**

1967

**Contenuto**

All'interno sono presenti i seguenti fascicoli:

1. Affari Generali, 1967;
2. Personale, 1967;
3. Economato, 1967;
4. Attività di vigilanza in generale, 1967;
5. Vigilanza sugli archivi degli enti pub., 1967;
6. Vigilanza sugli archivi privati, 1967;
7. Varie, 1967;

**Segnatura provvisoria - numero**

18

**Segnatura definitiva**

13

**Stato di conservazione**

buono

**Carteggio cat. I-III, VI-VIII, X, XII. Anno 1968****Titolo**

Carteggio cat. I-III, VI-VIII, X, XII. Anno 1968 [attribuito]

**Estremi cronologici**

1968

**Contenuto**

All'interno sono presenti i seguenti fascicoli:

1. Affari Generali, 1968;
2. Personale, 1968;
3. Servizio Amm. Cont., 1968;
4. Attività culturali, 1968;
5. Tutela dei doc. demaniali, 1968  
(vuoto);
6. Vigilanza sugli arch. degli enti pub., 1968;
7. A.S. Belluno, 1968;
8. Archivi Privati, 1968;
9. Varie, 1968.

**Segnatura provvisoria - numero**

19

**Segnatura definitiva**

14

**Stato di conservazione**

buono

**Carteggio cat. I-III. Anno 1969**

**Titolo**

Carteggio cat. I-III. Anno 1969 [attribuito]

**Estremi cronologici**

1969

**Contenuto**

All'interno sono presenti i seguenti fascicoli:

1. Affari Generali, 1969;
2. Personale, 1969;
3. Economato, 1969.

**Segnatura provvisoria - numero**

20

**Segnatura definitiva**

15

**Stato di conservazione**

buono



**Carteggio cat. IV-XII. Anno 1969**

**Titolo**

Carteggio cat. IV-XII. Anno 1969

**Estremi cronologici**

1969

**Contenuto**

All'interno sono presenti i seguenti fascicoli:

1. Attività di Vigilanza, 1969;
2. Istituzione e soppressione di Ist. Archivistici, 1969;
3. Attività culturali, 1969;
4. Vigilanza sugli Archivi degli enti locali, 1969;
5. Vigilanza sugli Archivi degli enti pubblici non locali, 1969;
6. Vigilanza sugli Archivi privati, 1969;
7. Vigilanza sul commercio dei documenti, 1969;
8. Varie, 1969.

**Segnatura provvisoria - numero**

21

**Segnatura definitiva**

16

**Stato di conservazione**

buono

**Carteggio cat. I-III. Anno 1970**

**Titolo**

Carteggio cat. I-III. Anno 1970

**Estremi cronologici**

1970

**Contenuto**

All'interno sono presenti i seguenti fascicoli:

1. Affari Generali, 1970;
2. Personale, 1970;
3. Economato, 1970.

**Segnatura provvisoria - numero**

51

**Segnatura definitiva**

17

**Stato di conservazione**

buono

**Carteggio cat. IV-XII. Anno 1970****Titolo**

Carteggio cat. IV-XII. Anno 1970

**Estremi cronologici**

1970

**Contenuto**

All'interno sono presenti i seguenti fascicoli:

1. Attività di Vigilanza, 1970;
2. Istituzione e soppressione di Ist. Archivistici, 1970;
3. Attività culturali, 1970;
4. Tutela dei documenti demaniali, 1970;
5. Vigilanza sugli Archivi degli enti locali, 1970;
6. Vigilanza sugli Archivi degli enti pubblici non locali, 1970;
7. Vigilanza sugli Archivi privati, 1970;
8. Vigilanza sul commercio dei documenti, 1970;
9. Varie, 1970.

**Segnatura provvisoria - numero**

49

**Segnatura definitiva**

18

**Stato di conservazione**

buono

**Carteggio cat. I-XII. Anno 1971**

**Titolo**

Carteggio cat. I-XII. Anno 1971

**Contenuto**

All'interno sono presenti i seguenti fascicoli:

1. Affari Generali, 1971;
2. Personale, 1971;
3. Serv. Amm. Contabile, 1971;
4. Attività di vigilanza, 1971;
5. Istituzione e Soppressione, 1971;
6. Attività culturali, 1971;
7. Tutela dei doc. demaniali, 1971;
8. Vigilanza su arch. degli enti loc., 1971;
9. Vigilanza su arch. degli enti pub. non locali, 1971;
10. Vigilanza sugli arch. privati, 1971;
11. Vigilanza sul comm. dei doc, 1971;
12. Varie, 1971.

**Segnatura provvisoria - numero**

28

**Segnatura definitiva**

19

**Stato di conservazione**

buono

**Carteggio cat. VII-XII. Anno 1972**

**Titolo**

Carteggio cat. VII-XII. Anno 1972 [attribuito]

**Estremi cronologici**

1972

**Contenuto**

All'interno sono presenti i seguenti fascicoli:

1. Tutela dei doc. demaniali, 1972;
2. Vigilanza sugli archivi degli enti locali, 1972;
3. Vigilanza sugli archivi degli enti pubblici, 1972;
4. Vigilanza sugli archivi privati, 1972;
5. Vigilanza sul comm. dei documenti, 1972;
6. Varie, 1972.

**Segnatura provvisoria - numero**

47

**Segnatura definitiva**

21

**Stato di conservazione**

buono

**Carteggio cat. I-VI. Anno 1973**

**Titolo**

Carteggio cat. I-VI. Anno 1973

**Estremi cronologici**

1973

**Contenuto**

All'interno sono presenti i seguenti fascicoli:

1. Affari Generali, 1973;
2. Personale, 1973;
3. Serv. Amm. Contabile, 1973;
4. Attività di vigilanza, 1973;
5. Istituzione e Soppressione, 1973;
6. Attività culturali, 1973.

**Segnatura provvisoria - numero**

23

**Segnatura definitiva**

22

**Stato di conservazione**

buono

**Carteggio cat. VII-XII. Anni 1972-1973**

**Titolo**

Carteggio cat. VII-XII. Anni 1972-1973 [attribuito]

**Estremi cronologici**

1972 - 1973

**Contenuto**

All'interno sono presenti i seguenti fascicoli:

- 1 .Tutela dei doc. demaniali, 1973;
2. Vigilanza sugli archivi degli enti locali, 1973;
3. Vigilanza sugli archivi degli enti pubblici, 1973;
4. Vigilanza sugli archivi privati, 1972 – 1973;
5. Vigilanza sul comm. dei documenti, 1973;
6. Varie, 1973.

**Segnatura provvisoria - numero**

31

**Segnatura definitiva**

23

**Stato di conservazione**

buono

**Carteggio cat. I-VI. Anno 1974**

**Titolo**

Carteggio cat. I-VI. Anno 1974

**Estremi cronologici**

1974

**Contenuto**

All'interno sono presenti i seguenti fascicoli:

1. Affari Generali, 1974;
2. Personale, 1974;
3. Servizio Amm. Contabile, 1974;
4. Attività di vigilanza, 1974;
5. Istituzione e Soppres. di Ist. Arch., 1974
6. Attività culturale, 1974.

**Segnatura provvisoria - numero**

41

**Segnatura definitiva**

24

**Stato di conservazione**

buono



**Carteggio cat. VII-XII. Anno 1974**

**Titolo**

Carteggio cat. VII-XII. Anno 1974 [attribuito]

**Estremi cronologici**

1974

**Contenuto**

All'interno sono presenti i seguenti fascicoli:

1. Tutela dei documenti, 1974;
2. Vigilanza sugli arch. degli enti locali, 1974;
3. Vigilanza sugli arch. Degli enti pubblici, 1974;
4. Vigilanza sugli archivi privati, 1974;
5. Vigilanza sul commercio dei doc., 1974;
6. Varie, 1974.

**Segnatura provvisoria - numero**

29

**Segnatura definitiva**

25

**Stato di conservazione**

buono

**Carteggio cat. I-XII. Anno 1975**

**Titolo**

Carteggio cat. I-XII. Anno 1975 [attribuito]

**Estremi cronologici**

1975

**Contenuto**

All'interno sono presenti i seguenti fascicoli:

1. Affari Generali, 1975;
2. Personale, 1975;
3. Servizio Amm. Contabile, 1975;
4. Attività di vigilanza, 1975;
5. Attività cultruale, 1975;
6. Tutela dei doc. demaniali, 1975;
7. Vigilanza sugli arch. degli enti locali, 1975;
8. Vigilanza sugli arch. degli enti pub. , 1975;
9. Vigilanza sugli arch. privati, 1975;
10. Vigilanza sul commercio dei doc., 1975;
11. Varie, 1975.

**Segnatura provvisoria - numero**

34

**Segnatura definitiva**

26

**Stato di conservazione**

buono

**Carteggio cat .I-VII. Anno 1976**

**Titolo**

Carteggio cat .I-VII. Anno 1976

**Estremi cronologici**

1976

**Contenuto**

All'interno sono presenti i seguenti fascicoli:

1. Affari Generali, 1976;
2. Personale, 1976;
3. Servizio Amm. Contabile, 1976;
4. Attività di vigilanza, 1976;
5. Attività culturale, 1976;
6. Tutela dei documenti demaniali, 1976.

**Segnatura provvisoria - numero**

52

**Segnatura definitiva**

27

**Stato di conservazione**

buono

**Carteggio cat. I-IV, VIII-XII. Anno 1965**

**Titolo**

Carteggio cat. I-IV, VIII-XII. Anno 1965

**Estremi cronologici**

1965

**Contenuto**

All'interno sono presenti i seguenti fascicoli:

1. Affari Generali, 1965;
2. Personale, 1965;
3. Economato, 1965;
4. Attività di vigilanza in generale, 1965;
5. Vigilanza sugli archivi degli enti pub., 1965;
6. Vigilanza sugli archivi degli enti pub., 1965;
7. Vigilanza sugli archivi privati, 1965;
8. Vigilanza sul commercio dei docum., 1965;
9. Varie, 1965.

**Segnatura provvisoria - numero**

16

**Segnatura definitiva**

11

**Stato di conservazione**

buono

**Carteggio cat. VIII-XII. Anno 1976**

**Titolo**

Carteggio cat. VIII-XII. Anno 1976 [attribuito]

**Estremi cronologici**

1976

**Contenuto**

All'interno sono presenti i seguenti fascicoli:

1. Vigilanza sugli arch. degli enti locali, 1976;
2. Vigilanza sugli arch. degli enti pub., 1976;
3. Vigilanza sugli arch. privati, 1976;
4. Vigilanza sul commercio dei doc., 1976;
5. Varie, 1976.

**Segnatura provvisoria - numero**

36

**Segnatura definitiva**

28

**Stato di conservazione**

buono

**Carteggio cat. I-VII. Anno 1977**

**Titolo**

Carteggio cat. I-VII. Anno 1977 [attribuito]

**Estremi cronologici**

1977

**Contenuto**

All'interno sono presenti i seguenti fascicoli:

1. Affari Generali, 1977;
2. Personale, 1977;
3. Servizio Amm. e contabile, 1977;
4. Attività di vigilanza in genere, 1977;
5. Rapporti con ist. Archivistici ed ist. Culturali italiani e stranieri;
6. Tutela dei documenti demaniali.

**Segnatura provvisoria - numero**

44

**Segnatura definitiva**

29

**Stato di conservazione**

buono

---

## **Archivi dei comuni**

1952 - 1972

### **Tipologia del livello di descrizione**

serie

### **Estremi cronologici**

1952 - 1972

### **Metri lineari**

0.72

### **Numero unità archivistiche**

6

## **Unità archivistiche**

**Istituede sezioni archivio di stato. Anni 1952-1957**

**Titolo**

Istituede sezioni archivio di stato. Anni 1952-1957 [attribuito]

**Estremi cronologici**

1952 - 1957

**Contenuto**

Sono presenti i seguenti fascicoli:

1. Comune di Vicenza, 1957:
2. Comune di Rovigo, 1952-1956:
3. Comune di Treviso, 1951-1957.

**Segnatura provvisoria - numero**

5

**Segnatura definitiva**

1

**Stato di conservazione**

buono

**Note sullo stato di conservazione**

\*



**Uffici Statali. Anno 1962**

**Titolo**

Uffici Statali. Anno 1962 [attribuito]

**Estremi cronologici**

1962

**Contenuto**

Sono presenti i seguenti fascicoli:

1. Uffici Vari, 1962;
2. Questura e commissariati di pubblica sicurezza, 1962;
3. Preture, Tribunali e corti d'appello, 1962;
4. Uffici di registro, 1962;
5. Uffici distrettuali, 1962;
6. Conservatorie dei registri immobiliari, 1962.

**Segnatura provvisoria - numero**

6

**Segnatura definitiva**

2

**Stato di conservazione**

buono

**Prefettura di VE, VI e TV, 1971 Trasferimento Atti da Stato a Regioni. Anno 1971**

**Titolo**

Prefettura di VE, VI e TV, 1971 Trasferimento Atti da Stato a Regioni. Anno 1971 [attribuito]

**Estremi cronologici**

1971

**Contenuto**

Sono presenti i seguenti fascicoli:

1. Treviso, 1971;
2. Treviso, medico provinciale, 1971;
3. Prefettura di Verona, 1971;
4. Vicenza, 1971.

**Segnatura provvisoria - numero**

25

**Segnatura definitiva**

3

**Stato di conservazione**

buono

**Belluno. Trasferimento Atti da Stato a Regioni. Anno 1971**

**Titolo**

Belluno. Trasferimento Atti da Stato a Regioni. Anno 1971 [attribuito]

**Estremi cronologici**

1971

**Contenuto**

Carteggio

**Segnatura provvisoria - numero**

27

**Segnatura definitiva**

4

**Stato di conservazione**

buono

**Archivi dei comuni e delle opere pie Provinica di Verona NO - S. Anno 1971**

**Titolo**

Archivi dei comuni e delle opere pie Provinica di Verona NO - S. Anno 1971 [attribuito]

**Estremi cronologici**

1971

**Contenuto**

Archivi dei comuni e delle opere pie Provinica di Verona NO – S.

**Segnatura provvisoria - numero**

53

**Segnatura definitiva**

5

**Stato di conservazione**

buono

**Prefettura di BL, PD, RO, TV, VR e VE. Trasferimento Atti da Stato a Regioni. Anno 1972**

**Titolo**

Prefettura di BL, PD, RO, TV, VR e VE. Trasferimento Atti da Stato a Regioni. Anno 1972 [attribuito]

**Estremi cronologici**

1972

**Contenuto**

Sono presenti i seguenti fascicoli:

1. Prefettura di Belluno, 1972;
2. Prefettura di Rovigo, 1972;
3. Prefettura di Treviso, 1972;
4. Prefettura di Vicenza, 1972;
5. Prefettura di Venezia, 1972.

**Segnatura provvisoria - numero**

40

**Segnatura definitiva**

6

**Stato di conservazione**

buono

---

## **Personale**

1961 - 2014

### **Tipologia del livello di descrizione**

serie

### **Estremi cronologici**

1961 - 2014

### **Metri lineari**

7.5

### **Numero unità archivistiche**

63

## **Unità archivistiche**

35

---

### **Personale. Corsi di riqualificazione.**

#### **Titolo**

Personale. Corsi di riqualificazione. [attribuito]

#### **Estremi cronologici**

sec. XX [Sine data]

#### **Contenuto**

Materiale bibliografico.

#### **Segnatura provvisoria - numero**

45

#### **Segnatura definitiva**

1

#### **Stato di conservazione**

buono

**Personale. Fascicoli definiti. Anni 1961-1984**

**Titolo**

Personale. Fascicoli definiti. Anni 1961-1984 [attribuito]

**Estremi cronologici**

1961 - 1984

**Segnatura provvisoria - numero**

42

**Segnatura definitiva**

2

**Stato di conservazione**

buono

**Personale. Anni 1964-2005**

**Titolo**

Personale. Anni 1964-2005 [attribuito]

**Estremi cronologici**

1964 - 2005

**Contenuto**

Fascicoli del personale.

**Segnatura provvisoria - numero**

17

**Segnatura definitiva**

4

**Stato di conservazione**

buono

**Personale. Migliardi O' Riordan. Anni 1969-1990**

**Titolo**

Personale. Migliardi O' Riordan. Anni 1969-1990 [attribuito]

**Estremi cronologici**

1969 - 1990

**Contenuto**

Fascicoli del personale.

**Segnatura provvisoria - numero**

15

**Segnatura definitiva**

5

**Stato di conservazione**

buono

**Personale. Paolo Selmi. Anno 1970-1973**

**Titolo**

Personale. Paolo Selmi. Anno 1970-1973 [attribuito]

**Estremi cronologici**

1970 - 1973

**Contenuto**

Fascicoli del personale

**Segnatura provvisoria - numero**

8

**Segnatura definitiva**

6

**Stato di conservazione**

buono

**Personale. Laura Ferro. Anni 1978-2000**

**Titolo**

Personale. Laura Ferro. Anni 1978-2000 [attribuito]

**Estremi cronologici**

1978 - 2000

**Contenuto**

Fascicoli del personale

**Segnatura provvisoria - numero**

9

**Segnatura definitiva**

7

**Stato di conservazione**

buono

41

---

**Personale. Bianca Strina Lanfranchi. Anni 1979-1982**

**Titolo**

Personale. Bianca Strina Lanfranchi. Anni 1979-1982 [attribuito]

**Estremi cronologici**

1979 - 1982

**Contenuto**

Fascicoli del personale.

**Segnatura provvisoria - numero**

21

**Segnatura definitiva**

8

**Stato di conservazione**

buono



**Personale. Dora Testa. Anni 1979-1993**

**Titolo**

Personale. Dora Testa. Anni 1979-1993 [attribuito]

**Estremi cronologici**

1979 - 1993

**Contenuto**

Fascicolo del personale.

**Segnatura provvisoria - numero**

4

**Segnatura definitiva**

9

**Stato di conservazione**

buono

**Personale. Anni 1982-1987**

**Titolo**

Personale. Anni 1982-1987 [attribuito]

**Estremi cronologici**

1982 - 1987

**Contenuto**

Fascicoli del personale.

**Segnatura provvisoria - numero**

20

**Segnatura definitiva**

10

**Stato di conservazione**

buono

**Personale. Cessati. Anni 1983-1994****Titolo**

Personale. Cessati. Anni 1983-1994 [attribuito]

**Estremi cronologici**

1983 - 1994

**Contenuto**

Fascicoli del personale cessato.

**Segnatura provvisoria - numero**

30

**Segnatura definitiva**

11

**Stato di conservazione**

buono

**Personale. Fogli presenze. Anni 1986-1992****Titolo**

Personale. Fogli presenze. Anni 1986-1992 [attribuito]

**Estremi cronologici**

1986 - 1992

**Contenuto**

Fogli presenze.

**Segnatura provvisoria - numero**

12

**Segnatura definitiva**

12

**Stato di conservazione**

buono

**Personale. Fascicoli. Anni 1988-1993****Titolo**

Personale. Fascicoli. Anni 1988-1993 [attribuito]

**Estremi cronologici**

1988 - 1993

**Contenuto**

Fascicoli del personale.

**Segnatura provvisoria - numero**

6

**Segnatura definitiva**

13

**Stato di conservazione**

buono

47

---

**Personale. Concentrazione decentrata. Anni 1988-2000****Titolo**

Personale. Concentrazione decentrata. Anni 1988-2000 [attribuito]

**Estremi cronologici**

1988 - 2000

**Contenuto**

Carteggio relativo alla contrattazione decentrata.

**Segnatura provvisoria - numero**

48

**Segnatura definitiva**

14

**Stato di conservazione**

buono

**Personale. Consigli di Istituto. Anni 1990-2010**

**Titolo**

Personale. Consigli di Istituto. Anni 1990-2010 [attribuito]

**Estremi cronologici**

1990 - 2010

**Contenuto**

Consigli d'Istituto e ordini di servizio.

**Segnatura provvisoria - numero**

47

**Segnatura definitiva**

15

**Stato di conservazione**

buono

**Personale. Migliardi Giustiniana. Anni 1991**

**Titolo**

Personale. Migliardi Giustiniana. Anni 1991 [attribuito]

**Estremi cronologici**

1991

**Segnatura provvisoria - numero**

7

**Segnatura definitiva**

16

**Stato di conservazione**

buono

**Personale. Migliardi O' Riordan. Anni 1992-1997**

**Titolo**

Personale. Migliardi O' Riordan. Anni 1992-1997 [attribuito]

**Estremi cronologici**

1992 - 1997

**Contenuto**

Fascicoli del personale

**Segnatura provvisoria - numero**

29

**Segnatura definitiva**

17

**Personale. Mobilità, Ispettori onorari, assegni familiari, comandi. Anni 1993-2008**

**Titolo**

Personale. Mobilità, Ispettori onorari, assegni familiari, comandi. Anni 1993-2008 [attribuito]

**Estremi cronologici**

1993 - 2008

**Contenuto**

Mobilità, Ispettori onorari, assegni familiari, comandi.

**Segnatura provvisoria - numero**

59

**Segnatura definitiva**

18

**Stato di conservazione**

buono

**Personale. Pensioni. Anni 1993-2004**

**Titolo**

Personale. Pensioni. Anni 1993-2004 [attribuito]

**Estremi cronologici**

1993 - 2004

**Contenuto**

Carteggio relativo alle pensioni.

**Segnatura provvisoria - numero**

63

**Segnatura definitiva**

19

**Stato di conservazione**

buono

**Personale. Giovanni Vescovo. Anni 1994-2010**

**Titolo**

Personale. Giovanni Vescovo. Anni 1994-2010 [attribuito]

**Estremi cronologici**

1994 - 2010

**Contenuto**

Fascicoli del personale.

**Segnatura provvisoria - numero**

11

**Segnatura definitiva**

20

**Stato di conservazione**

buono

**Personale. Anni 1994-1995**

**Titolo**

Personale. Anni 1994-1995 [attribuito]

**Estremi cronologici**

1994 - 1995

**Contenuto**

Fascicoli del personale

**Segnatura provvisoria - numero**

26

**Segnatura definitiva**

21

**Stato di conservazione**

buono

**Personale. Anni 1994-2002**

**Titolo**

Personale. Anni 1994-2002 [attribuito]

**Estremi cronologici**

1994 - 2002

**Contenuto**

Fascicoli del personale.19

**Segnatura definitiva**

22

**Stato di conservazione**

buono

**Personale con qualifica dirigenziale. Anni 1994-2007**

**Titolo**

Personale con qualifica dirigenziale. Anni 1994-2007 [attribuito]

**Estremi cronologici**

1994 - 2007

**Contenuto**

Personale con qualifica dirigenziale.

**Segnatura provvisoria - numero**

24

**Segnatura definitiva**

23

**Stato di conservazione**

buono

**Personale. Dora Testa. Anni 1994-2003**

**Titolo**

Personale. Dora Testa. Anni 1994-2003 [attribuito]

**Estremi cronologici**

1994 - 2003

**Contenuto**

Fascicolo personale.

**Segnatura provvisoria - numero**

3

**Segnatura definitiva**

24

**Stato di conservazione**

buono



**Personale. CCNL Ministeri. Anno 1995**

**Titolo**

Personale. CCNL Ministeri. Anno 1995 [attribuito]

**Estremi cronologici**

1995

**Contenuto**

Carteggio relativo a CCNL Ministeri.

**Segnatura provvisoria - numero**

22

**Segnatura definitiva**

25

**Stato di conservazione**

buono

**Personale. Bianca Strina Lanfranchi. Anni 1996-1997**

**Titolo**

Personale. Bianca Strina Lanfranchi. Anni 1996-1997 [attribuito]

**Estremi cronologici**

1996 - 1997

**Contenuto**

Fascicoli del personale.

**Segnatura provvisoria - numero**

27

**Segnatura definitiva**

26

**Stato di conservazione**

buono

**Personale. Laura Ferro. Anni 1996-2004**

**Titolo**

Personale. Laura Ferro. Anni 1996-2004 [attribuito]

**Estremi cronologici**

1996 - 2004

**Contenuto**

Fascicoli del personale.

**Segnatura provvisoria - numero**

33

**Segnatura definitiva**

27

**Stato di conservazione**

buono

**Personale. Sicurezza. Anni 1996-2005**

**Titolo**

Personale. Sicurezza. Anni 1996-2005 [attribuito]

**Estremi cronologici**

1996 - 2005

**Segnatura provvisoria - numero**

62

**Segnatura definitiva**

28

**Stato di conservazione**

buono

**Personale. Fogli presenze. Anni 1997-1998**

**Titolo**

Personale. Fogli presenze. Anni 1997-1998 [attribuito]

**Estremi cronologici**

1997 - 1998

**Contenuto**

Fogli presenze

**Segnatura provvisoria - numero**

13

**Segnatura definitiva**

29

**Stato di conservazione**

buono

**Personale. Buoni pasto. Anni 1997-2012**

**Titolo**

Personale. Buoni pasto. Anni 1997-2012 [attribuito]

**Estremi cronologici**

1997 - 2012

**Contenuto**

Carteggio ed elenchi in copia relativi alla gestione dei buoni pasto. Tabulati e riepiloghi (non scartati)

**Segnatura provvisoria - numero**

81

**Segnatura definitiva**

30

**Stato di conservazione**

buono

**Personale. Anni 1998-1999**

**Titolo**

Personale. Anni 1998-1999 [attribuito]

**Estremi cronologici**

1998 - 1999

**Contenuto**

Fascicoli del personale.

**Segnatura provvisoria - numero**

16

**Segnatura definitiva**

31

**Stato di conservazione**

buono

**Personale. Fogli presenze. Anni 1999-2001**

**Titolo**

Personale. Fogli presenze. Anni 1999-2001

**Estremi cronologici**

1999 - 2001

**Contenuto**

Fogli presenze.

**Segnatura provvisoria - numero**

14

**Segnatura definitiva**

32

**Stato di conservazione**

buono

**Personale. Fascicoli. Anno 1999**

**Titolo**

Personale. Fascicoli. Anno 1999 [attribuito]

**Estremi cronologici**

1999

**Contenuto**

Fascicoli personali.

**Segnatura provvisoria - numero**

40

**Segnatura definitiva**

33

**Stato di conservazione**

buono

**Personale. Consegnatario Ferro 1999-2009**

**Titolo**

Personale. Consegnatario Ferro 1999-2009 [attribuito]

**Estremi cronologici**

1999 - 2009

**Segnatura provvisoria - numero**

60

**Segnatura definitiva**

34

**Stato di conservazione**

buono

**Personale. Part time. Anni 1999-2010**

**Titolo**

Personale. Part time. Anni 1999-2010 [attribuito]

**Estremi cronologici**

1999 - 2010

**Contenuto**

Decreti pensioni in copia. Decreto di modifica del contratto di Dora Testa in copia e in originale.

**Segnatura provvisoria - numero**

82

**Segnatura definitiva**

35

**Stato di conservazione**

buono

**Personale. Laura Ferro. Anni 2001-2002**

**Titolo**

Personale. Laura Ferro. Anni 2001-2002 [attribuito]

**Estremi cronologici**

2001 - 2002

**Contenuto**

Fascicoli del personale.

**Segnatura provvisoria - numero**

34

**Segnatura definitiva**

36

**Stato di conservazione**

buono

**Personale. Profili Professionali. Anno 2002**

**Titolo**

Personale. Profili Professionali. Anno 2002 [attribuito]

**Estremi cronologici**

2002

**Contenuto**

Carteggio relativo ai profili professionali.

**Segnatura provvisoria - numero**

21

**Segnatura definitiva**

37

**Stato di conservazione**

buono

71

---

**Personale. Fogli presenze e rilevazioni. Anni 2002-2003**

**Titolo**

Personale. Fogli presenze e rilevazioni. Anni 2002-2003 [attribuito]

**Estremi cronologici**

2002 - 2003

**Contenuto**

Fogli presenze.

**Segnatura provvisoria - numero**

46

**Segnatura definitiva**

38

**Stato di conservazione**

buono

**Personale. Francesco Polese. Anni 2003-2014****Titolo**

Personale. Francesco Polese. Anni 2003-2014

**Estremi cronologici**

2003 - 2014

**Contenuto**

Fascicoli del personale.

**Segnatura provvisoria - numero**

10

**Segnatura definitiva**

39

**Stato di conservazione**

buono

**Personale. Progetti nazionali locali. Anni 2003-2009****Titolo**

Personale. Progetti nazionali locali. Anni 2003-2009 [attribuito]

**Estremi cronologici**

2003 - 2009

**Contenuto**

Carteggio relativo ai progetti locali.

**Segnatura provvisoria - numero**

41

**Segnatura definitiva**

40

**Stato di conservazione**

buono



**Personale. Relazioni sindacali. Anni 2003-2007****Titolo**

Personale. Relazioni sindacali. Anni 2003-2007 [attribuito]

**Estremi cronologici**

2003 - 2007

**Contenuto**

Carteggio relativo alle relazioni sindacali.

**Segnatura provvisoria - numero**

49

**Segnatura definitiva**

41

**Stato di conservazione**

buono

**Personale. Fogli presenze. Anni 2003-2005****Titolo**

Personale. Fogli presenze. Anni 2003-2005 [attribuito]

**Estremi cronologici**

2003 - 2005

**Contenuto**

Fogli presenze.

**Segnatura provvisoria - numero**

53

**Segnatura definitiva**

42

**Stato di conservazione**

buono

**Personale. Girolamo Itollo. Anni 2004-2009.**

**Titolo**

Personale. Girolamo Itollo. Anni 2004-2009. [attribuito]

**Estremi cronologici**

2004 - 2009

**Contenuto**

Fascicoli del personale.

**Segnatura provvisoria - numero**

18

**Segnatura definitiva**

43

**Stato di conservazione**

buono

**Personale. Migliardi Giustiniana. Anni 2004-2009****Titolo**

Personale. Migliardi Giustiniana. Anni 2004-2009 [attribuito]

**Estremi cronologici**

2004 - 2009

**Contenuto**

Fascicoli personali.

**Segnatura provvisoria - numero**

35

**Segnatura definitiva**

44

**Stato di conservazione**

buono

**Note sullo stato di conservazione**

—

**Personale. Collaboratori esterni e volontari in servizio civile. Anni 2004-2006.****Titolo**

Personale. Collaboratori esterni e volontari in servizio civile. Anni 2004-2006. [attribuito]

**Estremi cronologici**

2004 - 2006

**Contenuto**

carteggio relativo al personale e all'utilizzo delle collaborazioni esterne.

**Segnatura provvisoria - numero**

40

**Segnatura definitiva**

45

**Stato di conservazione**

buono

**Personale. Gestione Ferro. Anno 2004-2005****Titolo**

Personale. Gestione Ferro. Anno 2004-2005 [attribuito]

**Estremi cronologici**

2004 - 2005

**Segnatura provvisoria - numero**

61

**Segnatura definitiva**

46

**Stato di conservazione**

buono

**80**

---

**Personale. Dora Testa. Anni 2005-2007**

**Titolo**

Personale. Dora Testa. Anni 2005-2007 [attribuito]

**Estremi cronologici**

2005 - 2007

**Contenuto**

Fascicolo personale.

**Segnatura provvisoria - numero**

2

**Segnatura definitiva**

47

**Stato di conservazione**

buono

**81**

---

**Personale. Giustificazioni e assenze. Anno 2005**

**Titolo**

Personale. Giustificazioni e assenze. Anno 2005 [attribuito]

**Estremi cronologici**

2005

**Contenuto**

Giustificazioni e assenze del personale.

**Segnatura provvisoria - numero**

50

**Segnatura definitiva**

48

**Stato di conservazione**

buono

**Personale. Applicazioni CCNL. Anni 2005-2008**

**Titolo**

Personale. Applicazioni CCNL. Anni 2005-2008 [attribuito]

**Estremi cronologici**

2005 - 2008

**Contenuto**

Applicazioni CCNL.

**Segnatura provvisoria - numero**

52

**Segnatura definitiva**

49

**Stato di conservazione**

buono

**Personale. Trattamento accessorio. Anni 2005-2006.**

**Titolo**

Personale. Trattamento accessorio. Anni 2005-2006. [attribuito]

**Estremi cronologici**

2005 - 2006

**Contenuto**

Trattamento accessorio

**Segnatura provvisoria - numero**

54

**Segnatura definitiva**

50

**Stato di conservazione**

buono

**Personale. Laura Ferro. Anni 2006-2010**

**Titolo**

Personale. Laura Ferro. Anni 2006-2010 [attribuito]

**Estremi cronologici**

2006 - 2010

**Contenuto**

Fascicoli del personale.

**Segnatura provvisoria - numero**

32

**Segnatura definitiva**

51

**85**

---

**Personale. Fogli presenze. Anni 2006-2009**

**Titolo**

Personale. Fogli presenze. Anni 2006-2009 [attribuito]

**Estremi cronologici**

2006 - 2009

**Contenuto**

Fogli presenze.

**Segnatura provvisoria - numero**

55

**Segnatura definitiva**

52

**Stato di conservazione**

buono

**Personale. Mobilità, trasferimenti, volontariato. Anno 2007**

**Titolo**

Personale. Mobilità, trasferimenti, volontariato. Anno 2007 [attribuito]

**Estremi cronologici**

2007

**Contenuto**

Mobilità, trasferimenti, volontariato

**Segnatura provvisoria - numero**

51

**Segnatura definitiva**

53

**Stato di conservazione**

buono

**Personale. Eriide Terenzoni. Anni 2008-2013**

**Titolo**

Personale. Eriide Terenzoni. Anni 2008-2013 [attribuito]

**Estremi cronologici**

2008 - 2013

**Segnatura definitiva**

54

**Stato di conservazione**

buono



**Personale. Dora Testa. Anni 2008-2010.**

**Titolo**

Personale. Dora Testa. Anni 2008-2010. [attribuito]

**Estremi cronologici**

2008 - 2010

**Contenuto**

Fascicoli del personale.

**Segnatura provvisoria - numero**

1

**Segnatura definitiva**

55

**Stato di conservazione**

buono

**Personale. Formazione, passaggi. Anno 2008.**

**Titolo**

Personale. Formazione, passaggi. Anno 2008. [attribuito]

**Estremi cronologici**

2008

**Contenuto**

Carteggio relativo a formazione e passaggi del personale.

**Segnatura provvisoria - numero**

58

**Segnatura definitiva**

56

**Stato di conservazione**

buono

**Personale. Erilde Terenzoni. Anni 2009-2015**

**Titolo**

Personale. Erilde Terenzoni. Anni 2009-2015 [attribuito]

**Estremi cronologici**

2009 - 2015

**Contenuto**

Fascicoli personali.

**Segnatura definitiva**

57

**Stato di conservazione**

buono

**Personale. Valutazione del dirigente. Anno 2009**

**Titolo**

Personale. Valutazione del dirigente. Anno 2009 [attribuito]

**Estremi cronologici**

2009

**Contenuto**

Carteggio con relativi allegati della valutazione del personale.

**Segnatura provvisoria - numero**

110

**Segnatura definitiva**

58

**Stato di conservazione**

buono

**Personale. Claudia Salmini. Anni 2010-2013**

**Titolo**

Personale. Claudia Salmini. Anni 2010-2013 [attribuito]

**Estremi cronologici**

2010 - 2013

**Contenuto**

Fascicoli personali.

**Segnatura provvisoria - numero**

38

**Segnatura definitiva**

59

**Stato di conservazione**

buono

**Personale. Attività sindacale. Anni 2010-2012****Titolo**

Personale. Attività sindacale. Anni 2010-2012 [attribuito]

**Estremi cronologici**

2010 - 2012

**Contenuto**

Sono presenti i seguenti fascicoli:

1. "Polo museale", 2010-2012: copie circolari, allegati e accordi;
2. "soprintendenza beni architettonici e paesaggistici province VE-BL-PD-TV", 2010-2012: copie circolari, allegati e accordi progetti locali;
3. "biblioteca Marciana", 2010-2012 copie circolari, allegati e accordi progetti locali;
4. Archivio di Stato di Venezia, 2009-2012: copie circolari, allegati e accordi progetti locali;
5. "Direzione regionale", 2010-2011: circolari e allegati.

**Segnatura provvisoria - numero**

37

**Segnatura definitiva**

60

**Stato di conservazione**

buono

**Personale. Laura Ferro. Anni 2011-2014**

**Titolo**

Personale. Laura Ferro. Anni 2011-2014 [attribuito]

**Estremi cronologici**

2011 - 2014

**Contenuto**

Fascicoli del personale.

**Segnatura provvisoria - numero**

31

**Segnatura definitiva**

61

**Stato di conservazione**

buono

**Personale. Eleonora Mosconi. Anni 2012-2014**

**Titolo**

Personale. Eleonora Mosconi. Anni 2012-2014 [attribuito]

**Estremi cronologici**

2012 - 2014

**Contenuto**

Fascicolo personale.

**Segnatura provvisoria - numero**

5

**Segnatura definitiva**

62

**Stato di conservazione**

buono

**Personale. Raffaella Gustapane. Anno 2014**

**Titolo**

Personale. Raffaella Gustapane. Anno 2014 [attribuito]

**Estremi cronologici**

2014

**Contenuto**

Fascicoli personali.

**Segnatura provvisoria - numero**

43

**Segnatura definitiva**

63

**Stato di conservazione**

buono

**Personale. Alessandra Schiavon. Anno 2014**

**Titolo**

Personale. Alessandra Schiavon. Anno 2014 [attribuito]

**Estremi cronologici**

2014

**Contenuto**

Fascicoli personali.

**Segnatura provvisoria - numero**

44

**Segnatura definitiva**

64

**Stato di conservazione**

buono

---

# Contratti

Numero unità archivistiche

1

## Unità archivistica

98

---

**Personale. Contratti collaboratori. Anni 1999-2015**

### **Titolo**

Personale. Contratti collaboratori. Anni 1999-2015 [attribuito]

### **Estremi cronologici**

1999 - 2015

### **Contenuto**

Lettere d'incarico con allegati.

### **Segnatura provvisoria - numero**

1

### **Stato di conservazione**

buono

---

# Contabilità

1974 - 2015

## Tipologia del livello di descrizione

serie

## Estremi cronologici

1974 - 2015

## Metri lineari

5.0

## Numero unità archivistiche

41

## Unità archivistiche

99

---

## Contabilità. Anni 1974-2010

### Titolo

Contabilità. Anni 1974-2010 [attribuito]

### Estremi cronologici

1974 - 2010

### Contenuto

Avvisi di ricevimento e ricevute pagamenti. Ordinativi quietanziati. Copie rendiconti. Carteggio chiusura contabilità(anni 2004-2007,2009, 2010). Rendiconti vistati dalla tesoreria(anno 2006). Sintesi contabile mensile mod. 56t unificato (anno 2004).

E' presente anche carteggio relativo a passaggi di consegna e allegati.

### Segnatura provvisoria - numero

102

### Segnatura definitiva

1

### Stato di conservazione

buono



**Contabilità generale. Anni 1976-2003**

**Titolo**

Contabilità generale. Anni 1976-2003 [attribuito]

**Estremi cronologici**

1976 - 2003

**Contenuto**

Sintesi contabile mensile mod. 56t. Modelli 770, modelli IRAP, ricevute per le dichiarazioni dei redditi.

**Segnatura provvisoria - numero**

92

**Segnatura definitiva**

2

**Stato di conservazione**

buono

**Contabilità. Anni 1988-1989.**

**Titolo**

Contabilità. Anni 1988-1989. [attribuito]

**Estremi cronologici**

1988 - 1989

**Segnatura provvisoria - numero**

200

**Segnatura definitiva**

3

**Stato di conservazione**

buono

**Contabilità. Anni 1990-1991**

**Titolo**

Contabilità. Anni 1990-1991 [attribuito]

**Estremi cronologici**

1990 - 1991

**Segnatura provvisoria - numero**

201

**Segnatura definitiva**

4

**Stato di conservazione**

buono

**Contabilità. Anno 1992**

**Titolo**

Contabilità. Anno 1992 [attribuito]

**Estremi cronologici**

1992

**Segnatura provvisoria - numero**

204

**Segnatura definitiva**

5

**Stato di conservazione**

buono

**Contabilità. Anno 1993**

**Titolo**

Contabilità. Anno 1993 [attribuito]

**Estremi cronologici**

1993

**Segnatura provvisoria - numero**

103

**Segnatura definitiva**

6

**Stato di conservazione**

buono

**Contabilità. Anno 1994**

**Titolo**

Contabilità. Anno 1994 [attribuito]

**Estremi cronologici**

1994

**Segnatura provvisoria - numero**

202

**Segnatura definitiva**

7

**Stato di conservazione**

buono

**Contabilità. Relazione conto annuale 1994-2001**

**Titolo**

Contabilità. Relazione conto annuale 1994-2001 [attribuito]

**Estremi cronologici**

1994 - 2001

**Contenuto**

Tabelle IRPEF e IRAP per pagamenti indennità. Relazioni annuali.

**Segnatura provvisoria - numero**

26

**Segnatura definitiva**

8

**Stato di conservazione**

buono

**Contabilità speciale. Anni 1995-1996**

**Titolo**

Contabilità speciale. Anni 1995-1996 [attribuito]

**Estremi cronologici**

1995 - 1996

**Contenuto**

Registri 26 C.G.. Quietanze. Tabelle compensi mod. 31 C.G.

**Segnatura provvisoria - numero**

2

**Segnatura definitiva**

9

**Stato di conservazione**

buono

**Contabilità speciale. Anni 1997-1998**

**Titolo**

Contabilità speciale. Anni 1997-1998 [attribuito]

**Estremi cronologici**

1997 - 1998

**Contenuto**

Registri 26 C.G.. Quietanze.Riepiloghi buoni e ordinativi estinti mod. 66 t. Tabelle compensi mod. 31 C.G.

**Segnatura provvisoria - numero**

3

**Segnatura definitiva**

10

**Stato di conservazione**

buono

**Note sullo stato di conservazione**

\*

**Contabilità. Spese postali. Anni 1998-2000**

**Titolo**

Contabilità. Spese postali. Anni 1998-2000 [attribuito]

**Estremi cronologici**

1998 - 2000

**Contenuto**

Ricevute spese postali

**Segnatura definitiva**

11

**Stato di conservazione**

buono

**Contabilità speciale. Anni 1999-2000**

**Titolo**

Contabilità speciale. Anni 1999-2000 [attribuito]

**Estremi cronologici**

1999 - 2000

**Contenuto**

Registri 26 C.G.. Situazione contabile mensile mod. 56T unificato. Quietanze.Riepiloghi buoni e ordinativi estinti mod. 66 t

**Segnatura provvisoria - numero**

6

**Segnatura definitiva**

12

**Stato di conservazione**

buono

**Note sullo stato di conservazione**

—

**Contabilità. Spese postali. Anni 2001-2002**

**Titolo**

Contabilità. Spese postali. Anni 2001-2002 [attribuito]

**Estremi cronologici**

2001 - 2002

**Contenuto**

Ricevute spese postali.

**Segnatura definitiva**

13

**Stato di conservazione**

buono

**Contabilità speciale. Anni 2002-2003**

**Titolo**

Contabilità speciale. Anni 2002-2003 [attribuito]

**Estremi cronologici**

2002 - 2003

**Contenuto**

Registri 26 C.G. Quietanze. Elenchi IRAP. Situazione contabile mensile mod. 56T.

**Segnatura provvisoria - numero**

15

**Segnatura definitiva**

14

**Stato di conservazione**

buono

**Contabilità speciale. Anni 2002-2003**

**Titolo**

Contabilità speciale. Anni 2002-2003 [attribuito]

**Estremi cronologici**

2002 - 2003

**Contenuto**

Tabelle compensi mod. 31 C.G.. Registri 26 C.G.Elenchi IRAP. Situazione contabile mensile mod. 56T.

**Segnatura provvisoria - numero**

12

**Segnatura definitiva**

15

**Stato di conservazione**

buono

**Contabilità speciale. Anni 2004-2005**

**Titolo**

Contabilità speciale. Anni 2004-2005 [attribuito]

**Estremi cronologici**

2004 - 2005

**Contenuto**

Registri mod. 26 C.G. Elenchi IRPEF e IRAP. Situazione contabile mensile mod. 56T.

**Segnatura provvisoria - numero**

15

**Segnatura definitiva**

16

**Stato di conservazione**

buono



**Contabilità. Spese postali. Anni 2005-2007**

**Titolo**

Contabilità. Spese postali. Anni 2005-2007 [attribuito]

**Estremi cronologici**

2005 - 2007

**Contenuto**

Ricevute spese postali

**Segnatura definitiva**

17

**Stato di conservazione**

buono

**Contabilità speciale. Anni 2006-2008**

**Titolo**

Contabilità speciale. Anni 2006-2008 [attribuito]

**Estremi cronologici**

2006 - 2008

**Contenuto**

Registri mod. 26 C.G. Situazione contabile mensile (modelli 56t).

**Segnatura provvisoria - numero**

18

**Segnatura definitiva**

18

**Stato di conservazione**

buono

**Contabilità speciale. Anni 2007-2009****Titolo**

Contabilità speciale. Anni 2007-2009 [attribuito]

**Estremi cronologici**

2007 - 2009

**Contenuto**

Registri mod. 26 C.G. Sintesi contabile mod. 56 t. Compensi FUA.

**Segnatura provvisoria - numero**

21

**Segnatura definitiva**

19

**Stato di conservazione**

buono

**Contabilità. Corte dei Conti. Anni 2008-2014****Titolo**

Contabilità. Corte dei Conti. Anni 2008-2014 [attribuito]

**Estremi cronologici**

2008 - 2014

**Contenuto**

repertorio degli atti. Atto di collaborazione incarico RSPP in copie conformi.

**Segnatura provvisoria - numero**

111

**Segnatura definitiva**

20

**Stato di conservazione**

buono

**Contabilità. Gioco Lotto Otto per mille Arcus. Anni 2009-2013**

**Titolo**

Contabilità. Gioco Lotto Otto per mille Arcus. Anni 2009-2013 [attribuito]

**Estremi cronologici**

2009 - 2013

**Segnatura provvisoria - numero**

114

**Segnatura definitiva**

21

**Stato di conservazione**

buono

**120**

---

**Contabilità. Rendiconti ragioneria vistati. Anno 2010**

**Titolo**

Contabilità. Rendiconti ragioneria vistati. Anno 2010 [attribuito]

**Estremi cronologici**

2010

**Contenuto**

rendiconti vistati e relativa documentazione debitamente obliterata.

**Segnatura provvisoria - numero**

93

**Segnatura definitiva**

22

**Stato di conservazione**

buono

121

---

**Contabilità. Rendiconti ragioneria visti Anni 2011-2012**

**Titolo**

Contabilità. Rendiconti ragioneria visti Anni 2011-2012 [attribuito]

**Estremi cronologici**

2011 - 2012

**Contenuto**

rendiconti visti e relativa documentazione debitamente obliterata.

**Segnatura provvisoria - numero**

113

**Segnatura definitiva**

23

**Stato di conservazione**

buono

122

---

**Contabilità. Rendiconti ragioneria visti. Anno 2011**

**Titolo**

Contabilità. Rendiconti ragioneria visti. Anno 2011 [attribuito]

**Estremi cronologici**

2011

**Contenuto**

rendiconti visti e relativa documentazione debitamente obliterata.

**Segnatura provvisoria - numero**

88

**Segnatura definitiva**

24

**Stato di conservazione**

buono

**Contabilità. Rendiconti ragioneria visti. Anno 2011**

**Titolo**

Contabilità. Rendiconti ragioneria visti. Anno 2011 [attribuito]

**Estremi cronologici**

2011

**Contenuto**

rendiconti visti e relativa documentazione debitamente obliterata.

**Segnatura provvisoria - numero**

88

**Segnatura definitiva**

25

**Stato di conservazione**

buono

**Contabilità. Anno 2011**

**Titolo**

Contabilità. Anno 2011 [attribuito]

**Estremi cronologici**

2011

**Contenuto**

Ordinativi. Registri. Rendiconti mod. 27 C.G.. Fatture. Ricevute di versamento. Quietanze. Copie dichiarazioni sostitutive. Documenti unici di regolarità contributiva INPS.

**Segnatura provvisoria - numero**

107

**Segnatura definitiva**

26

**Stato di conservazione**

buono

**Contabilità. Anno 2011****Titolo**

Contabilità. Anno 2011 [attribuito]

**Estremi cronologici**

2011

**Contenuto**

Rilevazioni consumi intermedi. Monitoraggio autovetture. Carteggio vario. Elenchi relativi alla contabilità speciale mod. 32 C.G. (2011). Ricevute di versamento. Modelli 56t unificati(2011). Restituzione titoli di spesa. Contratto di assegnazione dell'incarico di Responsabile servizio protezione e prevenzione. Copie ordinativi. Quietanze copie. Copie fatture. Copie Dichiarazioni sostitutive. Copie verbali di contrattazione. Avvisi di ricevimento e ricevute raccomandate.

**Segnatura provvisoria - numero**

106

**Segnatura definitiva**

27

**Stato di conservazione**

buono

**Contabilità. Anno 2011**

**Titolo**

Contabilità. Anno 2011 [attribuito]

**Estremi cronologici**

2011

**Contenuto**

Rilevazioni consumi intermedi. Monitoraggio autovetture. Carteggio vario. Elenchi relativi alla contabilità speciale mod. 32 C.G. (2011). Ricevute di versamento. Modelli 56t unificati(2011). Restituzione titoli di spesa. Contratto di assegnazione dell'incarico di Responsabile servizio protezione e prevenzione. Copie ordinativi. Quietanze copie. Copie fatture. Copie Dichiarazioni sostitutive. Copie verbali di contrattazione.

**Segnatura provvisoria - numero**

105

**Segnatura definitiva**

28

**Stato di conservazione**

buono



**Contabilità. Anni 2011-2015**

**Titolo**

Contabilità. Anni 2011-2015 [attribuito]

**Estremi cronologici**

2011 - 2015

**Contenuto**

Circolari e allegati.

**Segnatura provvisoria - numero**

34

**Segnatura definitiva**

29

**Stato di conservazione**

buono

**Contabilità. Rendiconti ragioneria vistati. Anno 2012**

**Titolo**

Contabilità. Rendiconti ragioneria vistati. Anno 2012 [attribuito]

**Estremi cronologici**

2012

**Contenuto**

rendiconti vistati e relativa documentazione debitamente obliterata.

**Segnatura provvisoria - numero**

89

**Segnatura definitiva**

30

**Stato di conservazione**

buono

**Contabilità. Anno 2012**

**Titolo**

Contabilità. Anno 2012 [attribuito]

**Estremi cronologici**

2012

**Contenuto**

Ordinativi . Note di competenza relative alle missioni. Copie fatture. Rendiconto mod, 27 C.G.. Quietanze. Regole CONSIP in copia. Elenchi ordinativi e buoni su ordini di accreditamento mod. 32 C.G

**Segnatura provvisoria - numero**

192

**Segnatura definitiva**

31

**Stato di conservazione**

buono

**Contabilità. Anno 2012**

**Titolo**

Contabilità. Anno 2012 [attribuito]

**Estremi cronologici**

2012

**Contenuto**

Rendiconti. Ordinativi e allegati

**Segnatura provvisoria - numero**

193

**Segnatura definitiva**

32

**Stato di conservazione**

buono

**Contabilità. Anno 2012**

**Titolo**

Contabilità. Anno 2012 [attribuito]

**Estremi cronologici**

2012

**Contenuto**

Registri (mod. 26 C.G.). Rendiconti. Ordinativi. Ricevute pagamenti vari. Ricevute di versamento.

**Segnatura provvisoria - numero**

194

**Segnatura definitiva**

33

**Stato di conservazione**

buono

**Contabilità. Rendiconti ragioneria visti. Anno 2013**

**Titolo**

Contabilità. Rendiconti ragioneria visti. Anno 2013 [attribuito]

**Estremi cronologici**

2013

**Contenuto**

rendiconti visti e relativa documentazione debitamente obliterata.

**Segnatura provvisoria - numero**

90

**Segnatura definitiva**

34

**Stato di conservazione**

buono

**Contabilità. Anno 2013**

**Titolo**

Contabilità. Anno 2013 [attribuito]

**Estremi cronologici**

2013

**Contenuto**

Rendiconti mod. 27 C.G.. Ordinativi. Dichiarazioni. Ricevute di versamento. Fatture

**Segnatura provvisoria - numero**

99

**Segnatura definitiva**

35

**Stato di conservazione**

buono

**Contabilità. Anno 2013**

**Titolo**

Contabilità. Anno 2013 [attribuito]

**Estremi cronologici**

2013

**Contenuto**

Rendiconti mod. 27 C.G. Allegati. Sintesi contabile mensile 56t unificati. Quietanze. Registri mod. 26 C.G. Ordinativi.

**Segnatura provvisoria - numero**

100

**Segnatura definitiva**

36

**Stato di conservazione**

buono

**Contabilità. Anni 2013-2014**

**Titolo**

Contabilità. Anni 2013-2014 [attribuito]

**Estremi cronologici**

2013 - 2014

**Contenuto**

verifiche di cassa. Convenzione CONSIP

**Segnatura provvisoria - numero**

103

**Segnatura definitiva**

37

**Stato di conservazione**

buono

**Contabilità. Rendiconti ragioneria visti. Anno 2014**

**Titolo**

Contabilità. Rendiconti ragioneria visti. Anno 2014 [attribuito]

**Estremi cronologici**

2014

**Contenuto**

rendiconti visti e relativa documentazione debitamente obliterata.

**Segnatura provvisoria - numero**

91

**Segnatura definitiva**

38

**Stato di conservazione**

buono

**Contabilità. Rendiconti ragioneria visti. Anno 2015****Titolo**

Contabilità. Rendiconti ragioneria visti. Anno 2015 [attribuito]

**Estremi cronologici**

2015

**Contenuto**

rendiconti visti e relativa documentazione debitamente obliterata.

**Segnatura definitiva**

39

**Stato di conservazione**

buono

**Contabilità ordinaria. Anno 2015.****Titolo**

Contabilità ordinaria. Anno 2015. [attribuito]

**Estremi cronologici**

2015

**Contenuto**

rendiconti mod. 27 C.G.. Controlli di regolarità. Verifiche di cassa. Prospetti. Registro mod. 26 C.G.. Rendiconti visti anno 2018. fatture elettroniche.

**Segnatura provvisoria - numero**

122

**Segnatura definitiva**

40

**Stato di conservazione**

buono

**Contabilità. Anno 2015**

**Titolo**

Contabilità. Anno 2015 [attribuito]

**Estremi cronologici**

2015

**Contenuto**

Rendiconti visti con la relativa documentazione debitamente obliterata. Elenchi dei buoni e ordinativi estinti (mod. 66T /TER C.G.). Dichiarazioni tracciabilità flussi finanziari. Registro (mod. 26 C.G.).

**Segnatura provvisoria - numero**

121

**Segnatura definitiva**

41

**Stato di conservazione**

buono

---



# Programmazione finanziaria

Numero unità archivistiche

2

## Unità archivistiche

140

---

**Contabilità. Programmaz. anni 2002-2005**

### **Titolo**

Contabilità. Programmaz. anni 2002-2005 [attribuito]

### **Estremi cronologici**

2002 - 2005

### **Segnatura definitiva**

1

### **Stato di conservazione**

buono

141

---

**Contabilità. Programmaz. anni 2006**

### **Titolo**

Contabilità. Programmaz. anni 2006 [attribuito]

### **Estremi cronologici**

2006

### **Segnatura definitiva**

2

### **Stato di conservazione**

buono

---

# Rilevazioni

2007 - 2014

## Tipologia del livello di descrizione

serie

## Estremi cronologici

2007 - 2014

## Metri lineari

0.24

## Numero unità archivistiche

2

## Unità archivistiche

142

---

### Rilevazioni. Controllo di gestione. Anni 2007-2014

#### Titolo

Rilevazioni. Controllo di gestione. Anni 2007-2014 [attribuito]

#### Estremi cronologici

2007 - 2014

#### Contenuto

carteggio relativo al controllo di gestione. Rilevazioni impieghi. Relazioni quadrimestrali.

#### Segnatura provvisoria - numero

109

#### Segnatura definitiva

1

#### Stato di conservazione

buono

**Rilevazioni al Ministero - Mef – rilevazione prezzi e servizi. Anni 2008-2014**

**Titolo**

Rilevazioni al Ministero - Mef – rilevazione prezzi e servizi. Anni 2008-2014 [attribuito]

**Estremi cronologici**

2008 - 2014

**Contenuto**

Carteggio relativo a rilevazioni statistiche

**Segnatura provvisoria - numero**

101

**Segnatura definitiva**

2

**Stato di conservazione**

buono

---

## **Tutela**

1992 - 2008

### **Tipologia del livello di descrizione**

serie

### **Estremi cronologici**

1992 - 2008

### **Metri lineari**

0.36

### **Numero unità archivistiche**

3

## **Unità archivistiche**

144

---

### **Tutela. Autorizzazioni e relazioni servizio II. Anni 2005-2008**

#### **Titolo**

Tutela. Autorizzazioni e relazioni servizio II. Anni 2005-2008 [attribuito]

#### **Estremi cronologici**

2005 - 2008

#### **Segnatura provvisoria - numero**

27

#### **Segnatura definitiva**

2

#### **Stato di conservazione**

buono

145

---

**Tutela. Enti pubblici e di interesse pubblico. Anno 1992**

**Titolo**

Tutela. Enti pubblici e di interesse pubblico. Anno 1992 [attribuito]

**Estremi cronologici**

1992

**Contenuto**

circolare e schedario CIRIEC in allegato

**Segnatura provvisoria - numero**

135

**Segnatura definitiva**

1

**Stato di conservazione**

buono

146

---

**Tutela. Archivi vigilati: donazioni, acquisti, bibliografia.**

**Titolo**

Tutela. Archivi vigilati: donazioni, acquisti, bibliografia. [attribuito]

**Estremi cronologici**

sec. XXI

**Segnatura provvisoria - numero**

6

**Segnatura definitiva**

3

---

## **Guide alle fonti**

1960 - 1971

### **Tipologia del livello di descrizione**

serie

### **Estremi cronologici**

1960 - 1971

### **Metri lineari**

0.24

### **Numero unità archivistiche**

2

## **Unità archivistiche**

**Guida Fonti. America Latina, Nazioni Africane non mediterranee, Africa a sud del Sahara. Anni 1960-1967****Titolo**

Guida Fonti. America Latina, Nazioni Africane non mediterranee, Africa a sud del Sahara. Anni 1960-1967 [attribuito]

**Estremi cronologici**

1960 - 1967

**Contenuto**

Sono presenti i seguenti fascicoli:

1. Guida delle fonti della storia dell'America Latina.

Comuni della provincia di Belluno, Rovigo, Venezia, Verona, Vicenza, Trento, Udine, Bolzano, Gorizia, 1960;

2. Guida delle fonti della storia dell'America Latina. Comuni della provincia di BL, RO, PD, TN, VE, VR, VI, TV, UD, BO, GO, 1960;

3. Compilazione della guida delle fonti archivistiche per la storia dell'Africa settentrionale e del vicino Oriente – Persia compresa. Comuni della provincia di BL, PD, RO, TV, VE, VR, VI, 1967;

4. Indagine relativa ai rapporti con le nazioni africane non mediterranee. Comuni della provincia di BL, PD, RO, TV, VI, VR, VE.

**Segnatura provvisoria - numero**

22

**Segnatura definitiva**

1

**Stato di conservazione**

buono

**Guida Fonti. Anni 1967-1971**

**Titolo**

Guida Fonti. Anni 1967-1971 [attribuito]

**Estremi cronologici**

1967 - 1971

**Contenuto**

Sono presenti i seguenti fascicoli:

1. Ricerca di notizie circa il soggiorno in Italia di personalità russe. Comuni provincia di Belluno, 1969;
2. Compilazione della guida delle fonti archivistiche per la storia dell'Asia Orientale. Comuni della provincia di Belluno;
3. Rilevazione Archivi Privati. Comuni di Belluno, 1967;
4. Africa Settentrionale e Vicino Oriente Persia, 1967-1971;
5. Asia Orientale, 1967-1970.

**Stato di conservazione**

buono

---



## **Rubriche**

1940 - 1946

### **Tipologia del livello di descrizione**

serie

### **Estremi cronologici**

1940 - 1946

### **Metri lineari**

0.12

### **Numero unità archivistiche**

1

## **Unità archivistica**

149

---

### **Rubriche, 1940-1946**

#### **Titolo**

Rubriche, 1940-1946 [attribuito]

#### **Estremi cronologici**

1940 - 1946

#### **Contenuto**

Rubriche

#### **Segnatura provvisoria - numero**

4

#### **Segnatura definitiva**

1

#### **Stato di conservazione**

buono

---

## **Sistemi informativi**

1991 - 2010

### **Tipologia del livello di descrizione**

serie

### **Estremi cronologici**

1991 - 2010

### **Metri lineari**

0.6

### **Numero unità archivistiche**

4

## **Unità archivistiche**

150

---

### **Sistema informativo - Anagrafe. Anni 1991-1998**

#### **Titolo**

Sistema informativo - Anagrafe. Anni 1991-1998 [attribuito]

#### **Estremi cronologici**

1991 - 1998

#### **Contenuto**

Progetto Arca – Anagrafe informatizzazione degli archivi italiani anni 1988, 1991-1998: Copie verbali di consegna, copie fatture. Carteggio. Preventivi. Copia relazione. Atto di cottimo, capitolato e certificato di collaudo. Copia progetto. Dichiarazioni sostitutive. Certificati. Copie schede archivi vigilati dei comuni di Andalo, Caderzone, Baselga di Pine.

#### **Segnatura provvisoria - numero**

183

#### **Segnatura definitiva**

1

#### **Stato di conservazione**

buono

151

---

**Sistema informativo - SAN. Anno 2008**

**Titolo**

Sistema informativo - SAN. Anno 2008 [attribuito]

**Estremi cronologici**

2008

**Segnatura provvisoria - numero**

2

**Segnatura definitiva**

2

**Stato di conservazione**

buono

152

---

**Sistema informativo - SIUSA. Anni 2008-2012**

**Titolo**

Sistema informativo - SIUSA. Anni 2008-2012 [attribuito]

**Estremi cronologici**

2008 - 2012

**Contenuto**

Carteggio relativo al progetto Siusa con referente Claudia Salmini.

**Segnatura definitiva**

3

**Stato di conservazione**

buono

**Sistema informativo - SIAR. Anno 2010**

**Titolo**

Sistema informativo - SIAR. Anno 2010 [attribuito]

**Estremi cronologici**

2010

**Segnatura provvisoria - numero**

1

**Segnatura definitiva**

5

**Stato di conservazione**

buono

---

## **Registri di protocollo**

1940 - 1980

### **Tipologia del livello di descrizione**

serie

### **Estremi cronologici**

1940 - 1980

### **Metri lineari**

0.6

### **Numero unità archivistiche**

5

## **Unità archivistiche**

**Registri di Protocollo, 1940 - 1959**

**Titolo**

Registri di Protocollo, 1940 - 1959

**Estremi cronologici**

1940 - 1959

**Contenuto**

N.7 Registri di protocollo:

anno 1940, nn.1-255;

anno 1941, nn.1-476;

anno 1942, nn.1-377;

anno 1943, nn.1-84;

anno 1944, nn.1-38;

anno 1944: nn.1-670;

anno 1945: nn.671-815;

anni 1946-1953 e 1954, nn. 1-270;

anno 1954: nn. 271-321;

anno 1955: nn. 322-1850;

anno1956: nn. 1-872;

anno 1957: nn. 1-1089;

anno 1958: nn.1-882;

anno 1959: nn.1-1054;

**Segnatura provvisoria - numero**

1

**Segnatura definitiva**

1

**Stato di conservazione**

buono

**Registri di Protocollo, 1960 - 1962**

**Titolo**

Registri di Protocollo, 1960 - 1962

**Estremi cronologici**

circa 1960 - circa 1962

**Contenuto**

N. 6 Registri di protocollo:

anno 1960, nn. 1-1331

anno 1961, nn. 1-1490, nn. 1491-3480 e nn.3481-4080

anno 1962, nn. 1-1410

anno 1962, nn. 1411-4360

anno 1962, nn. 4361-7330

**Segnatura provvisoria - numero**

33

**Segnatura definitiva**

2

**Stato di conservazione**

buono

**Registri di Protocollo, 1962-1967**

**Titolo**

Registri di Protocollo, 1962-1967

**Estremi cronologici**

1962 - 1967

**Contenuto**

N. 5 Registri di protocollo:

anno 1962, nn.7331-9303;

anno 1963, nn. 2961-3183;

anno 1964, nn.1-2740;

anno 1963, nn.1-2960;

anno 1964, nn.2741-3211;

anno 1964, nn.1-2280;

anno 1965, nn.2281-2400;

anno 1966, nn.1-1124;

anno 1967, nn.1-610;

**Segnatura provvisoria - numero**

2

**Segnatura definitiva**

3

**Stato di conservazione**

buono



**Registri di Protocollo, 1967-1972**

**Titolo**

Registri di Protocollo, 1967-1972

**Estremi cronologici**

1967 - 1972

**Contenuto**

N. 6 Registri di protocollo:  
anno 1967, nn.611-35802;  
anno 1967, nn.3591-3970;  
anno 1967, nn.3971-3990;  
anno 1968, nn.1-390;  
anno 1968, nn.391-876;  
anno 1969, nn.1-2440;  
anno 1969, nn.2441-3010;  
anno 1970, nn.1-1410;  
anno 1971, nn.1-830;  
anno 1971, nn.831-3790;  
anno 1972, nn.1-30.

**Segnatura provvisoria - numero**

3

**Segnatura definitiva**

4

**Stato di conservazione**

buono

**Registri di Protocollo, 1971 - 1980**

**Titolo**

Registri di Protocollo, 1971 - 1980

**Estremi cronologici**

1971 - 1980

**Contenuto**

N. 5 Registri di protocollo della corrispondenza:

Dal 22.05.1979 al 03.10.1980;

Dal 29.06.1977 al 22.05.1979;

Dal 17.05.1976 al 01.07.1977;

Dal 03.01.1974 al 22.05.1976;

Dal 23.12.1971 al 31.12.1973;

**Segnatura provvisoria - numero**

32

**Segnatura definitiva**

5

**Stato di conservazione**

buono

---

**Stanza 10 I**

1855 - 2020

**Tipologia del livello di descrizione**

archivio

**Estremi cronologici**

1855 - 2020

**Metri lineari**

23.76

---

## **Archivi delle imprese**

1954 - 2013

### **Tipologia del livello di descrizione**

serie

### **Estremi cronologici**

1954 - 2013

### **Metri lineari**

2.04

### **Numero unità archivistiche**

7

### **Unità archivistiche**

**Archivi di impresa Treviso, Belluno, Padova, Vicenza, Verona, Venezia, Rovigo****Titolo**

Archivi di impresa Treviso, Belluno, Padova, Vicenza, Verona, Venezia, Rovigo [attribuito]

**Estremi cronologici**

1954 - 2018

**Contenuto**

Sono presenti i seguenti archivi:

- ordine dei giornalisti del Veneto: richieste depositi, schede archivi vigilati, declaratoria riservatezza. Atto di deposito in originale presso Archivio di Stato di Venezia luglio 2004;
- Archivi dei giornali – Gazzettino e Arena di Verona: Corrispondenza. Ispezione dell'Archivio del giornale dell'Arena anno 1977;
- archivi degli Ordini e collegi professionali province di Treviso, Belluno, Padova, Vicenza, Verona, Venezia, Rovigo: relazioni visite ispettive anni 1979-1980, carteggio relativo a inventari e convenzioni di deposito;
- Archivi delle manifatture tabacchi Venezia, Vicenza, Milano e Lucca: schede rilevazione archivi, progetto di ordinamento. Elenco di consistenza archivio ex manifattura di Lucca e schede archivistiche;
- Croce Rossa Italiana: statuto – decreti e comitati provinciali di BL, PD, RO, TV. Sopralluoghi anno 2009. Conferimento in outsourcing anno 2018;
- Archvio dell'antiquariato librario Bado e Mart s.a.s: richieste sopralluoghi e relazione visita ispettiva anno 2016;
- archivio Fonderia Montini – Policarpo: richieste sopralluoghi e relazione visita ispettiva anno 2016;
- archivio della Croce verde di Padova. corrispondenza degli anni 1954-1962.

Nota: la documentazione prodotta dalla ex Manifattura Tabacchi di Lucca è stata trasferita presso la Manifattura di Adria.

**Segnatura provvisoria - numero**

1

**Segnatura definitiva**

1

**Archivi di impresa -Treviso, Rovigo Verona, Belluno, Vicenza (nn. 696,697,698,699,700)****Titolo**

Archivi di impresa -Treviso, Rovigo Verona, Belluno, Vicenza (nn. 696,697,698,699,700) [attribuito]

**Estremi cronologici**

1980 - 2018

**Contenuto**

Sono presenti i seguenti archivi:

- Archivio del Cantiere navale “Fratelli Doni” Loreo: relazione visita ispettiva anno 1987;
- Archivi delle Imprese della Provincia di Treviso: dichiarazione di interesse storico del 22 dicembre 1982 dell'Archivio della tipografia Nicolai di Pistoia presso Tipoteca Italiana Fondazione con sede a Cornuda di Treviso. Carteggio relativo agli archivi Benetton e Stefanel. Carteggio relativo a “Cantina sociale”, cooperativa di Cordignano, alla cantina sociale opitergina, al setificio di Asola e al Lanificio Paoletti;
- Archivi delle Imprese di Verona: corrispondenza, dichiarazione del 18 agosto 1999 e bibliografia dell'archivio dell'ex fonderia di Luigi Cavadini. Bibliografia della fonderia Bonvicini e dei cantieri Fedrigoni con relazione visita ispettiva anno 1991. Relazione visita ispettiva dell'archivio della R.B.L di Legnago;
- Archivi delle Imprese di Vicenza: carteggio e dichiarazione di interesse storico degli archivi Lima, Rivarossi, Arnold e Joueff in data 8 novembre 2004. Relazione visita ispettiva Lanificio G.B. Conte. Relazione visita ispettiva dell'archivio di Pietro Laverda spa dell'anno 1980. Archivio della tipografia di G.M. Zilio Bassano del Grappa. Distilleria Antonio Pio Battistello. Maglificio di Breganze;
- Archivi delle Imprese della Provincia di Belluno: dichiarazione di interesse storico del 18 marzo 1983 dell'archivio delle Dolomiti s.r.l. Archivio della società cooperativa latterie Agordine con dichiarazione di interesse storico del 7 ottobre 2003 e carteggio relativo a consultazioni e pubblicazione inventario. Relazione della visita ispettiva con dichiarazione del 15 febbraio 2005 dell'archivio della BIM Gestione servizi pubblici s.p.a e carteggio. Dichiarazione di interesse storico del 26 settembre 1990 con richiesta di contributo e relazioni dell'archivio del cementificio di Castellavazzo c/o Camera di Commercio. Carteggio relativo a “Lattebusche” Latteria della Vallata feltrina. Carteggio relativo a: Società mineraria di Pertusola conservato a Roma; Ciotti Nicolò; ditta Tigieffe; ditta Sigismondo Piva.

Nota: Contiene un CD-ROM “Consorzi 3° lotto”

**Segnatura provvisoria - numero**

9

**Segnatura definitiva**

4

**Archivi di impresa - Materiale informativo**

**Titolo**

Archivi di impresa - Materiale informativo [attribuito]

**Estremi cronologici**

1981 - 2018

**Contenuto**

Materiale informativo. Corrispondenza.

**Segnatura provvisoria - numero**

13

**Segnatura definitiva**

6

**Aziende di trasporto - Verona, Padova, Venezia (fasc. n. 701)****Titolo**

Aziende di trasporto - Verona, Padova, Venezia (fasc. n. 701) [attribuito]

**Estremi cronologici**

1983 - 2011

**Contenuto**

Sono presenti i seguenti archivi:

- Archivio dell' Azienda provinciale trasporti Verona A.P.T ora APTV: relazione visita ispettiva, richiesta trasferimento archivi storici SAER e APT e autorizzazione, elenco consistenza;
- Archivio dell'Azienda di trasporti Padova APT: atto di costituzione;
- Archivio dell' Azienda di trasporti Mesuliana: vuoto;
- Archivio del Consorzio di trasporti "Muson" az. speciale: vuoto;
- Azienda dell'autorimessa comunale: vuoto;
- Azienda dell' Ente autotrasporti merci Verona E.A.M: richieste informazioni;
- Azienda ACTV Venezia: relazione visita ispettiva anno 1983, dichiarazione 4 maggio 1983. Corrispondenza.

**Segnatura provvisoria - numero**

8

**Segnatura definitiva**

3

## Aziende municipalizzate Vicenza, Padova, Rovigo, Verona, Venezia (fasc.nn 1-20)

### Titolo

Aziende municipalizzate Vicenza, Padova, Rovigo, Verona, Venezia (fasc.nn 1-20) [attribuito]

### Estremi cronologici

1985 - 1997

### Contenuto

Sono presenti i seguenti archivi:

- Archivio delle Aziende Industriali Municipali (VI) A.I.M, 1995-1997: richieste pareri;
- Archivio AMAP – Aziende municipale acquedotto di Padova confluita dal 1.1.84 nell'AMAG: Carteggio e relazione visita ispettiva;
- Archivio dell'Azienda Municipalizzata Edifici Comunali, 1986: corrispondenza;
- Archivio dell'Azienda Municipalizzata Farmacie comunali Bassano del Grappa, 1986: Carteggio e relazione visita ispettiva;
- Archivio dell' Azienda municipalizzata servizi pubblici: relazione visita ispettiva all'archivio di Chioggia anno 1986;
- Archivio CAP – Azienda comunale Autofiloviaria di Padova: relazione visita ispettiva anno 1983;
- Archivio dell'Azienda Municipalizzata Acqua – Gas Padova: relazione visita ispettiva anno 1983;
- Archivio dell'Azienda Municipalizzata Nettezza e Igiene Urbana Padova: relazione visita ispettiva anno 1985;
- Archivio dell'Azienda Comunale del Panificio: relazione visita ispettiva anno 1986;
- Archivio dell'Azienda Municipalizzata Farmacia Comunale: Carteggio e relazione ispettiva anno 1986;
- Archivio dell' Azienda servizi municipalizzati Rovigo: carteggio e relazione visita ispettiva anno 1985;
- Archivio Azienda municipalizzata trasporti Rovigo: carteggio e relazione visita ispettiva anno 1985;
- Archivio dell'Azienda Trasporti Veneto Orientale: Carteggio e relazione visita ispettiva dell'anno 1987;
- Archivio dell'Azienda farmaceutica municipalizzata TV: carteggio e relazione visita ispettiva anno 1985;
- Archivio dell'Azienda municipalizzata Igiene Urbana Venezia: carteggio e relazione visita ispettiva anno 1985;
- Archivio dell'Azienda servizi Pubblici idraulici e vari: corrispondenza anno 1987;
- Archivio dell'Azienda municipalizzata trasporti di Verona: carteggio e relazione visita ispettiva anno 1985;
- Archivio dell' Azienda generale servizi municipalizzati di Verona bibliografia e corrispondenza anno 1998;
- Archivio dell' Azienda Mobilità trasporti Verona: integrazioni richiesta autorizzazione spostamento archivio anno 2012;
- Archivio del Consorzio intercomunale veronese servizi igiene del territorio Verona: corrispondenza dell' anno 1987;
- Archivio del Consorzio trasporti Veneziano Mestre: corrispondenza e bibliografia anno 1986;
- Archivio dell' Azienda Elettrica Municipalizzata Vigo di Cadore: carteggio e relazione visita ispettiva anno 1986;
- Archivio Azienda municipalizzata case popolari e servizi: corrispondenza e relazione ispettiva anno 1985;
- Archivio Aziende municipalizzate industriali Vicenza: corrispondenza e relazione visita ispettiva anno 1985;
- Archivio Azienda municipalizzata Vicenza “La centrale del latte”: corrispondenza e relazione visita ispettiva anno 1985;
- Archivio Azienda municipalizzata Igiene Ambientale Verona: corrispondenza e relazione visita ispettiva anno 1986.

### Segnatura provvisoria - numero



7

## **Segnatura definitiva**

2

**164**

---

### **Archivi di impresa S.P.A. e S.R.L ex enti pubblici (VR, TV, PD, VE)**

#### **Titolo**

Archivi di impresa S.P.A. e S.R.L ex enti pubblici (VR, TV, PD, VE) [attribuito]

#### **Estremi cronologici**

1985 - 2013

#### **Contenuto**

Sono presenti i seguenti archivi:

- Archivio Ente Autonomo per la Fiera di Verona: corrispondenza;
- Archivio dell'Azienda Gardesana servizi S.p.a: autorizzazione per lo spostamento della sezione storica e di deposito presso la ditta Logiflasch srl dell' anno 2010;
- Archivio della Società per l'Autostrada di Alemagna: richiesta relativa allo spostamento temporaneo presso l'archivio di deposito della Provincia di Treviso dell'anno 2010;
- Archivio della Società Veneta Autoferrovie (fasc.n. 660): relazione visita ispettiva del 29 gennaio 1985 e carteggio relativo al deposito presso l'Archivio di Stato di Padova;
- Archivio ANAS Spa – Compartimento della viabilità per il Veneto: progetto di digitalizzazione dell'archivio storico e di deposito.

#### **Segnatura provvisoria - numero**

16

#### **Segnatura definitiva**

7

**Archivi di impresa - Materiale informativo**

**Titolo**

Archivi di impresa - Materiale informativo [attribuito]

**Estremi cronologici**

1990 - 2013

**Contenuto**

Materiale informativo. Corrispondenza SAV – DGA SER. II e III

**Segnatura provvisoria - numero**

12

**Segnatura definitiva**

5

---

## **Provincia di Venezia**

1974 - 2018

### **Tipologia del livello di descrizione**

sottoserie

### **Estremi cronologici**

1974 - 2018

### **Metri lineari**

0.6

### **Numero unità archivistiche**

5

## **Unità archivistiche**

## **Archivi di impresa - Venezia**

### **Titolo**

Archivi di impresa - Venezia [attribuito]

### **Estremi cronologici**

1983 - 2007

### **Contenuto**

Sono presenti i seguenti archivi:

- Archivio Galleria del Cavallino: corrispondenza e bibliografia;
- Archivio Roberta di Camerino: bibliografia e relazione visita ispettiva dell'anno 1983;
- Archivio del museo Rossimoda della calzatura c/o villa Foscari Rossi: corrispondenza;
- Archivi tessili (Paoletti, Rubelli, Fortuny e Bevilacqua): Corrispondenza, bibliografia e materiale da lavoro;
- Archivio della ditta Jesurum: relazione visita ispettiva anno 1983;
- Archivio della scuola dei merletti di Burano: statuto, relazione visita ispettiva anno 1980, dichiarazione di notevole interesse storico 8.6.1981, mostre e comunicazioni relative a modificazioni della struttura;
- Archivio della ditta Bevilacqua: copie inventari dell' archivio storico degli anni 1984 e 2007. Dichiarazione di notevole interesse storico 22 ottobre 1984 e 21 ottobre 1985.

### **Segnatura provvisoria - numero**

3

### **Segnatura definitiva**

8

**Archivi di impresa -Venezia****Titolo**

Archivi di impresa -Venezia [attribuito]

**Estremi cronologici**

2011 - 2018

**Contenuto**

Sono presenti i seguenti archivi:

- Archivio Fertimont: elenchi sommari e topografico. Trasferimento di proprietà e sede presso la Fondazione Pellicani con relativa autorizzazione. Progetto ordinamento con disegni tecnici;
- Archivio Officine Aeronautiche: Bibliografia;
- Società Adriatica: avvio procedimento di interesse culturale anno 2014. Trasferimento presso l'Autorità portuale di navigazione S.p.A. di Venezia.

**Segnatura provvisoria - numero**

4

**Segnatura definitiva**

9

**Archivi di impresa -Venezia****Titolo**

Archivi di impresa -Venezia [attribuito]

**Estremi cronologici**

1983 - 2019

**Contenuto**

Sono presenti i seguenti archivi:

- Archivi delle vetrerie: relazioni visite ispettive, schede rilevazioni archivi privati. Censimento vetrerie Venini anni 1992-2009. Vetrerie Salviati inv. n. 312 (bibliografia e dichiarazione di interesse storico 6 marzo 1997 e spostamento dall'Archivio di Stato di Venezia al Centro studi del Vetro;
- Archivi dei cantieri navali e delle officine meccaniche: Dichiarazione interesse storico 22 marzo 1983;
- Archivi delle autostrade "Serenissima": statuto sociale, trasferimento a concessioni autostradali Venete anno 2019;
- Archivi delle Industrie Zignago S.Margherita: scheda relativa alla rilevazione dell'interesse storico;
- Archivio della Ditta Sorma s.r.l: scheda relativa alla rilevazione dell'interesse storico;
- Archivio della Società di teatri rossini e Malibran S.p.a: scheda relativa alla rilevazione dell'interesse storico;
- Archivio della Serenissima Motoscafi: scheda relativa alla rilevazione dell'interesse storico;
- Archivio Falca S.p.A: corrispondenza finalizzata alla richiesta di informazioni;
- Archivio dell' Immobiliare Sant'Elena: scheda relativa alla rilevazione dell'interesse storico;
- Archivio Laboratori Lepharm S.p.a:relazione visita ispettiva. Dichiarazione interesse culturale in sospenso;
- Archivio Italsider – acciaierie di Pimmino: dichiarazione interesse culturale 21 aprile 1983;
- Archivio Arturo Junghans Spa: relazione visita ispettiva 1983. Dichiarazione di interesse storico (sine data). Ricorso contro il provvedimento del 1 agosto 1983 e relativa memoria. Carteggio relativo alla donazione all'Archivio di Stato di Venezia;
- archivio Veneziana gas: corrispondenza;
- archivio San Marco Laterizi: corrispondenza e scheda di rilevazione;
- archivio Dreher -Giudecca: dichiarazione di notevole nteresse storico 15 gennaio 1994.
- archivio Consorzio cooperativa: corrispondenza;
- archivio Edera Spa: scheda di rilevazione;
- Archivio C.I.G.A: Bibliografia;
- Archivio Aprilia di Noale: vuoto;
- Calzaturificio Voltan – Strà: dichiarazione di notevole interesse 7 aprile 1999 e corrispondenza relativa all'inventario;
- Archivio Breda: relazione visita ispettiva anno 1983;
- Archivio Ditta Orsoni: bibliografia.

**Segnatura provvisoria - numero**

5

**Segnatura definitiva**

10

**Archivi di impresa - Venezia****Titolo**

Archivi di impresa - Venezia [attribuito]

**Estremi cronologici**

1974 - 2008

**Contenuto**

Sono presenti i seguenti archivi:

- Archivio Venini (Inv. Sopr. n. 232): Progetto censimento, bibliografia, copia inventario provvisorio;
- Archivio Società Veneziane Conterie (Inv. Sopr. n.232): bibliografia e richieste di consultazione;
- Archivio Shostakovic: vuoto;
- Archivi degli operatori economici: questionari dell'anno 1981;
- Antica vetreria Fratelli Toso: comunicazione relativa al riordino;
- Archivio del Museo del vetro di Murano: relazione visita ispettiva anno 1974, relazione sugli archivi delle imprese vetrarie.

**Segnatura provvisoria - numero**

6

**Segnatura definitiva**

11

170

---

**Archivi di impresa - ENEL compartimento di Venezia.****Titolo**

Archivi di impresa - ENEL compartimento di Venezia. [attribuito]

**Estremi cronologici**

1983 - 1999

**Contenuto**

Verbale di deposito di documento dell' anno 1999. Relazione visita ispettiva dell'anno 1983. Massimari di scarto. Bibliografia. Carteggio relativo al trasferimento dell'archivio storico, compartimento di Venezia, con elenco di consistenza.

**Segnatura definitiva**

12

---





## **Provincia di Padova**

1972 - 2019

### **Tipologia del livello di descrizione**

sottoserie

### **Estremi cronologici**

1972 - 2019

### **Metri lineari**

0.48

### **Numero unità archivistiche**

4

## **Unità archivistiche**

**Archivi d'impresa - Padova (fasc. nn 655-667)****Titolo**

Archivi d'impresa - Padova (fasc. nn 655-667) [attribuito]

**Estremi cronologici**

1983 - 2014

**Contenuto**

Sono presenti i seguenti archivi:

- archivio birra Peroni: corrispondenza;
- archivio della Fonderia Colbachin: bibliografia e corrispondenza;
- Società Italiana Zuccheri Cartura: dichiarazione di notevole interesse storico del 13 ottobre 2000 con carteggio relativo a censimento ed elenco atti di deposito (cap. di spesa 8255);
- Archivio dell'azienda Maritan Borgato: Dichiarazione di interesse storico del 16 giugno 1983;
- archivio fabbrica del maiaschino di Girolamo Luxardo: Relazione visita ispettiva, dichiarazione interesse storico 4 maggio 1990. Richieste contributi, inserimento schede descrittive;
- Archivio della Fornace S. Anselmo: Schede di rilevazione.

Relazioni visite ispettive degli archivi delle seguenti aziende: Sgaravatti; Grassetto Costruzioni; Magrini Galileo; Mar.ca Pavimenti, Ceramiche di Marcolin; cantiere di Carmignano.

**Segnatura provvisoria - numero**

10

**Segnatura definitiva**

13

**Archivi di impresa Lanerossi - Vicenza****Titolo**

Archivi di impresa Lanerossi - Vicenza [attribuito]

**Estremi cronologici**

2003 - 2014

**Contenuto**

E' presente il seguente archivio:

- Lanerossi: carteggio relativo al progetto di censimento degli anni 2003-2004; consegna lavori anno 2006. Richieste contributi regionali anno 2014. Consultazioni, mostre, riproduzioni.

**Segnatura provvisoria - numero**

2

**Segnatura definitiva**

14

**Archivi di impresa Lanerossi - Vicenza****Titolo**

Archivi di impresa Lanerossi - Vicenza [attribuito]

**Estremi cronologici**

2016 - 2019

**Contenuto**

Monitoraggio con schede tecniche. Carteggio relativo a interventi conservativi di ordinamento e digitalizzazione cap. 7670 con relazione del lavoro. Perizia lavori di restauro conservativo. Progetti esecutivi di restauro e di ordinamento in originale. Capitolato dei lavori di ordinamento serie "Campionari" con relazione e descrizione dei lavori. Contratto di appalto.

**Segnatura provvisoria - numero**

11

**Segnatura definitiva**

15

**Archivi di impresa Lanerossi e Marzotto - Vicenza****Titolo**

Archivi di impresa Lanerossi e Marzotto - Vicenza [attribuito]

**Estremi cronologici**

1972 - 2019

**Contenuto**

Sono presenti i seguenti archivi:

- Archivio Lanerossi di Schio: dichiarazioni di interesse storico del 15 settembre 1972, del 14 ottobre 1987 e del 28 novembre 1987. Corrispondenza e carteggio relativo all'archivio storico e al comodato d'uso. Trasferimento pellicole cinematografiche e nastri magnetici. Proposta progettuale
- Archivio Marzotto: Dichiarazione di interesse storica del 4 marzo 1989. Relazione visita ispettiva anno 2009;
- Lebole Euroconf: carteggio relativo al trasferimento nella sede di Valdagno e richieste di contributi per un progetto di valorizzazione e censimento;
- Archivi della Moda: carteggio relativo al progetto di censimento.

Nota: l'archivio Lanerossi e Lebole Euroconf sono di proprietà di Marzotto Gaetano e figli.

**Segnatura definitiva**

16

---

## **Case editrici**

2003 - 2004

### **Tipologia del livello di descrizione**

sottoserie

### **Estremi cronologici**

2003 - 2004

### **Metri lineari**

0.12

### **Numero unità archivistiche**

1

## **Unità archivistica**

175

---

**Archivi delle Case editrici. Fondazione Mondadori, Neri Pozza.**

### **Titolo**

Archivi delle Case editrici. Fondazione Mondadori, Neri Pozza. [attribuito]

### **Estremi cronologici**

2003 - 2004

### **Contenuto**

Carteggio relativo all'archivio editoriale Neri Pozza. Bibliografia Fondazione Mondadori. Accordo tra Ministero e Mondadori del 25 novembre 2003. Corrispondenza relativa al censimento.

### **Segnatura provvisoria - numero**

15

### **Segnatura definitiva**

17

---

# Archivi di famiglia e di persona

1950 - 2013

## Tipologia del livello di descrizione

serie

## Estremi cronologici

1950 - 2013

## Metri lineari

2.4

## Numero unità archivistiche

1

## Unità archivistica

176

---

## Archivi privati

### Titolo

Archivi privati [attribuito]

### Estremi cronologici

1950 - 2013

### Contenuto

Sono presenti i seguenti fascicoli:

1. Archivi di persona e di famiglia, 1990: schede relative ad archivi e raccolte di famiglia e di personalità per pubblicazione del "Quaderno sugli archivi di famiglia e personalità.";
2. "copia censimento 1980, Giorgetta Bonfiglio Dosio; elenco inventari c/o Soprintendenza. Casi da seguire": schede dettagliate dei fondi inventariati dalla Soprintendenza; integrazione schede degli archivi privati;
3. "archivi privati. Pratiche in corso". 1950-2013: Corrispondenze, elenchi, Leggi e circolari, indagini conoscitive, fotocopie dichiarazioni di notevole interesse storico tra il 2009 e il 2013, fotocopie notifiche precedenti al 2009; convenzioni; rilevamenti, dati statistici e notizie.

### Segnatura provvisoria - numero

35

### Segnatura definitiva

20

---

## **Provincia di Padova**

1957 - 2018

### **Tipologia del livello di descrizione**

sottoserie

### **Estremi cronologici**

1957 - 2018

### **Metri lineari**

0.36

### **Numero unità archivistiche**

3

## **Unità archivistiche**

## Archivi privati. Provincia di Padova (fasc. nn 12 -24)

### Titolo

Archivi privati. Provincia di Padova (fasc. nn 12 -24) [attribuito]

### Estremi cronologici

1969 - 2018

### Contenuto

Sono presenti i seguenti fascicoli:

(12). "Archivio di famiglia – Dondi dall'orologio".1975-1976: Carteggi a seguito di richiesta di microfilm o fotoriproduzione di documenti da parte dell'Università di Vienna. A seguito di donazione, l'archivio della famiglia è attualmente presso il museo civico di Padova. (12);

(13). "Emo Capodilista Maldura Gabriele – Galzignano".1969-1991: Carteggio finalizzato a rilevare l'esistenza di documenti di carattere privato o familiare di notevole importanza storica. (13);

(14). "Archivio di Famiglia Emo Capodilista. Lo. Umberto".1976-1991: Carteggio finalizzato a rilevare l'esistenza di documenti di carattere privato o familiare di notevole importanza storica. Ispezione il 3.11.1980 e relazione. Il procedimento per la dichiarazione di notevole interesse storico viene posticipato di qualche tempo in ragione "che questa dizione implicasse anche una valutazione patrimoniale e facesse riaprire taluni accordi successivi". Nuova richiesta di avvio procedimento per dichiarazione di notevole interesse storico in data 04.09.1987 e nuova sospensione per atti giudiziari in corso. Nuovo contatto nel 1991 e nessun seguito. (14)

(15). "Emo Capodilista Maldura Andrea – Pernumia; villa Emo-Rivella di Monselice , tel.0429/779035. Notificato il 16 giugno 1972; ispezione:1971, 8 novembre (Lanfranchi)".1967-2005: Carteggio finalizzato a rilevare l'esistenza di documenti di carattere privato o familiare di notevole importanza storica. Si rileva l'esistenza di un archivio della famiglia Maldura, collegato agli Emo-capodilista.Ispezione e relazione l'8 novembre 1971. Notifica e dichiarazione di notevole interesse storico del 16 giugno 1972, trasmessa alla prefettura nella stessa data e al ministero il 2 settembre 1972 . Ricostruzione albero genealogico. Nuova ispezione il 30 maggio 1989 all'archivio sito in Pernumia per intenzioni di vendita dell'eredità Emilia Emo Capodilista e relazione del 12 giugno 1989.Accordo di vendita dell'archivio alla Regione Veneto con rinuncia alla prelazione del Ministero per i Beni Culturali e ambientali. Acquisizione dell'Archivio Storico Maldura con autorizzazione nel Bur Veneto del 1265.10.1989 e suo affido alla biblioteca del Museo Civico di Pd con Bur Veneto del 22.12.1989. Corrispondenza per la presa in carico da parte del museo Civico di Pd. Relazione del sopralluogo da parte dell'ordinatore della biblioteca del Museo Civico, dott.Mariella Magliani. Richiesta del 2.10.2003 di parere favorevole al progetto di ordinamento e inventariazione del Comune di Padova , Settore Muse e Biblioteche. Richiesta di continuazione del progetto in data 27.09.2005 e relazione sul compiuto. (15);

(16). "Soprintendenza archivistica Venezia – Archivio di Famiglia -Foratti Avv. Bartel".1969-2019: Carteggio finalizzato a rilevare l'esistenza di documenti di carattere privato o familiare di notevole importanza storica. (16)

(17). "Ferri".1974-2019: Carteggio finalizzato a rilevare l'esistenza di documenti di carattere privato o familiare di notevole importanza storica. Questionario sull'archivio e richiesta di ispezione. Visita il 02.02.1977 e relazione. La scheda allegata riporta la data di denuncia dell'archivio , 29.05.1974, che tuttavia non è presente. Dichiarazione di notevole interesse storico in data 21.02.1977. Visita e relazione del 22.01.1988 . Richieste di consultazione. Proposta di donazione della famiglia all'Archivio di Padova il 12.01.2016 e della Soprintendenza per una donazione totale degli archivi Ferri, Coccina e Speroni all'Archivio Storico di Padova. (17);

(18). "Soprintendenza archivistica Venezia – Archivio di Famiglia – Gaudio. non dichiarato. Acquistato dal Ministero e depositato presso ASPD nel 1982.", 1982-2015: Carteggio finalizzato all'acquisto.Deposito il



28.01.1982 presso ASPD. (18);

(19). "Soprintendenza archivistica Veneto – Giusti del Giardino – inventario 259, 259 bis 259 ter".1955-2019: Carteggio finalizzato a rilevare l'esistenza di documenti di carattere privato o familiare di notevole importanza storica. Denuncia del 21 febbraio 1955. Dichiarazione di notevole importanza storica il 23 marzo 1956 e il 27 ottobre 1970. Richieste di consultazione. Rinnovo notifica di interesse storico particolarmente importante in data 3 maggio 2007. Richiesta di comodato il 25 giugno 2007. Inventario del complesso archivistico Giusti del Giardino, fam. Pisani-Zusto, fam.Giustiniani, fam.Venezze; conservato in villa Giusti a Pd.Proposta di vendita il 27 marzo 2008. Fascicolo "Soprintendenza archivistica per il Veneto- Venezia- Archivio Giusti del Giardino – Proprietà Lanfranchi- Pagamento di imposte erariali mediante cessione di beni culturali" con bibliografia;

(20). "Soprintendenza archivistica Venezia – Archivio di Famiglia – Matteazzi Gianna in Salmazo".1969-1970: Carteggio finalizzato a rilevare l'esistenza di documenti di carattere privato o familiare di notevole importanza storica;

(21). "Soprintendenza archivistica Venezia – Manzoni march. Luigi Costantino Manzoni Corso Porta Nuova, 29 Verona (Noventa Padovana) Notificato il 27 ottobre 1970, prot.N. 1114/15 – trasferito a Verona (2019).1969-2019: Carteggio finalizzato a rilevare l'esistenza di documenti di carattere privato o familiare di notevole importanza storica. Ispezione e relazione del 17 e 18 settembre 1970. Scheda di notifica. Dichiarazione di notevole interesse storico il 27 ottobre 1970 . Richiesta di consultazione per tesi di laurea. Carteggio in merito al restauro di una pergamena appartenente all'archivio privato Manzoni. Visita ispettiva del 12.06.2001 e relazione. denuncia di trasferimento dell'archivio il 14 luglio 2009 per successione. Trasferimento dell'archivio a Verona.

(22). "Soprintendenza archivistica Venezia – Archivio di Famiglia – Manzoni – presso ASPD – Archivio Campolongo – Manzoni- 1941-1969": Carteggio finalizzato a rilevare l'esistenza di documenti di carattere privato o familiare di notevole importanza storica. depositato presso ASPD, come parte dell'archivio Campolongo-Manzoni Sceriman: Carteggio finalizzato a rilevare l'esistenza di documenti di carattere privato o familiare di notevole importanza storica. Ispezione e relazione del 17 e 18 settembre 1970. Scheda di notifica. Dichiarazione di notevole interesse storico il 27 ottobre 1970 . Richiesta di consultazione per tesi di laurea. Carteggio in merito al restauro di una pergamena appartenente all'archivio privato Manzoni. Visita ispettiva del 12.06.2001 e relazione. denuncia di trasferimento dell'archivio il 14 luglio 2009 per successione. Trasferimento dell'archivio a Verona;

(23). "Archivio Miari – De Cumani Scroffa – Fioravanti".1969-2014: Carteggio finalizzato a rilevare l'esistenza di documenti di carattere privato o familiare di notevole importanza storica. Ispezione il 19 settembre 1970 e dichiarazione di notevole interesse storico il 27 ottobre 1970. Ispezione del 12 giugno 1979. Deposito presso l'ASPD il 18 novembre 1980.Autodichiarazione . Autodichiarazione dell'erede scroffa e cessione alla Soprintendenza per pagamento di imposta di successione Dichiarazione di notevole interesse storico dell'archivio privato Scroffa, dell'archivio privato Fioravanti, dell'archivio privato Cumani il 16.03.1984. Carteggio per loro cessione allo Stato.proposta di vendita il 27.03.2008. Richiesta di consultazione dall'Univ. di Fi;

(24). "Nani Mocenigo (Vescovana) – C.te Agostino Nani Mocenigo- S.Marco 3667- Venezia tel 24663 – depositato all'ASVE 1975 A,.S. Frari".1942-1999: auto denuncia del c.te Lodovico in data 9.02.1942; Carteggio con eredi finalizzato a rilevare l'esistenza di documenti di carattere privato o familiare di notevole importanza storica.Ispezione e relazione del 01.09.1971.Dichiarazione di notevole interesse storico il 16.06.1972. Deposito presso ASVE sito in Giudecca il 22.07.1975. Convenzione di deposito . Acquisto del 15.06.1999; - Archivio famiglia Fracanzani (Este, PD), 2018: Informazioni su Archivio Fracanzani.

### **Segnatura provvisoria - numero**

23

### **Segnatura definitiva**

9

**Archivi privati. Provincia di Padova (fasc.nn 2 -11)****Titolo**

Archivi privati. Provincia di Padova (fasc.nn 2 -11) [attribuito]

**Estremi cronologici**

1969 - 2014

**Contenuto**

Sono presenti i seguenti fascicoli:

- (2). “Beghetto Silvano Tombolo (PD), notificato il 28 marzo 1973, isp. 24 marzo 1973, tel. 049/5969313”, 1973-1999: Cessione bolle ducali al Museo Civico di Pordenone, Acquisto pergamene bolle ducali, Dichiarazione di notevole interesse storico 28 marzo 1973, Corrispondenza;
- (3). Archivio di Famiglia Bonacossi Taino, 1969-2016; Corrispondenza;
- (4). “Bozzolato (carte Segni) prof. Giampiero Bozzolato – Libreria “Marsilio da Padova” Notificato il 17 dicembre 1969”, 1969-1974: dichiarazione di notevole interesse storico del 17 dicembre 1969;
- (5). “Camerini-Contarini, inv. n.5 (1975), inv. Informatizzato (2009)”, 1971-2002: Progetti vari, Richieste di consultazione, Fondazione Ghirardi, Mappe ( archivio Contarini-Camerini di Piazzola sul Brenta (PD) ), collaudo, Corrispondenza, Allegati, Inventario dell'archivio privato Contarini, Dichiarazione di notevole interesse storico 21 settembre 1971, Ispezione 28 luglio 1971;
- (6). “Archivio di famiglia Carazzolo Ing. Stanislao, def.1969”, 1969: Corrispondenza, carte Crispi.;
- (7). “Archivio privato Cavalli, proprietario: Contessa Giulia e Apollonia Cavalli, PD via Vescovado 84, Isp. 20 maggio 1975, inv. Soprint. n.130, Notificato il 02 dic. 1975, Rinotificato il 20 giugno 1980 su nuovi proprietari: Pio Giovanni Mottola, Caterina Mottola, Roma via mercalli 25”, 1975-2000: Corrispondenza, Richieste di consultazione, Dichiarazione di notevole interesse storico 02 dicembre 1975, Relazione ispezioni;
- (8). “In. Sopr. n. 337, Cittadella Vigodarzere”, 1969-2020: Corrispondenza, Consultazione materiale, materiali consegnati dal dr. Contegiacomo, Tribunale di Padova (divisione eredità, richiesta di accesso dei periti di parte, divisione dei beni mobili), visita ispettiva, Dichiarazione di interesse storico 27 ottobre 1970, Ispezione 5-7 ottobre 1970;
- (9). “Archivio di famiglia Compostella di Sanguinetto”, 1969-2014: Richiesta di consultazione , Descrizione Fondo, Corrispondenza;
- (10). Archivio di Famiglia De Lazara, 1969-1970: Corrispondenza;
- (11). Archivio di Famiglia Dolfin, 2009-2013: Richieste di consultazioni, Lettere ducali ad Alvise Dolfin capitano di Brescia, Corrispondenza.

**Segnatura provvisoria - numero**

25

**Segnatura definitiva**

10

**Archivi privati. Provincia di Padova (fasc. nn. 25-34)****Titolo**

Archivi privati. Provincia di Padova (fasc. nn. 25-34) [attribuito]

**Estremi cronologici**

1957 - 2013

**Contenuto**

Sono presenti i seguenti fascicoli

- (34). "Archivio privato Sagredo-Toderini Bragadin, Conselve (PD)", 1974: Corrispondenza. Bibliografia;
- (33). "Archivio Privato Savonarola-Tolomei, ADSI – Palazzo Savonarola Tolomei n.96 Padova cultura 0498767927", 1956-2006: Corrispondenza. Bibliografia. Ispezioni 28 gennaio 1971. Dichiarazione di notevole interesse storico 25 novembre 1970;
- (32). Famiglia di S. Bonifacio Albignasego (PD), 1971-2020: Convenzione DGA-IUAV del 27 novembre 2017, Spostamento temporaneo n.314 doc. pergamena c/o Iuav per digitalizzazione, Bando DGA 2014 , Denuncia trasferimento proprietà 2014, Prestito per mostra Arcole ed il Veronese orientale nel Medioevo 2011, Dichiarazione di notevole interesse storico 21 settembre 1971;
- (31). "Rigoni-Savioli, via Diaz 21 Abano Terme, def. 1969 X.2", 1969: Corrispondenza;
- (30). Rasi-Caldogno, Stefano Rasi Caldogno via Rinaldi 11 – Padova, Notifica 27 ottobre 1976 prot. n. 1114/1, Isp. 14-16 settembre 1970, isp. 9 luglio 1976, Acquistato dall'A.S. di Venezia", 1969-1977: Corrispondenza, Ispezione 14.16 settembre 1970, Ispezione 9 luglio 1976, Dichiarazione di notevole interesse storico 27 ottobre 1970.
- (29). "Archivio di famiglia Perazoolo-Ferrari, non dichiarato? ", 1968-1980: . Corrispondenza, Rilevazione materiale ma non meritevole di notifica;
- (28). "Archivio di Famiglia dott. Gino Pomello-Chinaglia, non dichiarato", 1969: Corrispondenza. (28);
- (27). Archivio di Famiglia – Papafa, Padova (PD), 1969-2019: Dichiarazione di notevole interesse storico 7 luglio 1976, Corrispondenza, Bibliografia;
- (26). "Archivio Privato Polcastro di proprietà dei sigg. Giulia e Domenico Centanini, Stanghella, Isp. 28.6.1976, Not. 7.7.1976, c/o Bib. Comunale – Museo civico etnografico di Stanghella", 1976-2013: Dichiarazione di notevole interesse storico 7 luglio 1976, Corrispondenza, Bibliografia.
- (25). "Archivio Privato Obizzi Casa d'Austria d'Este, ora in AS Padova, invent. 131, Padova (Battaglia Terme)", 1957-2010: Corrispondenza, Compravendita 3 settembre 1997, Doc. antichi (Riassunto fascicoli partite varie), Relazione visita ispettiva 12 dicembre 1990, Dichiarazione di notevole interesse storico 27 ottobre 1970, Denuncia,

**Segnatura provvisoria - numero**

24

**Segnatura definitiva**

11

---

## **Provincia di Verona**

1855 - 2020

### **Tipologia del livello di descrizione**

sottoserie

### **Estremi cronologici**

1855 - 2020

### **Metri lineari**

0.36

### **Numero unità archivistiche**

3

## **Unità archivistiche**

## Archivi privati. Provincia di Verona (1-27)

### Titolo

Archivi privati. Provincia di Verona (1-27) [attribuito]

### Estremi cronologici

1941 - 2018

### Contenuto

Sono presenti i seguenti fascicoli:

- (1). "Allegri Verona. Presso A.S. di VR", 1971: Corrispondenza. Verbali primo e secondo deposito anni 1968 e 1971.;
- (2). "Arvedi (Allegri) Cuzzano di Grezana. Notificato: 20 novembre 1971. Ispezioni: 28 ottobre 1971", 1969-1971: Corrispondenza. Ispezione e scheda anno 1971. Dichiarazione interesse storico 1971;
- (3). "1969. X.2: Alfonso Balis – Crema. Via Pravadelle, 16 – Verona. Def. 1969": Corrispondenza relativa all'indagine sull'interesse storico;
- (4). "Bevilaqua Verona C/O ASVR. Inventario Sopr. n. 53", 1970-1971: . Verbale di deposito presso Archivio di Stato di Verona, 1970;
- (5). "Arch. Bevilaqua Lazise Pistoso presso Biblioteca Civica Verona. Def. 1969", 1941-1969: Corrispondenza. Carteggio relativo alla rilevazione dell'interesse storico e alla donazione alla Biblioteca Civica di Verona;
- (6). "1969. X.2: Bianchini Mario San Silvestro, 5 – Verona. Def. 1969", 1941-1969: Corrispondenza;
- (7). "1969. X.2 Fam. Boccali Garda (VR). Def. 1969", 1969: Richieste di informazioni;
- (8). "Bonsaver Angelo (arch. Fam. Pizzolari) Pol di Pastrengo. Def. 1971", 1969-1989: Richieste di informazioni e consultazioni. Bibliografia;
- (9). "Brenzoni Cattarinetti Grezzana", 1969- 1974: Corrispondenza relativa alle indagini da parte della Soprintendenza (richieste di sopralluogo, consistenza dell'archivio e rilevazione interesse storico). Richieste di informazioni.
- (10). "Canossa. Marchese Bonifacio di Canossa – corso Cavour 44 – Verona. Notificato il 27 ottobre 1970, prot. 1115/1. Ispezionato 12/12/1974", 1949-2018: Permuta in copia anno 1949. Bibliografia. Corrispondenza con l'Archivio di Stato di Verona relativa all'inventariazione. Richiesta di consultazione. Relazione ispezione con scheda tecnica. Dichiarazione di notevole interesse storico 1970 e notifica dell'anno 1971. Segnalazione di imminente vendita archivio e allegati anno 2017;
- (11). "Arch. Cartolari presso A.S. Verona", 1960: Corrispondenza e verbale di deposito nell'Archivio di Stato di Verona;
- (12). "Arch. Del Marchese Antonio Carlotti di Verona. Deposito: 24 volumi a stampa "Almanacco per le Province soggette all 'I.R. Governo di VE dal 1821 al 1844" e del "Manuale", dell'a. 1855", 1969-1975: Richiesta di restituzione di Almanacco. Richieste di informazioni. Verbale di deposito di 24 volumi a stampa Almanacco, 1974. Convenzione di deposito di 24 volumi a stampa Almanacco, 1975;
- (13). "Archivio dei march. Felice e Claudio Carlotti deposito presso l'A.S. di VR. Inventario Sopr. n. 55", 1974-1975: Carteggio relativo al deposito dei documenti e autorizzazione, 1974. Verbale di deposito in copia e in originale;
- (14). "1969. X.2: Famiglia Cavalli Colognola ai Colli (VR). Definito 1970", 1969-1970: . Richiesta di informazioni;
- (15). "Archivio privato da Sacco. Isp. 5 febbraio 1976", 1976: Relazione visita ispettiva;
- (16). "Degli Albertini Carlo Strada San Fermo 20 Verona o Viale San Carlo 6 – Garda. Def. 1960", 1969-1970: Richieste di informazioni e indagini sull'interesse storico. Corrispondenza;

- (17). “ Co. Cortesia di Serego Verona. Alla Biblioteca Civica di Verona”, 1972: . Corrispondenza. Scheda di denuncia dell'anno 1941 in cui si riporta “L'interessato asserisce di aver regalato tutto il proprio patrimonio archivistico alla Biblioteca di Verona;
- (18). “ Dionisi Cà del Lago – Cerea. Notificato 10 settembre 1971. Ispezioni: 20 luglio 1971, 8 luglio 1976. Deposito presso C/O AS VR nel 1979”, 1969-1989: Scheda relativa all'ispezione e allegati dell'anno 1971 e scheda dell'ispezione dell'anno 1976. Dichiarazione di notevole interesse storico, 1971. Corrispondenza. Carteggio relativo all'acquisto, 1977-1978 e relazione di stima. Invio copie inventario;
- (19). “Fraccaroli comm. Domenica Via boschetti Lavagno. Def. 1971”, 1969-1971: Corrispondenza. Questionario relativo all'indagine della Soprintendenza;
- (20). “Gelmi Enrico, via A. Sciesa 9- Verona. Emilia Gelmi Chizzolini, via Piazza – Lavagno. Def. 1972”; 1969-1972: Richiesta informazioni. Questionario. Corrispondenza;
- (21). “Archivio Giuliani. Albarè di Costermano. Presso Università di Verona. Inv. Sopr. n. 148”, 1969-1989: Corrispondenza;
- (22). “ Giusti (Farina) Verona. C/O presso ASVR. Inv. Sopr. n. 164”, 1971- 2019: Verbale di deposito presso ASVR, 1971. Corrispondenza. Denuncia ex art. 59 D.Lgs. 22/01/2004 n. 42 e allegati, 2019;
- (23). “ Archivio privato Guarienti della Pigna. Ispezionato 23/05/1975. Notificato 16/06/1975”, 1974-1991: Corrispondenza. Scheda ispettiva e allegati, 1975. Dichiarazione di notevole interesse storico anno 1975;
- (24). “1969 – x.2 Cte Ugo Guarienti S. Giorgio in Salici-Soave (VR). Def. 1970”, 1969-1970: Corrispondenza;
- (25). “Iusto Giusti del Giardino Guastello Nova – Sona VR”, 1969-2004: Decreto relativo al legato in favore dell'Archivio di Stato di Verona. Corrispondenza. Elenco di consistenza in copia, 1995. Carteggio relativo alla donazione pergamene;
- (26). “1969. x.2. Fam. Malaspina, VR. C/o Archivio di Stato di Verona. Def. 1969”, 1969- 2012: Corrispondenza. Richiesta di consultazione. (27);
- (27). “Archivio di famiglia Balladoro, Povegliano veronese (VR)”, 1971-2015: Corrispondenza. Bibliografia. Statuto. Autorizzazione spostamento temporaneo. Riproduzione atti dell'archivio Balladoro. Sopralluogo, Archivio di Famiglia depositato in A.S. Verona il 5 agosto 1971. Ispezioni 22 aprile 1971.

### **Segnatura provvisoria - numero**

26

### **Segnatura definitiva**

12

**Archivi privati. Provincia di Verona (n.28-36)****Titolo**

Archivi privati. Provincia di Verona (n.28-36) [attribuito]

**Estremi cronologici**

1855 - 2018

**Contenuto**

Sono presenti i seguenti fascicoli:

(28) "1969 X.2 , Famiglia Messedaglia, Verona, 1969": Corrispondenza. Ispezione e scheda, 1962. Dichiarazione di notevole interesse storico, 1970;

(29). "Archivio Gen. Alberto Pariani Malcesine, 1971 + destinato all'Archivio di Stato di Venezia con Vincolo", 1855-1972: Bibliografia, Trafesimento archivio Pariani all'archivio di Stato di Venezia, carteggi di personalità politica, carteggi def. Pariani, Ratifica di emissione – dr. Sancassani Giulio, Soprallughi villa Pariani, Rivendicazione eredi;

(30). Fondazione "Miniscalchi" – Erizzo, Verona, 1966-2019; Schedatura fondi archivistici Erizzo e Pojana, Bibliografia, Sopralluogo 2019, Consultazione, Progetto inventariazione, Dichiarazione di interesse storico il 13 settembre 1975, Restauro 1997;

(31). "Mostra Arcole e Nobili Pellegrini Tra monasteri e patriziato dal 300 al 600 Arcole 25.10\_30.11.2014", 1978-2015: Certeggio, dichiarazione di notevole interesse storico il 23 ottobre 1980, Prstito documenti, Corrispondenza ;

(32). " Museo della Battaglia, Rivoli Veronese, Notificato il 13.11.1975", 1974-1992: Carteggio, Corrispondenza, Dichiarazione di notevole interesse storico il 13 novembre 1975, Bibliografia;

(33). "1969 X.2, Ottone de Betta Inama, via Fratta, 3 – Verona, def. 1970", 1942-1970: Archivio escluso dalla giurisdizione della Soprintendenza, denuncia 13 marzo 1942;

(34). "Archivio privato Pellegrini, notificato il 4 febbraio 1959, prot. n.65, Rinotificato il 27 ottobre 1970, prot. n.1115/5-6, Isp. 1958, 9 settembre", 1958-2015: Prestito documenti, Corrispondenza, Risoluzione comodato con A.S.di Verona, Carteggio, dichiarazione di notevole interesse storico il 7 ottobre 1970;

(35). "1969 X.2 Ruffoni Ruffina, via Pavarana, Azzago di Grezzana (VR), def. 1969": Corrispondenza;

(36). "Inv. Sopr. n. 338, Conte Rizzardi Antonio Bardolino", 1969-2018; Corrispondenza, Dichiarazione di notevole interesse storico il 27 ottobre 1971, Ispezione del 20 ottobre 1971.

**Segnatura provvisoria - numero**

27

**Segnatura definitiva**

13

## Archivi privati. Provincia di Verona (fasc. nn. 37-48 + 3 fascicoli senza numero)

### Titolo

Archivi privati. Provincia di Verona (fasc. nn. 37-48 + 3 fascicoli senza numero) [attribuito]

### Estremi cronologici

1963 - 2020

### Contenuto

Sono presenti i seguenti fascicoli:

- (37). “Sagramoso di San Fermo con S. Andrea, C.te Luigi Sagramoso – Vicolo S. Tomaso 1- Verona. Notificato il 26 febbraio 1963. Rinotificato il 27 ottobre 1970. Prot. n. 1115/2. Ispezionato 21 settembre 1962”, 1963-1991: Corrispondenza. Ispezione e scheda, 1962. Dichiarazione di notevole interesse storico anno 1970;
- (38).. “Archivio Sagramoso del Ramo di San Paolo e Campomarzo”, 1974-2015: Corrispondenza. Dichiarazione di notevole interesse storico, 1975. Ispezione e scheda, 1975;
- (39).. “Archivio Sagramoso di S. Fermo con S. Andrea. Proprietà: Co.ssa Chiara Sagramoso Perez Pompei. Ispezionato il 2/10/75. Notificato 15 ottobre 1975”, 1975: vuoto;
- (40). “ Serego Alighieri. Notificato il 1 giugno 1955. Rinotificato il 27 ottobre 1970, prot. n. 1115/3-4. Ispezione: 1969, 16 ottobre. Depositato (in parte) AS VR 1972. Inv. Sopr. n. 147”, 1955-1970: Carteggio relativo all'inventario e al riordinamento. Relazione per il progetto di inventariazione. Corrispondenza. Notifiche del 1955 e del 1970. Dichiarazione anno 1970. Ispezione anno 1969 ed elenco di consistenza;
- (41). “ Arch. Serenelli dei Lessini S. Maria di Zevio presso A.S. Verona”, 1957-1960: Corrispondenza;
- (42).“Arch.. Tarugi Sopr. Emilia. Def. 1969”, 1957-1969: Richieste informazioni;
- (43). “Archivio Pompei”, 1975- 1999: Corrispondenza. Scheda dell'ispezione. Dichiarazione anno 1975. Rinnovo deposito archivio anno 1992 con verbale di deposito nell'Archivio di Stato di Verona in copia. Decreto di autorizzazione alla conservazione presso Archivio di Stato di Verona, 1998.
- (44).“ Archivio dei fotografi Silvio Tommasoli (Verona 1878-1943), Fausto Tommasoli (Verona 1912 – Padova 1971) e Filippo Tommasoli (Verona 1910-1985)“, 2017-2019: . Corrispondenza. Relazione sopralluogo archivio Tommasoli. Dichiarazione dell'interesse storico 15 gennaio 2019. Domande di contributo per il riordino anno 2015 e 2017. Parere favorevole al deposito presso Archivio di Stato di Verona, 2017;
- (45). “Archivio privato da Lisca C/O Archivio di Stato di Verona”, 2011: Richiesta di consultazione;
- (46).“Archivio privato da Lisca di Formighedo (VR)”, 2010-2011: Corrispondenza;
- (47).“Archivio Fo-Rame C/O AS Verona”:, 2015-2018: Corrispondenza relativa al prestito per la mostra “Cantate uomini la vostra storia. Omaggio a Dario Fo e Franca Rame”.e per la mostra “Il mondo popolare narrato da Dario Fo” nell'anno 2018 con allegati. Richiesta e autorizzazione progetto di riordino, inventariazione e digitalizzazione anno 2018 (progetto in allegato). Relazione visita ispettiva. Copia provvedimento dichiarazione interesse culturale anno 2015. Dichiarazione di un'ulteriore parte del materiale dell'anno 2016. Convenzione di custodia anno 2016 presso Archivio di Stato di Verona;
- (48). “Archivio di Dino Coltro (Dichiarato il 16 gennaio 2020)”, 2018-2019: Corrispondenza. Richiesta di dichiarazione di interesse culturale, 2018. Bibliografia. Dichiarazione di interesse storico il 16/01/2020 e relazione ispettiva
- (...). “Archivio di famigli Liberati”, 2011-2019: Informazione su archivi Liberati di Villafranca, richiesta di dichiarazione dell'archivio Liberati (Fondo Carlo Emilio Gadda);
- (...). “Archivio Famiglia Trezza D'Acquarone, cl. 34.34.13/4, donazione presso A.S. Verona, 2017, 2016-2017;
- (...). Archivio WINSEMANN Falghera, loc. il Corno-Lavagno di Soave (VR)”, 2008-2009: Corrispondenza,



Carteggio, Resoconto documentazione Archivio Trezza d'Acquarone e indici, Donazione Archivio di famiglia all'A.S. Verona;

**Segnatura provvisoria - numero**

28

**Segnatura definitiva**

14

---

## **Provincia di Vicenza**

1957 - 2019

### **Tipologia del livello di descrizione**

sottoserie

### **Estremi cronologici**

1957 - 2019

### **Metri lineari**

0.48

### **Numero unità archivistiche**

4

## **Unità archivistiche**

## Archivi privati. Provincia di Vicenza (fasc. nn. 1-20)

### Titolo

Archivi privati. Provincia di Vicenza (fasc. nn. 1-20) [attribuito]

### Estremi cronologici

1957 - 2005

### Contenuto

Sono presenti i seguenti fascicoli:

- (1).“Arch. Barzizza – Erizzo. Presso Archivio di Stato di Vicenza. Inventario Sopr. n. 88” 1957-1959: Corrispondenza relativa a visita ispettiva e donazione all'Archivio di Stato di Vicenza. Copia dell'atto di donazione anno 1959;
- (2). “Bertolazzi Giorgio Valeria. Via S. Sebastiano 17. Bassano del Grappa. Def. 1971”, 1969-1971: Richiesta informazioni. Solleciti alla Prefettura;
- (3).“Famiglia Bianchi Michiel di Bassano del Grappa C/O Archivio di Stato di Bassano”, 1971- 2018: Dichiarazione 10 settembre 1971 e scheda ispettiva con relazione dell'anno 1971. Corrispondenza. Carteggio relativo al risanamento dell'archivio. Proposta di intervento di disinfezione del materiale e comunicazione di affidamento dei lavori. Lettera di incarico. Progetto esecutivo di restauro n./anno 2016. Relazione finale, verbale di collaudo, certificato di regolare esecuzione. Richiesta di acquisizione a titolo di custodia temporanea anno 2013 con elenco di consistenza all'Archivio di Stato di Vicenza – sezione di Bassano del Grappa;
- (4).“1969.x.2: Colpi Orazio Via S. Antonio Marostica (VI). Def. 1969”, 1969: Corrispondenza e indagine relativa all'interesse storico-culturale;
- (5).“1969.x.2: fam. Attilio Brocchi Colonna contrà S. Giorgio, 44. Bassano del Grappa. Def. 1969”, 1969: Corrispondenza;
- (6).“Buzzaccarini. C.te Ferdinando de Buzzaccarini via Cabianca 8 – Vicenza. Notificato il 27 ottobre 1970, prot. n. 1116/7”, 1970- 1989: Richieste consultazione e invio microfilm. Conferimento incarico per rilievo tecnico e restauro. Relazione visita ispettiva, 1989. Dichiarazione di interesse storico – culturale e relativo carteggio
- (7).“ Caldogno dott. Giovanni Curti – corso Palladio 114 – Vicenza. Notificato il 27 ottobre 1970 – prot. n. 116/1-2. No inventario In Soprint.”, 1969-1977: Corrispondenza. Dichiarazione di interesse storico – culturale 27 ottobre 1970. Scheda e relazione ispettiva, 1976;
- (8). “Archivio privato Capra. C. avv. Girolamo Capra – VI, Corso Palladio 147 + 20.2.1996”, 1974: Dichiarazione di interesse storico – culturale anno 1974. Elenco di consistenza in copia;
- (9). “Camerini. Duca Luigi Silvestro Camerini – villa di Montruglio Mossano (VI). Notificato il 26 novembre 1955, prot. n. 1641. Rinotificato il 11 novembre 1970, n. 1189. Isp. 25 novembre 1955: Dichiarazione di notevole interesse storico 11 nov. 1970. Corrispondenza;
- (10). “Canera di Salasco Giuseppe Villa Pasini Arcugnano”. Notificato 15 settembre 1972”, 1972: Corrispondenza. Dichiarazione di interesse storico, 1972;
- (11). “Cibin -Gori. Gori Gianroberto (via Milano, 13 – Schio (VI)). Notificato l'11 novembre 1970, n. 1191”, 1957-1991: Corrispondenza. Dichiarazione di interesse storico 11 novembre 1970. Relazione ispettiva anno 1957;
- (12). “Da Schio”, 1999-2013: Dichiarazione di notevole interesse storico 27 ottobre 1970 di Berardo, Almerico, Alvise Da Schio. Relazioni visite ispettive, 1975 e 1994. Carteggio relativo al restauro (richiesta preventivo, verbale di collaudo, documentazione fotografica), Dichiarazione di notevole interesse storico 22 giugno 1999. Offerta di vendita degli archivi Da Porto – Piovene Garzadori – Da Schio. Compravendita, 2001. Rinnovo provvedimento di dichiarazione interesse storico, 2011. Proposta di comodato d'uso all'Archivio di Stato di

Vicenza. Convenzione per la custodia, 2013;

(13). “Conte Francesco Boldù Dolfin Rosà”, 1969-1998: Corrispondenza. Carteggio relativo a visita ispettiva. Dichiarazione di notevole interesse storico, 1975. Richiesta informazioni;

(14). “Franco Fabrizio Arcugnano”, 1967-1972: Corrispondenza;

(15). “1969. X.2: Giuseppe Favero Pompilio. Via Barbieri, 11 – Bassano (VI)”;

1969: Corrispondenza relativa all'indagine sull'interesse storico;

(16). “1969. X.2: Feriani Angelo Via Mercato Montegalda. Def. 1969”, 1969: Corrispondenza relativa all'indagine sull'interesse storico;

(17). “1969. X.2: fam. Feriani Giovanni. Colzè di Montegalda (VI). Def. 1969”, 1969: Corrispondenza relativa all'indagine sull'interesse storico;

(18). “Archivio privato Franco, prop. Tomaso Franco”, 1978-2005: Relazione visita ispettiva 14 novembre 1978. Dichiarazione di interesse storico anno 1980. Proposta Corrispondenza. Proposta di vendita. Compravendita anno 2006 con richiesta di registrazione e dichiarazione (tutto in copia). Procedimento d'acquisto e verbale di consegna;

(19). “1969.X.2: Lissa Angelo Via Tratti Laghi (VI). Def. 1969”, 1969: Corrispondenza relativa all'indagine sull'interesse storico;

(...). Archivio Marzotto: vuoto

(...). “Fam. Vitella. Vedi Comune di S. Vito di Leguzzano (VI). s.f. “Museo etnografico di S. Vito di Leguzzano Fondo Vitella (tessitura domestica, Malo) 1830-1927””: vuoto.

### **Segnatura provvisoria - numero**

29

### **Segnatura definitiva**

15

**Archivi privati. Provincia di Vicenza****Titolo**

Archivi privati. Provincia di Vicenza [attribuito]

**Estremi cronologici**

2004 - 2019

**Contenuto**

Sono presenti i seguenti fascicoli:

(...). "Archivio Mario Rigoni Stern, anni 2017-2019, cl. 34.22.07/6(2017) 37.31.16.01/17(anni 2018-2019)", 2017-2019: Relazione, Corrispondenza, Dichiarazione di notevole interesse storico 14 giugno 2017, Progetto censimento archivio, Relazione stato di avanzamento del lavoro di censimento analitico dell'archivio privato di Mario Rigoni Sterna 26 aprile 2019;

(...). "Moreno Vincenzo, archivio dichiarato dalla Sopr. Arch. Della Lombardia, presso c/o privato a Vicenza (Fascicolo creato il 15 giugno 2021)", 2021: Carteggio Vincenzo Moreno, Trasmissione decreto di dichiarazione;

(...). "Papa Achille, Arch. dich. dalla Sopr. Arch. per il Friuli V.G. c/o Museo del Risorgimento e della resistenza di Vicenza (Fascicolo creato il 15 giugno 2021)", 2018-2021: Autorizzazione a trasferimento del fondo Papa Achille del Comune di Vicenza (Museo Civico del Risorgimento e della Resistenza);

(...). "Tulio Serafini": Bibliografia, Progetto di restauro, Corrispondenza, dichiarazione di notevole interesse storico 29 ottobre 2018, Inventario Archivio Storico Tulio Serafini, atto costitutivo associazione culturale;

(...). "Archivio Porto-Colleoni, Riordinamento e inventariazione, anni 2005-2006, III.6-X.2", 2004.2006: Progetto di riordinamento e inv. dell'archivio del castello Porto-Colleoni-Thiene, Thiene (VI), Carteggio, Schedatura, lettera di incarico;

(...). "Antonio Ranzoli, Archivio Porto-Colleoni di Thiene, Riordinamento e inventariazione, anno 2007, 2006-2007: Corrispondenza progetto di inventariazione, lettera di incarico collab. Antonio Ranzolin;

(...). "Archivio Porto-Colleoni-Thiene, anni 2004-2005", 2004-2005: carteggio relativo al riordinamento e all'inventariazione.

**Segnatura provvisoria - numero**

33

**Segnatura definitiva**

16

## Archivi Privati. Provincia di Vicenza (21-33)

### Titolo

Archivi Privati. Provincia di Vicenza (21-33) [attribuito]

### Estremi cronologici

1969 - 2018

### Contenuto

Sono presenti i seguenti fascicoli:

- (21). "1969 X.2 Albero Mocellin, via Roma – Rosà (VI), def. 1969", 1969: Corrispondenza;
- (22). "Dal Molin Nello, Via Bertù – Laghi (VI), def. 1970", 1969-1970: Carteggio, Corrispondenza;
- (23). "Morandi Bonacossi C.te Francesco, via S. Bernardino, 12 Malo, Archivio Muzan (Muzani-Piovini), Notificato il 16 giugno 1972", 1972-1998: Corrispondenza, Convenzione di deposito 9 dicembre 1997, Elenco di deposito, Relazione visita ispettiva, Dichiarazione di interesse storico 16 giugno 1972;
- (24). "Mugna de Facci Negrati, villa Mugna, via Garibaldi 209, Rosà (VI), notificato il 16 giugno 1972, Ispez. 20-25 agosto 1971, 6 e 20 settembre 1971, Acquisito presso A.S. Venezia, inv. sopr. n 309", 1969-2013: Corrispondenza, Trasmissione inventario, Verbale di deposito in Archivio di stato di Vicenza dell'Archivio De Facci-Negrati, dichiarazione di notevole interesse storico il 16 giugno 1972, Visita Ispettiva dal 20-25 agosto 1971, 6 e 20 settembre 1971;
- (25). "Dott. Luigi Piovene, c.te Giovanni Piovene, via S. Marco, 41 – Vicenza (VI), def. 1970", 1969-1970: Corrisposndenza;
- (26). "Archivio Piovene Orgiano, notificato il 13 dicembre 1972, Ispezionato il 21 ottobre 1972, Depositato in A.S. Venezia il 10.05.1977", 1969-1995: Corrispondenza, Bibliografia, Dichiarazione di notevole interesse storico 13 dicembre 1972, Ispezionato il 21 ottobre 1972, Depositato in A.S. Venezia il 10 maggio 1977;
- (27). "Archivio ROI Fogazzaro", 2004, 1969-2012: Inventario delle carte (All.1-3), Corrsipondenza, Procedimento verifica di interesse storico;
- (28). "Stecchini, Romano d'Ezzelino (VI) n.b. notificato il 8 settembre 1971, isp. 17 luglio 1971", 1969-2001: Copia notifica archivio Stecchini, Corrispondenza, Richieste di consultazione, Ispezionato il 17 luglio 1971, dichiarazione di notevole interesse storico 8 settembre 1971;
- (29). "1969 X.2, Avv. Dr. Nob. Luigi Tacchi, via S. Lucia – Vicenza", 1969: Corrispondenza;
- (30). "1969 X.2, Famiglia Tattara, Crespano del Grappa (VI), def.1970", 1969-1970: Corrispondenza;
- (31). "Famiglia Thiene", 1969-2018: Bibliografia, Corrispondenza, Progetti, Denuncia del 7.8.2012, Carteggio, Documentazione fotografica, Richieste di consultazione, Dichiarazione di notevole interesse storico il 16 giugno 1972, Ispezione 1971;
- (32). "Archivio privato Trissino del ramo Panisacco, propr. C.ssa Iolanda di Trissino Panisacco, C.ss Mariangela Guerrato di Trissino Panisacco, Isp. ?, Notif. il 20.1.75", 1974-1991: Corrispondenza, Consultazione, Dichiarazione di notevole interesse storico 20 gennaio 1975, Programma ispettivo del 20 gennaio 1975;
- (33). "Gen. Vaccari Giuseppe Montebello, Ispezionato il 16 settembre 1972", 1972-1973: Ispezione del 16 settembre 1971 inventario sommario delle carte, Corrispondenza;

### Segnatura provvisoria - numero

31

### Segnatura definitiva

17

**186**

---

## **Archivio personale di Alessandro Rossi - Schio (VI)**

### **Titolo**

Archivio personale di Alessandro Rossi - Schio (VI) [attribuito]

### **Estremi cronologici**

2004

### **Contenuto**

Sono presenti i seguenti fascicoli:

- "B. Comunale di Schio. Archivio privato Alessandro Rossi", 2004: Relazioni relative al progetto di inventariazione informatizzata. Copia inventario bb. 118-131;
- "Inv. n. 241. Archivio personale Alessandro Rossi. Inventario carteggio buste 1-28. Archivio Senatore A.Rossi bb. 29-52 (consegnato il 19/02/04); bb. 53-79; bb. 80-117 (6/7/04); bb 118-131", 2004: Relazione prima fase dei lavori. Elenco in copia di stampati e manoscritti. Sommario. Inventario sintetico delle buste e dei fascicoli dell'archivio del senatore Alessandro Rossi.

### **Segnatura provvisoria - numero**

19

### **Segnatura definitiva**

18

---

# **Provincia di Rovigo**

1969 - 2019

## **Tipologia del livello di descrizione**

sottoserie

## **Estremi cronologici**

1969 - 2019

## **Metri lineari**

0.12

## **Numero unità archivistiche**

1

## **Unità archivistica**



## Archivi privati. Provincia di Rovigo (fasc.nn 1-19)

### Titolo

Archivi privati. Provincia di Rovigo (fasc.nn 1-19) [attribuito]

### Estremi cronologici

1969 - 2019

### Contenuto

Sono presenti i seguenti fascicoli:

- (1) "Amministrazione Casa d'Espagnac di Michel De Rostolan. Via Cigno Badia Polesine. Notificato il 15 settembre 1972": Corrispondenza. Dichiarazione del 15 settembre 1972. Relazione ispezione con scheda tecnica del 21 agosto del 1972 Ispezione 31 agosto 1972", 1972-1991: Corrispondenza;
- (2). "Carte Fasiol Lendinara. Notificato il 13 novembre 1972. Ispezione 25 settembre 1972", 1971-1991: Dichiarazione di notevole interesse storico del 13 novembre 1972. Relazione visita ispettiva anno 1972. Corrispondenza;
- (3). "Carte Piva. Rovigo. Notificato il 27 dicembre 1972. Notificato il 17 agosto 1990 – Venezia – Canaregio 2179. Isp.1972, 4 dicembre", 1972-1991;
- (4). "Archivio privato Badaloni. Rovigo", 1978: Richiesta di deposito all'Archivio di Stato di Rovigo. Richieste di informazioni. Scheda tecnica;
- (5). "Baruffi Luigi. Rovigo", 1969-1974: Corrispondenza;
- (...) "Famiglia Bocchi di Adria presso archivio comunale di Adria (RO)", 1968: Bibliografia;
- (7). "1969 – X.2 – Casalini rag. Umberto via Frassinella, 51. Rovigo. Def. 1970", 1969-1971: Corrispondenza ;
- (8). "1969 x.2 Chiavegatti Savino. Via Garibaldi Melara. Def. 1969", 1969: Corrispondenza;
- (9). "Archivio Alfonso Falcò Pio di Savoia. Ispezionato febbraio 1971. Passato sotto giurisdizione Savoia Lombardia, in seguito alla denuncia della proprietaria. Da giugno 1961 presso la biblioteca Ambrosiana di Milan. Def. 1971", 1970-1974: Corrispondenza. Scheda tecnica e relazione visita ispettiva anno 1970;
- (10). "1969- x.2. Avvocato Leati Giunio Bruto. Via Marconi, 1 Melara. Def. 1969", 1968-1969: Corrispondenza;
- (11). "Famiglia Leati Melara. Residenza Avvocato Adriano Leati – vicolo del Gregorio, 10 44100 Ferrara. Notificato il 25 Settembre 1972. Ispezione 3 settembre 1972. Importante per la storia delle bonifiche", 1969-2002: Corrispondenza. Dichiarazione di interesse storico 25 settembre 1972. Relazione ispettiva e scheda tecnica anno 1972;
- (13). "Archivio Malmignati Lendinara (RO). Ispezione dicembre 1976", 1976-1994: Trasmissione documentazione per valutazione archivi. Atto di intimazione testi del tribunale di Rovigo. Corrispondenza. Bibliografia. Offerta di vendita. Scheda riassuntiva che compongono l'archivio Orsato. Dichiarazione 24 gennaio 1977;
- (14). "1969 x.2. Fam. Merlin via Silvestri, 1. Rovigo. Def. 1969", 1969-1981: Corrispondenza;
- (15). "1969 X.2. Fam. Pastorelli. Via Sani, 3. melara. Def. 1969", 1969: Corrispondenza;
- (16). "1969. X.2. Fam. Ricchieri. Piazza Caffaratti. Rovigo. Def. 1969", 1969 (16): . Corrispondenza;
- (17): "Rossi. Depositato presso l'Archivio di Stato di Rovigo, 22. 11. 1971", 1970-1972 (17): Corrispondenza. Denuncia relativa al questionario del 30 aprile 1970. Carteggio relativo al deposito e convenzione;
- . "1969. X.2. Famiglia Maneo. Via Gramsci, 31 Rovigo. Def. 1969", 1969 (18): Corrispondenza. Schedatura analitica;
- (19). "Maria Martinelli ved. Avanzi. Pergamena con sigillo pendente del 30 giugno 1805 della famiglia Giusti di Pistoia", 1999-2002: Spostamento di pergamena. Dichiarazione di notevole interesse storico della pergamena del 14.12.1999 e relativo carteggio;

(...). Archivio del sodalizio Vangadiciense "Guido Mora", inv. 239 (PDF), 1974-2019: Visita all'archivio con relazione, donazione documenti, corrispondenza, Ordine di servizio, doc. esposizione mostra, Bibliografia, relazione visita ispettiva, Dichiarazione di notevole interesse storico 21 Agosto 1989, Schema di convezione tra il comune di Badia Polesine e il sodalizio Vangadiciense per l'istituzione e la gestione dell'archivio sodalizio stesso consistente in atti doc. della soppressa abbazia della Vangadizza di Badia Polesine, Atto sodalizio Vangadiciense, Carteggio, Fotocopie pergamene e relativa descrizione, Dichiarazione di notevole interesse storico 11 giugno 1976, visita ispettiva 27 maggio 1976;

(...). Archivio Fotografico Nonnato, 2010-2018: Corrispondenza, convenzione per collaborazione scientifica;

(...) "Archivio Conti Diani di Bergantino (RO) – Dichiarazione 17.04.2001 – 08.02.2005", 2000-2019: Ricorso avverso il provvedimento di dichiarazione, offerta in vendita, dichiarazione di notevole interesse storico 19.03.2001, Procedimento Penale (Sequestro di opere librerie e di doc. dell'archivio dei Conti Diani di Bergantino (RO) , Denuncia di possesso..

### **Segnatura provvisoria - numero**

21

### **Segnatura definitiva**

19

---

## **Provincia di Treviso**

1941 - 2018

### **Tipologia del livello di descrizione**

sottoserie

### **Estremi cronologici**

1941 - 2018

### **Metri lineari**

0.24

### **Numero unità archivistiche**

2

## **Unità archivistiche**

## Archivi privati. Provincia di Treviso (fasc. 1-20)

### Titolo

Archivi privati. Provincia di Treviso (fasc. 1-20) [attribuito]

### Estremi cronologici

1941 - 2016

### Contenuto

Sono presenti i seguenti fascicoli:

- (1). "Carte Avesani di Messi Carlo presso A.S. Venezia" 1941: Denuncia del 15/01/1941;
- (2). "Boschieri Agostino Iacopo via Erizzo, 121 Crocetta del Montello. Def. 1971", 1967-1971: Corrispondenza;
- (3). "Bertolini Montebelluna notificato 15 giugno 1971. Inventario Soprintendenza n. 286, 370", 1970-2019: relazione sopralluogo anno 2019. Corrispondenza. Dichiarazione di interesse storico 15 giugno 1971;
- (4). "Raccolta privata Botter del Comm. Memi G. Botter + Felice 85. Ispezionato il 5.10.74 Not. il 17.10.74", 1974-1998: Corrispondenza relativa a interventi di restauro; dichiarazione di interesse storico del 17/10/1974. Ispezione con scheda di rilevazione statistica dell'immobile anno 1974;
- (5). "C.SSA Cristina De Bellegarde Brandolini (carte Mastai) Marocco – Mogliano Veneto. Notificato il 16 giugno 1972" 1972- 1991: Corrispondenza. Dichiarazione di interesse 16 giugno 1972;
- (6). "Archivio Brandolini d'Adda Cison di Valmarino. Brandolino G. Annibale", 1974-1991: Corrispondenza relativa in particolare alla consultazione. Dichiarazione di notevole interesse storico 18/02/1991;
- (7). "famiglia Brisighella Zeno Villa Foresto Vecchio, Asolo (TV). Def. 1969", 1941-1969: Carteggio relativo alla denuncia del 31 luglio 1941. Corrispondenza;
- (8). "Coletti Borgo Cavalli, 27 – TV. Def. 1972", 1969-1970: Corrispondenza;
- (9). "Collalto Rambaldo. Susegana (Tv). Def. 1969", 1970-2011: Corrispondenza relativa alla consultazione;
- (10). "Degli Azzoni Avogadro (Castelfranco)", 1970-2016: Corrispondenza relativa alla consultazione. Dichiarazioni del 9 novembre 2004, 10 e 11 novembre 1970. Ispezione 28 ottobre 1970 con scheda di rilevazione immobile;
- (12). "Di Rovero Treviso. Notificato 15 settembre 1972. Ispezionato 11 settembre 1972. Deposito presso l'Archivio di stato di Treviso nel 1977", 1972-1977: Corrispondenza. Dichiarazione di interesse storico 15 settembre 1972. Ispezione con scheda di rilevazione anno 1972;
- (13). "Fasil Mario sottoportico teatro Dolfin, 4 Treviso. Def. 1969", 1967-1969: Corrispondenza ;
- (14). "Famiglia Narducci di San Daniele del Friuli. Cison di Valmarino Treviso. Def. 1969", 1969: Corrispondenza;
- (15). "Olivetti Egle Cavalieri. Calle del Doge – S. Maurizio 2712 Ve. Definito nel 1969", 1967-1969: Corrispondenza;
- (16). "Archivio privato Sormani Moretti. Disperso", 1977-2003: Richieste di notizie. Corrispondenza;
- (17). Archivio di famiglia Bernardo – Giauna. Acquisto materiale documentario anno 1997-2000: Compravendita in copia. Carteggio relativo all'offerta di vendita;
- (18). "Archivio privato Colloredo di Montalbano. Mostra antiquaria di Todi (primavera 1981). Arch. Matteazzi tel. 0422/55137. Notificato il 12/10/82 n. 2244: Dichiarazione di interesse storico 12 ottobre 1982. Corrispondenza;
- (19). "Archivio privato Revedin Balasco presso Beghetto. Castelfranco. Disperso", 1986-1999: Bibliografia e corrispondenza;
- (20). "Archivio privato Marzotto Caotorta di Spercenigo (TV)", 1986: Lettera manoscritta;  
- "Ferdinanda Galletti di San Cataldo Invrea (archivio Gradenigo). Conservato a Lancenigo: Bibliografia in copia relativa a Gradenigo;

- "1969-70/x.2. Zanini Felicita ved. Giauna Bernardo San Vito d'Altivole (TV). Def. nel 1970", 1969-1970: Corrispondenza;

**Segnatura provvisoria - numero**

13

**Segnatura definitiva**

1

**189**

---

**Archivi privati. Provincia di Treviso (fasc. n. 25)**

**Titolo**

Archivi privati. Provincia di Treviso (fasc. n. 25) [attribuito]

**Estremi cronologici**

2006 - 2018

**Contenuto**

Sono presenti i seguenti fascicoli:

- (25). "Archivio famiglia Emo Capodilista di Fanzolo C/O Fondazione villa Emo di Franzolo di Vedelago (TV) dal 2018 C/O Archivio di stato di Treviso. Inv. N. 327.", 2008-2018: Carteggio relativo alla custodia ex art. 43 presso Archivio di stato di Treviso. Carteggio relativo agli atti;
- "Archivio Martini Alberto – Oderzo ( in busta "Enti culturali Treviso")";
  - "Archivio Emilia Salvioni", 2006-2007: Carteggio;
  - Archivio privato Francesco Strina. Dichiarato il 28.6.2006. Anni 2006-2010. Cl. 34.19.00/IST./5 - 34.22.07/ist./11: Relazione sopralluogo. Dichiarazione del 28 giugno 2006;
  - Archivio Carlo Scarpa, 2001-2018: Costituzione Comitato Nazionale Carlo Scarpa, Convocazione 17 gennaio 2006, Maxxi conferimento del archivio Scarpa, Rilascio attestato circolazione temporanea per n.20 disegni in occasione della mostra "Carlo Scarpa, Tobia Scarpa. Dialogo Sospeso", Rilascio attestato circolazione temporanea per n.16 disegni in occasione della mostra "Le Laboratoire des heritiers", Prestito disegni;

**Segnatura provvisoria - numero**

14

**Segnatura definitiva**

2

---

## **Provincia di Venezia**

1940 - 2021

### **Tipologia del livello di descrizione**

sottoserie

### **Estremi cronologici**

1940 - 2021

### **Metri lineari**

0.6

### **Numero unità archivistiche**

5

## **Unità archivistiche**

## Archivi privati. Provincia di Venezia

### Titolo

Archivi privati. Provincia di Venezia [attribuito]

### Estremi cronologici

2006 - 2021

### Contenuto

Sono presenti i seguenti fascicoli:

- "2021 - 34.07.04/28. Diploma di laurea di Giovanni Battista rilasciato dall'Università di Pisa (1605) - dichiarazione di interesse storico particolarmente importante. Fascicolo completo in Giada. Originali cartacei in carteggio 2021";
- "2021 - 34.07.04/26 Privilegio di Enrico III in favore di Ottavio Bandini, chenonceaux 1577- dichiarazione di interesse storico particolarmente importante. Fascicolo completo in GIADA. Gli originali cartacei sono nel carteggio 2021";
- "Veneto - Venezia. Bosco Don Giovanni" [S.D.]: vuoto (inserto di giornale);
- "Archivio fotografico Luigi Bortoluzzi "Borlui" 2006-2010: Compravendita e richiesta di registrazione nell'anno 2010. Verbale di consegna all'Archivio di Stato di Venezia nell'anno 2009. Corrispondenza. Carteggio relativo all'acquisto. Relazione visita ispettiva. Dichiarazione di notevole interesse storico il 10.10.2006;
- "Archivio Ciani Bassetti (VE)" 2010-2013: Denuncia di comproprietà. Atto di donazione. Elenco di consistenza. Corrispondenza;
- "2013 - 28.34.07/53. 2013 - 28.34.04/32. Ricerca sulle fonti archivistiche relative alla nave "Belem" (ex Giorgio Cini) e richieste consultazione archivio Istituto Cini e archivio Vittorio Cini", 2013: Carteggio relativo a richieste di consultazione;
- "34.22.07/AMM/1. Archivio privato Vittorio Cini. Dichiarazione di notevole interesse storico del 26.01.2006", 2006-2019: Richiesta di consultazione. Carteggio relativo a completamento e revisione dell'inventario. Lavori di riordinamento. Richiesta di autorizzazione per il trasferimento dell'archivio dalla Fondazione Cini ai locali di Palazzo Cini a San Vio. Dichiarazione 26 gennaio 2006;
- "Archivio musicale fondo Alberto Fano Onlus. Inv. sopr. n. 268 e 268 a" 2010-2013: Relazione sul riordino. Carteggio relativo al progetto di completamento riordino;
- "Archivio Farsetti - Mircovich (biblioteca comunale S.Maria di Sala Ve)", 2007;
- "Archivio privato Gozzi. Bibl. Nazionale Marciana Venezia", 2004-2006: Trasmissione dati su consistenza e collocazione;
- "Archivio Paolo De Poli", 2005-2007: Carteggio relativo a mostre. Catalogo del Fondo. Materiale informale. Comunicati stampa. Bibliografia;
- "archivio di famiglia Venini, 2007";
- "Corpus di n. 98 (novantotto) lettere autografe di Andrea Memio a Giustiniana Wyne (2° metà sec. XVIII). Dichiarazione. Proprietario/ detentore: libreria antiquaria "linea d'acqua" S.A.S di Venezia" 2007-2019: Offerta di vendita. Lettere autografe inedite di Andrea Memmo. Proposta di donazione all'Archivio di Stato di Venezia;

### Segnatura provvisoria - numero

15

### Segnatura definitiva

## Archivi privati. Provincia di Venezia (fasc. nn 1-10).

### Titolo

Archivi privati. Provincia di Venezia (fasc. nn 1-10). [attribuito]

### Estremi cronologici

1940 - 2019

### Contenuto

Sono presenti i seguenti fascicoli:

- (1). Pietro Besroday. Def. 1969. Non dichiarato anni 1940, 1969: Corrispondenza. Denuncia del 12 dicembre 1940;
- (2). "Bragadin, Ramo San Cassiano. C/O ASVE (Acquisto 1962, 1975). Inventario Sopr. NN. 109, 170, 283. Anni 1942 - 2015. Cl. X.2, 28.34.04/116.1, 28.34.04/1": Richieste di consultazione. Verbale di acquisizione. Corrispondenza relativa a recupero documenti;
- (3). "Cocco Minotto Martinengo. Dichiarato il 27/10/70. C/O ASVE. Acquisto nel 1978. Invent. Sopr. n. 274 cl. X.2, 37.25.07/1.3": Verbale di assunzione incarico 1978 (ASVE). Richiesta di commutazione titoli di spesa. Offerta di vendita, relazione ispettiva e dichiarazione di interesse storico 27 ottobre 1970;
- (4). "Carteggi Avv. Achille Bosisio. Non dichiarato. C/O ASVE (Dono 1974). Def. 1974. Anno 1974. Cl. X.2: atto di donazione all'Archivio di Stato di Venezia. Autorizzazione all'accettazione. Carteggio;
- (5). "De Lazara Pisani Zusto. Dichiarato 11.10.71. Museo civico Correr. Inv. (Biblioteca Coll. C20 IV.1)", anno 1971: Dichiarazione 11.10.71. Corrispondenza;
- (6). "Donà dalle Rose. Fondamenta nuove. Cl. 28.34.04. Notifica 8 gennaio 1965. Invent. Sopr. n. 144 (trascrizione di lettere), n. 294 (censimento del fondo C/O Museo Correr). C/O il proprietario ha l'inventario dattiloscritto. Anni 1965-2018": Comunicazioni e dichiarazione di interesse 8 gennaio 1965;
- (7). "Donà dalle Rose - Dorsoduro 1402. Dichiarato 13 maggio 1975. Inv. n. 324", 1974-2016: Relazione tecnica. Corrispondenza;
- (8). "Famiglia Ferro (Documenti). Def. 1970 C/O ASVE Dono 1970", 1969-1970; Carteggio relativo alla donazione;
- (9). "Archivio privato Foscari Widmann Rezzonico. Malcontenta (VE). Invent. Sopr. Bibl. C758 (WIDMANN REZZONICO) C931 (Foscari)", 1977-2018: Corrispondenza e richieste informazioni. Relazione visita ispettiva e scheda tecnica anno 1977;
- (10). "Giustinian Recanati Tacoli Zattere. Dichiarazione 8 gennaio 1965" 1941- 2019: Corrispondenza. Richieste informazioni, consultazione e riproduzione. Dichiarazione di interesse storico 8 gennaio 1975. Scheda tecnica.

### Segnatura provvisoria - numero

16

### Segnatura definitiva

4



**Archivi privati. Provincia di Venezia (fasc.nn. 16-24)****Titolo**

Archivi privati. Provincia di Venezia (fasc.nn. 16-24) [attribuito]

**Estremi cronologici**

1958 - 2019

**Contenuto**

Sono presenti i seguenti fascicoli:

- (16). "1969 X.2 – Famiglia Imperiali di S. Angelo Figoli, Def. 1970, 1941-1976: Corrispondenza e denuncia del 06 ottobre 1941;
- (17). "Archivio Labia, A. Privato Ve, 1966-2004: Dichiarazione di notevole interesse storico 08 maggio 1992. Corrispondenza;
- (18). "Dr. Giampaolo Lotter, S. Croce 1431 – Venezia 1978-1989: Corrispondenza;
- (19). "Maria Pelli Fabbroni, Nobb. Eredi – Castello Ponte Canonica Ve, Notifica 08 gennaio 1965", 1965-1996: Corrispondenza. Dichiarazione di importante interesse storico 08 gennaio 1965;
- (20). "Marcello, 1942-2019": Dichiarazione di notevole interesse storico 18 ottobre 1982 di Alessandro Marcello di Majno e relativa corrispondenza. Dichiarazione di notevole interesse storico 08 gennaio 1965 di Girolamo Marcello;
- (21). "Mocenigo Ramo di S. Stae e S. Samuele (Archivio di Stato di Venezia) Non dichiarato di interesse", 1958-1980: Corrispondenza;
- (22). "Nani Mocenigo Velluti. C.ssa Caterina + – S. Samuele 3051 – Venezia. Erede Norberto Le Gallais. Casa Nani Mocenigo", 1965: Dichiarazione 8 gennaio 1965. Corrispondenza: Notifica: 8 gennaio 1965 respinta. Questo archivio non esiste v. dentro", 1965- 1988: Dichiarazione 8 gennaio 1965. Corrispondenza;
- (23). "Archivio di famiglia Mocenigo", 1954: Corrispondenza e bibliografia;
- (24). "Archivio privato Passi", 1969-2019: Corrispondenza relativa a progetto di schedatura. Sopralluogo e relazione. Dichiarazione di notevole interesse storico 19 giugno 1989 del dottor Pietro Passi. Dichiarazione di notevole interesse storico del 10 dicembre 1976 di Marco Celio Passi.

**Segnatura provvisoria - numero**

18

**Segnatura definitiva**

5

**Archivi privati. Provincia di Venezia (fasc.nn. 11-14)****Titolo**

Archivi privati. Provincia di Venezia (fasc.nn. 11-14) [attribuito]

**Estremi cronologici**

1941 - 2013

**Contenuto**

Sono presenti i seguenti fascicoli:

(11). "Archivio Gradenigo Rio Marin" 1959-2016: Corrispondenza. Bibliografia. Denuncia 01 febbraio 1941. Carteggio. Compravendita; Dichiarazione sostitutiva atti di notorietà; Elenco documenti;

(12). "Grimani di San Luca ora di San Tomà. Depositato in ASVE", 1965-2007: Rilevazione fotografica. Corrispondenza. Convenzione 27 aprile 2006. Richieste di consultazione. Dichiarazione di interesse storico 8 gennaio 1965;

(13). "Marcello Grimani Venier", 1960-2013: offerta cessione allo Stato Italiano. Corrispondenza. Convenzione per il deposito presso l'Archivio di Stato di Venezia 31 marzo 1981. Dichiarazione di interesse storico 8 novembre 1971 (Donà Grimani). Carteggio relativo all'archivio Zulian e carteggio relativo a Grimani Donà;

(14). "Arch. Gritti (eredità giacente Fenton Ravà Maria Violetta) presso A.S. Venezia.

Esistente copia dell'inventario fra gli inventari della Sopr. n. 70", 1960-1962: acquisto archivio. Verbali di presa in carico del materiale archivistico. Redazione inventario.

**Segnatura provvisoria - numero**

17

**Segnatura definitiva**

6

**Archivi privati. Provincia di Venezia****Titolo**

Archivi privati. Provincia di Venezia [attribuito]

**Estremi cronologici**

1974 - 2010

**Contenuto**

Sono presenti i seguenti fascicoli:

- “Archivio Fano – Dichiarazione di interesse storico Anno 2007-2010, 34.32.07/19”, 2007-2009: Progetto di ordinamento, dichiarazione di interesse storico 10 aprile 2007;
- “Acquisto Archivio Privato Grilli, anno 1997, X.6”, 1997: Atto di Compravendita;
- “Acquisto Archivio Privato Famiglia Marinelli, anno 1997, X.2”, 1997: Atto di Compravendita;
- “Archivio fondo fotografico di Luigi Bertoluzzi – Acquisto, anni 2008-2010, 34.34.07/4”, 2008-2010: Proposta di acquisto archivio, verbale di consegna, Acquisto del fondo fotografico Luigi Bertoluzzi;
- “Archivio Zulian, Grimani Giustinian, anno 1998, X.6”, 1998: Atto di Compravendita;
- “Carte Luigi Luzzatti”: vuoto;
- “Archivio Luigi Nono”: vuoto
- “Archivio Teatrale Nico Pepe, conservato a Portogruaro (VE)”: Corrispondenza, Dichiarazione di notevole interesse storico 1 settembre 2008;
- “Archivio Privato di famiglia Paride Zanotti (VE)”: Informazioni su archivio Azjotti Saccomani e Antonio Fortunato Stella, Corrispondenza;
- “Archivio Reberschak”: Bibliografia;
- “Maurizio Antonello”: inserto di giornale;
- “Fondazione Franco e Franca Basaglia”, 1974-1975:Fondazione Angelo Rizzati, Università popolare, Prof. Piero Nardi, Carteggio;
- “Archivio privato Vittore Romano, predisporre testo per notifica, va bene si puo mettere agli atti, Venezia + Firenze”, 2007: Dichiarazione di notevole interesse storico 18 dicembre 2007, Corrispondenza;
- “Scuola Dalmata degi S.S. Giorgio e Trifone, Venezia Restauro”, 1995-1997: Materiale relativo alle pergamene da sottoporre a restauro , preventivi degli istituti di restauro e scelta, fotodocumentazione del materiale restaurato e relazione finale, presentazione alla stampa dei risultati, elenchi e fotocopie delle pergamene.

**Segnatura provvisoria - numero**

34

**Segnatura definitiva**

7

---

# **Provincia di Belluno**

1958 - 2018

## **Tipologia del livello di descrizione**

sottoserie

## **Estremi cronologici**

1958 - 2018

## **Metri lineari**

0.12

## **Numero unità archivistiche**

1

## **Unità archivistica**

## Archivi privati. Provincia di Belluno (fasc.nn 1-13)

### Titolo

Archivi privati. Provincia di Belluno (fasc.nn 1-13) [attribuito]

### Estremi cronologici

1958 - 2018

### Contenuto

Sono presenti i seguenti fascicoli:

- (1). "Archivio di famiglia Dott. Arch. Alpagò Alberto Novello Frontin di Trichiana. Vedi archivio Doglioni", 1969: Lettera del 3 ottobre 1969 di Alberto Novello al Soprintendente;
- (2). "Archivio di famiglia Ciani Speri. S. Stefano di Cadore", 1969: Corrispondenza;
- (3). "Doglioni prof. Virginio. Via 1 Novembre (Belluno)", 1969-2005: Corrispondenza. Elenco pergamene. Richieste informazioni. Carteggio relativo al deposito cautelativo anno 1996 e alla rilevazione di documenti di notevole interesse storico;
- (4). "Archivio di famiglia Giacobbi Orlando Comelico Superiore", 1969-1970: Richieste di informazione per definire l'interesse storico;
- (5). "Archivio Martini Geom. Paolo de Martin. Via Pier Fortunato Calvi, 1 – 32040 Padola (BL)", 1941-1990: Copia dell'inventario. Relazione visita ispettiva. Denuncia possesso di manoscritto contenente "Cronache per la storia del Cadore";
- (6). "Archivio di famiglia Miari Rina", 1969-1994: Carteggio relativo alla donazione dell' archivio di famiglia all'Archivio di Stato di Belluno. Ispezione e relazione. Richieste informazioni;
- (7). "Archivio di famiglia Miari Fulcis Tommaso", 1969-1980: Carteggio. Sommario in copia dell'archivio storico. Corrispondenza;
- (8). "Piloni. Maria Piloni Fabris. Limana (Belluno). Notificato il 11 giugno 1958, prot. n. 332. Rinotificato il 27 ottobre 1970, prot. n. 1113. Ispez. 1969, 17 gennaio", 1958-1985: Dichiarazione di notevole interesse storico 27 ottobre 1970 e relativa corrispondenza;
- (9). "Archivio di famiglia Gera", 1984-1998: Relazione lavori di inventariazione. Corrispondenza. Relazione visita ispettiva;
- (10). "Archivio di famiglia Gera Minucci", 1984-2018: Corrispondenza. Bibliografia;
- (11). "Pieve di Cadore. Archivio privato scrittrice Zangrandi Giovanna", 2001- 2018: Carteggio relativo alla donazione all'archivio di copie conformi di n. 3 atti notarili. Autorizzazione prestito per esposizione. Carteggio relativo alla stesura dell'inventario. Sopralluogo e relazione. Dichiarazione di notevole interesse storico del 23 gennaio 2003;
- (11). "Archivio di famiglia Vettori. Anno 1984. Cl. X.2", 1984-1985: Relazione ispettiva. Corrispondenza;
- (12). "Archivio di famiglia Co.ssa Miari Fulcis Isabella. Conservato in Archivio di Stato di Belluno anno 1990. CL. X.2", 1990: Richiesta di consultazione;
- (13). "Studio – Museo Augusto Murrer 32020 – Falcade. Anno 2004. CL. X.2. Non dichiarato", 2004: Relazione del sopralluogo. Richiesta di ulteriori dati per un'eventuale notifica di interesse storico, 2004;
- (...). Poli e de Pol, Conservato presso Bibli. Civica di Vigo di Cadore (BL): vuoto;
- (...). "Archivio di Pierina Boranga. Dichiarato il 10 maggio 2017", 2016-2017: Dichiarazione di notevole interesse storico del 10 maggio 2017. Relazione storico – archivistica. Programmazione anno 2016 Cap. 7675 e 3120. Corrispondenza.

**Segnatura provvisoria - numero**

20

**Segnatura definitiva**

8

---

**Archivi delle Fondazioni - Enti culturali**

1974 - 2020

**Tipologia del livello di descrizione**

serie

**Estremi cronologici**

1974 - 2020

**Metri lineari**

2.88

---

## **Provincia di Venezia**

1974 - 2019

### **Tipologia del livello di descrizione**

sottoserie

### **Estremi cronologici**

1974 - 2019

### **Metri lineari**

1.56

### **Numero unità archivistiche**

13

## **Unità archivistiche**

**Fondazione Musei Civici Venezia****Titolo**

Fondazione Musei Civici Venezia [attribuito]

**Estremi cronologici**

1974 - 2019

**Contenuto**

Carteggio relativo a mostre e richieste di consultazione. Convenzione di collaborazione finalizzata all'inventariazione; nventario in copia (Museo Correr). Relazione sopralluogo Palazzo Ducale e scheda tecnica anno 1974. Relazione ispezione Casa di Goldoni anno 1974.

Il carteggio sopradescritto riguarda le seguenti fondazioni:

Palazzo Ducale;

Museo Correr;

Torre Dell'Orologio;

Cà Rezzonico;

Museo del Palazzo Mocenigo;

Casa di Carlo Goldoni;

Cà Pesaro, Palazzo Fortuny;

Museo di Storia Naturale;

Museo del Vetro;

Museo del Merletto.

**Segnatura provvisoria - numero**

1

**Segnatura definitiva**

1



**Fondazione Musei Civici di Venezia. Convenzione.**

**Titolo**

Fondazione Musei Civici di Venezia. Convenzione. [attribuito]

**Estremi cronologici**

2011 - 2019

**Contenuto**

Schede censimento. Ricerca bibliografica. Carteggio relativo allo stato di avanzamento dei lavori.

Convenzione anno 2012. Relazioni finale . Richiesta finanziamenti e bozze di progetto. Materiale da lavoro e copie varie. Intesa con la Soprintendenza anno 2012.

**Segnatura provvisoria - numero**

2

**Segnatura definitiva**

2

**Fondazione G. Cini Venezia. Archivi: Alfredo Casella; Domenico Guaccero; Luigi Cortese; Nino Rota****Titolo**

Fondazione G. Cini Venezia. Archivi: Alfredo Casella; Domenico Guaccero; Luigi Cortese; Nino Rota [attribuito]

**Estremi cronologici**

1975 - 2016

**Contenuto**

Progetto di catalogazione anno 2005. Carteggio relativo a riordino e digitalizzazione anno 2007. Carteggio relativo a mostre. Dichiarazione di interesse storico con relazione tecnico – scientifica anno 2013 archivio Alfredo Casella. Donazione archivio Domenico Guaccero alla Fondazione Cini anno 2013. Dichiarazione di interesse storico dell'archivio Luigi Cortese anno 2014 e progetto di riordino. Dichiarazione di interesse storico dell'archivio Nino Rota anno 2013 con allegati (documentazione fotografica e cd rom). Relazione sopralluogo 22 marzo 2016 Istituto di Storia dell'Arte – Gabinetto dei disegni e delle stampe. Richiesta autorizzazione spostamento temporaneo per mostra archivio Nino Rota.

**Segnatura provvisoria - numero**

3

**Segnatura definitiva**

3

**Fondazione Luigi Nono - Venezia****Titolo**

Fondazione Luigi Nono - Venezia [attribuito]

**Estremi cronologici**

1996 - 2017

**Contenuto**

Materiale relativo a rassegna stampa. Dichiarazione interesse storico 29 giugno 2000. Costituzione di associazione con procura speciale e statuto anno 1993. Relazione visita ispettiva e progetto di catalogazione anno 1995. Declaratoria di non libera consultabilità anni 2000-2007. Progetto di digitalizzazione anno 2006. Progetto di catalogazione e finanziamenti anni 2005 -2008. Carteggio di Luigi Nono e Angiola Maria Bonisconti. Carteggio relativo alla mostra "Intolleranza 1960" e "Arnold Schonberg und Italien". Incarico di redazione inventario in software e aggiudicazione definitiva anno 2015. Carteggio relativo alla programmazione interventi (legge 23 novembre 1996) anno 2015. Relazione tecnica per salvaguardia e valorizzazione anno 2016.

**Segnatura provvisoria - numero**

3

**Segnatura definitiva**

4

**200**

---

**Fondazione la biennale ASAC 2 - Venezia**

**Titolo**

Fondazione la biennale ASAC 2 - Venezia [attribuito]

**Estremi cronologici**

2008 - 2018

**Contenuto**

Materiale di lavoro anni 2008-2009. Relazione prima fase dei lavori ed elenco di consistenza anno 2009. Autorizzazione scarto atti d'archivio anno 2010. Convenzione per la valorizzazione dell'ASAC anno 2012. Completamento dell'inventariazione con banca dati anno 2012. Prestiti ed esposizioni documenti anni 2012-2013, 2015, 2017 e 2018.

**Segnatura provvisoria - numero**

4

**Segnatura definitiva**

5

**201**

---

**Fondazione Teatro la Fenice - Venezia**

**Titolo**

Fondazione Teatro la Fenice - Venezia [attribuito]

**Estremi cronologici**

1996 - 2018

**Contenuto**

Relazione sopralluogo anno 1996. Struttura informativa. Relazione su “la genesi e attività dell'archivio storico del teatro la Fenice”. Registro topografico. Inventario in copia anno 2006-2009.

**Segnatura provvisoria - numero**

5

**Segnatura definitiva**

6

**202**

---

**Fondazione San Servolo - Venezia**

**Titolo**

Fondazione San Servolo - Venezia [attribuito]

**Estremi cronologici**

1996 - 2016

**Contenuto**

Progetto di riordino e informatizzazione anni 2000-2004. Richieste autorizzazione consultazione cartelle cliniche . Programmazione triennale lavori pubblici 2011-2013 e 2013-2015. Elenco di consistenza. Contratto di appalto in copia anno 2015. Statuto anno 2014. digitalizzazione n. 6 registri. Richiesta autorizzazione per la trasformazione in s.r.l anno 2013, trasformazione in società di capitali anno 2014 con verbale e relazione giurata.

**Segnatura provvisoria - numero**

7

**Segnatura definitiva**

7

**203**

---

**Fondazione A. Rumor 1 - Venezia**

**Titolo**

Fondazione A. Rumor 1 - Venezia [attribuito]

**Estremi cronologici**

2010 - 2015

**Contenuto**

Carteggio. Progetto di riordino dell'anno 2010-2011 e inventario (cd-rom) gennaio 2014.

**Segnatura provvisoria - numero**

8

**Segnatura definitiva**

8

204

---

**Fondazione A. Rumor 2 - Venezia**

**Titolo**

Fondazione A. Rumor 2 - Venezia [attribuito]

**Estremi cronologici**

sec. XXI [Sine data]

**Contenuto**

Inventario in copia.

**Segnatura provvisoria - numero**

9

**Segnatura definitiva**

9

205

---

**Fondazione la Biennale ASAC 1 - Venezia**

**Titolo**

Fondazione la Biennale ASAC 1 - Venezia [attribuito]

**Estremi cronologici**

1974 - 2008

**Contenuto**

Relazione visita ispettiva con scheda tecnica 14 marzo 1976. Mostra fotografica anno 1981. Rassegna stampa e bibliografia. Schema di progetto per la messa in sicurezza, inventariazione, catalogazione e digitalizzazione delle raccolte mediatecali 30 gennaio 2008. Trasferimento dell'archivio anno 2003. Dichiarazione di interesse storico per serie archivistiche conservate presso l'ASAC anno 2003. Trasmissione relazione depositi ASAC al centro Vega. Bozza progetto di riordino e digitalizzazione fondi archivistici (1895-1997)

**Segnatura provvisoria - numero**

10

**Segnatura definitiva**

10

**Enti culturali - Venezia****Titolo**

Enti culturali - Venezia [attribuito]

**Estremi cronologici**

1995 - 2014

**Contenuto**

Sono presenti i seguenti Enti:

- Società Europeenne de Culture: Trasferimento archivio presso Villa Heriot in Giudecca. Contratto di deposito del 12 dicembre 2015. Bozza progetto di riordino. Statuto. Corrispondenza;
- Fondazione Ugo e Olga Levi: Relazione visita ispettiva 12/01/1979. Comunicazioni sopralluogo anno 2011. Relazione finale riordino archivio di deposito e corrente anno 2010 – 2011. Titolario anno 2011. (inventario della Soprintendenza n. 281);
- Fondazione G.E. Ghirardi: corrispondenza;
- Ateneo Veneto: atti del processo Vajont donati dall'Avv. Mario Vianello;
- Associazione per lo studio e lo sviluppo della cultura Muranese: progetto di riordino cap. di spesa 8251.
- Circolo Filologico di Venezia: richiesta di deposito cassa documenti
- Fondazione Gabriele Emilia Bianchi: verbale. Dichiarazione di interesse storico 20/02/2008. Corrispondenza relativa all'inventario.

**Segnatura provvisoria - numero**

1

**Segnatura definitiva**

11

**Enti culturali - Venezia****Titolo**

Enti culturali - Venezia [attribuito]

**Estremi cronologici**

1963 - 2013

**Contenuto**

Sono presenti i seguenti Enti:

- Fondazione San Giuseppe Calasanzio: regolamento per accesso e consultazione dell'archivio storico e carteggio relativo all'inventariazione;
- Società Istriana di Archeologia e Storia Patria: Bibliografia generale. Dichiarazione notevole interesse storico del 18 dicembre 2003 (inv. Soprintendenza n. 280);
- Fondazione Bevilacqua La Masa: Trasmissione piano di classificazione;
- Fondazione scientifica Querini Stampalia: Dichiarazione di notevole interesse storico 20 agosto 1987;
- Associazione Italia Nostra: Relazione visita ispettiva anno 1969 con scheda tecnica. Comodato temporaneo presso Archivio di Stato di Venezia anno 2013 e relativo carteggio (Inv. Sopr. n. 285). Si rinvia a "Carteggio area istituzionale 2013".

**Segnatura provvisoria - numero**

1

**Segnatura definitiva**

12



## **Enti culturali - Venezia**

### **Titolo**

Enti culturali - Venezia [attribuito]

### **Estremi cronologici**

1840 - 2018

### **Contenuto**

Sono presenti i seguenti Enti:

- Istituto veneziano per la storia della resistenza e della società contemporanea: Bibliografia generale;
- Fondazione Franco e Franca Basaglia: dichiarazione di interesse culturale del 19 settembre 2008. Il carteggio continua nel fascicolo elettronico.
- Istituto Veneto di Scienze, Lettere ed Arti di Venezia: Relazione visita ispettiva 20 aprile 1970 con scheda tecnica, domande di contributi anno 2011 con progetto. Istanza di avvio procedimento di dichiarazione di notevole interesse storico del fondo archivistico Giorgio e Giambattista dal Piazz anno 2016 e autorizzazione al trasferimento presso IVSLA 13 marzo 2018 con elenco di consistenza.
- archivio Luigi Luzzatti: bibliografia

### **Segnatura provvisoria - numero**

2

### **Segnatura definitiva**

13

---

## **Provincia di Treviso**

2005 - 2019

### **Tipologia del livello di descrizione**

sottoserie

### **Estremi cronologici**

2005 - 2019

### **Metri lineari**

0.24

### **Numero unità archivistiche**

2

## **Unità archivistiche**

**Enti culturali - Treviso.****Titolo**

Enti culturali - Treviso. [attribuito]

**Estremi cronologici**

2008 - 2018

**Contenuto**

Sono presenti i seguenti Enti:

- Fondazione Cassamarca: carteggio relativo agli archivi depositati presso Ca' Tron – Roncade;
- Istituto per la Storia della Resistenza (ISREV) di Vittorio Veneto e Istituto della Storia Resistenza e società contemporanea Marca – Trevigiana :Elenco atti riservati e dichiarazione di non Libera consultabilità dell'Archivio storico. Progetto di ordinamento, inventariazione e digitalizzazione dei documenti della Brigata cacciatori delle Alpi (Fondo Giuseppe Giusti) conservato presso ISREV (relazione e copia dello strumento di consultazione) anno 2013. Richiesta di parere per inventariazione documenti segretati del Fondo storico della Resistenza di Vittorio Veneto anno 2012. Relazione dell'incontro presso l'archivio di stato di Treviso con l'Istituto Gramsci anno 1985. Per il carteggio relativo all'Archivio storico dell'ISREV si rinvia a “Comune di Vittorio Veneto TV”
- Fondazione Benetton: carteggio relativo a studi e ricerche, cataloghi, premi e mostre;
- Fondazione Giuseppe Mazzotti: atto costitutivo e statuto anno 1986. Richiesta di verifica interesse storico, avvio procedimento, richiesta sopralluogo e dichiarazione 14 marzo 2018 Biblioteca della Fondazione.

**Segnatura provvisoria - numero**

3

**Segnatura definitiva**

14

**Enti culturali - Treviso. Archivi: Giovanni Comissio e Alberto Martini**

**Titolo**

Enti culturali - Treviso. Archivi: Giovanni Comissio e Alberto Martini [attribuito]

**Estremi cronologici**

2005 - 2019

**Contenuto**

Sono presenti i seguenti archivi:

- Giovanni Comissio: Richiesta di digitalizzazione e parere negativo;
- Alberto Martini: Carteggio relativo a mostre e segnalazioni di vendita di disegni e incisioni. Progetto di inventariazione informatizzata e bibliografia

**Segnatura provvisoria - numero**

6

**Segnatura definitiva**

15

---

# Provincia di Rovigo

1975 - 2009

## Tipologia del livello di descrizione

sottoserie

## Estremi cronologici

1975 - 2009

## Metri lineari

0.12

## Numero unità archivistiche

1

## Unità archivistica

211

---

## Enti culturali - Rovigo.

### Titolo

Enti culturali - Rovigo. [attribuito]

### Estremi cronologici

1975 - 2009

### Contenuto

Sono presenti i seguenti archivi:

- Archivio Piva: Carteggio relativo all'ordinamento (relazione finale, assegnazione contributi). Dichiarazione interesse storico 5 ottobre 1998;
- Ente Delta Padano: Relazione visita ispettiva con scheda tecnica anno 1975;
- Conservatorio di musica "A. Buzzolla": Carteggio relativo al progetto di riordinamento e inventariazione dell'Archivio storico e di deposito.

### Segnatura provvisoria - numero

4

### Segnatura definitiva

16

---

# Provincia di Vicenza

1987 - 2016

## Tipologia del livello di descrizione

sottoserie

## Estremi cronologici

1987 - 2016

## Metri lineari

0.12

## Numero unità archivistiche

1

## Unità archivistica

212

---

## Enti culturali - Vicenza

### Titolo

Enti culturali - Vicenza [attribuito]

### Estremi cronologici

1987 - 2016

### Contenuto

Sono presenti i seguenti archivi ed Enti:

- Archivio di Fernando Bandini: Dichiarazione di interesse storico 26/05/2017;
- Archivio di Germano Gualdo: Carteggio relativo a ordinamento e inventariazione;
- Centro Studi sull'impresa e sul Patrimonio industriale: convenzione con la Soprintendenza del 17 luglio 1995;
- Archivio della famiglia Savardo: Dichiarazione interesse locale anno 2002 , verbale di deposito e pubblicazione di testamento olografo in copia e intervento di inventariazione (Cap. di spesa 8251). Custodito presso l'Istituto per le ricerche di storia sociale e religiosa di Vicenza. Carteggio relativo al progetto "Archivio scrittori vicentini".

### Segnatura provvisoria - numero

6

### Segnatura definitiva

17

---

# **Provincia di Belluno**

1979 - 2019

## **Tipologia del livello di descrizione**

sottoserie

## **Estremi cronologici**

1979 - 2019

## **Metri lineari**

0.12

## **Numero unità archivistiche**

1

## **Unità archivistica**

**Enti culturali - Belluno Cai Agordo****Titolo**

Enti culturali - Belluno Cai Agordo [attribuito]

**Estremi cronologici**

1979 - 2019

**Contenuto**

Sono presenti i seguenti Enti:

- Fondazione G. Angelini – Centro Studi sulla Montagna di Belluno: richiesta di riconoscimento d'interesse culturale;
- Istituto storico bellunese della resistenza e dell'arte contemporanea (ISBREC): carteggio e relazione ispettiva 14 dicembre 1983 (INV. 276. Fondo Resistenza; n. 290 Fondo Anpi. Comitato Provinciale di Belluno; n. 300. Fondo ANEI ex. IMI; N. 319. Fondi archivistici ISBREC);
- Istituto bellunese di ricerche sociali e culturali: Carteggio relativo al censimento degli archivi parrocchiali;
- Centro studi storici e socio – religiosi in Puglia – Bari Sez. Veneta (BL):
- Fondazione Centro Studi Tiziano e Cadore: Parere riconoscimento interesse locale dell'archivio fotografico;
- CAI – Sezione Agordina: Finanziamento progetto di inventariazione digitale.

**Segnatura provvisoria - numero**

7

**Segnatura definitiva**

18

---



## **Provincia di Verona**

1974 - 2020

### **Tipologia del livello di descrizione**

sottoserie

### **Estremi cronologici**

1974 - 2020

### **Metri lineari**

0.24

### **Numero unità archivistiche**

2

## **Unità archivistiche**

**Enti culturali - Verona****Titolo**

Enti culturali - Verona [attribuito]

**Estremi cronologici**

1977 - 2020

**Contenuto**

Sono presenti i seguenti Enti:

- Istituto Veronese per la Storia della Resistenza e dell'età contemporanea: riordino e inventariazione con relativa relazione di regolare esecuzione. Declaratoria di riservatezza. Riconoscimento dell'interesse locale anno 2009. Dichiarazione dell'interesse storico del 10 gennaio 2012. Custodia temporanea presso Archivio di Stato di Verona e relazione del sopralluogo anno 2020;
- Accademia Filarmonica di Verona: Carteggio relativo a prestito per mostra. Dichiarazione di interesse storico 13 settembre 1975;
- Associazione "Antiquae Musicae Italicae Studiosi" anni 1979-1982;
- Accademia Cignaroli: relazione visita ispettiva anno 1981;
- Fondazione Arena di Verona: bibliografia;
- Ente Autonomo Spettacoli lirici dell'Arena: relazione visita ispettiva anno 1978;
- Archivio della Società letteraria: Parere relativo al riconoscimento di interesse storico locale. Dichiarazioni di notevole interesse storico del 13 gennaio 1977 e 28 gennaio 1998;
- Fondazione Fioroni Museo e biblioteca pubblica: autorizzazione censimento, riordino e inventariazione archivio del Consorzio di bonifica veronese. Dichiarazione di interesse storico del 13 novembre 2007. Statuto della Fondazione Fioroni approvato l'11/3/1980.

**Segnatura provvisoria - numero**

8

**Segnatura definitiva**

19

**Enti culturali - Verona****Titolo**

Enti culturali - Verona [attribuito]

**Estremi cronologici**

1974 - 2019

**Contenuto**

Sono presenti i seguenti Enti:

- Accademia di agricoltura, scienze e lettere di Verona: relazione visita ispettiva con scheda tecnica anno 1975. Rilascio parere per il riconoscimento di interesse locale. Riconoscimento d'interesse culturale del patrimonio documentario del Centro Studi sulla Montagna – Fondazione Giovanni Angelini;
- Associazione movimento nonviolento di Verona: (Inv. Soprintendenza n. 348) procedimento di avvio della dichiarazione di interesse culturale. Integrazione della dichiarazione di interesse storico archivio Pietro Pinna dell'8/05/2019. Relazione archivistica;
- Archivi dell'Associazione dei consiglieri comunali emeriti del comune di Verona raccolti nell'ambito del progetto "Archivi politici veronesi" : dichiarazione di interesse storico 11 febbraio 2019. Proposta e accettazione della donazione all'Archivio di Stato Verona;
- Archivio Piero Gazzola: richieste di consultazione e concessione alla riproduzione. Relazione tecnica, relazione visita ispettiva anno 2009 avvio del procedimento di dichiarazione di interesse storico 15 dicembre 2010. Elenco topografico.

**Segnatura provvisoria - numero**

9

**Segnatura definitiva**

20

---

# **Provincia di Padova**

1974 - 2019

## **Tipologia del livello di descrizione**

sottoserie

## **Estremi cronologici**

1974 - 2019

## **Numero unità archivistiche**

4

## **Unità archivistiche**

## Enti culturali - Padova

### Titolo

Enti culturali - Padova [attribuito]

### Estremi cronologici

1974 - 2019

### Contenuto

Sono presenti i seguenti enti e archivi:

- Archivio dell'Accademia Patavina di scienze, lettere e arti: Carteggio relativo all'inventario e relazione visita ispettiva con scheda tecnica 19 settembre 1974. Ora "Accademia Galileiana" (Inv. della Soprintendenza n. 181;
- archivio della famiglia Papafava dei Carraresi di Padova (depositata presso l'Accademia Patavina e acquistata dalla Regione del Veneto): Relazione scientifica ed estimativa;
- Accademia Galileiana di Scienze letterarie e arti: Atto di deposito dello statuto 16/11/1998, convenzione e progetto di riordino e inventariazione (cap. di spesa 8060) anno 2004, dichiarazione di interesse storico 5/07/2007;
- Veneranda Arca di Sant'Antonio e archivio musicale della Cappella Antoniana di Padova: presentazione richiesta finanziamento. Richieste di consultazione. Relazione visita ispettiva con scheda tecnica del 27/04/1976, prestito documenti, denuncia danni a documenti. Procedimento di dichiarazione dell'interesse storico anno 2014 con relazione tecnico – scientifica ed elenco di consistenza, autorizzazione restauro n. 1 incunabolo, parere riconoscimento interesse locale, carteggio relativo al restauro di un registro;
- Archivio di Jole Veneziani presso la Fondazione Bano: sopralluogo con relazione dell'anno 2009;
- Anei veneto sezione Padova: carteggio relativo all' autorizzazione per restauro conservativo;
- Associazione salotto Veneto: vuoto;
- Ente Nazionale Francesco Petrarca: questionario di rilevazione;
- Fondazione Centro studi filosofici di Gallarate: atto costitutivo anno 1998, dichiarazione di interesse storico 12 marzo 1999 e inventario, declaratoria di libera consultabilità. Si rinvia a "fascicoli elettronici aperti dal 18/09/2019. 2020 – 34.34.07/26. Spostato a titolo di comodato presso la Facoltà teologica del Triveneto, in via del seminario n.7 Padova;
- Fondazione Spreti Mariano: bibliografia, comunicazione di mancata dichiarazione di interesse storico. E' depositato presso il Consiglio Araldico Italiano con sede a Padova;
- Gabinetto di Lettura di Este: Relazione finale del riordino (cap. di spesa 1507). Relazione visita ispettiva con scheda tecnica 20 dicembre 1974, dichiarazione di interesse storico 17 novembre 1975 e statuto. Richiesta contributi per lavoro archistico, prestito documenti per mostra;
- Gabinetto di Lettura di Padova: relazione visita ispettiva con scheda tecnica 19/6/1976 e dichiarazione di interesse storico 9/9/1976;
- Istituto Veneto per la Storia della resistenza presso Università di Padova: relazione visita ispettiva, dichiarazione di interesse culturale 7 marzo 1997, prestito per mostra, comunicazione cambio proprietà e denominazione in "Centro di Ateneo per la Storia della Resistenza e dell'età contemporanea – CASREC;
- Museo civico di Padova: relazione visita ispettiva e scheda tecnica 3 dicembre 1975;
- Teatro Verdi: relazione visita ispettiva 1972;
- Unione zoologica italiana;
- Ente Fiera di Padova. A.R.C.I – Associazione Ricreativa Culturale Italiana Comitato Provinciale;

- Associazione Amici della Musica;
- Associazione di Informatica Musicale Italiana AIMI;
- Associazione teatri Antichi del Veneto;
- Inclita Natio Germanica Artistarum et Juristarum;
- Consorzio Padova Ricerche;
- Associazione Culturale Italia – URSS;
- Scuola Diocesana di Form. teologica per Laici;
- Istituto Regionale Pastorale;
- Centro ricerche Socio Religiose;
- Istituto Superiore di Scienze religiose;
- Circolo numismatico Patavino;
- Centro ricerche Biopsiche;
- Circolo Ist. Silone;
- Circolo Scacchistico Padovano;
- Collegio Universitario Don Nicola Mazza;
- Comunità libere Attività Culturale;
- Centro studi Formazione Sociale;
- Gruppo Archeologico Veneto;
- L'Intermusica – Centro Ricerca e la Diffusione Contemporanea. Soc. Dante Alighieri;
- I. Solisti Veneti;
- Istituto di Cultura Italo – Tedesca;
- Istituto Mus. G.F. Malipiero;
- Istituto per la Storia del Risorgimento Italiano;
- L'Italia Nostra;
- Nuova Realtà Veneta;
- L'Orchestra da Camera di Padova e del Veneto;
- S.I.E.M – Soc. Italiana per l'Educazione Musicale;
- L'Università Popolare di Padova;
- Veneto Teatro;
- Centro per la Storia della Tradizione Aristotelica nel Veneto;
- Centro Studi Antoniani;
- Centro Studi l'Uomo e l'Ambiente;
- Circ. Filologico Linguistico Padovano;
- Centro Ricerche di Filosofia Medievale;
- Centro Musica Antica Padova;
- Centro lirico;
- Centro culturale Viaggi Voltaire;
- Centro d'Arte degli Studenti dell'Università;
- Centro culturale G. Sacchetti;
- Centro Chitarristico Veneto;
- Centro Artistico Musicale Padovano – CAMP;
- Centro Universitario Cinemet – CUC;
- Assoc. Elettronica ed Elettrotecnica italiana;
- Assoc. Filatelica Padovana: si rinvia al fascicolo Filatelici, conservato nel faldone “Hobbisti. Antiquari, Bibliopathos s.r.l.”;
- Soc. Chimica Italiana;
- Ist. di Formazione Evangelica e Documentazione;
- Ist. per la Storia Ecclesiastica Padovana;

- Associazione nazionale Venezia Giulia e Dalmazia comitato Padova: si rinvia a "Carteggio area istituzionale 2012".

**Segnatura provvisoria - numero**

10

**Segnatura definitiva**

21

**217**

---

**Centro studi Ettore Luccini - Padova**

**Titolo**

Centro studi Ettore Luccini - Padova [attribuito]

**Estremi cronologici**

1985 - 2019

**Contenuto**

Copie inventario e relativo carteggio. Costituzione di associazione 1985. Dichiarazione di interesse storico del 22 luglio 1996. Progetto di informatizzazione e censimento anno 1999. Ristrutturazione e allestimento deposito di archivio. Carteggio relativo al fondo fotografico anni 2013-2015. relazione sopralluogo del 1 ottobre 2019. Carteggio relativo al progetto di ordinamento e inventariazione anni 1985-2006 (cap. di spesa 1507). Inventario Sopr. N. 200.

**Segnatura provvisoria - numero**

11

**Segnatura definitiva**

22

**Enti culturali - Archivi politici e sindacali**

**Titolo**

Enti culturali - Archivi politici e sindacali [attribuito]

**Estremi cronologici**

2004 - 2014

**Contenuto**

Sono presenti i seguenti archivi:

- Archivio della Democrazia Cristiana – Padova: corrispondenza;
- Archivio del Partito popolare italiano di Belluno: relazione visita ispettiva;
- Archivi dell'Associazione dei Consiglieri comunali emeriti del Comune di Verona: si rinvia al faldone “Enti culturali Verona” e al protocollo informatico ESPI.

**Segnatura provvisoria - numero**

11

**Segnatura definitiva**

23



**Enti culturali - Hobbisti. Antiquari. Filatelici. Bibliopathos s.r.l****Titolo**

Enti culturali - Hobbisti. Antiquari. Filatelici. Bibliopathos s.r.l [attribuito]

**Estremi cronologici**

1980 - 2013

**Contenuto**

Corrispondenza relativa alla Libreria ai due Santi. Carteggio relativo a Bibliopathos s.r.l (richiesta rilascio licenza di esportazione del manoscritto della famiglia Ghisleri, vigilanza sul commercio antiquario). Carteggio relativo al procedimento penale dell'archivio privato Diani di Bergantino (RO) in copia. Carteggio relativo alle case di vendita (corrispondenza ed elenchi). Alienazione materiale archivistico di Enti pubblici anno 1980. Corrispondenza relativa al commercio di beni anno 1990 e vigilanza sul commercio antiquario. Carteggio relativo alla vigilanza al commercio filatelico (relazione, trasmissione documentazione, pubblicazioni e bibliografia).

E' presente il seguente fascicolo:

-“COPIALETTERE DEL PODESTA' E CAPITANO DI ROVIGO NICCOLO' BERLENDIS C/O PRIVATO A PADOVA, DICHIARAZIONE DEL 04.04.2005”; fascicolo creato il 15/06/2021: .corrispondenza in merito alla richiesta di dichiarazione di notevole interesse storico e acquisizione di un manoscritto settecentesco presente presso al Libreria “Ai due Santi” di Padova proveniente dall'Archivio del Podestà di Rovigo e posto in vendita . Dichiarazione del 04/05/2005 .

Per Associazione Filatelici si rinvia anche al faldone “Enti culturali Padova” e al fascicolo “Hobbisti/antiquari”

**Segnatura provvisoria - numero**

12

**Segnatura definitiva**

24

---

**Archivi dei Comuni**

1883 - 2020

**Tipologia del livello di descrizione**

serie

**Estremi cronologici**

1883 - 2020

**Metri lineari**

9.12



# Provincia di Belluno

1906 - 2019

## Tipologia del livello di descrizione

sottoserie

## Estremi cronologici

1906 - 2019

## Metri lineari

1.2

## Numero unità archivistiche

10

## Unità archivistiche

**220**

---

### Archivi comunali - Provincia di Belluno

#### Titolo

Archivi comunali - Provincia di Belluno [attribuito]

#### Estremi cronologici

1955 - 2018

#### Contenuto

- (5). Comune di Auronzo;
- (4). Comune di Arsiè;
- (3). Comune di Alleghe;
- (2). Comune di Alano di Piave;
- (1). Comune di Agordo;
- (...). Comuni di Alleghe, Selva e Colle S. Lucia.

#### Segnatura provvisoria - numero

1

#### Segnatura definitiva

1

## **Archivi comunali - Provincia di Belluno**

### **Titolo**

Archivi comunali - Provincia di Belluno [attribuito]

### **Estremi cronologici**

1942 - 2016

### **Contenuto**

- (6). Comune di Belluno;
- (7). Comune di Borca di Cadore;
- (8). Comune di Calalzo;
- (9). Comune di Castellavazzo;

### **Segnatura provvisoria - numero**

2

### **Segnatura definitiva**

2

## **Archivi comunali - Provincia di Belluno**

### **Titolo**

Archivi comunali - Provincia di Belluno [attribuito]

### **Estremi cronologici**

1906 - 2018

### **Contenuto**

- (10).Comune di Ciencenighe;
- (11). Comune di Ciesomaggiore;
- (12).Comune di Chies d'Alpago;
- (13).Comune di Cibiana;
- (14).Comune di Colle S. Lucia;
- (15).Comune di Comelico Superiore;
- (16).Comune di Cortina d'Ampezzo;

### **Segnatura provvisoria - numero**

3

### **Segnatura definitiva**

3

**Archivi comunali - Provincia di Belluno (fasc.nn 17-26)**

**Titolo**

Archivi comunali - Provincia di Belluno (fasc.nn 17-26) [attribuito]

**Estremi cronologici**

1955 - 2018

**Contenuto**

- (17).Comune di Danta di Cadore;
- (18).Comune di Domegge di Cadore;
- (19).Comune di Falcade;
- (20).Comune di Farra d'Alpago;
- (22).Comune di Fonzaso;
- (23).Comune di Canale d'Agordo;
- (24).Comune di Forno di Zoldo;
- (25).Comune di Gosaldo;
- (26).Comune di Lamon;

**Segnatura provvisoria - numero**

4

**Segnatura definitiva**

4

**Archivi comunali - Provincia di Belluno (fasc.n. 21)**

**Titolo**

Archivi comunali - Provincia di Belluno (fasc.n. 21) [attribuito]

**Estremi cronologici**

1945 - 2019

**Contenuto**

(21). Comune di Feltre

**Segnatura provvisoria - numero**

4

**Segnatura definitiva**

5

**Archivi comunali - Provincia di Belluno (fasc.nn. 27-34)**

**Titolo**

Archivi comunali - Provincia di Belluno (fasc.nn. 27-34) [attribuito]

**Estremi cronologici**

1962 - 2019

**Contenuto**

- (27).Comune di La valle Agordina;
- (28).Comune di Lentiai;
- (29).Comune di Limana;
- (30).Comune di Livinallongo del col di lana;
- (31).Comune di Longarone;
- (32).Comune di Lorenzago di Cadore;
- (33).Comune di Lozzo di Cadore;
- (34).Comune di Mel;

**Segnatura provvisoria - numero**

5

**Segnatura definitiva**

6

**Archivi comunali - Provincia di Belluno (fasc.nn. 35-39)**

**Titolo**

Archivi comunali - Provincia di Belluno (fasc.nn. 35-39) [attribuito]

**Estremi cronologici**

1908 - 2015

**Contenuto**

- (35).Comune di Ospitale di Cadore;
- (36).Comune di Pedavena;
- (37).Comune di Perarolo di Cadore;
- (38).Comune di Pieve d'Alpago;
- (39).Comune di Pieve di Cadore;
- (40). Magnifica comunità di Pieve di Cadore;

**Segnatura provvisoria - numero**

6

**Segnatura definitiva**

7



**Archivi comunali - Provincia di Belluno (fasc.nn.40-49)**

**Titolo**

Archivi comunali - Provincia di Belluno (fasc.nn.40-49) [attribuito]

**Estremi cronologici**

1959 - 2017

**Contenuto**

- (40).Comune di Ponte nelle Alpi;
- (41). Comune di Puos d'Alpago;
- (42).Comune di Quero;
- (43).Comune di Rivamonte;
- (44).Comune di Rocca Pietore;
- (45).Comune di S. Gregorio nelle Apli;
- (46)Comune di S. Nicolò di Comelico;
- (47).Comune di S. PIETRO DI Cadore;
- (48).Comune di S. Giustina;
- (49).Comune di S. Tomaso;

**Segnatura provvisoria - numero**

7

**Segnatura definitiva**

8

**Archivi comunali - Provincia di Belluno (fasc.nn.50-57)**

**Titolo**

Archivi comunali - Provincia di Belluno (fasc.nn.50-57) [attribuito]

**Estremi cronologici**

1906 - 2017

**Contenuto**

- (50). Comune di S. Stefano di Cadore;
- (51).Comune di S. Vito di Cadore;
- (52).Comune di Sappada;
- (53).Comune di Sedico;
- (54).Comune di Selva di Cadore;
- (55).Comune di Seren del Grappa;
- (56).Comune di Sospirolo;
- (57).Comune di Soverzene.

**Segnatura provvisoria - numero**

8

**Segnatura definitiva**

9

**Archivi comunali - Provincia di Belluno (fasc.nn. 58-69)**

**Titolo**

Archivi comunali - Provincia di Belluno (fasc.nn. 58-69) [attribuito]

**Estremi cronologici**

1945 - 2019

**Contenuto**

- (58).Comune di Sovramonte;
- (59).Comune di Taibon;
- (60).Comune di Tambre;
- (61).Comune di Trichiana;
- (62).Comune di Vallada Agordina;
- (63).Comune di Valle di Cadore;
- (64).Comune di Vas;
- (65).Comune di Vigo di Cadore;
- (66).Comune di Vodo di Cadore;
- (67).Comune di Voltago;
- (68).Comune di Zoldo Alto;
- (69).Comune di Zoppè di Cadore;

**Segnatura provvisoria - numero**

9

**Segnatura definitiva**

10

---

## **Provincia di Padova**

1909 - 2019

### **Tipologia del livello di descrizione**

sottoserie

### **Estremi cronologici**

1909 - 2019

### **Metri lineari**

1.56

### **Numero unità archivistiche**

13

## **Unità archivistiche**

**Archivi comunali- Provincia di Padova (fasc.nn.1-13)**

**Titolo**

Archivi comunali- Provincia di Padova (fasc.nn.1-13) [attribuito]

**Estremi cronologici**

1955 - 2019

**Contenuto**

- (1).Comune di Abano-Terme;
- (2).Comune di Agna;
- (3).Comune di Albignasego;
- (4).Comune di Anguillara;
- (5).Comune di Arqua Petrarca;
- (6). Comune di Arre;
- (7). Comune di Arzergrande;
- (8). Comune di Bagnoli di Sopra;
- (9). Comune di Baone;
- (10). Comune di Barbona;
- (11). Comune di Battaglia;
- (12). Comune di Boara Pisani;
- (13). Comune di Borgoricco;

**Segnatura provvisoria - numero**

10

**Segnatura definitiva**

11

**Archivi comunali- Provincia di Padova (fasc.nn.14-27)****Titolo**

Archivi comunali- Provincia di Padova (fasc.nn.14-27) [attribuito]

**Estremi cronologici**

1945 - 2017

**Contenuto**

- (14).Comune di Bovolenta;
- (15).Comune di Brugine;
- (16).Comune di Cadonghe;
- (17).Comune di Campodarsego;
- (18).Comune di Campodoro;
- (19).Comune di Camposampiero;
- (20).Comune di Campo S. Martino;
- (21).Comune di Candiana;
- (22).Comune di Carceri;
- (23).Comune di Carmignano di Brenta;
- (24).Comune di Carrara S. Giorgio;
- (25).Comune di Carrara S. Stefano;
- (26).Comune di Cartura;
- (27).Comune di Casale di Scodosia;
- (...).Comune di Due Carrare (ex Comune di Santo Stefano ed ex Comune di Carrara San Giorgio)

**Segnatura provvisoria - numero**

11

**Segnatura definitiva**

12

**Archivi comunali- Provincia di Padova (fasc.nn.28-38)**

**Titolo**

Archivi comunali- Provincia di Padova (fasc.nn.28-38) [attribuito]

**Estremi cronologici**

1906 - 2019

**Contenuto**

- (28).Comune di Casalserugo;
- (29).Comune di Castelbaldo;
- (30).Comune di Cervarese S. Croce;
- (31).Comune di Cinto Euganeo;
- (32).Comune di Cittadella;
- (33).Comune di Codevigo;
- (34).Comune di Conselve;
- (35).Comune di Correzzola;
- (36).Comune di Curtarolo;
- (37).Comune di Este;
- (38).Comune di Fontaniva;

**Segnatura provvisoria - numero**

12

**Segnatura definitiva**

13

**Archivi comunali- Provincia di Padova (fasc.nn.39-53)****Titolo**

Archivi comunali- Provincia di Padova (fasc.nn.39-53) [attribuito]

**Estremi cronologici**

1945 - 2018

**Contenuto**

- (39).Comune di Galliera Veneta;
- (40).Comune di Galzignano-Terme;
- (41).Comune di Gazzo Padovano;
- (42).Comune di Grantorto;
- (43).Comune di Granze;
- (44).Comune di Legnaro;
- (45).Comune di Limena;
- (46).Comune di Loreggia;
- (47).Comune di Lozzo Atestino;
- (48).Comune di Maserà;
- (49).Comune di Masi;
- (50).Comune di Massanzago;
- (51).Comune di Megliadino S. Fidenzio;
- (52).Comune di Megliadino S. Vitale;
- (53).Comune di Merlara;

**Segnatura provvisoria - numero**

13

**Segnatura definitiva**

14



**Archivi comunali- Provincia di Padova (fasc.nn.54-62)**

**Titolo**

Archivi comunali- Provincia di Padova (fasc.nn.54-62) [attribuito]

**Estremi cronologici**

1945 - 2019

**Contenuto**

- (54).Comune di Mestrino;
- (55).Comune di Monselice;
- (57).Comune di Montegrotto;
- (58).Comune di Noventa;
- (59).Comune di Ospedaltto Euganeo;
- (61).Comune di Pernumia;
- (62).Comune di Piacenza d'Adige;

**Segnatura provvisoria - numero**

14

**Segnatura definitiva**

15

**Archivi comunali - Provincia di Padova (fasc.n.56)**

**Titolo**

Archivi comunali - Provincia di Padova (fasc.n.56) [attribuito]

**Estremi cronologici**

metà sec. XX - sec. XXI

**Contenuto**

(56). Comune di Montagnana

Nota: sono presenti 2 fascicoli di Montagnana relativi alla richiesta di autorizzazione per il restauro d'archivio

**Segnatura provvisoria - numero**

14

**Segnatura definitiva**

16

**Archivi comunali - Provincia di Padova (fasc.nn 63-74)**

**Titolo**

Archivi comunali - Provincia di Padova (fasc.nn 63-74) [attribuito]

**Estremi cronologici**

1945 - 2019

**Contenuto**

- (63).Comune di Piazzola sul Brenta;
- (64).Comune di Piombino Dese;
- (65).Comune di Piove di Sacco;
- (66).Comune di Polverara;
- (67).Comune di Ponzò;
- (68).Comune di Pontelongo;
- (69).Comune di Ponte S. Nicodè;
- (70).Comune di Pozzonovo;
- (71).Comune di Rovolon;
- (72).Comune di Rubano;
- (73).Comune di Saccolongo;
- (74).Comune di Saletto di Montagnana.

**Segnatura provvisoria - numero**

15

**Segnatura definitiva**

17

**Archivi comunali - Provincia di Padova**

**Titolo**

Archivi comunali - Provincia di Padova [attribuito]

**Estremi cronologici**

1945 - 2011

**Contenuto**

(...). Comune di Padova I parte

**Segnatura provvisoria - numero**

15

**Segnatura definitiva**

18

**238**

---

**Archivi comunali - Provincia di Padova**

**Titolo**

Archivi comunali - Provincia di Padova [attribuito]

**Estremi cronologici**

2013 - 2019

**Contenuto**

Comune di Padova

**Segnatura provvisoria - numero**

15

**Segnatura definitiva**

19

**Archivi comunali - Provincia di Padova (fasc.nn. 75-86)**

**Titolo**

Archivi comunali - Provincia di Padova (fasc.nn. 75-86) [attribuito]

**Estremi cronologici**

1909 - 2019

**Contenuto**

- (75).Comune di S. Giorgio delle Pertiche;
- (76).Comune di S. Giorgio in Bosco;
- (77).Comune di S. Martino di Lupari;
- (78).Comune di S. Pietro in Gù;
- (79).Comune di S. Pietrovinazio;
- (80).Comune di S. Giustina in colle;
- (81).Comune di S. Margherita d'Adige;
- (82).Comune di S. Angelo di Piove dio Sacco;
- (83).Comune di S. Elena;
- (84).Comune di S. Urbano;
- (85).Comune di Saonara;
- (86).Comune di Selvazzano Dentro;

**Segnatura provvisoria - numero**

17

**Segnatura definitiva**

20

**Archivi comunali - Provincia di Padova (fasc.nn. 87-97)**

**Titolo**

Archivi comunali - Provincia di Padova (fasc.nn. 87-97) [attribuito]

**Estremi cronologici**

1945 - 2017

**Contenuto**

- (87).Comune di Solesino;
- (88).Comune di Stanghella;
- (89).Comune di Teolo;
- (90).Comune di Terrassa Padovana;
- (91).Comune di Tombolo;
- (92).Comune di Torreglia;
- (93).Comune di Trebaseleghe;
- (94).Comune di Tribano;
- (95).Comune di Urbana;
- (96).Comune di Veggiano;
- (97).Comune di Veggiano;

**Segnatura provvisoria - numero**

17

**Segnatura definitiva**

21

**Archivi comunali - Provincia di Padova (fasc.nn. 98-105)**

**Titolo**

Archivi comunali - Provincia di Padova (fasc.nn. 98-105) [attribuito]

**Estremi cronologici**

1962 - 2019

**Contenuto**

(98).Comune di Vighizzolo;

(99).Comune di Vigodarzere;

(100).Comune di Cento Vigonza;

(101).Comune di Villa del Conte;

(102).Comune di Villa Estense;

(103).Comune di Villafranca Padovana;

(104).Comune di Villanova di Camposampiero;

(105).Comune di Vo;

**Segnatura provvisoria - numero**

18

**Segnatura definitiva**

22

**Archivi comunali - Provincia di Padova (fasc.nn.37)**

**Titolo**

Archivi comunali - Provincia di Padova (fasc.nn.37) [attribuito]

**Estremi cronologici**

1909 - 2018

**Contenuto**

(37). Comune d'Este

Note: Comune d'Este anche in faldone Comune di Padova n.12.

**Segnatura provvisoria - numero**

19

**Segnatura definitiva**

23

---



# Provincia di Rovigo

1945 - 2019

## Tipologia del livello di descrizione

sottoserie

## Estremi cronologici

1945 - 2019

## Metri lineari

0.36

## Numero unità archivistiche

3

## Unità archivistiche

243

---

### Archivi comunali - Provincia di Rovigo

#### Titolo

Archivi comunali - Provincia di Rovigo [attribuito]

#### Estremi cronologici

metà sec. XX - sec. XXI

#### Contenuto

(1). Comune di Adria

#### Segnatura provvisoria - numero

21

#### Segnatura definitiva

22

**Archivi comunali - Provincia di Rovigo (fasc.nn.12-23)****Titolo**

Archivi comunali - Provincia di Rovigo (fasc.nn.12-23) [attribuito]

**Estremi cronologici**

1962 - 2019

**Contenuto**

- (12).Comune di Porto Viro;
- (13).Comune di Castelmassa;
- (14).Comune di Castel Nuovo Bariano;
- (15).Comune di Ceneselli;
- (16).Comune di Ceregnaro;
- (17).Comune di Contarina;
- (18).Comune di Corvola;
- (19).Comune di Costa di Rovigo;
- (20).Comune di Crespino;
- (21).Comune di Donada;
- (22).Comune di Ficarolo;
- (23).Comune di Fiessoumbertano;
- (...).Comune di Frassinelle Polisine;

**Segnatura provvisoria - numero**

21

**Segnatura definitiva**

23

**Archivi comunali - Provincia di Rovigo (fasc.nn.1-15)**

**Titolo**

Archivi comunali - Provincia di Rovigo (fasc.nn.1-15) [attribuito]

**Estremi cronologici**

1945 - 2019

**Contenuto**

- (37). Comune di Polesella;
- (38).Comune di Pontecchio Polesine;
- (39).Comune di Porto Tolle;
- (40).Comune di Rosolina;
- (41).Comune di Rovigo;
- (42).Comune di Salara;
- (43).Comune di S. Bellino;
- (44).Comune di S. Martino di Venezia;
- (45).Comune di Stienta;
- (46).Comune di Taglio di Po;
- (47).Comune di Trecenta;
- (48).Comune di Villadose;
- (49).Comune di Villamarzana;
- (50).Comune di Villanova del Ghebbo;
- (51).Comune di Villanova Marchesana.

**Segnatura provvisoria - numero**

23

**Segnatura definitiva**

24

---

# Provincia di Treviso

1945 - 2020

## Tipologia del livello di descrizione

sottoserie

## Estremi cronologici

1945 - 2020

## Metri lineari

1.32

## Numero unità archivistiche

11

## Unità archivistiche

246

---

### Archivi comunali - Provincia di Treviso (fasc.nn.1-10)

#### Titolo

Archivi comunali - Provincia di Treviso (fasc.nn.1-10) [attribuito]

#### Estremi cronologici

1956 - 2010

#### Contenuto

- (1).Comune di Altivole
- (2).Comune di Arcade
- (3).Comune di Borso del Grappa
- (5).Comune di Breda di Piave
- (6).Comune di Caerano S.Marco
- (7).Comune di Cappella Maggiore
- (8). Comune di Carbonera
- (9). Comune di Casale sul Sile
- (10). Comune di Casier

#### Segnatura provvisoria - numero

24

#### Segnatura definitiva

25

**Archivi comunali - Provincia di Treviso (fasc.nn. 11-15)**

**Titolo**

Archivi comunali - Provincia di Treviso (fasc.nn. 11-15) [attribuito]

**Estremi cronologici**

1955 - 2018

**Contenuto**

(11).Comune di Castelvico

(15).Comune di castelfranco Veneto

(16).Comune di Castello di Godego

(17).Comune di Cavaso del Tomba;

(18). Comune di Cessalto

**Segnatura provvisoria - numero**

25

**Segnatura definitiva**

26

**Archivi comunali - Provincia di Treviso (fasc.nn.16-25)**

**Titolo**

Archivi comunali - Provincia di Treviso (fasc.nn.16-25) [attribuito]

**Estremi cronologici**

1945 - 2016

**Contenuto**

(16).Comune di Chiarano

(17).Comune di Cimadolmo

(18).Comune di Cison di Valmarino

(19).Comune di Codogne'

(20).Comune di Colle Umberto

(21).Comune di Cordignano

(22).Comune di Cornuda

(23).Comune di Crespano del Grappa

(24).Comune di Crocetta del Montello

**Segnatura provvisoria - numero**

26

**Segnatura definitiva**

27

**Archivi comunali - Provincia di Treviso (fasc.n.21)**

**Titolo**

Archivi comunali - Provincia di Treviso (fasc.n.21) [attribuito]

**Estremi cronologici**

1945 - 2016

**Contenuto**

3 fascicoli relativi al Comune di Conegliano.

**Segnatura provvisoria - numero**

26

**Segnatura definitiva**

28

**Archivi comunali - Provincia di Treviso (fasc.nn.26-34)**

**Titolo**

Archivi comunali - Provincia di Treviso (fasc.nn.26-34) [attribuito]

**Estremi cronologici**

1945 - 2010

**Contenuto**

(26).Comune di Farra di Soligo

(27). Comune di Follina

(28). Comune di Fontanelle

(29).Comune di Fonte

(30). Comune di Fregona

(31). Comune di Gaiarina

(31 bis). Comune di Giavera del Montello

(32). Comune di Godega S.Urbano

(33). Comune di Gorgo al Monticano

(34). Comune di Istrana

**Segnatura provvisoria - numero**

27

**Segnatura definitiva**

29



**Archivi comunali - Provincia di Treviso (fasc.nn.35-44)**

**Titolo**

Archivi comunali - Provincia di Treviso (fasc.nn.35-44) [attribuito]

**Estremi cronologici**

1955 - 2017

**Contenuto**

- (35). Comune di Loria;
- (36). Comune di Mansue';
- (37). Comune di Mareno di Piave;
- (38). Comune di Maser;
- (39). Comune di Maserada;
- (40). Comune di Meduna;
- (41). Comune di Miane;
- (42). Comune di Mogliano;
- (43). Comune di Monastier;
- (44). Comune di Monfumo.

**Segnatura provvisoria - numero**

28

**Segnatura definitiva**

30

**Archivi comunali - Provincia di Treviso (fasc.nn.45-53)**

**Titolo**

Archivi comunali - Provincia di Treviso (fasc.nn.45-53) [attribuito]

**Estremi cronologici**

1955 - 2017

**Contenuto**

- (45).Comune di Montebelluna;
- (46).Comune di Morgano;
- (47).Comune di Moriago;
- (48).Comune di Motta di Livenza;
- (49).Comune di Nervesa della Battaglia;
- (50).Comune di Oderzo;
- (51).Comune di Ormelle;
- (52).Comune di Orsago;
- (53).Comune di Paderno del Grappa.

**Segnatura provvisoria - numero**

29

**Segnatura definitiva**

31

**Archivi comunali - Provincia di Treviso (fasc.nn. 54-63)**

**Titolo**

Archivi comunali - Provincia di Treviso (fasc.nn. 54-63) [attribuito]

**Estremi cronologici**

1955 - 2017

**Contenuto**

- (54).Comune di Paese;
- (55).Comune di Pederobba;
- (56).Comune di Pieve di Soligo;
- (57).Comune di Ponte di Piave;
- (58).Comune di Ponzano Veneto;
- (59).Comune di Portobussole;
- (60).Comune di Possagno;
- (61).Comune di Poveiano;
- (62).Comune di Preganziol;
- (63).Comune di Quinto.

**Segnatura provvisoria - numero**

30

**Segnatura definitiva**

32

**Archivi comunali - Provincia di Treviso (fasc.nn.64-74)**

**Titolo**

Archivi comunali - Provincia di Treviso (fasc.nn.64-74) [attribuito]

**Estremi cronologici**

1945 - 2020

**Contenuto**

- (64).Comune di Refrontolo;
- (65).Comune di Resana;
- (66).Comune di Revine Lago;
- (67).Comune di Riese;
- (68).Comune di Roncade;
- (69).Comune di S.Biagio da Callalta;
- (70).Comune di Salgareda;
- (71).Comune di San Fiior;
- (72).Comune di San Pietro di Feletto;
- (73).Comune di San Polo di Piave;
- (74).Comune di Santa Lucia.

**Segnatura provvisoria - numero**

31

**Segnatura definitiva**

33

**Archivi comunali - Provincia di Treviso (fasc.nn.76-86)**

**Titolo**

Archivi comunali - Provincia di Treviso (fasc.nn.76-86) [attribuito]

**Estremi cronologici**

1945 - 2019

**Contenuto**

- (76).Comune di Valdobbiadene;
- (77).Comune di Trevignano;
- (78).Comune di Tarzo;
- (79).Comune di Susegana;
- (80).Comune di Spressiano;
- (81).Comune di Silea;
- (82).Comune di Sernaglia della Battaglia;
- (83).Comune di Segusino;
- (84).Comune di Sarmede;
- (85).Comune di San Zenone degli Ezzelini;
- (86).Comune di San Vendemiano.

**Segnatura provvisoria - numero**

32

**Segnatura definitiva**

34

**Archivi comunali - Provincia di Treviso (fasc.nn.87-97)**

**Titolo**

Archivi comunali - Provincia di Treviso (fasc.nn.87-97) [attribuito]

**Estremi cronologici**

1945 - 2019

**Contenuto**

- (87). Comune di Vazzola;
- (88).Comune di Vedelago;
- (89).Comune di Vidor;
- (90).Comune di Villorba;
- (91).Comune di Vittorio Veneto;
- (92).Comune di Volpago;
- (93).Comune di Zenzon di Piave;
- (94).Comune di Zerobranco.

**Segnatura provvisoria - numero**

33

**Segnatura definitiva**

35

---

## **Provincia di Venezia**

1906 - 2020

### **Tipologia del livello di descrizione**

sottoserie

### **Estremi cronologici**

1906 - 2020

### **Metri lineari**

1.32

### **Numero unità archivistiche**

11

## **Unità archivistiche**

**Archivi comunali - Provincia di Venezia (fasc.nn.1-10)****Titolo**

Archivi comunali - Provincia di Venezia (fasc.nn.1-10) [attribuito]

**Estremi cronologici**

1906 - 2011

**Contenuto**

- (1). Comune di Annone Veneto;
- (2). Comune di Campagnalupia;
- (3). Comune di Campolongo Maggiore;
- (4). Comune di Camponogara;
- (5). Comune di Caorlè;
- (6). Comune di Cavallino -Treporti;
- (7). Comune di Cavarzere;
- (8). Comune di Ceggia;
- (9). Comune di Cinto Caomaggiore;
- (10). Comune di Cona.

Il fascicolo n. 8 è conservato nel faldone n.di corda 46.

**Segnatura provvisoria - numero**

34

**Segnatura definitiva**

36



**Archivi comunali - Provincia di Venezia (fasc.nn.11-18)**

**Titolo**

Archivi comunali - Provincia di Venezia (fasc.nn.11-18) [attribuito]

**Estremi cronologici**

1941 - 2017

**Contenuto**

- (11).Comune di Concordia Sagitaria;
- (12).Comune di Dolo;
- (13).Comune di Eraclea;
- (14).Comune di Fiesso;
- (15).Comune di Fossalta di Piave;
- (16).Comune di Fossalta di Portogruaro;
- (17).Comune di Fossò;
- (18).Comune di Gruaro.

**Segnatura provvisoria - numero**

35

**Segnatura definitiva**

37

**Archivi comunali - Provincia di Venezia (fasc.nn.19-23)**

**Titolo**

Archivi comunali - Provincia di Venezia (fasc.nn.19-23) [attribuito]

**Estremi cronologici**

1958 - 2020

**Contenuto**

(19).Comune di Jesolo;  
(20).Comune di Marcon;  
(21).Comune di Martellago;  
(22).Comune di Meolo;  
(23).Comune di Mira.

**Segnatura provvisoria - numero**

36

**Segnatura definitiva**

38

**260**

---

**Archivi comunali - Provincia di Venezia (fasc.nn.24-26)**

**Titolo**

Archivi comunali - Provincia di Venezia (fasc.nn.24-26) [attribuito]

**Estremi cronologici**

1962 - 2019

**Contenuto**

(24).Comune di Mirano  
(25).Comune di Musile di Piave;  
(26).Comune di Noale.

**Segnatura provvisoria - numero**

37

**Segnatura definitiva**

39

**261**

---

**Archivi comunali - Provincia di Venezia (fasc.nn.26 bis e 28)**

**Titolo**

Archivi comunali - Provincia di Venezia (fasc.nn.26 bis e 28) [attribuito]

**Estremi cronologici**

1945 - 2019

**Contenuto**

(26 bis). Comune di Noale

(28). Comune di Pianiga;

Nota: manca il fascicolo n. 27.

**Segnatura provvisoria - numero**

38

**Segnatura definitiva**

40

**262**

---

**Archivi comunali - Provincia di Venezia (fasc.nn.29-32)**

**Titolo**

Archivi comunali - Provincia di Venezia (fasc.nn.29-32) [attribuito]

**Estremi cronologici**

1883 - 2017

**Contenuto**

(29). Comune di Portogruaro;

(29 bis). Comune di Portogruaro-Diocesi;

(30). Comune di Pramaggiore.

(32). Comune di Salzano.

Nota: manca il fascicolo n.31.

**Segnatura provvisoria - numero**

39

**Segnatura definitiva**

41

**Archivi comunali - Provincia di Venezia (fasc. nn.33-38)**

**Titolo**

Archivi comunali - Provincia di Venezia (fasc. nn.33-38) [attribuito]

**Estremi cronologici**

1941 - 2018

**Contenuto**

- (33).Comune di S. Donà di Piave;
- (34).Comune di S. Michele al Tagliamento;
- (35).Comune di S. Maria di Sala;
- (36).Comune di S. Stino di Livenza;
- (37).Comune di Scorzè;
- (38).Comune di Spinea.

Nota: il fascicolo n.34 è diviso in 2 parti.

**Segnatura provvisoria - numero**

40

**Segnatura definitiva**

42

**Archivi comunali - Provincia di Venezia (fasc.nn.39-43)**

**Titolo**

Archivi comunali - Provincia di Venezia (fasc.nn.39-43) [attribuito]

**Estremi cronologici**

1908 - 2011

**Contenuto**

(39).Comune di Strà;

(40).Comune di Teglio Veneto;

(41).Comune di Torre di Mosto;

(43).Comune di Vigonovo.

Note: manca il fascicolo n.42

**Segnatura provvisoria - numero**

41

**Segnatura definitiva**

43

**Archivi comunali - Provincia di Venezia.**

**Titolo**

Archivi comunali - Provincia di Venezia. [attribuito]

**Estremi cronologici**

1974 - 2008

**Contenuto**

(...). Comune di Venezia Mestre

**Segnatura provvisoria - numero**

42

**Segnatura definitiva**

44

**Archivi comunali - Provincia di Venezia.**

**Titolo**

Archivi comunali - Provincia di Venezia. [attribuito]

**Estremi cronologici**

1979 - 2021

**Contenuto**

Comune di Venezia Mestre.

**Segnatura provvisoria - numero**

43

**Segnatura definitiva**

45

**Archivi comunali - Provincia di Venezia.**

**Titolo**

Archivi comunali - Provincia di Venezia. [attribuito]

**Estremi cronologici**

1941 - 2019

**Contenuto**

Comune di Chioggia.

**Segnatura provvisoria - numero**

44

**Segnatura definitiva**

46

---

# Provincia di Verona

1945 - 2019

## Tipologia del livello di descrizione

sottoserie

## Estremi cronologici

1945 - 2019

## Metri lineari

1.44

## Numero unità archivistiche

12

## Unità archivistiche

268

---

### Archivi comunali - Provincia di Verona (fasc.nn.1-6)

#### Titolo

Archivi comunali - Provincia di Verona (fasc.nn.1-6) [attribuito]

#### Estremi cronologici

1945 - 2019

#### Contenuto

- (1).Comune di Affi;
- (2).Comune di Albaredo d'Adige;
- (3).Comune di Angiari;
- (4).Comune di Arcole;
- (5).Comune di Badia Calavena;
- (6).Comune di Bardolino.

#### Segnatura provvisoria - numero

45

#### Segnatura definitiva

47

**Archivi comunali - Provincia di Verona (fasc.nn.7-17)**

**Titolo**

Archivi comunali - Provincia di Verona (fasc.nn.7-17) [attribuito]

**Estremi cronologici**

1945 - 2015

**Contenuto**

- (7).Comune di Belfiore;
- (8).Comune di Bevilacqua;
- (9).Comune di Bonavigo;
- (10).Comune di Boschi S.Anna;
- (11).Comune di Boscochiesanova;
- (12).Comune di Bovolone;
- (13).Comune di Brentino-Belluno;
- (14).Comune di Brenzone;
- (15).Comune di Bussolengo;
- (16).Comune di Buttapietra;
- (17).Comune di Caldiero.

**Segnatura provvisoria - numero**

46

**Segnatura definitiva**

48



**Archivi comunali - Provincia di Verona (fasc.nn.18-25)**

**Titolo**

Archivi comunali - Provincia di Verona (fasc.nn.18-25) [attribuito]

**Estremi cronologici**

1945 - 2019

**Contenuto**

- (18).Comune di Caprino Veronese;
- (19).Comune di Casaleone;
- (20).Comune di Castagnaro;
- (21).Comune di Castel d'Azzano;
- (22).Comune di Castelnuovo;
- (23).Comune di Cavaion;
- (24).Comune di Cazzano di Tramigna;
- (25).Comune di Cerea.

**Segnatura provvisoria - numero**

47

**Segnatura definitiva**

49

**Archivi comunali - Provincia di Verona (fasc.nn.26-33)**

**Titolo**

Archivi comunali - Provincia di Verona (fasc.nn.26-33) [attribuito]

**Estremi cronologici**

1908 - 2016

**Contenuto**

- (26).Comune di Cerro Veronese;
- (27).Comune di Cologna Veneta;
- (28).Comune di Colognola ai Colli;
- (29).Comune di Concamarise;
- (30).Comune di Costermano;
- (31).Comune di Dolcé;
- (32).Comune di Erbé;
- (33).Comune di Erbezzo.

**Segnatura provvisoria - numero**

48

**Segnatura definitiva**

50

**Archivi comunali - Provincia di Verona (fasc.nn.34-41)**

**Titolo**

Archivi comunali - Provincia di Verona (fasc.nn.34-41) [attribuito]

**Estremi cronologici**

1945 - 2017

**Contenuto**

(34).Comune di Ferrara di Monte Baldo;

(35).Comune di Fumane;

(36).Comune di Garda;

(37).Comune di Gazzo Veronese;

(38).Comune di Grezzana;

(39).Comune di Illasi;

(40).Comune di Isola della Scala;

(41).Comune di Isola Rizza.

**Segnatura provvisoria - numero**

49

**Segnatura definitiva**

51

**Archivi comunali - Provincia di Verona (fasc.nn.1-6)**

**Titolo**

Archivi comunali - Provincia di Verona (fasc.nn.1-6) [attribuito]

**Estremi cronologici**

1945 - 2019

**Contenuto**

- (42).Comune di Lavagno;
- (43).Comune di Lazise;
- (44).Comune di Legnago;
- (45).Comune di Malcesine.

**Segnatura provvisoria - numero**

50

**Segnatura definitiva**

52

**Archivi comunali - Provincia di Verona (fasc.nn.46-54)**

**Titolo**

Archivi comunali - Provincia di Verona (fasc.nn.46-54) [attribuito]

**Estremi cronologici**

1882 - 2014

**Contenuto**

- (46).Comune di Marano Valpolicella;
- (47).Comune di Mezzane di Sotto;
- (48).Comune di Minerbe;
- (49).Comune di Montecchia di Crosara;
- (50).Comune di Monteforte di Alpone;
- (51).Comune di Mozzecane;
- (52).Comune di Negar;
- (53).Comune di Nogara;
- (54).Comune di Nogarole Rocca.

**Segnatura provvisoria - numero**

51

**Segnatura definitiva**

53

**Archivi comunali - Provincia di Verona (fasc.nn.55-64)**

**Titolo**

Archivi comunali - Provincia di Verona (fasc.nn.55-64) [attribuito]

**Estremi cronologici**

1945 - 2019

**Contenuto**

- (55).Comune di Oppeano;
- (56).Comune di Palù;
- (57).Comune di Pastrengo;
- (58).Comune di Pescantina
- (59).Comune di Peschiera;
- (60).Comune di Povegliano Veronese;
- (61).Comune di Pressana;
- (62).Comune di Rivoli Veronese;
- (63).Comune di Roncà;
- (64).Comune di Ronco d'Adige.

**Segnatura provvisoria - numero**

52

**Segnatura definitiva**

54

**Archivi comunali - Provincia di Verona (fasc.nn.65-74)**

**Titolo**

Archivi comunali - Provincia di Verona (fasc.nn.65-74) [attribuito]

**Estremi cronologici**

1945 - 2019

**Contenuto**

- (65).Comune di Roverchiara;
- (66).Comune di Roveredo di Guà;
- (67).Comune di Roverè Veronese;
- (68).Comune di Salizzole;
- (...).Comune di San Bonifacio -archivio comunale;
- (69).Comune di San Bonifacio;
- (70).Comune di S.Giovanni Ilarione;
- (71).Comune di S. Giovanni Lupatoto;
- (72).Comune di Sanguinetto;
- (73).Comune di S. Martino Buonalbergo;
- (74).Comune di S.Mauro di Saline.

**Segnatura provvisoria - numero**

53

**Segnatura definitiva**

55

**Archivi comunali - Provincia di Verona (fasc.nn.75-86)****Titolo**

Archivi comunali - Provincia di Verona (fasc.nn.75-86) [attribuito]

**Estremi cronologici**

1945 - 2018

**Contenuto**

- (75).Comune di S. Pietro di Marubio;
- (76).Comune di S. Pietro in Cariano;
- (77).Comune di S. Ambrogio di Valpisella;
- (78).Comune di S. Anna d'Alfaedo;
- (79).Comune di S. Zeno di Montagnana;
- (80).Comune di Selva di Progno;
- (81).Comune di Soave;
- (82).Comune di Sommacampagna;
- (83).Comune di Sona;
- (84).Comune di Sorgà;
- (85).Comune di Terrazzo;
- (86).Comune di Tozzi del Benanco.

**Segnatura provvisoria - numero**

54

**Segnatura definitiva**

56



**Archivi comunali - Provincia di Verona (fasc.nn.87-98)**

**Titolo**

Archivi comunali - Provincia di Verona (fasc.nn.87-98) [attribuito]

**Estremi cronologici**

1945 - 2019

**Contenuto**

- (87).Comune di Tregnano;
- (88).Comune di Trevenzuolo;
- (89).Comune di Valeggio sul Mincio;
- (90).Comune di Velo Veronese;
- (92).Comune di Veronella;
- (93).Comune di Vestenanuova;
- (94).Comune di Vigasio;
- (95).Comune di Villabartolomea;
- (96).Comune di Villafranca;
- (97).Comune di Zevio;
- (98).Comune di Zimella.

Nota: manca il fascicolo n. 91.

**Segnatura provvisoria - numero**

55

**Segnatura definitiva**

57

**Archivi comunali - Provincia di Verona (fasc.n.56)**

**Titolo**

Archivi comunali - Provincia di Verona (fasc.n.56) [attribuito]

**Estremi cronologici**

1945 - 2018

**Contenuto**

Comune di Verona

**Segnatura provvisoria - numero**

56

**Segnatura definitiva**

58

---

## **Provincia di Vicenza**

1883 - 2019

### **Tipologia del livello di descrizione**

sottoserie

### **Estremi cronologici**

1883 - 2019

### **Metri lineari**

1.92

### **Numero unità archivistiche**

16

## **Unità archivistiche**

**Archivi comunali - Provincia di Vicenza (fasc.nn.1-13)**

**Titolo**

Archivi comunali - Provincia di Vicenza (fasc.nn.1-13) [attribuito]

**Estremi cronologici**

1941 - 2017

**Contenuto**

- (...).Comune di Asiago;
- (1).Comune di Agugliaro;
- (2).Comune di Albettono;
- (3).Comune di Alonte;
- (4).Comune di Altavilla Vicentina;
- (5).Comune di Altissimo;
- (6).Comune di Arcugnano;
- (7).Comune di Arsiero;
- (8).Comune di Arzignano;
- (9).Comune di Asigliano Veneto
- (10).Comune di Asigliano Veneto;
- (11).Comune di Barbarano Vicentino;
- (12).Comune di Bassano del Grappa;
- (13).Comune di Bolzano Vicentino;

**Segnatura provvisoria - numero**

57

**Segnatura definitiva**

59

**Archivi comunali - Provincia di Vicenza (fasc.nn.14-23)**

**Titolo**

Archivi comunali - Provincia di Vicenza (fasc.nn.14-23) [attribuito]

**Estremi cronologici**

1883 - 2019

**Contenuto**

- (14).Comune di Breganze;
- (15).Comune di Brendola;
- (16).Comune di Bressanvido;
- (17).Comune di Brogliano;
- (18).Comune di Caldogno;
- (19).Comune di Caltrano;
- (20).Comune di Calvene;
- (21).Comune di Camisano;
- (22).Comune di Campiglia dei Berici;
- (23).Comune di Campolongo sul Brenta.

**Segnatura provvisoria - numero**

58

**Segnatura definitiva**

60

**Archivi comunali - Provincia di Vicenza (fasc.nn.24-33)**

**Titolo**

Archivi comunali - Provincia di Vicenza (fasc.nn.24-33) [attribuito]

**Estremi cronologici**

1941 - 2018

**Contenuto**

- (24).Comune di Carrè;
- (25).Comune di Cartigliano;
- (26).Comune di Cassola;
- (27).Comune di Castegnero;
- (28).Comune di Castelgomberto;
- (29).Comune di Chiampo;
- (30).Comune di Chiuppano;
- (31).Comune di Cison;
- (32).Comune di Cogosso del Cengio;
- (33).Comune di Conco;

**Segnatura provvisoria - numero**

59

**Segnatura definitiva**

61

**Archivi comunali - Provincia di Vicenza (fasc.nn. 34-44)**

**Titolo**

Archivi comunali - Provincia di Vicenza (fasc.nn. 34-44) [attribuito]

**Estremi cronologici**

1941 - 2018

**Contenuto**

- (34).Comune di Cornedo;
- (35).Comune di Costabissara;
- (35).Comune di Creazzo;
- (36).Comune di Crespadoro;
- (37).Comune di Dueville;
- (38).Comune di Enego;
- (39).Comune di Fara Vicentino;
- (40).Comune di Foza;
- (41).Comune di Gallio;
- (42).Comune di Gambellara;
- (43).Comune di Gambugliano.

**Segnatura provvisoria - numero**

60

**Segnatura definitiva**

62

**Archivi comunali - Provincia di Vicenza (fasc.nn.45-54)**

**Titolo**

Archivi comunali - Provincia di Vicenza (fasc.nn.45-54) [attribuito]

**Estremi cronologici**

1908 - 2020

**Contenuto**

- (45).Comune di Grancona;
- (46).Comune di Grusignano di Zocco;
- (47).Comune di Grumolo delle Abadesse;
- (48).Comune di Isola Vicentina;
- (49).Comune di Laghi;
- (50).Comune di Lastebasse;
- (51).Comune di Longaze;
- (52).Comune di Lonigo;
- (53).Comune di Lugo;
- (54).Comune di Lusiana;

**Segnatura provvisoria - numero**

61

**Segnatura definitiva**

63



**Archivi comunali - Provincia di Vicenza (fasc.nn.55-61)**

**Titolo**

Archivi comunali - Provincia di Vicenza (fasc.nn.55-61) [attribuito]

**Estremi cronologici**

1941 - 2018

**Contenuto**

(55).Comune di Malo;

(56).Comune di Marano Vicentino;

(57).Comune di Marostica;

(58).Comune di Mason;

(59).Comune di Molvena;

(60).Comune di Montebello Vicentino;

(61).Comune di Montecchio Maggiore.

**Segnatura provvisoria - numero**

62

**Segnatura definitiva**

64

**Archivi comunali - Provincia di Vicenza (fasc.nn.62-73)**

**Titolo**

Archivi comunali - Provincia di Vicenza (fasc.nn.62-73) [attribuito]

**Estremi cronologici**

1941 - 2018

**Contenuto**

- (62). Comune di Montecchio Precalcino;
- (63). Comune di Monte di Malo;
- (64). Comune di Montegalda;
- (65). Comune di Montegaldella;
- (66). Comune di Monteviale;
- (67). Comune di Monticello Conte Otto;
- (68). Comune di Montorso Vicentino;
- (69). Comune di Mossano;
- (70). Comune di Mussolente;
- (71). Comune di Nanto;
- (72). Comune di Nogarole;
- (73). Comune di Nove.

**Segnatura provvisoria - numero**

63

**Segnatura definitiva**

65

**Archivi comunali - Provicnica di Vicenza (fasc.nn.74-85)**

**Titolo**

Archivi comunali - Provicnica di Vicenza (fasc.nn.74-85) [attribuito]

**Estremi cronologici**

1941 - 2018

**Contenuto**

- (74).Comune di Noventa Vicentina;
- (75).Comune di Orgiano;
- (76).Comune di Pedemonte;
- (77).Comune di Pianezze;
- (78).Comune di Piovene Rocchette;
- (79).Comune di Pojana Maggiore;
- (80).Comune di Posina;
- (81).Comune di Pove del Gra;
- (82).Comune di Pozzolene;
- (83).Comune di Luinto;
- (84).Comune di Recoaro;
- (85).Comune di Roana.

**Segnatura provvisoria - numero**

64

**Segnatura definitiva**

66

**Archivi comunali - Provincia di Vicenza (fasc.nn.86-93)**

**Titolo**

Archivi comunali - Provincia di Vicenza (fasc.nn.86-93) [attribuito]

**Estremi cronologici**

1907 - 2019

**Contenuto**

- (86). Comune di Romano d'Ezzelino;
- (87). Comune di Rosà;
- (88). Comune di Rossano Veneto;
- (89). Comune di Rotzo;
- (90). Comune di Salcedo;
- (91). Comune di Sandrigo;
- (92). Comune di S. Germano dei Berici;
- (93). Comune di S. Nazario.

**Segnatura provvisoria - numero**

65

**Segnatura definitiva**

67

**Archivi comunali - Provincia di Vicenza (fasc.nn.94-104)**

**Titolo**

Archivi comunali - Provincia di Vicenza (fasc.nn.94-104) [attribuito]

**Estremi cronologici**

1908 - 2019

**Contenuto**

- (94). Comune di S. Pietro Mussolino;
- (95). Comune di Santorso;
- (96). Comune di S. Vito di Seguzzano;
- (97). Comune di Sarcedo;
- (98). Comune di Sarego;
- (99). Comune di Schiavon;
- (100). Comune di Schio;
- (101). Comune di Solagna;
- (102). Comune di Sossano;
- (103). Comune di Sovizzo;
- (104). Comune di Tezze sul Brenta;

**Segnatura provvisoria - numero**

66

**Segnatura definitiva**

68

**Archivi comunali - Provincia di Vicenza (fasc.nn.105-112)**

**Titolo**

Archivi comunali - Provincia di Vicenza (fasc.nn.105-112) [attribuito]

**Estremi cronologici**

1940 - 2019

**Contenuto**

- (105). Comune di Thiene;
- (106). Comune di Tonezza;
- (107). Comune di Torrebelvicino;
- (108). Comune di Torre di Quartesolo;
- (109). Comune di Tretto;
- (110). Comune di Trissino;
- (111). Comune di Valdagno;
- (112). Comune di Valdastico;
- (...). Unione Comuni Basso Vicentino;

**Segnatura provvisoria - numero**

67

**Segnatura definitiva**

69

**Archivi comunali - Provincia di Vicenza (fasc.nn.113-122)**

**Titolo**

Archivi comunali - Provincia di Vicenza (fasc.nn.113-122) [attribuito]

**Estremi cronologici**

1941 - 2016

**Contenuto**

(...). Comune di Vicenza;  
(...). Comune di Valli del Pasubio;  
(113). Comune di Valstagna;  
(114). Comune di Velo d'Astico;  
(115). Comune di Villaga;  
(116). Comune di Villaverla;  
(117). Comune di Zanè;  
(118). Comune di Zermeghedo;  
(119). Comune di Zavencedo;  
(120) Comune di Zugliano.

**Segnatura provvisoria - numero**

68

**Segnatura definitiva**

70

**Archivi comunali - Provincia di Vicenza**

**Titolo**

Archivi comunali - Provincia di Vicenza [attribuito]

**Estremi cronologici**

1962 - 2009

**Contenuto**

- Comunità Montana Valdagno;
- Comunità Montana Schio;
- Comunità Montana Lessina;
- Comunità Montana Alpago.

Nota: i fascicoli non presentano un numero identificativo precedente.

**Segnatura provvisoria - numero**

69

**Segnatura definitiva**

71

**Archivi comunali - Provincia di Vicenza**

**Titolo**

Archivi comunali - Provincia di Vicenza [attribuito]

**Estremi cronologici**

1962 - 2018

**Contenuto**

Comune di Schio

**Segnatura provvisoria - numero**

71

**Segnatura definitiva**

73



294

---

**Archivi comunali - Provincia di Vicenza (fasc.n.9)**

**Titolo**

Archivi comunali - Provincia di Vicenza (fasc.n.9) [attribuito]

**Estremi cronologici**

1941 - 2019

**Contenuto**

(9). Comune di Asiago.

**Segnatura provvisoria - numero**

73

**Segnatura definitiva**

75

295

---

**Archivi comunali - Provincia di Vicenza (fasc.n.12)**

**Titolo**

Archivi comunali - Provincia di Vicenza (fasc.n.12) [attribuito]

**Estremi cronologici**

1941 - 2019

**Contenuto**

(12). Comune di Bassano del Grappa.

**Segnatura provvisoria - numero**

73

**Segnatura definitiva**

76

---

## **Poli archivistici**

2018

### **Tipologia del livello di descrizione**

sottosottoserie

### **Estremi cronologici**

2018

### **Numero unità archivistiche**

1

## **Unità archivistica**

**296**

---

### **Archivio del Polo archivistico - Bassano del Grappa**

#### **Titolo**

Archivio del Polo archivistico - Bassano del Grappa [attribuito]

#### **Estremi cronologici**

2018

#### **Segnatura provvisoria - numero**

70

#### **Segnatura definitiva**

77

---

## **Biblioteche comunali**

1941 - 2016

### **Estremi cronologici**

1941 - 2016

### **Numero unità archivistiche**

1

## **Unità archivistica**

297

---

### **Biblioteca civica Bertoliana**

#### **Titolo**

Biblioteca civica Bertoliana [attribuito]

#### **Estremi cronologici**

1941 - 2016

#### **Segnatura provvisoria - numero**

74

#### **Segnatura definitiva**

78

---

## **Archivi della Politica del Novecento**

2009 - 2018

### **Tipologia del livello di descrizione**

serie

#### **Estremi cronologici**

2009 - 2018

#### **Metri lineari**

0.12

---

# Provincia di Venezia

2009 - 2018

## Tipologia del livello di descrizione

sottosottoserie

## Estremi cronologici

2009 - 2018

## Metri lineari

0.12

## Numero unità archivistiche

1

## Unità archivistica

298

---

### Archivi della Politica del Novecento.

#### Titolo

Archivi della Politica del Novecento. [attribuito]

#### Estremi cronologici

2009 - 2018

#### Contenuto

Sono presenti i seguenti archivi:

- Archivio della Fondazione Pellicani: carteggio relativo al progetto e pubblicazione in SIUSA. Bibliografia e protocollo d'intesa dell'anno 2010;
- Archivio della Società Ernesto de Martino: carteggio relativo all'intervento di riordino e inventariazione con dichiarazione e certificato di esecuzione (cap. di spesa 7675).

Nota: "Archivio Fertimont – Montedison trasferito alla Fondazione Pellicani. Si veda dossier Archivio Fertimont – Comune di Venezia"

#### Segnatura provvisoria - numero

18

#### Segnatura definitiva

1

---



# **Archivi enti regionali e provinciali**

1941 - 2021

## **Tipologia del livello di descrizione**

serie

## **Estremi cronologici**

1941 - 2021

## **Metri lineari**

1.68

## **Numero unità archivistiche**

14

## **Unità archivistiche**

**Enti Vigilati Provinciali VR, VI, TV, RO, PD, VE, BL (fasc.nn.1-7)**

**Titolo**

Enti Vigilati Provinciali VR, VI, TV, RO, PD, VE, BL (fasc.nn.1-7) [attribuito]

**Estremi cronologici**

metà sec. XX - sec. XXI [Sine data]

**Contenuto**

Sono presenti i seguenti elenchi:

- (1).Enti Vigilati Belluno;
- (2).Enti Vigilati Padova;
- (3).Enti Vigilati Rovigo;
- (4).Enti Vigilati Treviso;
- (5).Enti Vigilati Venezia;
- (6).Enti Vigilati Verona;
- (7).Enti Vigilati Vicenza.

Titolario dei Comuni dell'anno 2003 e il Massimario dell'anno 1994.

**Segnatura provvisoria - numero**

1

**Segnatura definitiva**

1

**300**

---

**Amministrazione Provinciale Venezia**

**Titolo**

Amministrazione Provinciale Venezia [attribuito]

**Estremi cronologici**

1941 - 2010

**Segnatura provvisoria - numero**

8

**Segnatura definitiva**

2

**APT- Aziende Provinciali di trasporto**

**Titolo**

APT- Aziende Provinciali di trasporto [attribuito]

**Estremi cronologici**

1987 - 1993

**Contenuto**

- A.P.T. Cortina;
  - A.P.T. Belluno;
  - A.P.T. Treviso;
  - A.P.T. Bibione e Caorle;
  - A.P.T. Jesolo e Eraclea;
  - A.P.T. Venezia;
  - A.P.T. Chioggia;
  - A.P.T. Padova;
  - A.P.T. Vicenza;
  - A.P.T. Altopiano d'Asiago;
  - A.P.T. Garda;
  - A.P.T. Verona;
  - A.P.T. Rovigo;
  - A.P.T. Abano Terme;
  - A.P.T. Montegrotto Terme.
- E' presente un fascicolo relativo alla legislazione.

**Segnatura provvisoria - numero**

7

**Segnatura definitiva**

3



**302**

---

**Amministrazione Provinciale Vicenza**

**Titolo**

Amministrazione Provinciale Vicenza [attribuito]

**Estremi cronologici**

1969 - 2019

**Contenuto**

Sono presenti i seguenti fascicoli:

- Amm. Provinciale Vicenza;
- Amm. Provinciale Vicenza;
- Corso Amm. Provinciale Vicenza;
- Corso Archivistica Vicenza;

**Segnatura provvisoria - numero**

9

**Segnatura definitiva**

4

**303**

---

**Amministrazione Provinciale Verona**

**Titolo**

Amministrazione Provinciale Verona [attribuito]

**Estremi cronologici**

1970 - 2019

**Contenuto**

E' presente il seguente fascicolo:

- Amministrazione Provinciale Verona.

**Segnatura provvisoria - numero**

11

**Segnatura definitiva**

5

**Amministrazione Provinciale Treviso**

**Titolo**

Amministrazione Provinciale Treviso [attribuito]

**Estremi cronologici**

1969 - 2012

**Contenuto**

E' presente il seguente fascicolo:

- Amministrazione Provinciale Treviso.

**Segnatura provvisoria - numero**

12

**Segnatura definitiva**

5

**Amministrazione Provinciale Rovigo, Belluno e Padova**

**Titolo**

Amministrazione Provinciale Rovigo, Belluno e Padova [attribuito]

**Estremi cronologici**

1932 - 2019

**Contenuto**

Sono presenti i seguenti fascicoli:

- Amministrazione Provinciale Belluno;

- Amministrazione Provinciale Rovigo;

- Amministrazione Provinciale Padova.

**Segnatura provvisoria - numero**

13

**Segnatura definitiva**

6

**Rischio Idrogeologico - Provincia di Verona**

**Titolo**

Rischio Idrogeologico - Provincia di Verona [attribuito]

**Estremi cronologici**

2011

**Contenuto**

Emergenze connesse a fenomeni Idrogeologici. Iniziative della messa in sicurezza dei beni culturali.

**Segnatura provvisoria - numero**

10

**Segnatura definitiva**

7

**Enti Regionali, Isp. Agricoltura - AVEPA**

**Titolo**

Enti Regionali, Isp. Agricoltura - AVEPA [attribuito]

**Estremi cronologici**

1964 - 2011

**Contenuto**

Sono presenti i seguenti fascicoli:

- AVEPA – Agenzia Veneta per i Pagamenti in Agricoltura (PD);
- Isp. Regionale Agricoltura di Beluno;
- Isp. Regionali per l'Agricoltura.

**Segnatura provvisoria - numero**

2

**Segnatura definitiva**

8

**Enti della Regione**

**Titolo**

Enti della Regione [attribuito]

**Estremi cronologici**

1954 - 2021

**Contenuto**

Sono presenti i seguenti enti:

- ATER Padova;
- ATER Venezia;
- I.A.C.P. ;
- Ente Provinciale per il Turismo Verona;
- Veneto Lavoro – Ambito Verona;
- Ist. Regionale per le Ville Venete.

**Segnatura provvisoria - numero**

3

**Segnatura definitiva**

8

## **Enti della Regione**

### **Titolo**

Enti della Regione [attribuito]

### **Estremi cronologici**

1973 - 2018

### **Contenuto**

Sono presenti i seguenti Enti:

- ARPAV Agenzia Regionale per la Prevenzione e Protezione Ambientale del Veneto;
- ARPAV dipartimento di Verona;
- ARPAV – dipartimento provinciale di Rovigo;
- Servizio Foreste Economia Montana;
- Regione Veneto – Dipartiemnto Serv. Veterinari;
- ENAL;
- ESU.

### **Segnatura provvisoria - numero**

4

### **Segnatura definitiva**

10

## **Consiglio Regione Veneto - Progetti**

### **Titolo**

Consiglio Regione Veneto - Progetti [attribuito]

### **Estremi cronologici**

2001

### **Contenuto**

E' presente il seguente fascicolo:

- Consiglio Regionale del Veneto – Progetto per il riordino e l'inventariazione dell'Archivio del Consiglio Regionale, 2001

### **Segnatura provvisoria - numero**

5

### **Segnatura definitiva**

11

**311**

---

## **Regione Veneto - Archivio Storico e di Deposito**

### **Titolo**

Regione Veneto - Archivio Storico e di Deposito [attribuito]

### **Estremi cronologici**

1990 - 2021

### **Contenuto**

E' presente il seguente fascicolo:

- Regione Veneto / Giunta Regionale, Archivio Storico e di Deposito

### **Segnatura provvisoria - numero**

6

### **Segnatura definitiva**

12

**Enti della Regione - Genio Civile - ESAV (già ENTV)**

**Titolo**

Enti della Regione - Genio Civile - ESAV (già ENTV) [attribuito]

**Estremi cronologici**

1993 - 2018

**Contenuto**

Sono presenti i seguenti fascicoli:

- Magistrato alle Acque, 2016, 2017: circolari. Elenco di consistenza. Elenco unità da digitalizzare
- Unità Periferica Genio Civile di Belluno, 1993, 2018: circolari

**Segnatura provvisoria - numero**

159

**Segnatura definitiva**

13

---

# Archivi fotografici

2013

## Tipologia del livello di descrizione

serie

## Estremi cronologici

2013

## Metri lineari

0.12

## Numero unità archivistiche

1

## Unità archivistica

313

---

**Archivi fotografici: Arici; Naya; Filippi; Italo Zannier**

## Titolo

Archivi fotografici: Arici; Naya; Filippi; Italo Zannier [attribuito]

## Estremi cronologici

2013

## Contenuto

Bibliografia. Richieste informazioni fotografie Pennacchi di San Marco. Elenchi delle richieste biblioteca comunale di Treviso. Valutazione e proposta di acquisti relativi all'archivio Arici dell'anno 2013.

## Segnatura provvisoria - numero

1

## Segnatura definitiva

1

---



## **Stanza 4 B I**

### **Tipologia del livello di descrizione**

archivio

### **Metri lineari**

1.08

---

## **Consorzi di bonifica**

1962 - 2019

### **Tipologia del livello di descrizione**

sottoserie

### **Estremi cronologici**

1962 - 2019

### **Metri lineari**

5.28

### **Numero unità archivistiche**

2

## **Unità archivistiche**

**Archivi dei Consorzi di bonifica (VE,RO,PD,TV,VI, BL)****Titolo**

Archivi dei Consorzi di bonifica (VE,RO,PD,TV,VI, BL) [attribuito]

**Estremi cronologici**

1962 - 2010

**Contenuto**

Sono presenti i seguenti fascicoli:

- “Consorzio idraulico Bonello”, 2006-2007, 2009-2010: circolari e allegati. Relazione visita ispettiva. Copia convenzione;
- A.T.O Polesine – conservazione documenti informatici, 2015: pec. Circolari e allegati. Contratto affidamento servizio di conservazione digitale;
- Consorzio Zona agricolo – industriale Verona, 1962: richiesta informazioni;
- Consorzio Agrario Interprovinciale Treviso e Belluno, 1971-1973: circolari. Relazione visita ispettiva;
- Consorzi di Bonifica: Provincia di Venezia, Vicenza, Rovigo, Verona, Treviso, 1980: circolari visite ispettive. Normativa sul riordinamento;
- “Consorzio per lo sviluppo economico – sociale del Polesine Rovigo”, 1974: circolari visite ispettive;
- “Consorzio di Sviluppo Economico e Sociale del Vicentino – VI”, 1976-1977: circolari visite ispettive;
- “Consorzio Provinciale istruzione tecnica di Treviso”, 1979-1981: circolari e relazione visita ispettiva;
- “Consorzio intercomunale dell'Acquedotto del Mirese Dolo (VE)”, 1989: statuti. Circolare;
- “Consorzio Prov.le per l'istruzione tecnica di Padova”, 1983, 1985, 1987, 2007: circolari. Sopralluogo Legnaro;
- “Consorzi Agrari Provinciali (VR; VI; Mestre; RO, BL), 1971-1973: relazione visita ispettiva e circolari.

**Segnatura provvisoria - numero**

168

**Segnatura definitiva**

2

**Archivi dei Consorzi di Bonifica - Alta Pianura Veneta (fasc.nn.4,11-12)****Titolo**

Archivi dei Consorzi di Bonifica - Alta Pianura Veneta (fasc.nn.4,11-12) [attribuito]

**Estremi cronologici**

1962 - 2009

**Contenuto**

Sono presenti i seguenti fascicoli:

4. Consorzio di Bonifica Alta Pianura Veneta (ex Medio Astico Bacchiglione con sede a Thiene (VI); EX RIVIERA Berica con sede a Sossano (VI); EX Zerpano Adige Guà con sede a San Bonifacio), 2010: circolari e allegati;
4. "Ex Consorzio di Bonifica Zerpano Adige Guà n. 4 (VR)", 1962, 1973, 1995, 2003-2005, 2009: statuto. Circolari e allegati. Relazioni visite ispettive;
11. "Consorzio di Bonifica Riviera Berica" anni 1991, 1994, 1996, 2002, 2009: circolari e allegati. Elenco progetti. Planimetria. Copia statuto;
12. "Consorzio di Bonifica Medio Astico Bacchiglione" 1991, 1993-1995, 2001-2002, 2009: statuti in copia e in originale. Circolari e allegati. Copia atto verbale di assemblea. Elenchi documenti in copia.

**Segnatura provvisoria - numero**

170

**Segnatura definitiva**

4

---

# Provincia di Verona

1973 - 2009

## Tipologia del livello di descrizione

sottoserie

## Estremi cronologici

1973 - 2009

## Metri lineari

0.12

## Numero unità archivistiche

1

## Unità archivistica

316

---

### Archivi del Consorzio di Bonifica Veronese

#### Titolo

Archivi del Consorzio di Bonifica Veronese [attribuito]

#### Estremi cronologici

1973 - 2009

#### Contenuto

Sono presenti i seguenti fascicoli:

- Consorzio di bonifica Veronese: ex Adige Garda con sede a Verona, ex Agro Veronese Tartaro Tione con sede a Verona, ex Valli Grandi e Medio Veronese con sede a S. Pietro di Legnago (VR), 2010: circolari e relazione sopralluogo
- Consorzio di Bonifica Adige Garda anni 1973, 1980, 1991-2001, 2009: statuti. Circolari e allegati
- Consorzio di bonifica Agro Veronese anni 1976-1980, 1991-1998, 2001, 2009: circolari e allegati. Relazione sopralluogo. Statuto. Materiale fotografico
- Consorzio di bonifica Valli Grandi e Medio Veronese, 1978, 1980, 1991, 1994, 1996-1997, 2006-2007, 2009: circolari. Copia titolare.

#### Segnatura provvisoria - numero

167

#### Segnatura definitiva

1

---



# Provincia di Venezia

1962 - 2017

## Tipologia del livello di descrizione

sottoserie

## Estremi cronologici

1962 - 2017

## Metri lineari

0.24

## Numero unità archivistiche

2

## Unità archivistiche

317

---

### Archivi dei Consorzi di Bonifica - Venezia (fasc.nn.8,14-15)

#### Titolo

Archivi dei Consorzi di Bonifica - Venezia (fasc.nn.8,14-15) [attribuito]

#### Estremi cronologici

1976 - 2017

#### Contenuto

Sono presenti i seguenti fascicoli:

- (8). “Consorzio di Bonifica acque Risorgive via Rovereto, 12 30100 Chirignago (VE) (Ex Sinistra Medio Brenta, con sede a Mirano) (ex Dese Sile con sede a Mestre)”, 2010- 2011, 2013-2014, 2016-2017: pec, circolari e allegati. Autorizzazioni e rinvii scarti;
- (14). “Consorzio di Bonifica Sinistra Medio Brenta”, 1979-1981, 1990-1997, 2000-2001, 2005, 2010: statuto. Circolari e allegati. Relazione visita ispettiva;
- (15). “Consorzio di bonifica Dese – Sile”, 1976, 1980, 1990-1991, 1994-1998, 2009: circolari. Schede archivi vigilati. Relazione storico – giuridica ispettiva. Statuto.

#### Segnatura provvisoria - numero

174

#### Segnatura definitiva

5

**Archivi dei Consorzi di Bonifica - Venezia (fasc.nn.10,19,20)****Titolo**

Archivi dei Consorzi di Bonifica - Venezia (fasc.nn.10,19,20) [attribuito]

**Estremi cronologici**

1962 - 2010

**Contenuto**

Sono presenti i seguenti fascicoli:

(10). "Consorzio di Bonifica Veneto Orientale Piazza Indipendenza 25 30027 S. Donà di Piave (VE) (ex Basso Piave con sede a S. Donà di Piave (VE), ex Pianura Veneta tra Livenza e Tagliamento con sede a Portogruaro (VE))", 2010: circolari;

(19). "Consorzio di Bonifica Basso Piave" 1962, 1980, 1990-1991, 1995-1999, 2009: statuti in copia, regolamenti. Circolari e allegati. Relazione visita ispettiva. Schede archivi vigilati. Copia progetto coordinativo di imboscimento con relazione tecnica;

(20). "Ex Consorzio di Bonifica Pianura Veneta", 1962, 1970-1977, 1980, 1990-1997, 2001 -2002, 2005, 2009: circolari e allegati. Statuto. Indice documentazione archivio storico del Consorzio di San Michele al Tagliamento in copia. Schede archivi vigilati. Relazione ispettiva.

**Segnatura provvisoria - numero**

175

**Segnatura definitiva**

6

---



# **Provincia di Treviso**

1971 - 2009

## **Tipologia del livello di descrizione**

serie

## **Estremi cronologici**

1971 - 2009

## **Metri lineari**

0.12

## **Numero unità archivistiche**

1

## **Unità archivistica**

**Archivi dei Consorzi di Bonifica - Treviso (fasc.nn.9,16-18)****Titolo**

Archivi dei Consorzi di Bonifica - Treviso (fasc.nn.9,16-18) [attribuito]

**Estremi cronologici**

1971 - 2009

**Contenuto**

Sono presenti i seguenti fascicoli:

(9). Consorzio di Bonifica Piave – Treviso (ex Destra Piave con sede a Treviso, ex Pedemontano Brentella di Pederobba con sede a Montebelluna (TV), 2010, 2015-2016: ex Pedemontano Sinistra Piave con sede a Codognè (TV), : circolari e allegati. Relazione progetto. Contratto di locazione immobile in copia. Progetto elettrico. Progetto iniziale e progetto realizzato con relazione tecnica degli impianti meccanici. Progetto iniziale e progetto realizzato con relazione dell'impianto prevenzione incendi;

16. “Consorzio di Bonifica Pedemontano Brentella di Pederobba”, 1977, 1980, 1991, 1993, 1995-1997, 2001-2002: circolari e allegati. Piano d'archivio in copia;

17. “Consorzio di Bonifica Destra Piave”, 1971, 1976, 1991-1993, 2001 – 2003, 2005 – 2006, 2009: copie statuti. Piani di classificazione dal 1981 e dal 1995. schede cartografiche. Circolari e allegati;

18. “Consorzio di bonifica Pedemontano sinistra Piave C.so Vittorio Emanuele 31 Conegliano Veneto”, 1970-1995, 2009: circolari. Allegati. Relazione tecnico Economica e Finanziaria dal 1965 al 1972. Statuti.

**Segnatura provvisoria - numero**

173

**Segnatura definitiva**

10

---

## **Provincia di Padova**

1962 - 2015

### **Tipologia del livello di descrizione**

serie

### **Estremi cronologici**

1962 - 2015

### **Metri lineari**

0.24

### **Numero unità archivistiche**

2

## **Unità archivistiche**

**Archivi dei Consorzi di Bonifica - Padova (fasc.nn.5-6,9,13-14)****Titolo**

Archivi dei Consorzi di Bonifica - Padova (fasc.nn.5-6,9,13-14) [attribuito]

**Estremi cronologici**

1962 - 2015

**Contenuto**

Sono presenti i seguenti fascicoli:

- (5). "Consorzio di Bonifica Brenta Riva IV Novembre, 15 35013 Cittadella (PD) (EX Pedemontano Brenta con sede a Cittadella (PD)", 2010-2011: circolari;
- 6."Consorzio di Bonifica Adige Euganeo (ex Euganeo con sede a Este (PD) (ex Adige Bacchiglione con sede a Conselve (PD)", 2010, 2018-2019: pec e circolari;
9. "Consorzio di Bonifica Adige Bacchiglione", 1962, 1970-1977, 1980, 1990-1997, 2001-2002, 2005, 2009: circolari in copia e in originale con allegati. Censimento; topografico I torre. Schede archivi vigilati. Copia relazione visita ispettiva. Indice di archivio. Planimetrie. Indagine conoscitiva. Tabelle. Questionario. Copia statuto;
13. "Cons. di Bonifica Pedemontano Brenta Cittadella (Pd)", 1980, 1991-1998, 2009: statuti in originale. Circolari e allegati. Copia relazione visita ispettiva. Schede archivi vigilati;
14. Richiesta consultazione archivio "Consorzio Sinistra Medio Brenta", 2015: carteggio.

**Segnatura provvisoria - numero**

176

**Segnatura definitiva**

7

**Archivi dei Consorzi di Bonifica - Padova (fasc.nn.7,10)**

**Titolo**

Archivi dei Consorzi di Bonifica - Padova (fasc.nn.7,10) [attribuito]

**Estremi cronologici**

1975 - 2015

**Contenuto**

Sono presenti i seguenti fascicoli:

(7). "Via Vescovado, 11 35141 (ex Bacchiglione Brenta 10), 2010-2019: circolari e allegati. Copia contratto di lavoro occasionale. Copia contratto di fornitura servizi per la Gestione della documentazione. Copia statuto;

(10). "Consorzio di Bonifica Bacchiglione Brenta" 1975-1976, 1980, 1991, 1994, 1996-1997, 2001, 2005, 2006, 2008-2009: circolari. Progetto e preventivo di spesa in copia, schede archivi vigilati. Corografia. Statuto. Ispezioni.

(...) CONSORZIO OBBLIGATORIO PER LO SMALTIMENTO DEI FIRIUTI SOLIDI URBANI – BACINO PADOVA 4 – SED: PIOVE DI SACCO, VIA CAVOUR N. 27/B": richiesta di integrazioni in merito allo spostamento dell'archivio storico del "Consorzio obbligatorio per lo smaltimento dei rifiuti solidi urbani Bacino Padova 4" da via Cavour n.27/b a Piove di Sacco (Pd), a piazza XX settembre n.32 a Conselve;

**Segnatura provvisoria - numero**

172

**Segnatura definitiva**

9

---

# Provincia di Rovigo

1970 - 2019

## Tipologia del livello di descrizione

serie

## Estremi cronologici

1970 - 2019

## Metri lineari

0.12

## Numero unità archivistiche

1

## Unità archivistica

322

---

### Archivi dei Consorzi di Bonifica - Rovigo (fasc.nn. 5-7)

#### Titolo

Archivi dei Consorzi di Bonifica - Rovigo (fasc.nn. 5-7) [attribuito]

#### Estremi cronologici

1970 - 2019

#### Contenuto

Sono presenti i seguenti fascicoli:

5. "Ex Consorzio di Bonifica Padana Polesana", 1970-1977, 1991, 1994-1996, 1998, 2003, 2008-2010, 2013-2014, 2016-2017, 2019: pec, circolari e allegati. Relazione della visita ispettiva in copia. Stato di progetto con planimetria. Programma annuale di attività in copia. Statuti in copia e in originale
6. "Consorzio di Bonifica – Rovigo Polesine Canal Bianco", 1970-1975, 1980, 1994-1998, 2004, 2006, 2008-2009: circolari e allegati. Relazione provvisoria all'Archivio del consorzio di Santa Giustina. Convenzione in copia.
3. "Via Pordenone, 6 45019 Taglio di Po (RO) (EX Delta Po Adige con sede a Taglio di Po (RO)", 2010: circolari
7. "n. 7 Consorzio di Bonifica Delta Po Adige", 1991, 1994-1996, 2008-2009: circolari e allegati. Schede archivi vigilati. Statuti in copia e in originale. Planimetria.

#### Segnatura provvisoria - numero

169

#### Segnatura definitiva

3



## **Camere di Commercio**

1952 - 2019

### **Tipologia del livello di descrizione**

serie

### **Estremi cronologici**

1952 - 2019

### **Metri lineari**

0.36

### **Numero unità archivistiche**

3

## **Unità archivistiche**

**323**

---

### **Archivi delle Camere di Commercio (VE, RO)**

#### **Titolo**

Archivi delle Camere di Commercio (VE, RO) [attribuito]

#### **Estremi cronologici**

1952 - 2013

#### **Contenuto**

Sono presenti i seguenti fascicoli:

1. "Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura Venezia Rovigo Delta Lagunare ( EX CAMERE DI COMMERCIO ROVIGO E VENEZIA)", 2017: copia circolare e allegati.
2. "Camere di Commercio di Rovigo Piazza Gaeribaldi, 6 45100 Rovigo", 1952, 1969-1972, 1982-1983, 1988-1993, 1997-2000: circolari e allegati
3. " Camere di Commercio di Venezia Via XXII Marzo, S. Marco, 2032 30124 Venezia", 1970, 1977,1983-1984, 1993, 1998, 2010, 2013: circolari con allegati. Elenco di consistenza archivio di deposito

#### **Segnatura provvisoria - numero**

158

#### **Segnatura definitiva**

1



## **Archivi delle Camere di Commercio (BL - PD)**

### **Titolo**

Archivi delle Camere di Commercio (BL - PD) [attribuito]

### **Estremi cronologici**

1969 - 2019

### **Contenuto**

Sono preseti i seguenti fascicoli:

- "Camera di Commercio di Belluno Piazza S.Stefano, 15-17 32100 Belluno", 1969, 1980-1981, 1983, 1989, 1991, 1997-1999, 2001, 2004, 2007-2008: rinvii scarti. Carteggio e allegati. Schede archivi vigilati.
- "Camera di Commercio di Padova Piazza Insurrezione, 1/a 35137 PADOVA" 1971, 1983, 1989, 1993, 1995-1998, 2011-2019: carteggio e allegati.

### **Segnatura provvisoria - numero**

184

### **Segnatura definitiva**

2

## **Archivi delle Camere di Commercio (TV,VR,VI)**

### **Titolo**

Archivi delle Camere di Commercio (TV,VR,VI) [attribuito]

### **Estremi cronologici**

1982 - 2013

### **Contenuto**

Sono presenti i seguenti fascicoli:

- “Camera di Commercio di Treviso Piazza Borsa, 3/b 31100 Treviso”, 1982-1983, 1989-1991-1995, 1997-1998: circolari. Schede archivi vigilati;
- “Camere di Commercio di Verona Corso Porta Nuova, 96 37122 Verona” 1983, 1989, 1991, 1997: circolari. Schede archivi vigilati;
- 3. Camere di commercio di Vicenza Corso fogazzaro, 37 36100 Vicenza 1983, 1991, 1999, 2000, 2002, 2011, 2013: circolari, schede archivi vigilati.

### **Segnatura provvisoria - numero**

160

### **Segnatura definitiva**

3

---

## **Enti fiscali**

2006 - 2016

### **Tipologia del livello di descrizione**

serie

### **Estremi cronologici**

2006 - 2016

### **Metri lineari**

0.36

### **Numero unità archivistiche**

2

## **Unità archivistiche**

**326**

---

### **Agenzia delle Entrate (PD,RO,TV,BL)**

#### **Titolo**

Agenzia delle Entrate (PD,RO,TV,BL) [attribuito]

#### **Estremi cronologici**

2008 - 2016

#### **Contenuto**

Sono presenti i seguenti fascicoli:

- “Agenzia delle Entrate”, 2013-2016: copie circolari e allegati. Rinvii scarti;
- “Agenzia delle Entrate: fascicolo generale, ufficio di Padova 1, ufficio di Badia Polesine (RO), ufficio di Montebelluna (TV), ufficio di Treviso, ufficio direz. Provinciale di Belluno, ufficio di Pieve di Cadore (BL)”, 2008-2009, 2012: copie circolari e allegati. Copia del decreto legislativo (3 luglio 2003). Rinvii scarti.

#### **Segnatura provvisoria - numero**

161

#### **Segnatura definitiva**

1

**Agenzia del Territorio - Padova**

**Titolo**

Agenzia del Territorio - Padova [attribuito]

**Estremi cronologici**

2006

**Contenuto**

E' presente il seguente fascicolo:

- "Agenzia del territorio – Padova", 2006: circolari in copia.

**Segnatura provvisoria - numero**

164

**Segnatura definitiva**

2

---

## **Enti previdenziali**

1993 - 2019

### **Tipologia del livello di descrizione**

serie

### **Estremi cronologici**

1993 - 2019

### **Metri lineari**

0.12

### **Numero unità archivistiche**

1

## **Unità archivistica**

**INPS - ISTITUTO NAZIONALE DI PREVIDENZA SOCIALE (VE,RO,BL,TV,VI,VR)****Titolo**

INPS - ISTITUTO NAZIONALE DI PREVIDENZA SOCIALE (VE,RO,BL,TV,VI,VR) [attribuito]

**Estremi cronologici**

1993 - 2019 [INPS ISTITUTO NAZIONALE PREVIDENZA SOCIALE (VE,PD,RO,VR,VI,BL)]

**Contenuto**

Sono presenti i seguenti fascicoli:

- "INPS Direzione Regionale Veneto" anni 2013-2014, 2016, 2019: pec, circolari con allegati;
- "INPS – Venezia" 2008-2015: circolari con allegati. Copia contratto d'appalto. Rinvio scarto;
- "INPS-Padova" anni 1994, 2011 – 2012, 2014, 2015, 2017-2019: copie circolari con allegati. Comunicazioni pec;
- "INPS-Rovigo" anni 1998, 2012-2014, 2016: copie circolari e allegati;
- "INPS – Verona", 2007-2008, 2012-2013: circolari e allegati;
- "INPS – Vicenza", 2008, 2010-2011: circolari e allegati;
- "INPS – Gestione ex INPDAP Direzione Provinciale di Vicenza", 2012: pec. Circolari e allegati. Contratto d'appalto in copia;
- "INPS- Belluno", 2008: circolari e allegati;
- "INPS – Treviso", 1993, 2011, 2013: circolari e allegati;
- "INPS – Gestione ex INPDAP Direzione interprovinciale Treviso – Belluno" anni 2011, 2013-2014: comunicazioni pec. Circolari e allegati. Contratto d'appalto.

**Segnatura provvisoria - numero**

166

**Segnatura definitiva**

1

---

## **Enti di risparmio e di credito pubblico**

1952 - 2017

### **Tipologia del livello di descrizione**

serie

### **Estremi cronologici**

1952 - 2017

### **Metri lineari**

0.36

### **Numero unità archivistiche**

3

### **Unità archivistiche**

**Istituti di credito e fondazioni bancarie (TV,BL,PD)****Titolo**

Istituti di credito e fondazioni bancarie (TV,BL,PD) [attribuito]

**Estremi cronologici**

1952 - 2014

**Contenuto**

Sono presenti i seguenti fascicoli:

- “Casse Rurali ed Artigiane (Treviso) – Banca Popolare “Celestino Piva” – Fondazione Cassamarca – Banca d'Italia”, 1952, 1970-1971, 1983-1984, 1989-1990, 1997, 2005-2014:  
Circolari con allegati. Relazione visita ispettiva. Rinvii scarti. Relazioni e bilancio anno 1983 (77° e XXI esercizio). Relazione consiglio d'amministrazione. Statuto;
- Archivi delle Banche – Belluno, 1952, 1970, 1983-1985, 1989: circolari con allegati. Relazione, bilancio e statistica del Consiglio di amministrazione dell'anno 1984. Relazione della visita ispettiva. Rinvii scart:.
- “Intesa San Paolo già Banca Intesa e già San Paolo IMI” anni 1970-1975, 1989-1990, 1997, 2004, 2009-2010, 2012, 2015-2016: bilancio anno 2010. Circolari con allegati. Relazione relativa al progetto della sezione storica dell'archivio della Cassa di Risparmio di Padova e Rovigo. Relazioni visite ispettive;
- Banca di Roma, 1992, 1995: circolari con allegati. Copia atto di fusione per incorporazione del “Banco di Roma – Società per Azioni” anno 1992.
- Banche anni 1983-1984, 1989-1990: circolari con allegati. Relazioni e bilancio anini 1983-1984. Statuti. Relazioni visite ispettive.

**Segnatura provvisoria - numero**

165

**Segnatura definitiva**

1



**Casse di risparmio (VI, RO, VE, PD, TV)****Titolo**

Casse di risparmio (VI, RO, VE, PD, TV) [attribuito]

**Estremi cronologici**

1952 - 1987

**Contenuto**

Sono presenti i seguenti fascicoli:

- Casse Provincia di Vicenza: Campiglia dei Berici – Poiana Maggiore – Schio – Lonigo – Arzignano – Valdagno – Vicenza, 1983, 1986-1987: relazioni visite ispettive. Relazioni e bilanci, circolari, statuti, copie atti costitutivi;
2. Casse Provincia di Verona: Concamarise – Bonavicina – Roveredo di Guà – Carpi di Villa Bartolomea – Verona anni 1983, 1986-1987: relazioni visite ispettive. Relazioni e bilanci, circolari. Statuto;
3. Casse Provincia di Rovigo anni 1983, 1986-1987: relazioni visite ispettive. Relazioni e bilanci, circolari. Statuti;
4. Casse Provincia di Venezia: Portogruaro – Venezia anni 1952, 1983 – 1984, 1986-1987: relazioni visite ispettive. Relazioni e bilanci, circolari. Statuto. Copie atti costitutivi;
5. Casse Provincia di Padova: Padova – S. Urbano – Piove di Sacco – Montagnana – Lozzo Atestino – Campodarsego anni 1983, 1987: relazioni visite ispettive, circolari;
6. Casse Provincia di Treviso: Treviso – Caerano S. Marco – Montebelluna – Castelfranco anni 1983, 1987: relazioni visite ispettive, circolari. Copia atto costitutivo.

**Segnatura provvisoria - numero**

162

**Segnatura definitiva**

2

**Istituti di credito e fondazioni bancarie (RO,VE,VR,VI)****Titolo**

Istituti di credito e fondazioni bancarie (RO,VE,VR,VI) [attribuito]

**Estremi cronologici**

1952 - 2017

**Contenuto**

Relazioni visite ispettive anno 1984.

- Cassa di Risparmio di Venezia anni 1952, 1971-1972, 1981, 1983, 1987, 1998 – 1999, 2005-2007, 2013: circolari e allegati, elenco beni archivistici;
- Banche Rovigo, 1952, 1970, 1973-1974, 1983-1985, 1990. circolari e allegati. Copie atti costitutivi;
- “Casse Rurali ed Artigiane(VE) – Banca d'Italia Venezia – Filiali venete Banca d'Italia (atti 2008-2009)”, 1952, 1963-1964, 1983-1984, 1989-1990, 2005-2015: circolari; e allegati. Atti costitutivi in copia anni 1963 e 1967. Rinvii scarti. Statuti;
- Fondazione Cariverona anni 1971, 1983, 1987, 2009-2010, 2016-2017, 2019: circolari e allegati;
- “Banche Verona”, 1962, 1983, 1985, 1989-1991, 2018: circolari e allegati;
- “Banche Vicenza” anni 1956, 1970, 1983-1984, 1989-1990: circolari e allegati. Statuti. Copie relazioni e bilancio anno 1983.

**Segnatura provvisoria - numero**

163

**Segnatura definitiva**

3

---

# **Archivi degli Uffici esportazioni**

2019 - 2020

## **Tipologia del livello di descrizione**

serie

## **Estremi cronologici**

2019 - 2020

## **Metri lineari**

0.12

## **Numero unità archivistiche**

1

## **Unità archivistica**

**UFFICIO ESPORTAZIONE- CIRCOLAZIONE INTERNAZIONLE-ESPORTAZIONE. CL 34.58.01****Titolo**

UFFICIO ESPORTAZIONE- CIRCOLAZIONE INTERNAZIONLE-ESPORTAZIONE. CL 34.58.01 [attribuito]

**Estremi cronologici**

2019 - 2020

**Contenuto**

- 1.“Riunione Commissione U.E. 24 settembre 2020, presenti: Marcon, Silvestri, Rocco”: rilascio dell'attestato di libera circolazione del Diploma di Laurea di Giovanni Battista Sernini Cucciati datato 6 novembre 1605;
- 2.“Riunione commissione U.E. 9 luglio 2020, preswenti funzionari Marcon, Benedetti , Silvestri”: elenco e note di documenti mancanti da busta 573 depositate in ASVe : “Rubricario dei dispacci del provveditor generale in Morea” e “Dispacci del provveditor general ein Morea”;
- 3.“riunione commissione U.E. 11 febbraio 2020, funzionari presenti :De Benedetti, Marcon, Mariani”: 3.denuncia per attestato di Libera Circolazione da Linea D'Acqua sas Libreria Antiquaria; richiesta per il rilascio del Certificato di avvenuta Spedizione da uno stato membro dell'U.E. di oggetti di antichità e arte da Antiquariato Librario Bardo e Mart s.a.s. Bado per libri e oggetti;
- 4.“riunione commissione U.E. 14 gennaio 2020, presenti:De Benedetti, Mariani, Silvestri (CAS non portati su richiesta di Silvestri): .richiesta per il rilascio del Certificato di Avvenuta Spedizione da uno Stato membro dell'U.E. di oggetti di antichità e arte da Antiquariato Librario Bardo e Mart s.a.s. Bado per libri;
- 5.”Riunione commissione U.E. 17 dicembre 2019, presenti:Marcon, Mariani, Tommasi”: denuncia per attestato di Libera Circolazione da Borgato Alessandro per libri;
- 6.“Riunione commissione U.E. 19 dicembre 2019,annullata e recuperata il 10/12/2019, presenti:Rocco, Mariani, Silvestri, Borgato non si è presentato (beni saranno visti il 17)”:
- 7.“Riunione commissione U.E. 15 ottobre 2019, presenti: Silvestri, De Benedetti, Rocco”: Denuncia per attestato di Libera Circolazione da Borgato Alessandro per libri;denuncia per attestato di Libera Circolazione da Giacometti Giacometti per libri;n.2 denuncia per il rilascio dell'Attestato di Libera Circolazione da Linea D'Acqua sas Libreria Antiquaria.
- 8.“Riunione commissione U.E. 24/09/2019, presenti :Tommasi, Silvestri, Rocco”: n.2 pareri favorevoli; Denuncia per attestato di Libera Circolazione da Borgato Alessandro per libri e manoscritti;
- 9.“Riunione commissione U.E. 10/09/2019, presenti :Benedetti, Marcon, Mariani”: .corrispondenza su casi sospesi; Denuncia per attestato di Libera Circolazione da Antiquariato Librario Bado e Mart s.a.s. Bado per n. 25 tra autografo, disegni , incisioni; denuncia per attestato di Libera Circolazione da Linea D'Acqua sas Libreria Antiquaria per n.1 incisione e n.1 libro antico; denuncia per attestato di Libera Circolazione da Libreria Emiliana s.n.c per n.3 libri e n.1 pianta prospettica di Ve.;
- 10.“Riunione commissione U.E. 27/08/2019, presenti:Marcon, Benedetti,Rocco”: corrispondenza su casi sospesi;denuncia per attestato di Libera Circolazione da Giacometti Giacometti per n.pianta prospettica di Ve, n.3 libri; denuncia per attestato di Libera Circolazione da Linea D'Acqua sas Libreria Antiquaria per n.1 libro antico; denuncia per attestato di Libera Circolazione da Penso Gianluca per n.2 stampe e n.1 acquerello;
- 11.“Riunione commissione U.E. 18/06/2019, presenti :Benedetti, Marcon, Mariani; prosegue nel fascicolo elettronico 2019-34,58.01./1.8”: Denuncia per attestato di Libera Circolazione da Bibliopathos srl per n. 2 libri ;carteggio in merito al manoscritto “Liber secretorum equorum” di cui viene negato attestato di Libera Circolazione con relazione circostanziata;denuncia per attestato di Libera Circolazione da Antiquariato Librario Bardo e Mart s.a.s. Bado pern.29 tra libri e materiale;

12. “Riunione commissione U.E. 28/05/2019, presenti: Marconi, Mariani, Rocco”: .Denuncia per attestato di Libera Circolazione da Bortolani Guido per n.30 libri a stampa; schede dei beni culturali e allegate immagini fotografiche; richiesta per il rilascio del Certificato di avvenuta Spedizione da Bado Renato per conto di Hesselink Laurens per n.24 libri provenienti da Paesi Bassi;
- 13.. “Riunione commissione U.E. 07.05.2019, presenti: Benedetti, Mariani, Silvestri”: corrispondenza
14. “Riunione commissione U.E. 07.05.2019”: Denuncia per attestato di Libera Circolazione da Bibliopathos srl per n. 9 libri ; carteggio sulla rarità del manoscritto dopo riunione del 16/04/2019; carteggio sulla destinazione del bene acquisito; proposta di acquisto coattivo bene culturale n.425586 al Ministero per i Beni e le attività Culturali; carteggio favorevole per il rilascio di attestato di libera circolazione per i beni presentati da Badoe Mart esaminati il 26/03/2019;
15. “Riunione commissione U.E. del 26.03.2019”: .richiesta per il rilascio del Certificato di avvenuta Spedizione da Bado Renato per conto di Schierenberg Jeronimus per n.10 libri provenienti da Paesi Bassi; denuncia per attestato di Libera Circolazione da Govi Fabrizio per contodi Libreria Alberto Govi di Fabrizio Govi sas per n.1 libro a stampa e n.2 manoscritti; Denuncia per attestato di Libera Circolazione da Antiquariato Librario Bado e Mart s.a.s. Bado per n. 4 libri; allegate schede dei beni;
16. “Riunione commissione U.E. del 26.02.2019, presenti Benedetti, Mariani, Silvestri”: Denuncia per attestato di Libera Circolazione da Antiquariato Librario Bado e Mart s.a.s. Bado per n. 5 libri; carteggi; parere per il rilascio di attestati di Libera Circolazione avanzate da tre librerie antiquarie; parere per il rilascio dell'attestato di Circolazione temporanea da parte della libreria antiquaria Bibliopathos.;
- 17.. “Riunione commissione U.E. 05/02/2019, presenti: Marconi, Mariani, Rocco”: Denuncia per attestato di Libera Circolazione da Antiquariato Librario Bado e Mart s.a.s. Bado per n. 10 libri; parere della commissione per il rilascio di ALC; carteggio; elenchi degli oggetti presi in visione dalla commissione e schede dei beni culturali;
18. “Riunione commissione U.E. 08/01/2019”: espressione di pareri da parte della commissione circa richieste di ALC; carteggio, schede dei beni.

**Segnatura provvisoria - numero**

1

**Segnatura definitiva**

1

---

## **Accordi- Conservazione digitale**

2013 - 2017

### **Tipologia del livello di descrizione**

serie

### **Estremi cronologici**

2013 - 2017

### **Metri lineari**

0.12

### **Numero unità archivistiche**

1

### **Unità archivistica**

**Parer - Accordo****Titolo**

Parer - Accordo [attribuito]

**Estremi cronologici**

2013 - 2017

**Contenuto**

Sono presenti i seguenti fascicoli:

- “autorizzazione al trasferimento per la conservazione di documenti informatici”: carteggio autorizzazione al trasferimento per la conservazione di documenti informatici presso Aruba Pec s.p.a.; modello contratto attuativo;
- accordo di collaborazione tra Soprintendenza e Ibacn per semplificazione attività di conservazione dei documenti informativi: Accordo tra la Soprintendenza archivistica del Veneto e TAA nel Istituto per i beni artistici, culturali e naturali della regione Emilia-Romagna per il coordinamento delle attività in tema di conservazione dei documenti informatici, bozze e carteggi; schema di disciplinare tecnico per il servizio di conservazione sostitutiva-soggetto conservatore: ParEr-Polo archivistico regionale dell'Emilia Romagna; carteggio in merito alla conservazione sostitutiva unione comuni del Basso Vicentino- autorizzazione per convenzione con il ParER; comunicazione in merito all'avvio della conservazione documentale ai sensi delle Regole Tecniche in materia di protocollo di cui al DCPM 3 dicembre 2013 da Unione Comuni Basso Vicentino; rilascio autorizzazione stipula accordo di collaborazione con il ParEr dal Comune di Crespino, modello di accordo e allegati; osta alla stipula di accordo di collaborazione per la conservazione di documenti informatici dal Comune di Villadose ;
- comunicazioni: comunicazioni dell'accordo della Soprintendenza e l'IBACN per il coordinamento delle attività in tema di conservazione dei documenti informatici a Comune di Papozze, Borsaro, Garda, San Giovanni Lupatoto, Costermano, Guarda Veneta, Dolcè, Villafranca di Verona, San Bonifacio, Montecchio Precalcino, Legnago;
- “conservazione dei docc. informatici presso ParEr”: .comunicazioni dell'accordo della Soprintendenza e l'IBACN per il coordinamento delle attività in tema di conservazione dei documenti informatici a Comune di Cartura; richiesta di nulla-osta alla stipula da parte del Comune; bozza di accordo;
- “conservazione dei docc. informatici presso ParEr”: comunicazioni dell'accordo della Soprintendenza e l'IBACN per il coordinamento delle attività in tema di conservazione dei documenti informatici a Comune di Ceregnano; richiesta di nulla-osta alla stipula da parte del Comune;
- “conservazione dei docc. informatici presso ParEr”: .comunicazioni dell'accordo della Soprintendenza e l'IBACN per il coordinamento delle attività in tema di conservazione dei documenti informatici alla Provincia di Venezia; richiesta di nulla-osta alla stipula da parte del Comune; bozza di accordo e allegati;
- “conservazione dei docc. informatici presso ParEr”: comunicazioni dell'accordo della Soprintendenza e l'IBACN per il coordinamento delle attività in tema di conservazione dei documenti informatici a Comune di Bagnolo di Po; richiesta di nulla-osta alla stipula da parte del Comune;
- “convenzione con ParEr (Emilia Romagna) per la conservazione di documenti informatici”: accordo di collaborazione con il Comune di Legnago; approvazione dello schema di accordo di collaborazione dalla Giunta e allegati;
- “Accordo di collaborazione con il servizio archivistico regionale dell'Emilia Romagna per la conservazione dei documenti informatici”; accettazione Comune di Montecchio Precalcino: comunicazione alla Soprintendenza di accettazione della conservazione sostitutiva degli atti amministrativi in modalità elettronica su piattaforma digitale dal Comune di Montecchio Precalcino; delibera della Giunta comunale con definizione degli indirizzi organizzativi; carteggi; comunicazioni ; richiesta di nulla-osta per avvio del servizio delibera Giunta per approvazione dello

schema di accordo; modello di accordo e allegati;

- “convenzione con ParEr (Emilia Romagna) per la conservazione di documenti informatici”.accordo con Comune di San Bonifacio: accettazione accordo di collaborazione del Comune di San Bonifacio; modello di accordo;comunicazioni;
- “convenzione con ParEr (Emilia Romagna) per la conservazione di documenti informatici”.accordo con Comune di Villafranca Vicentina: richiesta di nulla-osta alla stipula dell'accordo di collaborazione per la conservazione dei documenti informatici al Mibact; schema di accordo ed allegato;
- convenzione con ParEr (Emilia Romagna) per la conservazione di documenti informatici": comunicazione alla Soprintendenza di richiesta di autorizzazione al trasferimento di documenti e attivazione dei servizi di conservazione da parte dell'Unione Comuni del Basso Vicentino e Comuni associati.Richiesta di nulla-osta, schema di accordo e allegati.
- "Avepa – conservazione docc. informatici c/o parEr (Emilia-Romagna): richiesta di autorizzazione al trasferimento di documentazione afferemta all'Archivio dell'Agenzia veneta per i pagamenti in agricolutra ai fini dell'attivazione dei servizi di conservazione presso il ParEr; carteggi; richiesta di nulla-osta alla stipula di un accordo di collaborazione; schema di accordo con allegati;
- Comune di Dolcé – Conservazione documenti informaticic/o ParEr: .Richiesta di nulla-osta alla stipula di accordo di collaborazione; schema di accordo con allegati; carteggi;
- “Comune di Guarda Veneta (Ro). Conservazione docc. informatici c/o ParEr (Emilia-Romagna)”: carteggi;richiesta di rilascio autorizzazione stipula Accordo di collaborazione;; schema di accordo con allegati;
- “Comune di San Giovanni Lupatoto(Vr). Conservazione docc. informatici c/o ParEr (Emilia-Romagna)”: Richiesta di nulla-osta alla stipula di accordo di collaborazione; carteggi;
- Comune di Bosaro (Ro) Conservazione documenti informaticic/o ParEr di rilascio autorizzazione stipula Accordo di collaborazione; schema di accordo con allegati;
- “Comune di Papozze (Ro) Conservazione documenti informaticic/o ParEr”: .Richiesta di nulla-osta alla stipula di accordo di collaborazione; schema di accordo con allegati; carteggi;
- “Comune di Garda (Vr) Conservazione documenti informaticic/o ParEr”: .Richiesta di nulla-osta alla stipula di accordo di collaborazione; schema di accordo con allegati; carteggi;
- “convenzione con ParEr (Emilia Romagna) per la conservazione di documenti informatici”: .Richiesta di nulla-osta alla stipula di accordo di collaborazione; schema di accordo con allegati; carteggi;

### **Segnatura provvisoria - numero**

2

### **Segnatura definitiva**

1

---



# **Archivi delle Associazioni**

1974 - 2019

## **Tipologia del livello di descrizione**

serie

## **Estremi cronologici**

1974 - 2019

## **Metri lineari**

0.36

## **Numero unità archivistiche**

3

## **Unità archivistiche**

**ASSOCIAZIONI/SOCIETA' (VI,VE,PD,RO,TV,VR,BL)****Titolo**

ASSOCIAZIONI/SOCIETA' (VI,VE,PD,RO,TV,VR,BL) [attribuito]

**Estremi cronologici**

1974 - 2019

**Contenuto**

- "Società di mutuo soccorso Ernesto de Martino di Venezia, 2014, cl.34.22.07/60": .carteggio in merito ad interventi di riordino e inventariazione archivio sonoro cap.7675 e.f.2016; dichiarazione di interesse storico particolarmente importante il giorno 8 luglio 2014; relazione tecnico scientifica e scheda tecnica; progetto e finanziamento del restauro e della catalogazione dell'archivio sonoro;
- "Associazione aero club Giannino Ancilotto": relazione visita ispettiva; dichiarazione di interesse storico particolarmente importante; copia atto di costituzione dell'associazione; corrispondenza Archivio Aeroclub G. Ancilotto c/o Aeroporto Nicelli Lido (Ve);
- "A.N.M.I.G." Belluno: .corrispondenza;
- "A.N.M.I.G." Mestre: elenco di consistenza dell'Archivio della sezione di Mestre; sopralluogo del 26 novembre 2019;
- "Associazione nazionale mutilati invalidi di guerra:Padova, Mestre,Venezia; Rovigo, Vicenza; Sezione di Portogruaro, Treviso,Verona, Belluno,Montebelluna: sezione di Montebelluna (Tv):progetto di riordino e inventariazione archivio associazione nazionale tra mutilati ed invalidi di guerra; inventario dell'Archivio edeclaratoria di riservatezza; Sezione di Portogruaro: corrispondenza su trasmissione inventari in formato pdf;fascicolo elettronico di presentazione del volume "i cent'anni della sezione ANMIG di Portogruaro. Gli iscritti che hanno partecipato alla grande guerra"; riordino e inventariazione dell'archivio, progetto , contributo, avvio lavori, ccompletamento e certificato di collaudo; relazione tecnico-scientifica; corrispondenza in merito a parere di riconoscimento dell'interesse locale;Sezione di Rovigo: corrispondenza; Sezione di Treviso:corrispondenza; Sezione di Venezia:corrispondenza; Sezione di Vicenza:corrispondenza; Sezione di Padova:corrispondenza;
- "Archivio privato della società canottieri "F.Querini" di Venezia- notificato 22 aprile 1976": visita ispettiva soprintendenza il 24 marzo 1976 con relazione; dichiarazione di notevole interesse storico il 22 aprile 1976;
- "Reale Società Canottieri Bucintoro": .corrispondenza;dichiarazione di interesse storico particolarmente importante dell'Archivio e dichiaraione di eccezionale interesse culturale della rivista"Canottaggio: rivista ufficiale della Federazione italiana di Canottaggio" il 18 dicembre 2018; avvio di procedimento il 7 settembre 2018, relazione sulla visita il 4 agosto 2017 e relazione scientifica; documentazione in fotocopie e ricerca in Siusa; statuto, regolamento; materiale informativo dal centro studi e documentazione Assi Giglio Rosso; corrispondenza sulla conservazione dell'archivio storico sociale; visita all'Archivio il 12.06.1976 e relazione.
- "società ginnastica "Costantino Reyer"(Venezia)": . corrispondenza; ispezione archivio della società in data 23.06.1975 e relazione; depliant e materiale giornalistico;
- "Confindustria Venezia area Metropolitana di Venezia e Rovigo alias Associazione degli Industriali della città metropolitana di Venezia e del territorio di Rovigo": corrispondenza in merito al rinnovo delle cariche associative;
- "Società Italiana degli Autori ed Editori (S.I.A.E.) Verona: corrispondenza per richiesta di informazioni;
- A.N.P.I. Associazione Nazionale Partigiani d'Italia Belluno: .corrispondenza per verifica patrimonio documentario;visita all'archivio il 20 marzo 1975 e relazione;
- A.N.P.I. Conegliano: .corrispondenza per verifica patrimonio documentario;
- "Società Operaia di Mutuo Soccorso e di Previdenza Rovigo Isp.20.06.1974; not.10.09.1975": Visita ispettiva il

20 giugno 1974 con scheda di rilevazione statistica e relazione;dichiarazione di notevole interesse storico il 10 settembre 1975; corrispondenza;

- "Società Operaia Monselice, via Petrarca 1- 35043 Monselice -Notifica del 29.04.1998, inventario n.260: corrispondenza per verifica dell'Archivio; tesi di laurea sull'Archivio e trasmissione del lavoro alla Soprintendenza ; relazione visita ispettiva del 07.07.1997; richiesta di consultazione in data 10.07.1997; dichiarazione di notevole interesse storico il 29.04.1998; trasmissione dell'inventario;

- "Società generale di mutuo soccorso Vicenza\_ isp nel 1976, notif. il 12.03.1977: Carteggio per visita all'Archivio; ispezione e relazione;dichiarazione di notevole interesse storico il 25.03.1977;

- "Società di mutuo soccorso fra Carpentieri e Calafati – via Garibaldi 15/4 ": richiesta di consulenza della società per restauro patrimonioarchivistico; ispezione e relazione del 18.03.1998;dichiarazione di notevole interesse storico il 25.06.1998; elenco di consistenza dell'Archivio; dichiarazione di consultabilità;statuto organico della società;

- “Società di mutuo soccorso – fascicolo generale”: Corrispondenza su seminari di studio sulle Società operaie di mutuo soccorso;progetto di censimento degli archivi delle società di mutuo soccorso, verbale della commissione scientifica;nominativi di laureati idonei a condurre il censimento e cv; fotocopie dalla gazzetta Ufficiale e materiale di approfondimento;

- Unione Italiana Ciechi (UIC) Mestre, Venezia, Padova, Rovigo, Vicenza, Treviso; Verona, Belluno": .Richiesta di visita all'archivio alla sezione di Pd,Ro,Bl, Ve,Vi,Tv, Vr. E' presente documentazione relativa a l'O.N.I.G. (opera nazionale invalidi di guerra), la quale è diventata A.N.M.I.G.

- “Opera Nazionale Invalidi di Guerra (O.N.I.G.), treviso(vuoto), Vicenza, Venezia, Verona, Padova, Rovigo, Belluno”: questionari, richiesta di informazioni presso Pd, Ro, VI;la sezione di Vr e Ve risposta con consistenza approssimativa; “Verbale di consegna alla prefettura di Vi degli elenchi originali degli orfani di guerra e loro equiparati nonchè dei relativi carteggi”;

- “Associazione Nazionale Famiglie caduti e dispersi in Guerra Treviso, Rovigo , Vicenza, Venezia, Verona, Padova, Belluno”: corrispondenza in merito a indagine su conservazione degli archivi;risposta su consistenza dalla sez. di Rovigo; comunicazione distruzione della corrispondenza dell'Associazione causa alluvione del 1992 da sez Vicenza;disponibilità di incontro da sez. Venezia; nessuna risposta da sez. Verona e Belluno; accordo per sistemazione archivio con la sez. Padova.

### **Segnatura provvisoria - numero**

3

### **Segnatura definitiva**

1

335

---

**C.A.I - Belluno**

**Titolo**

C.A.I - Belluno [attribuito]

**Estremi cronologici**

1991

**Contenuto**

visita ispettiva e relazione in data 14.02.1991;

**Segnatura provvisoria - numero**

4

**Segnatura definitiva**

2

336

---

**Società outsourcing. CL. 34.31.08, 34.31.04, 34.19.00**

**Titolo**

Società outsourcing. CL. 34.31.08, 34.31.04, 34.19.00 [attribuito]

**Estremi cronologici**

1990 - 2019

**Contenuto**

Materiale documentario. Sopralluoghi dei locali adibiti ad archivio dell'anno 2012 (Bucap). Richiesta di idoneità dell'anno 2019

**Segnatura provvisoria - numero**

3

**Segnatura definitiva**

3

---

# Archivi delle Università

2000

## Estremi cronologici

2000

## Metri lineari

1.08

## Numero unità archivistiche

1

## Unità archivistica

337

---

### Università del Veneto - Progetto Studium

#### Titolo

Università del Veneto - Progetto Studium [attribuito]

#### Estremi cronologici

2000

#### Contenuto

Conferenze organizzative degli archivi delle Università Italiane 1998-2002, Progetto dell'Università di Padova dell'anno 2004. Progetto Studi, Studium 2000 Maria Grazia Bevilaqua "Serie Atti del Rettorato Sottoserie 1951-1954, Serie Cassa Scolastica, Serie Atti del rettore".

#### Segnatura provvisoria - numero

1

#### Segnatura definitiva

1

---

# Provincia di Padova

1969 - 2020

## Tipologia del livello di descrizione

sottoserie

## Estremi cronologici

1969 - 2020

## Metri lineari

0.36

## Numero unità archivistiche

3

## Unità archivistiche

338

---

## Università di Padova

### Titolo

Università di Padova [attribuito]

### Estremi cronologici

1969 - 2020

### Contenuto

Visita ispettiva all'archivio dell'università di Padova, Progetti di schedatura e riordino, Sanificazione documenti storici dell' Archivio di Ateneo, Autorizzazione spostamento temporaneo degli archivi delle facoltà dell'Ottocento da palazzo Bo al nuovo archivio di Lenaro, Autorizzazione per la Pubblicazione dell'inventario dell'Archivio del Novecento, Planimetria del Regio orto botanico, Corrispondenza. Progetto nazionale "Specola 2000". e Progetto Nazionale per il riordino degli archivi degli osservatori Astronomici ed Astrofisici anno 2000. Prestito per mostra anno 2015.

### Segnatura provvisoria - numero

2

### Segnatura definitiva

2

**Università di Padova - Osservatorio Astronomico****Titolo**

Università di Padova - Osservatorio Astronomico [attribuito]

**Estremi cronologici**

1997 - 2015

**Contenuto**

Progetti di riordino e inventariazione dell'archivio storico. Regolamento archivio storico. Progetto nazionale per il riordino degli archivi degli osservatori astronomici ed astrofisici e relazione anno 2002. Bozze del regolamento di gestione e Titulus anno 1997.

**Segnatura provvisoria - numero**

2

**Segnatura definitiva**

3

**Università di Padova - Progetto Studium****Titolo**

Università di Padova - Progetto Studium [attribuito]

**Estremi cronologici**

1999 - 2004

**Contenuto**

Progetto "Studium" Università di Padova, anni 1999-2004, Relazione allegata al secondo lotto di schede relativo al progetto di riordino dell'Archivio dell'Ottocento postunitario, Verbale di collaudo, Note di Spesa con visto di regolare esecuzione di Maria Grazia Bevilaqa (Studium 2000 – 5 Lotti di schede).

**Segnatura provvisoria - numero**

9

**Segnatura definitiva**

4

---

## **Provincia di Venezia**

1988 - 2019

### **Tipologia del livello di descrizione**

sottoserie

### **Estremi cronologici**

1988 - 2019

### **Metri lineari**

0.48

### **Numero unità archivistiche**

4

## **Unità archivistiche**

341

---

### **Università Ca' Foscari - Venezia**

#### **Titolo**

Università Ca' Foscari - Venezia [attribuito]

#### **Estremi cronologici**

1994 - 2016

#### **Contenuto**

Corrispondenza. Rapporto sulla situazione dell'Ateneo alla fine del 1995. Interruzione del Contratto di Outsourcing, Sopralluogo per notifica in data 17-09-2010 dell'Archivio Privato Wladimiro Dorigo. Dichiarazione di notevole interesse storico dell' Archivio e fototeca Antonio Morassi del 19 novembre 2013. Archivio carte del Contemporaneo.

Note: Si rinvia a " Carteggio Area Istituzionale 2013"

#### **Segnatura provvisoria - numero**

3

#### **Segnatura definitiva**

5



342

---

**Università IUAV - Venezia. CL. 37.31.10, 34.50.04, 37.28.10.**

**Titolo**

Università IUAV - Venezia. CL. 37.31.10, 34.50.04, 37.28.10. [attribuito]

**Estremi cronologici**

1998 - 2013

**Contenuto**

Scarto e allestimento dell'Archivio Storico e di deposito.

**Segnatura provvisoria - numero**

6

**Segnatura definitiva**

6

343

---

**Università IUAV - Venezia. CL. 34.34.13, 34.50.04**

**Titolo**

Università IUAV - Venezia. CL. 34.34.13, 34.50.04 [attribuito]

**Estremi cronologici**

2013 - 2019

**Contenuto**

Progetti di riordino e inventariazione

**Segnatura provvisoria - numero**

7

**Segnatura definitiva**

7

**Università IUAV - Venezia. CL. 34.25.07, 34.31.01**

**Titolo**

Università IUAV - Venezia. CL. 34.25.07, 34.31.01 [attribuito]

**Estremi cronologici**

2001 - 2014

**Contenuto**

Carteggio relativo allo scarto – dott.ss. Schiavon, IUAV – Fascicolo generale. Corrispondenza, Gruppi di Lavoro Archivi di Arch. Italiani, Manuale di Gestione del Protocollo informatico.

**Segnatura provvisoria - numero**

8

**Segnatura definitiva**

8

---

# Provincia di Verona

1994 - 2006

## Tipologia del livello di descrizione

sottoserie

## Estremi cronologici

1994 - 2006

## Metri lineari

0.12

## Numero unità archivistiche

1

## Unità archivistica

345

---

Università di Verona. CL. 34.07.28

## Titolo

Università di Verona. CL. 34.07.28 [attribuito]

## Estremi cronologici

1994 - 2006

## Contenuto

Carteggio relativo al titolare di classificazione unico per tutte le Università anni 1994-1999. Carteggio relativo all'Archivio storico della Psichiatria Veronese con progetto di costituzione, riunificazione della documentazione delle istituzioni e autorizzazione al trasferimento delle cartelle cliniche dell'ex ospedale Psichiatrico di San Giacomo anno 2006.

## Segnatura provvisoria - numero

9

## Segnatura definitiva

9

---

# Archivi delle scuole

1969 - 2019

## Tipologia del livello di descrizione

serie

## Estremi cronologici

1969 - 2019

## Metri lineari

0.48

## Numero unità archivistiche

4

## Unità archivistiche

346

---

### Scuole Grandi - Venezia

#### Titolo

Scuole Grandi - Venezia [attribuito]

#### Estremi cronologici

1969 - 2015

#### Contenuto

Sono presenti le seguenti scuole:

- Scuola Dalmata dei S.S. Giorgio e Trifone (Restauro) 1996: Corrispondenza;
- Scuola Grande Arciconfraternita di S. Rocco 1969-2017: Ispezione 24 marzo 1970, Corrispondenza, Catalogo della Mostra di S. Michele, Bibliografia, dichiarazione di notevole interesse storico il 9 ottobre 1975;
- Scuola Grande della Misericordia – Venezia 1976-1999: Ispezione 26 luglio 1976, Corrispondenza;
- Scuola Grande Arciconfraternita di S. Giovanni Evangelista – Venezia (2015), 1969-2015: Ispezione del 26 novembre 1974, dichiarato di notevole interesse storico il 9 ottobre 1975, Corrispondenza;
- Scuola Grande Arciconfraternita di S. Maria del Carmelo di Venezia (Scuola grande dei Carmini): Ispezione dell'anno 1969, Dichiarazione di notevole interesse storico il 10 ottobre 1975, Corrispondenza.

#### Segnatura provvisoria - numero

10

#### Segnatura definitiva

1

**Scuole della Provincia di Venezia.****Titolo**

Scuole della Provincia di Venezia. [attribuito]

**Estremi cronologici**

1968 - 2018

**Contenuto**

Sono presenti i seguenti fascicoli:

- MIUR, ufficio scolastico regionale per il Veneto, 2018: Depositi di archivi di scuole paritarie cessate presso scuole statali;
- Elenco degli Istituti Professionali delle Regioni: scarto documenti d'archivio, Corrispondenza, Elenco scuole della Provincia, Provveditorato degli studi di Venezia;
- Istituti di vari gradi Venezia: Corrispondenza, Ispezione 2004, Titolario del liceo Classico M. POLO, Convitto M. Foscarini, Scuola Media Statale Foscarini, Nuovo liceo artistico di Venezia, Liceo Statale Galileo Galileidi Dolo, Ist. Prof. Barbarigo Sarpi, Ist. Tecnico Femminile "Vendramin Corner", Scuola D. Alighieri – Venezia, Ist. Magistrale L. Stefanini di Mestre, Ist. Tecnico Industriale Statale Primo Levi di Mirano, I.T.I.S. Vito Volterra di San Donà di Piave (VE), Carteggio Sansovino – Morosini (+ archivi di altre scuole);
- Istituto Veneto per il lavoro Venezia, 2016: IVL ente sorto come Morale: Ispezione archivio del 18-19, 26 aprile. Relazione bilancio al 31 dicembre 1968. Statuto 1960:
- ISTITUTO COMPRENSIVO 1 – CHIOGGIA (VE): corrispondenza in merito a "Quesito su conservazione archivi delle Istituzioni Scolastiche Statali in caso di accorpamenti o nuove istituzioni di Istituti Comprensivi", in particolare relativo all'Archivio della Scuola Media statale G.Olivi facente parte dell'Istituto comprensivo di Chioggia 3.

**Segnatura provvisoria - numero**

11

**Segnatura definitiva**

2

**Scuole - Province di: VR, VI, PD, BL, TV, RO****Titolo**

Scuole - Province di: VR, VI, PD, BL, TV, RO

**Estremi cronologici**

2007 - 2019

**Contenuto**

Bibliografia. Carteggio relativo archivi delle scuole in provincia di Belluno:

- archivio dell' ex liceo classico Tiziano: ispezioni e progetti di trasferimento e censimento anni 2016-2017;
- 'archivio della Scuola elementare "Gabelli": sopralluogo e spostamento temporaneo dell'anno 2018-2019. Richiesta di informazioni per trasferimento documenti per esposizione presso Museo Papa Luciani anno 2014;
- 'archivio dell'Istituto tecnico industriale "U. Follador": bibliografia e proposta di scarto con censimento anno 2008;

Carteggio relativo alle scuole in Provincia di Padova:

archivio dell'Istituto Tecnico commerciale Calvi": scarto non autorizzato dell' anno 2019.

- archivio della scuola "Einaudi – Gramsci" : Richiesta informazioni e disposizioni per documenti danneggiati anno 2018;
- archivio del liceo Ginnasio "Tito Livio": Bibliografia e prestito per mostra dell' anno 2011. Autorizzazione progetto ordinario e di inventariazione dell'archivio storico dell'anno 2018;
- archivio del liceo artistico Pietro Selvatico: Prestito documenti.
- archivi della scuola "Valminara Valgimigli " : Comunicazione di passaggio all'istituto comprensivo di Albignasego dell' anno 2012.

Carteggio relativo alle scuole in Provincia di Rovigo:

- 'archivio del Liceo statale "Celio – Roccati" : elenco di consistenza dell' anno 2018.

Carteggio relativo alle scuole in Provincia di Vicenza:

- archivio del Liceo Ginnasio Statale A. Pigafetta: sopralluogo dell'anno 2011 e riconoscimento di interesse locale dell'anno 2010;
- Comunicazioni relative al deposito degli archivi delle scuole secondarie cessate presso l'Archivio storico Diocesano di Vicenza anni 2014-2018.
- Archivio della scuola secondaria "Angelico Melotto": Richiesta trasferimento e integrazioni presso il Liceo Ginnasio "L. Pavoni"anno 2015;
- Archivio della scuola "Giuseppe Mazzini": Relazione sopralluogo dell' anno 2018.

Carteggio relativo alle scuole in provincia di Verona:

- archivi dell'Istituto comprensivo di San Pietro in Cariano "Carlotta Aschieri": corrispondenza relativa a danni per nubifragio dell' anno 2018.
- archivio dell' Istituto statale "L. da Vinci di Cerea": corso di formazione dell'anno 2016. Danni
- archivio dell'Istituto tecnico industriale statale e liceo tecnico "Galileo Ferraris": carteggio relativo ai danni dell' anno 2007;

- 'archivio del Liceo Scipione Maffei: Riconoscimento di interesse locale dell' anno 2015;
- archivio dell'Istituto "Seghetti figlie del Sacro Cuore di Gesù": Recupero pagelle scolastiche – richieste degli anni 2010-2011;
- archivio dell'Istituto Comprensivo di Legnago: Richiesta di spostamento dell' anno 2017 e informazioni relative alle procedure di scarto.

Carteggio relativo alle scuole in Provincia di Treviso:

- archivio dell' Istituto tecnico tecnologico "Eugenio Barsanti" anno 2012;
- archivi dell'Istituto statale "Florence Nightingale": corrispondenza relativa allo scarto dell'anno 2020
- archivio dell'Istituto comprensivo statale "Nelson Mandela": Trasmissione titolare dell' anno 2019. Richieste documentazione
- archivio dell'istituto Canossiano "Madonna del Grappa": richieste documentazione;
- archivio dell'Istituto Comprensivo "Antonio Fogazzaro:Elenco di consistenza, sopralluogo, richieste di consultazione, prestito per mostra;
- archivio della scuola di Valmarino c/o Istituto comprensivo di Follina e Tarzo: richiesta di spostamento degli anni 2010-2015;
- archivio dell'Istituto comprensivo statale di Salgareda: manuale di gestione dell'anno 2017;
- archivio dell'Istituto "M. Fanno": Autorizzazione di spostamento dell'anno 2009;
- archivio dell'Istituto tecnico Agrario "G.B. Cerletti": Richieste di consultazione e bibliografia dell'anno 1991;
- archivio dell'Istituto tecnico statale economico e tecnologico "Arturo Martini": manuale di gestione dell'anno 2018.

Note: il sopralluogo alla scuola elementare Gabelli di Belluno continua in "Carteggio 2019, fasc. 2019 – 34.41.01/48. I fascicoli relativi all'Istituto tecnico di stato commerciale e per geometri "Lodovico e Valentino Pasini" di Schio, all'Istituto industriale statale "A.Rossi" di Vicenza, all'Istituto tecnico industriale statale "G. Chilesotti" di Thiene, all'Istituto professionale per il commercio "Almerico da Schio" di Vicenza, all'istituto professionale di stato per il commercio "Remondini" di Bassano del Grappa e all'Istituto tecnico industriale "S. De Pretto" di Schio sono vuoti.

### **Segnatura provvisoria - numero**

12

### **Segnatura definitiva**

3

**Scuole Veneziane di 2° grado. CL. 31.10.01**

**Titolo**

Scuole Veneziane di 2° grado. CL. 31.10.01 [attribuito]

**Estremi cronologici**

2007 - 2010

**Contenuto**

Carteggio relativo al progetto "Un archivio per la scuola " anni 2007-2008 e relazione del "Progetto per la valorizzazione degli archivi delle istituzioni scolastiche Veneziane dell'anno 2010.

**Segnatura provvisoria - numero**

13

**Segnatura definitiva**

4

---



# Archivi dei Conservatori

1971 - 2019

## Tipologia del livello di descrizione

sottoserie

## Estremi cronologici

1971 - 2019

## Numero unità archivistiche

1

## Unità archivistica

**350**

---

## Conservatori - Padova, Venezia. Cl. 34.19.00

### Titolo

Conservatori - Padova, Venezia. Cl. 34.19.00 [attribuito]

### Estremi cronologici

1971 - 2019

### Contenuto

Sono presenti i seguenti archivi:

- Conservatorio di musica C. Pollini di Padova: ispezioni anno 1971 e anno 2014;
- Conservatorio di Musica Benedetto Marcello: corrispondenza in copia Archivio di Stato di Venezia e Soprintendenza

### Segnatura provvisoria - numero

14

### Segnatura definitiva

5

---

# Archivi dei Centri di storia locale

## Tipologia del livello di descrizione

sottoserie

## Numero unità archivistiche

1

## Unità archivistica

351

---

**Scuola Grimani - Marghera. CL. 34.22.07**

### Titolo

Scuola Grimani - Marghera. CL. 34.22.07 [attribuito]

### Estremi cronologici

sec. XX - sec. XXI

### Contenuto

Bibliografia. CD-ROM relativo al progetto archivio. Avvio del procedimento di dichiarazione di interesse culturale dei fondi archivistici ivi contenuti.

### Segnatura provvisoria - numero

16

### Segnatura definitiva

6

---

# Archivi degli Istituti

1974 - 2001

## Tipologia del livello di descrizione

sottoserie

## Estremi cronologici

1974 - 2001

## Numero unità archivistiche

1

## Unità archivistica

352

---

## Istituto Ellenico di studi Bizantini e post bizantini - Venezia

### Titolo

Istituto Ellenico di studi Bizantini e post bizantini - Venezia [attribuito]

### Estremi cronologici

1974 - 2001

### Contenuto

Ispezione 3 marzo 1974. Carteggio relativo alle mostre anno 2001.

### Segnatura provvisoria - numero

17

### Segnatura definitiva

7

---

# Archivi dell'Unesco

2010 - 2016

## Tipologia del livello di descrizione

serie

## Estremi cronologici

2010 - 2016

## Metri lineari

0.24

## Numero unità archivistiche

2

## Unità archivistiche

353

---

UNESCO - "VENEZIA E LA SUA LAGUNA 3". CL. 31.04.00

## Titolo

UNESCO - "VENEZIA E LA SUA LAGUNA 3". CL. 31.04.00 [attribuito]

## Estremi cronologici

2010 - 2016

## Contenuto

Carteggio relativo al comitato di pilotaggio. Proposte per il piano di gestione anni 2012 e 2014. Definizione della buffer zone

## Segnatura provvisoria - numero

20

## Segnatura definitiva

1

**UNESCO - PROGETTO "SCRINIA". CL. 37.31.04, 37.31.16.01, 37.31.16.01**

**Titolo**

UNESCO - PROGETTO "SCRINIA". CL. 37.31.04, 37.31.16.01, 37.31.16.01 [attribuito]

**Estremi cronologici**

2014

**Contenuto**

Carteggio relativo al progetto Scrinia. Progetto di censimento fondo archivistico Donà dalle Rose – Museo Correr di Venezia e avvio progetto sull'archivio gentilizio Cornaro presso il Museo di Palazzo Mocenigo di Venezia anno 2014.

**Segnatura provvisoria - numero**

21

**Segnatura definitiva**

2

---

# **Comunità ebraiche**

2012 - 2019

## **Tipologia del livello di descrizione**

sottoserie

## **Estremi cronologici**

2012 - 2019

## **Metri lineari**

0.12

## **Numero unità archivistiche**

1

## **Unità archivistica**

**Comunità Ebraiche - PD, VE, VR****Titolo**

Comunità Ebraiche - PD, VE, VR [attribuito]

**Estremi cronologici**

2012 - 2019

**Contenuto**

Sono presenti i seguenti fascicoli:

- “progetto comunità israelitica di Venezia- Anni 2012-2015 37.31.07/7”: progetto di riordino e inventariazione dell'Archivio storico della comunità ebraica e implementazione della banca dati nell'Ambito del progetto nazionale SIUSA per l'anno 2011-2012;assegnazione dell'incarico individuale di natura autonoma;contratto di collaborazione professionaleper lavoro autonomo e compenso; relazioni finali degli incaricati e richieste di proroga; preventivi per lavori di restauro e inventariazione, inserimento e completamento delle schede Siusa per gli archivi in oggetto;documentazione dei lavori svolti e risoluzione del contratto di affidamento servizio;
- 2.“Comunità ebraica 2007,2010-2011 (Cl.37.31.07/21;31.07.10/11;31.07.04/32)”: inserti di giornale; mostra sulla giornata della memoria della Shoah 2011. Prestito di documenti; giornata nazionale della Shoah 27 gennaio 2011. Progetto digitalizzazione dell'Archivio della Biblioteca “Renato Maestro”. Carteggi in merito alla salvaguardia del patrimonio culturale ebraico;
- 3.“Comunità Israelitica di Rovigo”: Carteggio in merito alla consistenza dell'Archivio;
- 4. “Comunità ebraiche in generale”: relazione ispezione avvenuta un data27 giugno 1979; documenti informativi, carteggi, estratti Gazzetta Ufficiale, corrispondenza informativa;
- 5.“Comunità ebraiche di Venezia e Padova e Verona”: .inventariazione fondo Attilio Milano e creazione delle relative schede in Siusa; docc.per mostra “Medici ebrei a Venezia”;giorno della memoria 2019; procedimento di dichiarazine di interesse culturale il 24.07.2017; restauro registri n.66 e n.555 dell'archivio Renato Maestro; censimento documentazione comunità ebraica di Padova e aggiornamento scheda Siusa archivio comunità di Venezia;riordino e inventariazione archivio e biblioteca Renato Maestro, stato di avanzamento lavori; elenco della documentazione censita; bando 2012 per fornitura di servizi in relazione a lavori di riordino, inventariazione inserimento e completamento schede Siusa; dichiarazione di interesse storico il 2 agosto 2005; carteggio su redazione degli inventari; ispezione delle OO.PP. gestite dalla comunità israelitica di padova e relazione il 10.10.1970; carteggio e richieste di consultazione;mostra sulla Shoah,autorizzazione a trasporto dei documenti per mostra ad Amsterdam e sul cinquantennio delle leggi razziali; carteggio su riordino e richiesta di informazioni alla Comunità israelitica di Verona.

**Segnatura definitiva**

1

---

# Archivi degli Architetti e Ingegneri

2006 - 2019

## Tipologia del livello di descrizione

serie

## Estremi cronologici

2006 - 2019

## Metri lineari

0.24

## Numero unità archivistiche

2

## Unità archivistiche

356

---

**Archivi degli Architetti e Ingegneri del Novecento in Veneto. CL. 37.07.30, 34.22.04**

## Titolo

Archivi degli Architetti e Ingegneri del Novecento in Veneto. CL. 37.07.30, 34.22.04 [attribuito]

## Estremi cronologici

2011 - 2019

## Contenuto

Corrispondenza. Schede relative al censimento, Carteggio e richieste di collaborazioni. Richieste di collaborazione agli enti coinvolti. Progetto di censimento di Ilaria Zacchilli. Collaudo delle schede di censimento. Repertorio "Galleria Fotografica". Relazioni Chiomento.

## Segnatura provvisoria - numero

5

## Segnatura definitiva

1



**Archivi degli Architetti e Ingegneri del Novecento in Veneto. CL. 37.31.07 -08 - 10, 28.10.00**

**Titolo**

Archivi degli Architetti e Ingegneri del Novecento in Veneto. CL. 37.31.07 -08 - 10, 28.10.00 [attribuito]

**Estremi cronologici**

2006 - 2011

**Contenuto**

Bibliografia, Archivi Architetti (Elisabetta Reale, Quirino De Giorgio). Progetto NAS. Schede SIUSA. Corrispondenza, Convenzione Soprintendenza, Iuav e Regione del Veneto per il censimento degli Architetti e Ingegneri.

**Segnatura provvisoria - numero**

4

**Segnatura definitiva**

2

---

# **Progetti formativi**

2015 - 2016

## **Tipologia del livello di descrizione**

serie

## **Estremi cronologici**

2015 - 2016

## **Metri lineari**

0.12

## **Numero unità archivistiche**

1

## **Unità archivistica**

**Progetto formativo Nazionale MIBACT 500 GIOVANI PER LA CULTURA. CL. 16.01.10****Titolo**

Progetto formativo Nazionale MIBACT 500 GIOVANI PER LA CULTURA. CL. 16.01.10 [attribuito]

**Estremi cronologici**

2015 - 2016

**Contenuto**

Progetto formativo "500 giovani per la cultura" nell'ambito progettuale " Grande Guerra e processi di pace: i luoghi e i contenuti" anni 2015-2016: richieste informazioni, collaborazioni. Autorizzazioni per pubblicazioni e riproduzioni dei seguenti archivi: archivio dell'arch. Giambattista Scarpari; arch. Antonio Canato; arch. Banterle; Comune di Padova; Comune di Venezia; Patriarcato di Venezia; IUAV; Accademia Belle Arti; Biblioteca di Schio; Comune di Schio; Comune di Adria; Comune di San Donà di Piave; Comune di Nervesa della Battaglia; Comune di Asiago; Comune di Crespano del Grappa; Comune di Bassano del Grappa; Comune di Verona; Comune di Belluno; Comune di Auronzo di Cadore; associazione ANMIG – sezione di Verona; Comune di San Biagio di Callalta; Comune di Malcesine; Comune di Tonezza del Cimone; Comune di Seren del Grappa; Comune di Cismon del Grappa; Comune di Borso del Grappa; Comune di Pdero del Grappa; Comune di Treviso; Comune di Cortina d'Ampezzo; Comune di San Pietro in Cariano; Comune di Lonigo; Centro di documentazione "Monte del Grappa"; CSAC PARMA.

Carteggio istituzionale anno 2015. Documentazione relativa alle dott.sse Maria Laurenti e Ilaria Mariani

**Segnatura provvisoria - numero**

15

**Segnatura definitiva**

1

---

# Archivi delle Accademie

2000 - 2008

## Estremi cronologici

2000 - 2008

## Metri lineari

0.12

## Numero unità archivistiche

1

## Unità archivistica

359

---

### Accademia delle Belle Arti - Venezia

#### Titolo

Accademia delle Belle Arti - Venezia

#### Estremi cronologici

2000 - 2008

#### Contenuto

Progetto inventariazione Archivio Cirelli. Corrispondenza. Contratti di collaborazione. esposizioni di disegni per mostra. Autorizzazione restauro dei disegni di Giacomo Quarenghi ed entourage, sintesi progetti, esposizioni disegni Guido Cirilli – Fondo Archivio Cirilli. Riordino e inventariazione del Fondo Elena Bassi, disegni di diversa provenienza dell'Accademia delle Belle Arti, A.S.I Veneti. Prestito per mostra a Tokyo. Autorizzazioni dott. Tocco. Bibliografia. Comitato scientifico storia Accademia. Contributo annuario dell'Accademia, fotoriproduzione Odorico Puliti, progetto di storia dell'Accademia da Tiepolo a Vedova, climitazione dei locali di deposito, dichiarazione di interesse locale arch. delle Belle Arti di Venezia, diclaratione di notevole inyeresse storico 29 aprile 2008. Richieste di consultazione 2006-2007. Sommario archivio dell'Accademia, segnalazioni di documenti.

#### Segnatura provvisoria - numero

1

#### Segnatura definitiva

1

---

## **Stanza 1F**

1999 - 2020

### **Tipologia del livello di descrizione**

archivio

### **Estremi cronologici**

1999 - 2020

### **Metri lineari**

3.72

---

# **Carteggio categoriale**

2004 - 2020

## **Tipologia del livello di descrizione**

serie

## **Estremi cronologici**

2004 - 2020

## **Metri lineari**

3-48

## **Numero unità archivistiche**

29

## **Unità archivistiche**

**360**

---

### **Carteggio cat. I-III, VI**

#### **Titolo**

Carteggio cat. I-III, VI [attribuito]

#### **Estremi cronologici**

2005

#### **Contenuto**

Circolari in copia con allegati. Carteggio. Distinte di pagamento. E' presente il seguente fascicolo:

- "2004 tit. 1.1 – tit. V 2005 tit. 4.1, tit. 4.2, tit. 4.3, tit. 4.4, tit. 4.5, tit. 4.6 Da 10.1 a 10.7 Da 7.1 a 7.3 Da 9.1 a 9.5 da 11.1 a 11.2", 2004-2005: copie circolari, pec e allegati

#### **Segnatura provvisoria - numero**

48

#### **Segnatura definitiva**

30

**Carteggio area amministrativa.****Titolo**

Carteggio area amministrativa. [attribuito]

**Estremi cronologici**

2004 - 2009

**Contenuto**

E' presente documentazione relativa alle seguenti classifiche:

04.22.07 – Rappresentanze e attività sindacali, 13.04.07 – Infrastrutture, architetture, 16.03.10 – Personale di ruolo area A,B,C, 22.10.13 – Contabilità speciali, 22.04.00 – Attività informativa, III.6, III.1, 16.19.10 – Trattamenti economici accessori, 16.19.07 – Gestione Presenze/assenze, 22.07.22 – Chiusura di contabilità, 04.01.04 – Attività informativa, 01.05.04 – Attività informativa, 10.16.00 – Controllo Corte dei Conti, 13.04.04 – Attività informativa, 16.28.07 – Pensione, 28.04.00 – Attività informativa, 16.07.07 – Comandi presso MBAC, 19.01.10 – Programmazione annuale, 16.34.13 – Partecipazione a iniziative esterne.

**Segnatura provvisoria - numero**

66

**Segnatura definitiva**

31

**Carteggio area istituzionale: 01.01.01 - 13.13.07 e 31.10.01 - 34.19.00”****Titolo**

Carteggio area istituzionale: 01.01.01 - 13.13.07 e 31.10.01 - 34.19.00” [attribuito]

**Estremi cronologici**

2006 - 2009

**Contenuto**

All'interno è presente la documentazione relativa alle seguenti classifiche:

01.01.01 – Normativa, quesiti e pareri – 01.01.04 – Attività informativa, 01.07.04 – Attività informativa, 01.07.07 – Accordi di Programma Quadro – 2 (IST) – Accordo CIPE 20/2004. Progetto 'Acque, ambiente e territorio nel Delta del Po e della bonifica...', 01.07.13 – Accordi e protocolli d'intesa con Enti di culto, 01.07.16 – Accordi con Enti pubblici e privati o intersettoriali (con più istituzioni di diversa natura), 10.05.13, 10.07.13, 04.01.04 – Attività informativa, 04.01.07 – Organizzazione Uffici, 04.19.07 – Elaborazione e revisione della carta dei servizi, 04.19.13 – Rilevazione della soddisfazione utenti (Customer satisfaction), 04.25.00 – Consulenze ed incarichi ad esterni, 07.04.00 – Attività informativa 1 (SAVTA-VENEZIA) – Comunicazione assunzione incarico di Soprintendente archivistico del Veneto e del Trentino-Alto Adige, 01.10.05 Unione europea, 01.10.07 – Organismi internazionali, 04.01.00 – Funzionamento Uffici MBBAACC, 04.01.07 – Organizzazione Uffici, 04.19.07 – Elaborazione e revisione della carta dei servizi, 04.19.13 – Rilevazione della soddisfazione utenti (Customer satisfaction), 04.25.00 – Consulenze ed incarichi ad esterni, 07.07.01 – Costituzione e funzionamento URP, 13.01.10 – Progettazione e sviluppo sistemi informativi – 1 (AMM) – Siusa, 13.04.04 – Attività informativa 2 (AMM) – Habitat-gestione automatizzata, 13.04.10 – Software, sistemi, apparecchiature (hardware e software), 13.07.04 – Attività informativa, 13.13.04 – Attività informativa 1 (AMM) – Collana 'Archivi italiani', 13.13.07 – Gestione patrimonio agli effetti inventariali

E' presente un fascicolo con le seguenti classifiche:

– 34.19.00 – Ispezioni/controlli, consulenze, censimenti biblioteche, 34.13.07 – Commissioni di sorveglianza, 34.04.07 – Studi e ricerche, 34.04.02 – Comunicazioni degli enti vigilati, 34.01.00 – Normativa, quesiti e pareri  
31.16.00 – Progetti di Ricerca scientifica, 31.13.16 – Invio pubblicazioni Istituti archivistici e Biblioteche, 31.13.07 – Pubblicazioni periodiche, 31.13.04 – Pubblicazioni non periodiche, prodotti audiovisivi e multimediali, 31.13.00 – Attività editoriale.

Sono presenti supporti elettromagnetici (1 CD-R “Istituto provinciale per l'Infanzia Santa Maria della Pietà)

**Segnatura provvisoria - numero**

49

**Segnatura definitiva**

32



**Carteggio area istituzionale 13.13.16 - 31.07.28 e 34.19 - 37.32.04****Titolo**

Carteggio area istituzionale 13.13.16 - 31.07.28 e 34.19 - 37.32.04 [attribuito]

**Estremi cronologici**

2006 - 2009

**Contenuto**

E' presente la documentazione relativa alle seguenti classifiche:

31.07.28 – Giornata Europea della cultura, 13.13.16 – Omaggi, doni e scambi, 13.13.22 – Copie d'obbligo, 13.13.25 – Richieste informazioni, materiali e ricerche,  
 16.01.22 – Tirocini, stages e altre selezioni, 16.19.16 – Anagrafe prestazioni, 16.19.34 – Incarichi interni ed esterni, 16.34.13 – Partecipazione a iniziative esterne,  
 22.04.00 – Attività informativa, 22.10.13 – Contabilità speciali, 22.16.00 – Fermi amministrativi, 28.04.00 – Attività informativa, 28.19.00 – Accordi per la fruizione dei beni,  
 28.34.04 – Richieste consultazione archivi pubblici e privati, 28.34.07 – Ricerche, 31.04.00 – Attività informativa, 31.06.00 – Ricerche, 31.07.00 – Promozione, 31.07.01 -  
 Campagne promozione, 31.07.04 – Convegni, seminari, giornate di studio in Italia, 31.07.10 – Mostre in Italia (organizzazione), 31.07.19 – Patrocini, 31.07.21 – Relazioni  
 con altri istituzioni culturali italiane, 31.07.22 – Relazioni con organismi internazionali, 31.07.25 – Settimana della Cultura

All'interno e' presente un fascicolo con le seguenti classifiche:

1. 34.28.07 – Protocollo informatico, 34.31.04 – Conferimento in outsourcing, 34.34.13 – Donazioni, 34.37.01 – Controllo venditori, 34.37.04 – Denunce possesso/detenzione,  
 34.40.01 – Beni statali, 34.40.04 – Beni non statali, 34.47.01 – Beni statali, 34.47.04 – Beni non statali, 34.53.04 – Attività informativa, 37.01.00 – Normativa, quesiti e pareri  
 37.10.04 – Attività informativa, 37.16.00 – Contenitori per condizionamento, 37.28.04 – Attività informativa, 37.31.07 – Progetti di censimento/ inventariazione d'iniziativa  
 dell'Amministrazione e delle SS.AA., 37.31.08 – Progetti di censimento e inventariazione di iniziativa/cofinanziati dalla Regione – 1 (AMM) – ULSS del Veneto,  
 37.31.16 – Interventi di riordinamento/ inventariazione volontari, 37.32.01 – Normativa, quesiti e pareri, 37.32.04 – Attività informativa.

**Segnatura provvisoria - numero**

50

**Segnatura definitiva**

33

**Carteggio area istituzionale 01.07.13 -34.04.04 e 34.07.25 - 37.31.08****Titolo**

Carteggio area istituzionale 01.07.13 -34.04.04 e 34.07.25 - 37.31.08 [attribuito]

**Estremi cronologici**

2010

**Contenuto**

E' presente documentazione relativa alle seguenti classifiche:

01.07.13 – Accordi e protocolli d'intesa con Enti di culto, 07.04.00 – Attività informativa, 13.10.06 – Annullamento n. di protocollo, 13.13.04 – Attività informativa, 13.13.07 – Gestione patrimonio agli effetti inventariali, 13.13.13 – Acquisti, abbonamenti e acquisizione di beni e di diritti audiovisivi, 13.13.16 – Omaggi, doni e scambi, 13.13.22 – Copie d'obbligo, 16.01.04 – Attività informativa, 28.04.00 – Attività informativa-1(AMM)- Camerini-Contarini, 28.10.00 – gestione convenzioni, 28.34.07 – Ricerche, 31.04.00 – Attività informativa, 31.07.01 – Campagne promozione, 31.07.04 – Convegni, seminari, giornate di studio in Italia, 31.07.10 – Mostre in Italia (organizzazione), 31.07.30 – Attività varie (concerti, incontri/audizioni, presentazioni), 31.13.07 – Pubblicazioni periodiche, 31.16.00 – Progetti di Ricerca scientifica, 34.01.00 – Normativa, quesiti e pareri, 34.04.04 – Monitoraggio, 34.07.01 – Normativa, quesiti e pareri, 31.07.30 – Attività varie (concerti, incontri/audizioni, presentazioni), 31.07.25 – Settimana della Cultura, 31.07.28 – Giornata Europea della cultura

E' presente un fascicolo con le seguenti classifiche:

1. 34.07.25 – Rivendiche e recuperi 2 (IST) – Casa d'aste Christie's – Vendita di frammento miniato della promissione del doge Francesco Dandolo, 34.13.04 – Attività informativa, 34.19.00 – Ispezioni/controlli, consulenze, censimenti biblioteche, 34.34.13 – Donazioni – 4 (IST) – Archivio Medico Psichiatra Bruno Milani donato all'Archivio di Stato di Treviso, 34.34.04 – Attività informativa, 34.37.01 – Controllo venditori, 34.37.04 – Denunce possesso/detenzione, 34.40.01 – Beni statali, 34.40.04 – Beni non statali, 34.50.01 – Beni statali, 37.10.01 – Normativa, quesiti e pareri, 37.10.04 – Attività informativa, 37.31.07 – Progetti di censimento/inventariazione d'iniziativa dell'Amministrazione e delle SS.AA., 37.31.08 – Progetti di censimento e inventariazione di iniziativa/cofinanziati dalla Regione, 37.31.22 – Interventi di digitalizzazione volontari

**Segnatura provvisoria - numero**

51

**Segnatura definitiva**

34

**Carteggio amministrativo area amministrativa. 04.01.04 - 34.34.07****Titolo**

Carteggio amministrativo area amministrativa. 04.01.04 - 34.34.07 [attribuito]

**Estremi cronologici**

2010

**Contenuto**

E' presente documentazione relativa alle seguenti classifiche:

04.01.04 – Attività informativa, 25.22.01 – Stampati, 25.19.13 – Apparecchiature fotoriproduzione, foto, audio, video, 25.10.04 – Manutenzione straordinaria, 25.13.19 – Segnalazioni, 34.34.07 – Acquisti, 16.03.13.25 – Contratti a progetto, 25.10.13 – Alloggi di servizio/Casiere, 04.22.13 – Contrattazione collettiva integrativa decentrata, 04.22.07 – Rappresentanze e attività sindacali, 10.04.00 – Attività informativa, 16.34.10 – Iniziative interne organizzate dal Ministero, 16.01.04 – Attività informativa, 16.02.04 – Attività informativa, 16.04.00 – Mobilità interna, 16.04.00 – Mobilità interna, 16.16.04 – Attività informativa, 16.19.16 – Anagrafe prestazioni, 07.04.00 – Attività informativa, 13.04.10 – Software, sistemi, apparecchiature (hardware e software), 22.04.00 – Attività informativa, 22.10.13 – Contabilità speciali

**Segnatura provvisoria - numero**

67

**Segnatura definitiva**

35

**Carteggio area istituzionale 01.01.07 – 31.13.07.0****Titolo**

Carteggio area istituzionale 01.01.07 – 31.13.07.0 [attribuito]

**Estremi cronologici**

2010

**Contenuto**

E' presente la documentazione relativa alle seguenti classifiche:

01.07.01 – Normativa, quesiti e pareri, 01.10.10.04 – Paesi, 07.04.00 – Attività informativa, 13.01.10 – Progettazione e sviluppo sistemi informativi, 13.07.04 – Attività informativa, 13.10.06 – Annullamento n. di protocollo, 13.13.04 – Attività informativa, 13.13.13 – Acquisti, abbonamenti e acquisizione di beni e di diritti audiovisivi, 13.13.16 – Omaggi, doni e scambi, 13.13.22 – Copie d'obbligo, 16.19.34 – Incarichi interni ed esterni – 12 (SAVTA-VENEZIA) – Autorizzazioni incarichi extraistituzionali normativa, 22.04.00 – Attività informativa, 28.10.00 – gestione convenzioni, 28.19.00 – Accordi per la fruizione dei beni, 28.34.01 – Sale di studio e di lettura, 28.34.04 – Richieste consultazione archivi pubblici e privati, 28.34.07 – Ricerche, 31.07.01 – Campagne promozione, 31.07.04 – Convegni, seminari, giornate di studio in Italia, 31.07.10 – Mostre in Italia (organizzazione), 31.07.25 – Settimana della Cultura, 31.07.30 – Attività varie (concerti, incontri/audizioni, presentazioni), 31.10.10 – Scuole di formazione del Ministero, 31.10.13 – Iniziative di formazione e stages di studio, 31.13.04 – Pubblicazioni non periodiche, prodotti audiovisivi e multimediali, 31.13.07 – Pubblicazioni periodiche.

**Segnatura provvisoria - numero**

52

**Segnatura definitiva**

36

**Carteggio amministrativo area amministrativa.****Titolo**

Carteggio amministrativo area amministrativa. [attribuito]

**Estremi cronologici**

2011

**Contenuto**

E' presente documentazione relativa alle seguenti classifiche:

04.16.04 – Attività informativa, 16.19.10 – Trattamenti economici accessori, 25.10.04 – Manutenzione straordinaria, 16.28.07 – Pensione, 22.10.13 – Contabilità speciali, 13.04.10 – Software, sistemi, apparecchiature (hardware e software), 22.04.00 – Attività informativa, 16.28.04 – Attività informativa, 13.07.07 – Progettazione e sviluppo, 13.13.13 – Acquisti, abbonamenti e acquisizione di beni e di diritti audiovisivi, 13.13.04 – Attività informativa, 16.01.00 – Concorsi assunzioni selezioni, 16.01.04 – Attività informativa, 16.02.04 – Attività informativa, 13.04.04 – Attività informativa, 13.01.10 – Progettazione e sviluppo sistemi informativi, 10.07.00 – Controllo di gestione, 10.04.00 – Attività informativa, 04.22.04 – Attività informativa, 25.04.00 – Attività informativa, 25.13.00 – Sicurezza dei luoghi di lavoro, 16.19.10 – Trattamenti economici accessori, 16.19.05 – Procedure generali presenze/assenze, 16.19.04 – Attività informativa, 16.19.01 – Normativa, quesiti e pareri, 16.04.13 – Incarichi di collaborazione, 16.13.07 – Gestione attribuzioni, 16.16.04 – Attività informativa, 16.04.04 – Attività informativa, 16.04.10 – Distacchi, 16.03.04 – Attività informativa, 16.19.25 – Part time, 16.28.04 – Attività informativa, 16.34.07 – Programmazione e consuntivazione dell'attività didattica, 16.34.10 – Iniziative interne organizzate dal Ministero, 22.07.25 – Analisi risultanze di consuntivo per servizi, programmi e progetti, 25.04.00 – Attività informativa.

**Segnatura provvisoria - numero**

68

**Segnatura definitiva**

38

**Carteggio area istituzionale 34.47.04 - 37.31.15****Titolo**

Carteggio area istituzionale 34.47.04 - 37.31.15 [attribuito]

**Estremi cronologici**

2011

**Contenuto**

E' presente la documentazione relativa alle seguenti classifiche:

34.50.01 – Beni statali, 34.50.04 – Beni non statali, 37.10.04 – Attività informativa, 37.31.04 – Attività informativa, 37.31.07 – Progetti di censimento/ inventariazione d'iniziativa dell'Amministrazione

Sono presenti i seguenti fascicoli:

1. 37.31.14 – Interventi di censimento/inventariazione contributi L.R. 50/1984, art. 42 1 (IST) – 1 (IST) – Richieste contributi ex art. 42 L.R.50 /1984. Anno 2010 es.fin. 2011 2 – Comune di Due Carrare (PD)
2. 37.31.08 – Progetti di censimento e inventariazione di iniziativa/cofinanziati dalla Regione 1 (IST) – Progetti finanziati dalla Regione (L.R. 5 settembre 1984, n. 50)
3. 37.31.14 – Interventi di censimento/inventariazione contributi L.R. 50/1984, art. 42 1 (IST) – Richieste contributi ex art. 42 L.R.50 /1984. Anno 2010 es.fin. 2011 19 – Consorzio di bonifica Adige Po di Rovigo
4. 37.31.14 – Interventi di censimento/inventariazione contributi L.R. 50/1984, art. 42 1 (IST) – Richieste contributi ex art. 42 L.R.50 /1984. Anno 2010 es.fin. 2011 1 (IST) – Richieste contributi ex art. 42 L.R.50 /1984. Anno 2010 es.fin. 2011
5. 37.31.14 – Interventi di censimento/inventariazione contributi L.R. 50/1984, art. 42 1 (IST) – Richieste contributi ex art. 42 L.R.50 /1984. Anno 2010 es.fin. 2011 18 – Fondazione Centro Studi filosofici di Gallarate (Padova)
6. 37.31.14 – Interventi di censimento/inventariazione contributi L.R. 50/1984, art. 42 1 (IST) – Richieste contributi ex art. 42 L.R.50 /1984. Anno 2010 es.fin. 2011 16 – Centro Studi Ettore Luccini di Padova
7. 37.31.14 – Interventi di censimento/inventariazione contributi L.R. 50/1984, art. 42 1 (IST) – Richieste contributi ex art. 42 L.R.50 /1984. Anno 2010 es.fin. 2011 8 – Comune di Ospedaletto Euganei (Pd)
8. 37.31.14 – Interventi di censimento/inventariazione contributi L.R. 50/1984, art. 42 1 (IST) – Richieste contributi ex art. 42 L.R.50 /1984. Anno 2010 es.fin. 2011 15 – Biblioteca comunale Montebelluna (TV)
9. 37.31.14 – Interventi di censimento/inventariazione contributi L.R. 50/1984, art. 42 1 (IST) – Richieste contributi ex art. 42 L.R.50 /1984. Anno 2010 es.fin. 2011 11 – Provincia di Treviso
10. 37.31.14 – Interventi di censimento/inventariazione contributi L.R. 50/1984, art. 42 1 (IST) – Richieste contributi ex art. 42 L.R.50 /1984. Anno 2010 es.fin. 2011 5 – Comune di Monte Malo (Vi)
11. 37.31.14 – Interventi di censimento/inventariazione contributi L.R. 50/1984, art. 42 1 (IST) – Richieste contributi ex art. 42 L.R.50 /1984. Anno 2010 es.fin. 2011 3 – Archivio Storico del Patriarcato di Venezia
12. 37.31.14 – Interventi di censimento/inventariazione contributi L.R. 50/1984, art. 42 1 (IST) – Richieste contributi ex art. 42 L.R.50 /1984. Anno 2010 es.fin. 2011 7 – Comune di Rubano (Pd)
13. 37.31.14 – Interventi di censimento/inventariazione contributi L.R. 50/1984, art. 42 1 (IST) – Richieste contributi ex art. 42 L.R.50 /1984. Anno 2010 es.fin. 2011 9 – Comune di Valeggio sul Mincio (Vr)
14. 37.31.14 – Interventi di censimento/inventariazione contributi L.R. 50/1984, art. 42 1 (IST) – Richieste contributi ex art. 42 L.R.50 /1984. Anno 2010 es.fin. 2011 10 – Liceo Ginnasio Statale A. Pigafetta di Vicenza

15. 37.31.14 – Interventi di censimento/inventariazione contributi L.R. 50/1984, art. 42 1 (IST) – Richieste contributi ex art. 42 L.R.50 /1984. Anno 2010 es.fin. 2011 8 – Comune di Ospedaletto Euganei (Pd)

**Segnatura provvisoria - numero**

53

**Segnatura definitiva**

39

**369**

---

**Carteggio area istituzionale 31.19.00 - 34.40.07**

**Titolo**

Carteggio area istituzionale 31.19.00 - 34.40.07 [attribuito]

**Estremi cronologici**

2011

**Contenuto**

E' presente documentazione relativa alle seguenti classifiche:

31.19.00 – Comitati nazionali celebrativi, 34.07.04 – Attività informativa, 34.07.25 – Rivendiche e recuperi, 34.13.07 – Commissioni di sorveglianza, 34.34.04 – Attività informativa, 34.34.22 – Trasferimento di proprietà tra terzi, 34.37.01 – Controllo venditori, 34.40.04 – Beni non statali, 34.53.07 – Circolazione temporanea (entro UE).

1. 04.04.28 – Comitati, Commissioni e gruppi di lavoro 1 (IST) – Emergenze connesse a fenomeni idrogeologici – iniziative per la messa in sicurezza dei beni culturali 7 – Scheda di rilevazione depositi archivi – Provincia di Vicenza

**Segnatura provvisoria - numero**

54

**Segnatura definitiva**

40

**Carteggio area istituzionale 01.01.16 - 31.07.30****Titolo**

Carteggio area istituzionale 01.01.16 - 31.07.30 [attribuito]

**Estremi cronologici**

2011

**Contenuto**

E' presente documentazione relativa alle seguenti classifiche:

31.07.30 – Attività varie (concerti, incontri/audizioni, presentazioni), 31.07.29 – Forum P.A., 31.07.10 – Mostre in Italia (organizzazione), 31.07.04 – Convegni, seminari, giornate di studio in Italia, 31.07.01 – Campagne promozione, 31.06.00 – Ricerche, 31.04.00 – Attività informativa, 28.34.07 – Ricerche, 28.34.04 – Richieste consultazione archivi pubblici e privati, 28.04.00 – Attività informativa, 19.10.04 – Attività informativa, 19.04.10 – Otto per mille, 16.34.13 – Partecipazione a iniziative esterne, 13.13.22 – Copie d'obbligo, 13.13.16 – Omaggi, doni e scambi, 13.13.13 – Acquisti, abbonamenti e acquisizione di beni e di diritti audiovisivi, 13.13.07 – Gestione patrimonio agli effetti inventariali, 13.13.04 – Attività informativa, 13.10.01 – Normativa, quesiti e pareri, 13.10.06 – Annullamento n. di protocollo, 13.01.10 – Progettazione e sviluppo sistemi informativi, 07.04.00 – Attività informativa, 01.10.07 – Organismi internazionali, 01.01.16 – Coordinamento emergenze nazionali e internazionali.

**Segnatura provvisoria - numero**

55

**Segnatura definitiva**

41



**Carteggio area istituzionale 31.07.30 - 37.31.15****Titolo**

Carteggio area istituzionale 31.07.30 - 37.31.15 [attribuito]

**Estremi cronologici**

2012

**Contenuto**

E' presente la documentazione relativa alle seguenti classifiche:

37.31.14 Interventi di censimento/inventariazione contributi L.R. 50/1984, art. 42 3 (IST) – Richieste contributi ex art. 42 L.R.50/1984. Anno 2011 es. fin. 2012 A 37.31.14 Interventi di censimento/inventariazione contributi L.R. 50/1984, art. 42 3 (IST) – Richieste contributi ex art. 42 L.R.50/1984. Anno 2011 es. fin. 2012, 37.31.15 – Interventi di restauro contributi L.R. 50/1984, art. 42, 37.25.07 – Inventari e altri strumenti di ricerca, 34.47.04 – Beni non statali, 34.47.01 – Beni statali, 34.31.04 – Conferimento in outsourcing, 34.31.00 – Trasferimenti (fisici) di archivi/biblioteche e documenti archivi vigilati, 34.25.04 – Attività informativa, 34.19.00 – Ispezioni/controlli, consulenze, censimenti biblioteche, 34.07.07 – Valutazione economica, 34.22.07 – Dichiarazioni di interesse storico particolarmente importante, 34.01.00 – Normativa, quesiti e pareri, 31.19.00 – Comitati nazionali celebrativi, 31.13.07 – Pubblicazioni periodiche, 31.13.04 – Pubblicazioni non periodiche, prodotti audiovisivi e multimediali, 31.10.13 – Iniziative di formazione e stages di studio, 31.07.30 – Attività varie (concerti, incontri/audizioni, presentazioni).

**Segnatura provvisoria - numero**

56

**Segnatura definitiva**

42

**Carteggio amministrativo area amministrativa 22.10.16-37.31.10****Titolo**

Carteggio amministrativo area amministrativa 22.10.16-37.31.10 [attribuito]

**Estremi cronologici**

2012

**Contenuto**

22.10.16 – Pignoramenti verso terzi, 22.10.13 – Contabilità speciali, 37.31.10 – Interventi di riordinamento/ inventariazione imposti o d'iniziativa SA 23 (IST) – Progetto censimento Archivi della politica e dell'impresa del '900 Veneziano, 04.22.07 – Rappresentanze e attività sindacali, 07.04.00 – Attività informativa, 25.22.01 – Stampati, 16.03.13.25 – Contratti a progetto, 31.07.04 – Convegni, seminari, giornate di studio in Italia, 04.07.04 – Attività informativa, 01.01.04 – Attività informativa, 04.22.04 – Attività informativa, 19.04.10 – Otto per mille, 04.01.04 – Attività informativa, 04.01.07 – Organizzazione Uffici , 04.07.13 – Relazioni Corte dei Conti, 04.07.13 – Relazioni Corte dei Conti, 04.22.13 – Contrattazione collettiva integrativa decentrata, 07.07.10 – Responsabile comunicazione, 10.13.04 – Controllo di regolarità amministrativo-contabile, 13.04.07 – Infrastrutture, architetture, 16.02.04 – Attività informativa, 13.04.04 – Attività informativa, 16.01.13 – Attività organizzativa concorsi/selezioni, 16.01.13 – Attività organizzativa concorsi/selezioni, 16.03.04 – Attività informativa, 16.04.04 – Attività informativa, 16.13.07 – Gestione attribuzioni, 16.19.04 – Attività informativa, 16.19.05 – Procedure generali presenze/assenze, 16.19.07 – Gestione Presenze/assenze, 16.19.10 – Trattamenti economici accessori, 16.28.04 – Attività informativa, 22.10.19 – contributi istituzioni culturali, 6.34.10 – Iniziative interne organizzate dal Ministero, 16.34.13 – Partecipazione a iniziative esterne, 25.13.16 – Informazione del personale, 22.13.04 – Rendicontazione

1. 37.31.10 – Interventi di riordinamento/ inventariazione imposti o d'iniziativa SA – 7 (AMM) – Archivio storico Fondazione Teatro La Fenice.

**Segnatura provvisoria - numero**

69

**Segnatura definitiva**

43

**Carteggio area istituzionale 01.07.16 - 31.07.16****Titolo**

Carteggio area istituzionale 01.07.16 - 31.07.16 [attribuito]

**Estremi cronologici**

2013

**Contenuto**

01.01.19 – Sicurezza patrimonio culturale nazionale, 01.07.16 – Accordi con Enti pubblici e privati o intersettoriali (con più istituzioni di diversa natura), 01.10.05 – Unione europea, 04.01.01 – Normativa, quesiti e pareri, 07.04.00 – Attività informativa, 13.04.10 – Software, sistemi, apparecchiature (hardware e software), 13.13.04 – Attività informativa, 13.13.07 – Gestione patrimonio agli effetti inventariali, 13.13.13 – Acquisti, abbonamenti e acquisizione di beni e di diritti audiovisivi, 13.13.16 – Omaggi, doni e scambi, 13.13.22 – Copie d'obbligo, 13.13.25 – Richieste informazioni, materiali e ricerche, 13.16.04 – Attività informativa, 16.03.13.19 – Volontari in servizio civile, 28.10.00 – gestione convenzioni, 28.13.10 – Riproduzioni, registrazioni, riversamenti, 28.34.01 – Sale di studio e di lettura, 28.34.04 – Richieste consultazione archivi pubblici e privati, 28.34.07 – Ricerche, 31.04.00 – Attività informativa, 31.07.04 – Convegni, seminari, giornate di studio in Italia, 31.07.10 – Mostre in Italia (organizzazione), 31.07.29 – Forum P.A., 31.07.30 – Attività varie (concerti, incontri/audizioni, presentazioni)

**Segnatura provvisoria - numero**

57

**Segnatura definitiva**

44

**Carteggio area istituzionale 31.07.30-37.31.15****Titolo**

Carteggio area istituzionale 31.07.30-37.31.15

**Estremi cronologici**

2013

**Contenuto**

31.07.30 – Attività varie (concerti, incontri/audizioni, presentazioni), 31.10.04 – Accordi e convenzioni con enti pubblici, 31.10.04 – Accordi e convenzioni con enti pubblici, 31.10.13.07 – iniziative didattiche, 31.13.04 – Pubblicazioni non periodiche, prodotti audiovisivi e multimediali, 31.19.00 – Comitati nazionali celebrativi, 34.22.00 – Vincoli, 34.22.01 – Normativa, quesiti e pareri, 34.22.07 – Dichiarazioni di interesse storico particolarmente importante, 34.07.25 – Rivendiche e recuperi, 34.31.01 – Trasferimento sede, 34.34.04 – Attività informativa, 34.37.01 – Controllo venditori, 34.40.01 – Beni statali, 34.40.04 – Beni non statali, 34.47.04 – Beni non statali, 34.50.00 – Prestiti per mostre, 34.50.04 – Beni non statali, 34.53.13 – Esportazione (fuori U.E.), 37.07.04 – Censimenti, 37.28.01 – Normativa, quesiti e pareri, 37.31.14 – Interventi di censimento/inventariazione contributi L.R. 50/1984, art. 42, 37.31.15 – Interventi di restauro contributi L.R. 50/1984, art. 42.

**Segnatura provvisoria - numero**

58

**Segnatura definitiva**

45

**Carteggio amministrativo area amministrativa. 07.04.00 -25.13.07****Titolo**

Carteggio amministrativo area amministrativa. 07.04.00 -25.13.07 [attribuito]

**Estremi cronologici**

2013 - 2014

**Contenuto**

E' presente la documentazione relativa alle seguenti classifiche:

22.07.34 – Budget, 10.04.00 – Attività informativa, 04.22.07 – Rappresentanze e attività sindacali, 25.13.04 – Attività informativa, 13.04.10 – Software, sistemi, apparecchiature (hardware e software), 25.13.07 – Servizio prevenzione e protezione, 04.01.04 – Attività informativa, 16.02.04 – Attività informativa, 25.13.16 – Informazione del personale, 25.13.19 – Segnalazioni, 13.04.07 – Infrastrutture, architetture, 25.07.01 – Assegnazione immobili demaniali, 13.10.04 – Attività informativa, 16.07.07 – Comandi presso MBAC, 13.16.04 – Attività informativa, 16.19.05 – Procedure generali presenze/assenze, 16.34.04 – Attività informativa, 6.04.07 – Trasferimenti,

07.04.00 – Attività informativa, 16.02.07 – Definizione dotazioni, 16.34.07 – Programmazione e consuntivazione dell'attività didattica, 25.04.00 – Attività informativa, 25.10.01 – Manutenzione ordinaria, 25.10.01 – Manutenzione ordinaria, 16.34.13 – Partecipazione a iniziative esterne, 22.07.22 – Chiusura di contabilità, 13.10.06 – Annullamento n. di protocollo, 16.19.37 – Missioni

**Segnatura provvisoria - numero**

70

**Segnatura definitiva**

46

**Carteggio area istituzionale 04.01.04 -31.06.00****Titolo**

Carteggio area istituzionale 04.01.04 -31.06.00 [attribuito]

**Estremi cronologici**

2013

**Contenuto**

E' presente documentazione relativa alle seguenti classifiche:

04.13.07 – Richieste di accesso alla doc/ne, 07.04.00 – Attività informativa, 13.13.07 – Gestione patrimonio agli effetti inventariali, 13.01.10 – Progettazione e sviluppo sistemi informativi,13.10.06 – Annullamento n. di protocollo, 13.13.13 – Acquisti, abbonamenti e acquisizione di beni e di diritti audiovisivi, 13.13.16 – Omaggi, doni e scambi, 13.13.22 – Copie d'obbligo, 13.16.07 – Elaborazione dei dati statistici, 16.03.13 – Risorse umane aggiuntive, 28.04.00 – Attività informativa, 28.10.00 – gestione convenzioni, 28.34.04 – Richieste consultazione archivi pubblici e privati, 28.34.07 – Ricerche, 34.07.10 – Versamenti, 31.06.00 – Ricerche.

**Segnatura provvisoria - numero**

59

**Segnatura definitiva**

47

**Carteggio area istituzionale 31.07.04 - 37.31.14****Titolo**

Carteggio area istituzionale 31.07.04 - 37.31.14 [attribuito]

**Estremi cronologici**

2013

**Contenuto**

31.07.04 – Convegni, seminari, giornate di studio in Italia, 31.07.10 – Mostre in Italia (organizzazione), 31.07.30 – Attività varie (concerti, incontri/audizioni, presentazioni), 31.10.01 – Progetti, 31.10.13.07 – iniziative didattiche, 31.16.00 – Progetti di Ricerca scientifica, 31.19.00 – Comitati nazionali celebrativi, 34.04.02 – Comunicazioni degli enti vigilati, 34.07.16 – Acquisti, 34.07.25 – Rivendiche e recuperi, 34.19.00 – Ispezioni/controlli, consulenze, censimenti biblioteche, 34.22.04 – Attività informativa, 34.31.00 – Trasferimenti (fisici) di archivi/biblioteche e documenti archivi vigilati, 34.31.04 – Conferimento in outsourcing, 34.34.04 – Attività informativa, 34.37.01 – Controllo Venditori, 34.40.01 – Beni statali, 34.40.04 – Beni non statali, 34.47.04 – Beni non statali, 34.50.01 – Beni statali, 34.53.04 – Attività informativa, 34.53.07 – Circolazione temporanea (entro UE), 34.53.13 – Esportazione (fuori U.E.), 37.31.04 – Attività informativa, 37.31.14 – Interventi di censimento/inventariazione contributi L.R. 50/1984, art. 42, 37.31.16 – Interventi di riordinamento/ inventariazione volontari .04 – finanziamento.

**Segnatura provvisoria - numero**

60

**Segnatura definitiva**

48

**Carteggio amministrativo area istituzionale. 04.04.28 -37.31.14****Titolo**

Carteggio amministrativo area istituzionale. 04.04.28 -37.31.14 [attribuito]

**Estremi cronologici**

2015

**Contenuto**

E' presente documentazione relativa alle seguenti classifiche:

04.04.28 – Comitati, Commissioni e gruppi di lavoro, 04.04.28 – Comitati, Commissioni e gruppi di lavoro, 04.04.31 – Commissioni regionali, 07.04.00 – Attività informativa, 13.13.16 – Omaggi, doni e scambi, 3.13.22 – Copie d'obbligo, 16.01.10 – Concorsi assunzioni a tempo determinato, 28.10.00 – gestione convenzioni, 28.04.00 – Attività informativa, 28.34.04 – Richieste consultazione archivi pubblici e privati, 28.34.07 – Ricerche, 31.06.00 – Ricerche, 25.07.01 – Assegnazione immobili demaniali, 31.07.04 – Convegni, seminari, giornate di studio in Italia, 31.07.30 – Attività varie (concerti, incontri/audizioni, presentazioni), 31.10.13 – Iniziative di formazione e stages di studio, 31.10.01 – Progetti, 31.16.00 – Progetti di Ricerca scientifica, 34.01.00 – Normativa, quesiti e pareri, 34.07.01 – Normativa, quesiti e pareri, 34.37.01 – Controllo venditori, 34.07.04 – Attività informativa, 34.07.16 – Acquisti, 34.19.00 – Ispezioni/controlli, consulenze, censimenti biblioteche, 34.22.01 – Normativa, quesiti e pareri, 34.22.10 – Dichiarazioni di particolare importanza, 34.31.04 – Conferimento in outsourcing, 34.34.04 – Attività informativa, 34.37.01 – Controllo venditori, 34.37.04 – Denunce possesso/detenzione, 34.47.04 – Beni non statali, 34.50.04 – Beni non statali, 34.53.01 – Normativa, quesiti e pareri, 37.04.07 – Studi e ricerche, 37.31.04 – Attività informativa, 37.31.08 – Progetti di censimento e inventariazione di iniziativa/cofinanziati dalla Regione, 37.31.14 – Interventi di Censimento/inventariazione contributi L.R. 50/1984, art. 42

**Segnatura provvisoria - numero**

73

**Segnatura definitiva**

49



**Carteggio amministrativo. 28.34.04 -37.28.13****Titolo**

Carteggio amministrativo. 28.34.04 -37.28.13 [attribuito]

**Estremi cronologici**

2016

**Contenuto**

28.34.04 – Richieste consultazione archivi pubblici e privati, 28.34.07 – Ricerche, 28.37.01 – Normativa, quesiti e pareri, 28.37.01 – Normativa, quesiti e pareri, 31.07.30 – Attività varie (concerti, incontri/audizioni, presentazioni), 31.10.01 – Progetti, 31.07.10 – Mostre in Italia (organizzazione), 31.10.13 – Iniziative di formazione e stages di studio, 34.04.01 – Relazioni, 34.07.01 – Normativa, quesiti e pareri, 34.07.28 – Depositi, 34.22.04 – Attività informativa, 34.25.07 – Autorizzazioni, 34.31.04 – Conferimento in outsourcing, 34.34.04 – Attività informativa, 34.37.01 – Controllo venditori, 34.40.01 – Beni statali, 34.53.10 – Libera circolazione (entro U.E.), 37.28.13 – Custodia coattiva, 37.31.07 – Progetti di censimento/ inventariazione d'iniziativa dell'Amministrazione e delle SS.AA., 37.31.08 – Progetti di censimento e inventariazione di iniziativa/cofinanziati dalla Regione, 37.31.10 – Interventi di riordinamento/ inventariazione imposti o d'iniziativa SA, 37.31.14 – Interventi di censimento/inventariazione contributi L.R. 50/1984, art. 42, 37.31.16.03 – Presentazione/proposta progetto

**Segnatura provvisoria - numero**

74

**Segnatura definitiva**

50

**Carteggio. 01.07.16 - 13.13.07****Titolo**

Carteggio. 01.07.16 - 13.13.07 [attribuito]

**Estremi cronologici**

2017

**Contenuto**

01.07.16 – Accordi con Enti pubblici e privati o intersettoriali (con più istituzioni di diversa natura), 04.01.04 – Attività informativa, 04.04.19 – Conferenze dei Servizi, 04.04.19 – Conferenze dei Servizi, 04.07.13 – Relazioni Corte dei Conti, 04.16.04 – Attività informativa, 04.22.04 – Attività informativa, 04.22.10 – Contrattazione collettiva integrativa di Ministero (CCIM), 07.04.00 – Attività informativa, 04.22.13 – Contrattazione collettiva integrativa decentrata, 10.07.00 – Controllo di gestione, 10.10.00 – Valutazione dei dirigenti, 13.04.10 – Software, sistemi, apparecchiature (hardware e software), 13.04.13 – Sicurezza, 13.10.04 – Attività informativa, 13.10.06 – Annullamento n. di protocollo, 13.10.07 – Organizzazione del sistema archivistico, 13.13.07 – Gestione patrimonio agli effetti inventariali

**Segnatura provvisoria - numero**

75

**Segnatura definitiva**

51

**Carteggio. 16.01.04 - 31.07.04****Titolo**

Carteggio. 16.01.04 - 31.07.04 [attribuito]

**Estremi cronologici**

2017

**Contenuto**

16.01.04 – Attività informativa, 16.01.07 – Concorsi assunzioni a tempo indeterminato, 16.02.04 – Attività informativa, 16.02.04 – Attività informativa, 16.03.04 – Attività informativa, 16.03.13 – Risorse umane aggiuntive,

16.04.04 – Attività informativa, 16.04.04 – Attività informativa, 16.10.04 – Attività informativa, 16.13.04 – Attività informativa, 16.19.01 – Normativa, quesiti e pareri, 16.19.05 – Procedure generali presenze/assenze, 16.19.07 – Gestione Presenze/assenze, 16.19.10 – Trattamenti economici accessori, 16.19.19 – Sorveglianza sanitaria, 16.19.34 – Incarichi interni ed esterni, 16.25.16 – Collocamento a riposo, 16.28.04 – Attività informativa,

16.28.13 – Posizione assicurativa, 16.34.04 – Attività informativa, 16.34.07 – Programmazione e consuntivazione dell'attività didattica, 16.34.10 – Iniziative interne organizzate dal Ministero, 19.01.07 – Programmazione triennale, 19.01.10 – Programmazione annuale, 19.04.10 – Otto per mille, 22.04.00 – Attività informativa, 22.10.01 – Fondi ordinari, 22.10.07 – Erogazioni liberali, 25.19.13 – Apparecchiature fotoriproduzione, foto, audio, video,

25.19.16 – Fuori uso, 28.04.00 – Attività informativa, 28.13.07 – Concessioni in uso temporanee, 28.34.01 – Sale di studio e di lettura, 28.34.04 – Richieste consultazione archivi pubblici e privati, 28.34.07 – Ricerche,

31.07.04 – Convegni, seminari, giornate di studio in Italia

**Segnatura provvisoria - numero**

76

**Segnatura definitiva**

52

**Carteggio. 31.07.30 - 37.31.14**

**Titolo**

Carteggio. 31.07.30 - 37.31.14 [attribuito]

**Estremi cronologici**

2017

**Contenuto**

34.34.04 – Attività informativa, 31.07.30 – Attività varie (concerti, incontri/audizioni, presentazioni), 31.07.30 – Attività varie (concerti, incontri/audizioni, presentazioni), 34.01.00 – Normativa, quesiti e pareri, 34.04.07 – Studi e ricerche, 34.07.19 – Doni e legati, 34.22.04 – Attività informativa, 34.34.07 – Acquisti, 34.37.01 – Controllo venditori, 34.53.13 – Esportazione (fuori U.E.), 37.31.04 – Attività informativa

**Segnatura provvisoria - numero**

77

**Segnatura definitiva**

53

**Carteggio. 01.01.01 - 16.01.04****Titolo**

Carteggio. 01.01.01 - 16.01.04 [attribuito]

**Estremi cronologici**

2018

**Contenuto**

01.01.01 – Normativa, quesiti e pareri, 01.01.16 – Coordinamento emergenze nazionali e internazionali, 01.07.04 – Attività informativa, 04.01.04 – Attività informativa, 04.01.07 – Organizzazione Uffici, 04.04.28 – Comitati, Commissioni e gruppi di lavoro, 04.04.31 – Commissioni regionali, 04.07.04 – Attività informativa, 04.07.19 – Relazione sul funzionamento degli Istituti, 04.16.04 – Attività informativa, 04.22.13 – Contrattazione collettiva integrativa decentrata, 04.22.07 – Rappresentanze e attività sindacali, 04.22.16 – Applicazione accordi, 07.00.00 – Informazione e comunicazione istituzionale, 07.04.00 – Attività informativa, 07.05.00 – Pianificazione attività di comunicazione, 10.04.00 – Attività informativa, 10.10.00 – Valutazione dei dirigenti, 13.01.04 – Attività informativa, 13.01.10 – Progettazione e sviluppo sistemi informativi, 13.04.01 – Normativa, quesiti e pareri, 13.04.13 – Sicurezza, 13.07.07 – Progettazione e sviluppo, 13.10.04 – Attività informativa, 13.10.06 – Annullamento n. di protocollo, 13.10.07 – Organizzazione del sistema archivistico, 13.10.10 – Commissione sorveglianza e scarti, 13.13.07 – Gestione patrimonio agli effetti inventariali, 13.16.04 – Attività informativa, 13.16.07 – Elaborazione dei dati statistici, 16.01.04 – Attività informativa

**Segnatura provvisoria - numero**

78

**Segnatura definitiva**

54

**Carteggio. 16.01.19 - 34.53.13.04****Titolo**

Carteggio. 16.01.19 - 34.53.13.04 [attribuito]

**Estremi cronologici**

2018

**Contenuto**

E' presente documentazione relativa alle seguenti classifiche:

16.01.19 – Riqualificazione, 16.01.28 – Domande assunzione, 16.03.04 – Attività informativa, 16.03.10 – Personale di ruolo area A,B,C, 16.02.04 – Attività informativa, 16.03.04 – Attività informativa, 16.04.10 – Distacchi, 16.13.07 – Gestione attribuzioni, 16.19.01 – Normativa, quesiti e pareri, 16.19.05 – Procedure generali presenze/assenze, 16.19.07 – Gestione Presenze/assenze, 16.19.10 – Trattamenti economici accessori, 16.19.34 – Incarichi interni ed esterni, 16.28.13 – Posizione assicurativa, 16.31.01 – Parte generale, 16.34.07 – Programmazione e consuntivazione dell'attività didattica, 16.34.10 – Iniziative interne organizzate dal Ministero, 19.01.07 – Programmazione triennale, 19.01.10 – Programmazione annuale, 19.04.13 – Finanziamenti su leggi speciali, 25.04.00 – Attività informativa, 25.10.04 – Manutenzione straordinaria, 25.13.04 – Attività informativa, 28.04.00 – Attività informativa, 28.07.00 – Programmazione, 28.34.04 – Richieste consultazione archivi pubblici e privati, 28.34.07 – Ricerche, 31.06.00 – Ricerche, 31.07.04 – Convegni, seminari, giornate di studio in Italia, 31.07.10 – Mostre in Italia (organizzazione), 31.07.30 – Attività varie (concerti, incontri/audizioni, presentazioni), 31.10.13 – Iniziative di formazione e stages di studio, 31.16.00 – Progetti di Ricerca scientifica, 34.01.00 – Normativa, quesiti e pareri, 34.04.04 – Monitoraggio, 34.07.19 – Doni e legati, 34.07.25 – Rivendiche e recuperi, 34.13.04 – Attività informativa, 34.19.00 – Ispezioni/controlli, consulenze, censimenti biblioteche, 34.22.04 – Attività informativa, 34.34.04 – Attività informativa, 34.34.07 – Acquisti, 34.34.13 – Donazioni, 34.37.01 – Controllo venditori, 34.40.01 – Beni statali, 34.53.04 – Attività informativa, 34.53.13 – Esportazione (fuori U.E.),

**Segnatura provvisoria - numero**

79

**Segnatura definitiva**

55

**Carteggio ESPI. 01.01.16 - 31.16.00****Titolo**

Carteggio ESPI. 01.01.16 - 31.16.00 [attribuito]

**Estremi cronologici**

2019

**Contenuto**

01.01.16 – Coordinamento emergenze nazionali e internazionali, 01.05.16 – Interrogazioni parlamentari, 04.01.04 – Attività informativa, 04.01.07 – Organizzazione Uffici, 04.04.31 – Commissioni regionali, 04.19.07 – Elaborazione e revisione della carta dei servizi, 04.22.07 – Rappresentanze e attività sindacali, 04.22.16 – Applicazione accordi, 07.04.00 – Attività informativa, 13.01.04 – Attività informativa, 10.10.00 – Valutazione dei dirigenti, 13.01.04 – Attività informativa, 13.04.04 – Attività informativa, 13.10.04 – Attività informativa, 13.10.06 – Annullamento n. di protocollo, 13.10.07 – Organizzazione del sistema archivistico, 13.13.07 – Gestione patrimonio agli effetti inventariali, 13.13.16 – Omaggi, doni e scambi, 13.13.19 – Prestiti, 13.13.22 – Copie d'obbligo, 16.01.04 – Attività informativa, 16.19.01 – Normativa, quesiti e pareri, 16.02.04 – Attività informativa, 16.19.10 – Trattamenti economici accessori, 16.19.16 – Anagrafe prestazioni, 16.34.10 – Iniziative interne organizzate dal Ministero, 19.01.07 – Programmazione triennale, 19.01.10 – Programmazione annuale, 22.07.22 – Chiusura di contabilità, 22.10.01 – Fondi ordinari, 25.04.00 – Attività informativa, 25.10.04 – Manutenzione straordinaria, 28.10.00 – gestione convenzioni, 28.34.04 – Richieste consultazione archivi pubblici e privati, 28.34.07 – Ricerche, 31.04.00 – Attività informativa, 31.07.10 – Mostre in Italia (organizzazione), 31.16.00 – Progetti di Ricerca scientifica,

**Segnatura provvisoria - numero**

80

**Segnatura definitiva**

56

**Carteggio. 34.07.04 - 40.04.00****Titolo**

Carteggio. 34.07.04 - 40.04.00 [attribuito]

**Estremi cronologici**

2019

**Contenuto**

E' presente documentazione relativa alle seguenti clasifiche:

34.07.04 – Attività informativa, 34.07.10 – Versamenti, 34.07.13 – Trasferimenti, 34.07.19 – Doni e legati, 34.19.00 – Ispezioni/controlli, consulenze, censimenti biblioteche, 34.22.04 – Attività informativa, 34.31.01 – Trasferimento sede, 34.34.04 – Attività informativa, 34.34.07 – Acquisti, 34.34.10 – Prelazioni, 34.34.13 – Donazioni, 34.37.01 – Controllo venditori, 34.40.01 – Beni statali, 34.40.04 – Beni non statali, 34.53.01 – Normativa, quesiti e pareri, 34.53.04 – Attività informativa, 34.53.13 – Esportazione (fuori U.E.), 34.53.16 – Acquisti coattivi, 34.53.22 – Restituzione e recupero materiale archivistico/libraro all'estero, 37.31.01 – Normativa, quesiti e pareri, 37.31.16 – Interventi di riordinamento/ inventariazione volontari, 37.31.22 – Interventi di digitalizzazione  
Volontari, 34.53.22 – Restituzione e recupero materiale archivistico/libraro all'estero, 37.31.19 – Interventi di restauro volontari.

**Segnatura provvisoria - numero**

41

**Segnatura definitiva**

57



**Carteggio Giada. 4.22.07 - 34.55.25/2**

**Titolo**

Carteggio Giada. 4.22.07 - 34.55.25/2

**Estremi cronologici**

2019 - 2020

**Contenuto**

E' presente documentazione relativa alle seguenti classifiche:

19.07.71/2019 (Giada), 34.55.25/2, 16.46/1/2020, 28.34.04 – Richieste consultazione archivi pubblici e privati (Giada), 34.19.00 – Ispezioni/controlli, consulenze, censimenti biblioteche 25 (SAVTA-VENEZIA) – Sopralluogo alle sedi di Soroptimist International club di Padova, 3. 4.22.07.

“Valent e Soprintendenza – causa diretta”, 2020: sentenza e decreto ingiuntivo (fasc.n.3)

**Segnatura provvisoria - numero**

42

**Segnatura definitiva**

58

**Carteggio area istituzionale 04.01.04/1.1-1.4. Delega funzioni**

**Titolo**

Carteggio area istituzionale 04.01.04/1.1-1.4. Delega funzioni [attribuito]

**Estremi cronologici**

2010 - 2016

**Contenuto**

04.01.04 – Attività informativa

1 (IST) – Decreto Dir. Gen. per gli Archivi n. 250/2010 – delega di funzioni ai soprintendenti archivistici

1 – Quadro riassuntivo autorizzazioni scarti e prestito per mostre relativo al 2010 – 2011

2 – Quadro riassuntivo autorizzazioni scarti e prestito per mostre relativo al 2012

3 – Quadro riassuntivo autorizzazioni scarti e prestito per mostre relativo al 2013

4 – Quadro riassuntivo autorizzazioni scarti e prestito per mostre relativo al 2014

**Segnatura provvisoria - numero**

60

**Segnatura definitiva**

37

---

# Rilevazioni statistiche

2007 - 2019

## Tipologia del livello di descrizione

serie

## Estremi cronologici

2007 - 2019

## Metri lineari

0.12

## Numero unità archivistiche

1

## Unità archivistica

389

---

SISTAN. 04.07.19, 13.16.07

## Titolo

SISTAN. 04.07.19, 13.16.07 [attribuito]

## Estremi cronologici

2007 - 2019

## Contenuto

Carteggio e circolari relativi al funzionamento degli Istituti e ai dati statistici.

## Segnatura provvisoria - numero

65

## Segnatura definitiva

1

---

# **Ispettori onorari**

1999 - 2020

## **Tipologia del livello di descrizione**

serie

## **Estremi cronologici**

1999 - 2020

## **Metri lineari**

0.12

## **Numero unità archivistiche**

1

## **Unità archivistica**

**390**

---

**Ispettori onorari 16.01.25/ 1,2,3 - AMM. 16.01.25/ 3, 4 IST.**

## **Titolo**

Ispettori onorari 16.01.25/ 1,2,3 - AMM. 16.01.25/ 3, 4 IST. [attribuito]

## **Estremi cronologici**

1999 - 2020

## **Contenuto**

Nomina conservatori e Ispettori onorari.

Il fascicolo 16.13.10/1/2019 è su Giada

## **Segnatura provvisoria - numero**

61

## **Segnatura definitiva**

1

---

## **Corridoio**

### **Tipologia del livello di descrizione**

archivio

### **Metri lineari**

3.32

---

## **Archivi degli Enti di Assistenza e Beneficenza**

1987 - 1993

### **Tipologia del livello di descrizione**

serie

### **Estremi cronologici**

1987 - 1993

### **Metri lineari**

0.12

### **Numero unità archivistiche**

1

## **Unità archivistica**

**391**

---

**ENAOLI**

### **Titolo**

ENAOLI [attribuito]

### **Estremi cronologici**

1987 - 1993

### **Segnatura definitiva**

7

---

# Provincia di Belluno

Numero unità archivistiche

1

## Unità archivistica

392

---

**IPAB - Belluno**

### Titolo

IPAB - Belluno [attribuito]

### Estremi cronologici

1988 - 1989

### Contenuto

Elenco istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza 1 – Belluno. Copie e originali circolari con allegati. Statuto.

### Segnatura provvisoria - numero

149

### Segnatura definitiva

1

---

# Provincia di Venezia

## Numero unità archivistiche

1

## Unità archivistica

393

---

### IPAB - Venezia (n. 17)

#### Titolo

IPAB - Venezia (n. 17) [attribuito]

#### Estremi cronologici

1962 - 2013

#### Contenuto

Elenco istituti pubblici assistenza e beneficenza 5 – Venezia.

Sono presenti i seguenti fascicoli:

- “O.P Nove Congregazioni del Clero di Venezia, O.P. Istituto Ciliota, Istituto Canal – Marovich ai Servi, Istituto Solesin Casa della Provvidenza delle Figlie di S. Giuseppe e Centro di addestramento professionale, IPAB Fondazione Groggia – Istituto S. Gioacchino (Mestre, ve), Colonia Alpina S. Marco (BL) + altri enti”, 1962, 1970, 1974, 1982-1989, 1992-1993, 1996, 2010: copie e originali circolari. Statuti. Relazioni visite ispettive
- “I.P.A.B Casa di Riposo “Antica Scuola dei Battuti” (Mestre, ve)” 1996, 1970, 1978, 1991-1992, 1996-1997, 2002, 2006-2011, 2013: Verbale deliberazione n. 150 e allegati, rinvii scarti. Comunicazioni con allegati in copia. Copie progetto di inventariazione dell'archivio storico. Relazione sul restauro conservativo primo lotto.

#### Segnatura provvisoria - numero

152

---

# Provincia di Verona

## Numero unità archivistiche

1

## Unità archivistica

394

---

### IPAB - Verona

#### Titolo

IPAB - Verona [attribuito]

#### Estremi cronologici

1957 - 2019

#### Contenuto

Sono presenti i seguenti fascicoli:

- Istituto Provinciale S. Maria della Pietà di Venezia, 1965, 1977-1980, 1988, 1990-1999, 2001, 2010-2017: circolari e allegati. Schede descrittive, regolamento. Relazione comparativa sui regolamenti e sull'ordinamento dell'archivio. Contratto per il progetto di schedatura in copia anno 1994;
- "IPAB Pia Fondazione Vincenzo Stefano Breda", 1957, 1962, 1966, 1987-1988, 1991, 1993-1994, 2011 - 2012, 2014-2017 2019: circolari con allegati. Decreti spese progetto, certificato di esecuzione, dichiarazioni, lettera di incarico in originale con allegati.

#### Segnatura provvisoria - numero

156

#### Segnatura definitiva

3

---



# Provincia di Padova

## Numero unità archivistiche

1

## Unità archivistica

395

---

### IPAB - Padova

#### Titolo

IPAB - Padova [attribuito]

#### Estremi cronologici

1954 - 2006

#### Contenuto

Elenco n. 2 Istituti pubblici assistenza e beneficenza – Padova, 1965

Sono presenti i seguenti fascicoli:

1. S.E.E.F, I.P.A.I, I.P.I, Istituti Riuniti anni 1954, 1962, 1965, 1973, 1976-1982, 1986, 1988-1989, 1990-1994: statuti. Circolari con allegati. Copia dell'Atto di fondazione di un Istituto per la infanzia abbandonata. Delibera del Consiglio Comunale in copia. Decreto del presidente della Repubblica in copia, 1970. Copia conforme all'originale del testamento Oleografo di Stephanie Etseradt vedova Omboni ( Rep. n. 10621) anno 1954.
2. Enti di Assistenza e di Beneficenza Padova, 1954-1995: circolari con allegati. Relazione visita ispettiva. Statuti. Atto costitutivo di associazione e modificazione (rep. n. 24.528)
3. "R.I.A.B. Raggruppamento delle Istituzioni di Assistenza e Beneficenza (PD) (EX E.C.A.)" anni 1954-1965, 1970, 1986-1989: statuti. Circolari in copia e in originale. Relazione visita ispettiva. Elenco opere pie diverse.
4. I.R.A – Istituzione pubblica di assistenza e beneficenza (PD), 2006-2006: circolari in originale con allegati.

#### Segnatura definitiva

4

---

# Provincia di Treviso

## Numero unità archivistiche

1

## Unità archivistica

396

---

### IPAB - Treviso

#### Titolo

IPAB - Treviso [attribuito]

#### Estremi cronologici

1962 - 2019

#### Contenuto

Elenco istituti pubblici assistenza e beneficenza 4 – Treviso.

Sono presenti i seguenti fascicoli:

1. “Istituto pubblico di assistenza e beneficenza (IPAB) – Casa Gino e Pierina Marani – Villorba (TV)”, 2017: pec e allegati
2. “II.PP.AB. – Istituzioni Pubbliche di Assistenza e Beneficenza di Treviso” anni 1962,1971, 1989, 1996, 2008-2009: copie circolari con allegati
3. “Treviso” anni 1962, 1965, 1970, 1986, 1988-1989, 1997: carteggio. Statuti. Relazione sullo studio di fattibilità del complesso edilizio  
“Casa di ricovero Umberto I” in copia.

#### Segnatura provvisoria - numero

151

#### Segnatura definitiva

5

---

# Provincia di Rovigo

Numero unità archivistiche

1

## Unità archivistica

397

---

**IPAB - Rovigo**

**Titolo**

IPAB - Rovigo [attribuito]

**Estremi cronologici**

1967 - 1997

**Contenuto**

1. Rovigo I.P.A.B. anni 1969-1971, 1976-1979, 1986-1989, 1993, 1996-1997: circolari in copia e in originale con allegati. Statuti.

**Segnatura provvisoria - numero**

150

**Segnatura definitiva**

6

---

# Archivi degli Istituti di ricovero e di educazione

1926 - 2016

## Estremi cronologici

1926 - 2016

## Metri lineari

0.12

## Numero unità archivistiche

1

## Unità archivistica

398

---

## IRE - ECA. Venezia

### Titolo

IRE - ECA. Venezia [attribuito]

### Estremi cronologici

1926 - 2016

### Contenuto

I.R.E. – E.C.A. Venezia, 1926, 1941, 1952, 1968-1972, 1975-1988, 1990-2003, 2005-2007, 2009, 2011 2013, 2015- 2016: circolari con allegati. Schede descrittive. Proposta Piattaforma fondo Catecumeni con preventivo. Relazione visita ispettiva. Convenzione in originale per il deposito presso l'Archivio di stato di Venezia dei fondi di Santa Maria del Soccorso e delle Penitenti anno 1975. Rinvii scarti

### Segnatura provvisoria - numero

155

### Segnatura definitiva

1

---

# Archivi degli Enti ospedalieri

1965 - 2017

## Tipologia del livello di descrizione

serie

## Estremi cronologici

1965 - 2017

## Metri lineari

0.36

## Numero unità archivistiche

3

## Unità archivistiche

399

---

### Santa Maria della Pietà - Venezia

#### Titolo

Santa Maria della Pietà - Venezia [attribuito]

#### Estremi cronologici

1965 - 2017

#### Contenuto

E' presente il seguente fascicolo:

- Istituto Provinciale S. Maria della Pietà di Venezia, 1965, 1977-1980, 1988, 1990-1999, 2001, 2010-2017: circolari e allegati. Schede descrittive, regolamento. Relazione comparativa sui regolamenti e sull'ordinamento dell'archivio. Contratto per il progetto di schedatura in copia anno 1994.

#### Segnatura provvisoria - numero

157

#### Segnatura definitiva

1

400

---

## **Ospedali psichiatrici del Veneto - Rovigo**

### **Titolo**

Ospedali psichiatrici del Veneto - Rovigo [attribuito]

### **Estremi cronologici**

2002

### **Contenuto**

Sono presenti i seguenti fascicoli:

- Ex ospedale psichiatrico (RO) . Carte da legare anno 2001-2008. CL. 37.31.07 : note di prestazioni (Fiora Gaspari, Covizzi Cristina). Corrispondenza e progetto di riordino;
- San Servolo, anno 2015. CL. 37.31.13/4: progetto con relazione dei lavori di restauro.

### **Segnatura provvisoria - numero**

1

### **Segnatura definitiva**

2

401

---

## **CENTRO ITALIANO DI STORIA OSPEDALIERA - VENEZIA VIII.5 - III.6**

### **Titolo**

CENTRO ITALIANO DI STORIA OSPEDALIERA - VENEZIA VIII.5 - III.6 [attribuito]

### **Estremi cronologici**

1995 - 2002

### **Contenuto**

Centro italiano di storia sanitaria e ospedaliera del veneto C.I.S.O Veneto: circolari. Convenzione in copia

### **Segnatura provvisoria - numero**

136

### **Segnatura definitiva**

3

---

# **Archivi delle ULSS**

1957 - 2020

## **Estremi cronologici**

1957 - 2020

## **Metri lineari**

2.04

## **Numero unità archivistiche**

17

## **Unità archivistiche**

**UL.SS 16 Padova. Casa di cura Morgagni (+ Azienda ospedaliera Padovana)****Titolo**

UL.SS 16 Padova. Casa di cura Morgagni (+ Azienda ospedaliera Padovana) [attribuito]

**Estremi cronologici**

2005 - 2021

**Contenuto**

Sono presenti i seguenti fascicoli:

- Azienda ospedaliera S.C. Interaziendale Amministrazione ULSS 16 Padova, 2005-2019: copia regolamento per il versamento in archivio di deposito. Copia deliberazione. Modelli schede descrittive. Relazioni. Copie circolari con allegati. Copia accordo tra Azienda ospedaliera di Padova e Azienda ULSS 16 di Padova e allegati. Richieste scarto in copia. Copia polizza assicurativa con allegati;

- "Archivi Sanitari n. 16 Aulss n. 16 Padova. Abano Terme, Albignasego, Cadoneghe, Casalserugo, Cervarese S. Croce, Limena, Mestrino, Montegrotto Terme, Noventa Padovana, Padova, Ponte S. Nicolò, Rovolon, Rubano, Saccolongo, Saonara, Selvazzano Dentro, Teolo, Torreglia, Veggiano": massimario di scarto in copia. Circolari in copia con allegati. Richieste scarti in copia. Pec. Copia polizza assicurativa con allegati.

Manuale di gestione del protocollo informatico in copia. Prontuari scarto in copia. Elenco documentazione da trasferire all'ULSS di Padova in copia

- U.S.L 21: circolari;

- "CASA DI CURA MORGAGNI DI PADOVA- 2020-34.34.07/46": Sopralluogo il 25 gennaio 2021 all'archivio della Casa di cura "Morgagni" di Padova. Brochure informativa.

**Segnatura provvisoria - numero**

134

**Segnatura definitiva**

1



**Mirano, Chioggia, Alta Padovana (nn.13-15)****Titolo**

Mirano, Chioggia, Alta Padovana (nn.13-15) [attribuito]

**Estremi cronologici**

1962 - 2014

**Contenuto**

Sono presenti i seguenti fascicoli:

- Archivi sanitari n.13 AULSS N. 13 Mirano, anni 1962-1965, 1971, 1978, 1981, 1986-1987, 1991, 2005-2014: richieste di scarto. Circolari e allegati (piano di conservazione, massimario di scarto). Copie delibere. Rinvii scarto d'archivio;
- Archivi sanitari n. 14 Aulss n. 14 Chioggia, anni 1962, 1971, 1976, 1978, 1982-1986, 1991, 1997, 2005-2014: CD-R con elenco della documentazione trasferita. Rinvii scarti d'archivio . Relazione archivi U.L.S.S.. Circolari. Schede degli archivi vigilati;
- Archivi sanitari n.16 AULSS N. 15 Alta Padovana, anni 1962 – 1965, 1981, 1982, 1986-1988, 1996, 1999-2003, : rinvii scarti d'archivio. Circolari. Copia contratto Ditta Plurima e allegati.

**Segnatura provvisoria - numero**

137

**Segnatura definitiva**

2

**ULSS 9 Treviso - ULSS 10 Veneto Orientale****Titolo**

ULSS 9 Treviso - ULSS 10 Veneto Orientale [attribuito]

**Estremi cronologici**

1939 - 2014

**Contenuto**

Sono presenti i seguenti fascicoli:

- Archivi sanitari n. 9 AULSS N.9 Treviso anni 1939, 1941, 1952, 1962-1965,1969-1970,1981-1983, 1991-1992, 1993-1995, 1997, 2002-2014: circolari in copia e in originale. Rinvii scarti. Copia elenco cartolari di mappe. Copie convenzioni. Copia verbale. Circolare sul trasferimento della documentazione dell'A.N.C.C. all'ULSS di Treviso. Elenchi archivi degli stabilimenti ospedalieri dei vari Comuni;
- Archivi sanitari n. 10 AULSSB n. 10 Veneto Orientale anni 1971-1978, 1986-1989, 1991-1993, 2005-2014: circolari e allegati. Rinvii scarti.

**Segnatura provvisoria - numero**

138

**Segnatura definitiva**

3

**ULSS 12 Veneziana (ex ULSS 11+ C.O. Venezia)****Titolo**

ULSS 12 Veneziana (ex ULSS 11+ C.O. Venezia) [attribuito]

**Estremi cronologici**

1995 - 2018

**Contenuto**

Sono presenti i seguenti fascicoli:

- Archivi sanitari n.12 AULSS n.12 Veneziana anni 1995-1997, 1998-2001, 2005-2015, 2018: copia progetto. Pec. Circolari con allegati. Proposta, progetto e intervento conservativo del materiale archivistico conservato presso la Scuola Grande di San Marco. Schede descrittive archivio storico ospedale SS. Giovanni e Paolo di Venezia. Copia progetto salvaguardia e valorizzazione ospedale civile di Venezia. Rinvii scarti;
- Archivi sanitari n. 11 – ospedale civile di Venezia, 1951-1998: circolari e allegati;
- Azienda ULSS N. 12 Veneziana anni 1992, 1996-2004, 2006: copie circolari. Progetto Ospedale civile di Venezia in copia;
- Azienda ULSS N. 36 Mestre, 1962 – 1988: circolari in copia e in originale con allegati. Richiesta autorizzazione fotocoproduzione. Relazione tecnica;
- “San Clemente dal 1969 al 1997”: copie circolari con allegati (AULSS 12);
- Azienda ULSS N. 16 Veneziana: ospedale al mare di Venezia – Lido, ex ospedale provinciale antitubercolare, ospedale geriatrico “Giustinian” di Venezia, Ospedale Regionale specializzato in pneumologia, anni 1962-1996: circolari con allegati

**Segnatura provvisoria - numero**

139

**Segnatura definitiva**

4

**ULSS 17 Este, ULSS 18 Rovigo, ULSS 19 Adria****Titolo**

ULSS 17 Este, ULSS 18 Rovigo, ULSS 19 Adria

**Estremi cronologici**

1952 - 2015

**Contenuto**

Sono presenti i seguenti:

- Archivi sanitari n. 17 AULSS N. 17 Este anni 1962, 1965, 1970, 1981-1984, 1986-1987, 1991, 2002: originali e copie circolari con allegati. Relazioni visite ispettive. Rinvii scarti;
- Archivi sanitari n. 18 AULSS N. 18 Rovigo anni 1952, 1970-1973, 1981-1984, 1986-1987, 1990-1996, 2001, 2005-2010, 2014: Rinvii scarti. Circolari e allegati. Convenzione di deposito ULSS e Archivio di Stato di Rovigo. Consorzio veterinario.
- Archivi sanitari n. 19 AULSS N. 19 Adria anni 1969, 1986- 1987, 2015: rinvii scarti, circolari in copia e in originale con allegati. Contratto di deposito tra ULSS e Interporto di Rovigo, copia certificato di abilità e copia progetto esecutivo lavori di costruzione. Relazione visita ispettiva.

**Segnatura provvisoria - numero**

140

**Segnatura definitiva**

5

**ULSS 5 Ovest Vicentino - ULSS 6 Vicenza**

**Titolo**

ULSS 5 Ovest Vicentino - ULSS 6 Vicenza [attribuito]

**Estremi cronologici**

1962 - 2016

**Contenuto**

Sono presenti i seguenti fascicoli:

- Archivi sanitari n. 5 AULSS N. 5 Ovest Vicentino, 1962-1965, 1981, 1985-1986, 1990, 2005-2014: rinvii scarti. Circolari in copia con allegati. Relazione visita ispettiva.
- Archivi sanitari n. 6 AULSS n. 6 Vicenza, anni 1962-1975, 1979-1981, 1985, 1987, 1989, 1991, 2005-2016: rinvii scarti. Pec, circolari e allegati. Relazione visita ispettiva. Schede archivi vigilati.

**Segnatura provvisoria - numero**

141

**Segnatura definitiva**

6

**ULSS 7 Pieve di Soligo - ULSS 8 Asolo**

**Titolo**

ULSS 7 Pieve di Soligo - ULSS 8 Asolo [attribuito]

**Estremi cronologici**

1940 - 2015

**Contenuto**

Sono presenti i seguenti fascicoli:

- Archivi sanitari n. 7 AULSS N. 7 Pieve di Soligo anni 1940, 1962-1965, 1968-1970, 1975, 1982, 1986-1987, 1989- 1990, 1998-1999, 2005-2014: rinvii scarti. Circolari con allegati. Relazioni visite ispettive. Statuto;
- Archivi sanitari n. 8 AULSS n. 8 Asolo anni 1962-1970, 1974-1989, 1998- 1999, 2005-2015: circolari in copia e in originale con allegati. Relazioni visite ispettive. Progetto e regolamento per l' archivio centralizzato.

**Segnatura provvisoria - numero**

142

**Segnatura definitiva**

7

**ULSS 1 Belluno - ULSS 2 Feltre - ULSS 3 Bassano - ULSS 4 Alto Vicentino (Thiene)****Titolo**

ULSS 1 Belluno - ULSS 2 Feltre - ULSS 3 Bassano - ULSS 4 Alto Vicentino (Thiene) [attribuito]

**Estremi cronologici**

1957 - 2014

**Contenuto**

Sono presenti i seguenti fascicoli:

- Archivi sanitari n. 1 AULSS n. 1 Belluno, 1962-2014: circolari e allegati;
- Archivi sanitari n. 2 AULSS n. 2 Feltre, 1979, 1981, 1986-2003, 2005-2015: proposta di intervento per la valorizzazione dell'archivio. Circolari con allegati. Rinvii scarti;
- Archivi sanitari n.3 AULSS n.3 Bassano del Grappa, 1962-1965, 1970-1972, 1979-1981, 1985-1987, 1989, 1991-1992, 1998, 2005-2014: rinvii scarti. Circolari con allegati.  
Copia Progetto ristrutturazione ospedale di Schio
- Archivi sanitari n.4 AULSS N.4 Alto Vicentino, 1957, 1962, 1965, 1967, 1970, 1976-1978, 1981-1989, 1992, 2005-2014: rinvii scarti. Circolari in originale e in copia con allegati

**Segnatura provvisoria - numero**

143

**Segnatura definitiva**

8

**ULSS 20 Verona. Case di Cura**

**Titolo**

ULSS 20 Verona. Case di Cura [attribuito]

**Estremi cronologici**

1962 - 2020

**Contenuto**

Sono presenti i seguenti fascicoli:

- Archivi sanitari n. 20 AULSS N. 20 Verona anni 1962-1965, 1970-1973, 1979, 1979, 1981-1984, 1986-1987, 1995, 1998-2000, 2005-2016: copie e originali circolari con allegati. Relazione archivi ULSS. Rinvii scarti
- Istituzione ospedaliera universitaria integrata AOUI di Verona anni 2005, 2007: copie circolari con allegati. Delibera direttore generale. Rinvio scarto;
- "Casa di cura privata villa Lieta Verona c/o Archivio di Stato Verona", 2009-2010, 2020: circolari e allegati. Elenco di consistenza faldoni con cartelle cliniche. Rinvii scarti

**Segnatura provvisoria - numero**

144

**Segnatura definitiva**

9



**ULSS 21 Legnago - ULSS 22 Bussolengo**

**Titolo**

ULSS 21 Legnago - ULSS 22 Bussolengo [attribuito]

**Estremi cronologici**

1970 - 2014

**Contenuto**

Sono presenti i seguenti fascicoli:

- Archivi sanitari n.22 AULSS n. 21 Legnago anni 1981, 1986-1987, 2001-2015: pec, delibera del direttore generale in copia con allegati. Circolari con allegati. Rinvii scarti.
- Archivi sanitari n.23 AULSS N. 22 Bussolengo anni 1970, 1981, 1986-1987, 1996, 2005-2014: circolari con allegati. Rinvii scarti.

**Segnatura provvisoria - numero**

145

**Segnatura definitiva**

10

**Istituto Zooprofilattico Sperimentale delle Venezie**

**Titolo**

Istituto Zooprofilattico Sperimentale delle Venezie [attribuito]

**Estremi cronologici**

2006 - 2013

**Contenuto**

IZSVE Istituto Zooprofilattico Sperimentale delle Venezie, 2006-2010, 2011-2013: carteggio e allegati. Statuto e regolamento

**Segnatura provvisoria - numero**

153

**Segnatura definitiva**

11

**ULSS 9 Scaligera ex ULSS 20, ULSS 21 e ULSS 22**

**Titolo**

ULSS 9 Scaligera ex ULSS 20, ULSS 21 e ULSS 22 [attribuito]

**Estremi cronologici**

2019

**Contenuto**

Azienda ULSS 9 Scaligera – Archivio storico della psichiatria veronese, 2019: circolare, pec, allegati.

**Segnatura provvisoria - numero**

190

**Segnatura definitiva**

16

**ULSS 4 Veneto Orientale ex ULSS 10 Veneto Orientale**

**Titolo**

ULSS 4 Veneto Orientale ex ULSS 10 Veneto Orientale [attribuito]

**Estremi cronologici**

2019

**Contenuto**

Azienda ULSS 4 Veneto Orientale (ex ULSS 10 Veneto Orientale), 2019: circolari e pec

**Segnatura provvisoria - numero**

188

**Segnatura definitiva**

15

**ULSS 3 Serenissima ex ULSS 12, ULSS 13 e ULSS 14**

**Titolo**

ULSS 3 Serenissima ex ULSS 12, ULSS 13 e ULSS 14 [attribuito]

**Estremi cronologici**

2017 - 2020

**Contenuto**

“Azienda ULSS 3 Serenissima”, 2017-2020: carteggio. Polizza assicurativa. Modelli di scheda conservativa.

**Segnatura provvisoria - numero**

187

**Segnatura definitiva**

12

**416**

---

**ULSS 2 Marca Trevigiana ex ULSS 7, ULSS 8 e ULSS9**

**Titolo**

ULSS 2 Marca Trevigiana ex ULSS 7, ULSS 8 e ULSS9 [attribuito]

**Estremi cronologici**

2019

**Contenuto**

E' presente il seguente fascicolo:

- Azienda ULSS 2 Marca Trevigiana ex ULSS 7, ULSS 8 e ULSS 9, 2019: carteggio e allegati.

**Segnatura provvisoria - numero**

185

**Segnatura definitiva**

17

**ULSS 7 Pedemontana ex ULSS 3 e ULSS 4**

**Titolo**

ULSS 7 Pedemontana ex ULSS 3 e ULSS 4 [attribuito]

**Estremi cronologici**

2018

**Contenuto**

E' presente il seguente fascicolo:

- ULSS 7 Pedemontana, 2018: carteggio e allegati. Copia relazione tecnica e dichiarazione di conformità

**Segnatura provvisoria - numero**

186

**Segnatura definitiva**

13

**418**

---

**ULSS 5 Polesana ex ULSS 18 e ULSS 19**

**Titolo**

ULSS 5 Polesana ex ULSS 18 e ULSS 19 [attribuito]

**Estremi cronologici**

2018 - 2020

**Contenuto**

E' presente il seguente fascicolo:

- Azienda ULSS Polesana (ex ULSS 18 e ULSS 19), 2018-2020: capitolato tecnico e oneri. Linee guida conservazione dei campioni d anatomia patologica. Pec, circolari, allegati.

**Segnatura provvisoria - numero**

189

**Segnatura definitiva**

14

---

## **Sistemi informativi**

1994 - 2019

### **Tipologia del livello di descrizione**

serie

### **Estremi cronologici**

1994 - 2019

### **Metri lineari**

0.6

### **Numero unità archivistiche**

5

## **Unità archivistiche**

419

---

### **SIUSA**

#### **Titolo**

SIUSA [attribuito]

#### **Estremi cronologici**

2013 - 2016

#### **Contenuto**

Carteggio relativo alla programmazione. Schede dei Comuni in Provincia di Treviso. Carteggio relativo a Pavan e Tonetti. Schede "ebraici" per le pubblicazioni in Siusa. Aggiornamenti e integrazioni del Siusa in SAS. Comunicazioni attività di Bonifica – coordinamento. Corrispondenza.

Documentazione relativa alle classifiche 22.10.13/128, 13.01.10/13 dell'anno 2016.

#### **Segnatura provvisoria - numero**

5

#### **Segnatura definitiva**

2

420

---

**SIUSA**

**Titolo**

SIUSA

**Estremi cronologici**

2004 - 2010

**Contenuto**

Carteggio relativo agli incarichi e alle collaborazioni. Progetto di implementazione e adeguamento.

**Segnatura provvisoria - numero**

4

**Segnatura definitiva**

1

421

---

**SIUSA**

**Titolo**

SIUSA [attribuito]

**Estremi cronologici**

2018

**Contenuto**

Progettazione e sviluppo sistemi informativi. Progetto Province – Pavan. Revisioni. Progetto “Carte da legare” e “Biblioteca Bertoliana”

**Segnatura provvisoria - numero**

3

**Segnatura definitiva**

3

**SIUSA**

**Titolo**

SIUSA [attribuito]

**Estremi cronologici**

2018 - 2019

**Contenuto**

Carteggio relativo all'affidamento – Anna Busin, Maria Volpato. Schede dei Comuni pubblicati, di famiglia, persona e imprese. Schede da revisionare.

**Segnatura provvisoria - numero**

1

**Segnatura definitiva**

4

**423**

---

**Anagrafe**

**Titolo**

Anagrafe [attribuito]

**Estremi cronologici**

1994 - 2007

**Contenuto**

Carteggio relativo al progetto Anagrafe di Rovigo e alle collaborazioni di Zagato e Covizzi. Carteggio relativo al progetto Anagrafe degli archivi comunali del bellunese e alla Camera di Commercio con certificati di collaudo.

**Segnatura provvisoria - numero**

1

**Segnatura definitiva**

5

---

## **Stanza 1B**

1975 - 2019

### **Tipologia del livello di descrizione**

archivio

### **Estremi cronologici**

1975 - 2019

### **Metri lineari**

1.44

---



# Archivi ecclesiastici

1975 - 2019

## Tipologia del livello di descrizione

serie

## Estremi cronologici

1975 - 2019

## Numero unità archivistiche

12

## Unità archivistiche

424

---

## Ecclesiae Venetae

### Titolo

Ecclesiae Venetae [attribuito]

### Estremi cronologici

1998 - 2001

### Contenuto

E' presente il seguente fascicolo:

- Ecclesiae Venetae anni 1998-2005: corrispondenza per lavori di inventariazione , schedatura informatizzata, catalogazione archivi parrocchiali di Venezia e Padova. Lettere di incarico, ipotesi di finanziamento, note fiscali e relazioni di consegna. Informatizzazione degli archivi storici ecclesiastici tramite software Anagrafe, Arca, Mappa, Siusa; pubblicazione inventario.

### Segnatura provvisoria - numero

1

### Segnatura definitiva

1

**Arca - Ecclesiae Venetae****Titolo**

Arca - Ecclesiae Venetae [attribuito]

**Estremi cronologici**

2000 - 2016

**Contenuto**

Corrispondenza e relazione degli incontri svolti per bozza di convenzione tra Direzione generale per gli archivi, Regione Veneto e Ministero per i Beni e le Attività Culturali per l'integrazione dei sistemi archivistici. Archivi storici delle Diocesi venete. Proposte progettuali. Corrispondenze con Patriarcato, Ufficio Beni Culturali, archivi diocesani del Veneto; pubblicazioni e attività didattiche e culturali. ricapitolazione dei fondi conferiti per il sistema informativo Ecclesiae Venetae. Progetto di restauro e preventivo di spesa 04/2014. Presentazione presso il 4° salone dei beni e delle attività culturali del progetto Arca e del progetto Ecclesiae; guida all'utilizzo del software ed esempi di applicazione. Presentazione del progetto Ecclesiae Venetae presso il seminario nazionale sulla descrizione archivistica e le tecnologie informatica e telematica. Corrispondenza per inventariazione del IV lotto: archivi parrocchiali di TV, PD, VI, VE.

**Segnatura provvisoria - numero**

2

**Segnatura definitiva**

2

**Enti Ecclesiastici - Fascicolo generale****Titolo**

Enti Ecclesiastici - Fascicolo generale [attribuito]

**Estremi cronologici**

1976 - 2019

**Contenuto**

Sono presenti i seguenti archivi:

- Compagnia del Santissimo Sacro Cuore di Sorgà: Corrispondenza per acquisto materiale archivistico;
- archivi parrocchiali in diocesi di V.Veneto: carteggio relativo al riordino;
- archivio della Curia Vescovile di V.Veneto: visita di cortesia, relazione e scheda di rilevazione statistica; trasferimento documentazione
- archivio parrocchiale della Natività di Maria santissima di Serravalle: trasferimento documentazione, richiesta di riconoscimento di interesse storico e dichiarazione di notevole interesse l'8 luglio 1998;
- Archivio diocesano: ricezione pubblicazioni ;
- archivio parrocchiale di San Tommaso apostolo di Fé , di Scomigo, di Collalbrigo, di Ogliano, di San Marco Evangelista di Portobuffolè, San Michele Arcangelo di Salsa, del Duomo di Oderzo, di San Vendemiano: corrispondenza per riordino;
- archivio dell'Istituto Suore San Francesco di Sales (PD): Sopralluogo e relazione sull'archivio. . Dichiarazione di interesse locale in data 23.11.1990;
- archivio storico diocesano di Padova: parere favorevole sul riconoscimento di interesse locale;
- archivio storico della Fondazione Fioroni di Legnago: parere favorevole alla dichiarazione di interesse locale;
- dell'Archivio storico del Patriarcato di Venezia: riconoscimento di interesse locale;
- archivio storico del seminario vescovile di Pd: Bando Cariparo 2013 per progetto di censimento e inventariazione;
- archivio della Diocesi di Padova: autorizzazione al restauro di 7 registri di Visite Pastoriali;
- Seminario Vescovile di Padova: visita, relazione e scheda di rilevazione statistica;
- Collegio casa secolare delle Dimesse: dichiarazione di interesse storico particolarmente importante dell'archivio il 28 maggio 2019. Notifica del provvedimento. progetto di ordinamento e inventariazione. dell'Archivio della casa secolare delle dimesse , Collegio di Padova.

Materiale legislativo e appunti per la consultazione degli archivi di interesse storico. Normativa enti ecclesiastici. Questionario rivolto agli archivi diocesani del Veneto.

**Segnatura provvisoria - numero**

3

**Segnatura definitiva**

3

**CURIE VESCOVILI - PARROCCHIE- ENTE RELIGIOSO DELLA PROVINCIA VENETA DELL'ORDINE DEI SERVI DI MARIA****Titolo**

CURIE VESCOVILI - PARROCCHIE- ENTE RELIGIOSO DELLA PROVINCIA VENETA DELL'ORDINE DEI SERVI DI MARIA [attribuito]

**Estremi cronologici**

1976 - 2019

**Contenuto**

Sono presenti i seguenti fascicoli:

- DIOCESI DI VICENZA-ARCHIVIO DIOCESANO DI VICENZA:restauro della mappa catastale"beni in contrà di pavaran e longhi"; carteggi in merito al restauro dei volumi delle visite Pastorali di vescovi Brescia e Civran, con relazione finale di restauro; vigilanza sull'archivio dell'ente religioso della provincia veneta dell'Ordine dei Servi di Maria;carteggio sul restauro della busta 8 Vecchio in Borgo s/0560 contenente le Visite Pastorali del Cardinale Bragadin(XVII); carteggio sul restauro conservativo di 1 mappa catastale di proprietà della parrocchia del SS. Redentore in Lonigo; corrispondenza , verbale di collaudo e relazione finale in merito al restauro di 2 registri relativi rispettivamente al cardinale Giovanni Dolfin e al cardinale Dionisio Dolfin;carteggio in merito al restauro della mappa catastale del castello di Lonigo e di una busta contenente14 visite pastorali di proprietà dell'Archivio diocesano di Vicenza, con progetto di intervento e relazion finali. richiesta di autorizzazione e progetto per il restauro del Registro del Cardinale Giovanni Dolfin, Corpus di visite Pastorali del patriarca Dionisio Dolfin, n.1 fascicolo di carte sciolte relativo alle visite pastorali di Giovanni e Dionisio Dolfin . Revisione e aggiornamento banca dati "Ecclesiae Venetae", approvazione e finanziamento del progetto; proposta di restauro due volumi della Visita pastorale del Cardinale Nicolò Ridolfi, approvazione e relazione finale. trasferimento archivio storico dioeci di Vicenza c/o locale della curia vescovile;visita di cortesia relazione e scheda di rilevazione statistica alla Curia Vescovile di Vicenza, al Capitolo della Cattedrale di Vicenza presso il Seminario in Borgo S.Lucia, all'archivio e alla biblioteca del Seminario Vescovile, all'archivio della Curia Provinciale Veneta dell'Ordine dei Servi di Maria a Vicenza – Monte Berico.
- CURIA PROVINCIALE FRATI MINORI CAPPUCINI DI MESTRE: carteggio per ordinamento e inventariazione dell'Archivio della Curia provinciale dei Frati minori di Mestre.
- DIOCESI DI CHIOGGIA-CURIA VESCOVILE: relazioni tecniche e documentazione fotografica su supporto digitale del restauro dei registri contabili del XVI-XVII secolo, con attestazione di regolare esecuzione; richieste di restauro per i registri contabili della Fabbriceria della Cattedrale e certificazione e collaudo per il restauro di registri contabili dell'archivio storico e di pergamene e cartacee del XIV e XVI secolo. richieste di contributo ai sensi della L.253/86 e carteggi sull'integrazione all'inventario
- CURIA DIOCESANA DI BELLUNO:carteggi per ordinamento ed inventariazione dell'archivio storico di San Giovanni Battista di Canale d'Agordodescrizione del fondo pergameneo e assegnazione di incarico alla registrazione di pergamene del secolo XVII e XVIII del comune di La Valle Agordina. richiesta di contributo per il riordino dell'archivio storico della chiesa arcipretale di Pieve di Zoldo.Censimento degli archivi parrocchiali delle diocesi di Belluno e Feltre, richiesta di finanziamenti e progetto. Carteggi prestito manoscritto della biblioteca lolliniana in occasione della mostra "l'arte idi condividere" c/o A.S.Belluno il 23/09/2018. Carteggiosu restauro conservativo e prevenzione per materiale d'archivio. Relazione visita ispettiva archivio del capitolo dei Canonici della Cattedrale di Feltre, richiesta di riordino e inventariazione.carteggio circa la richiesta della curia diocesana di Belluno di interventi di restauro con fondi ministeriali.

- CURIA VESCOVILE ADRIA-ROVIGO.: Ispezione archivio capitolare di Adria, relazione e scheda tecnica il 20.06.1975, ispezione, relazione e scheda ispettiva dell'Archivio Vescovile il 7.02.1976;
- Diocesi di Chioggia – Registro contabile n° 12-26-31, sec. XVI-XVII;
- Beni in contrà D VO, E BASEGNAN, Parrocchia del SS. Redentore in Lonigo;
- Abbazia di Praglia – Invio schede di restauro e richiesta di buon esito.

**Segnatura provvisoria - numero**

4

**Segnatura definitiva**

4

**CURIE VESCOVILI PADOVA VERONA- TREVISO****Titolo**

CURIE VESCOVILI PADOVA VERONA- TREVISO

**Estremi cronologici**

1975 - 2018

**Contenuto**

Sono presenti i seguenti fascicoli:

- CURIA VESCOVILE DI PADOVA-UFFICIO DIOCESANO PER I BENI CULTURALI:Carteggio per autorizzazione al restauro di pergamene appartenenti al Fondo diplomatico dell'Archivio storico diocesano , alla Biblioteca Antica del Seminario Vescovile, al Fondo Diplomatico dell'archivio Capitolare di Padova;Approvazione progetti e comunicazione di regolare esecuzione dei lavori con relazione tecnica; comunicazioni in merito a erogazioni liberali ai sensi dell'art.15,co.1, lettera h) del DPR 917/1986. Visita agli archivi della Curia Vescovile e Capitolare di Padova ,compiuta il 7 luglio 1975, con scheda di rilevazione statistica e relazione finale.
- DIOCESI DI TREVISO-CURIA VESCOVILE-UFFICIO DIOCESANO PER L'ARTE SACRA E I BENI CULTURALI: carteggio circa la donazione del “catastico Cornaro-Foscarini” all'archivio parrocchiale di Oderzo;richieste di autorizzazione al restauro di n.4 registri anagrafici e rimozione di nastri adesivi su n.69 registri e rimozione i 93 registri appartenenti all'Archivio storico della Parrocchia dei Santi Felice e Fortunato Martiri; collaudo finale e certificato di regolare esecuzione lavori di restauro conservativo su beni archivistici ; prestito del diploma di Berengario I per mostra “Alle origini dell'Italia abraica” in Ferrara il 13.12.2017; autorizzazione al progetto di restauro n.10 manoscritti (secc.XVI-XVIII)serie battezzati, Matrimoni, Morti, appartenenti all'archivio parrocchiale della Parrocchia di San Giacomo Apostolo di Sala di campagna, frazionedi Istrana ; certificato di regolare esecuzione dei lavori;appovazione restauro di n.1 manoscritto cartaceo “Registro dei battesimi”(1665-1692); materiale fotografico e informativo; carteggi per il restauro di 2 codici dell'Archivio Capitolare;
- DIOCESI DI VERONA-CURIA DIOCESANA-UFFICIO PER I BENI CULTURALI E L'ARTE SACRA: carteggio in merito al restauro di 9 faldoni Diversorum Collationes ; al restauro di 5 documenti in carta e pergamena relativi alla chiesa di San Siro e Libera;schede di intervento di restauro; al restauro conservativo di 1 registro battesimi appartenente all'archivio storico della parrocchia di Bovolone, collaudo , certificato di regolare esecuzione con documentazione;al restauro di n.3 registri della diocesi di Verona;carteggio in merito alla ispezione agli archivi del Capitolo e della Curia Vescovile di Verona il 20 XII 1976.

**Segnatura provvisoria - numero**

5

**Segnatura definitiva**

5

**PATRIARCATO DI VENEZIA****Titolo**

PATRIARCATO DI VENEZIA

**Estremi cronologici**

1989 - 2015

**Contenuto**

Sono presenti i seguenti fascicoli:

- CURIA PATRIARCALE DI VENEZIA: carteggio e documenti inerenti la richiesta di contributi ministeriali ex L.253/86 per restauro materiale archivistico contenitori e arredi tra il 1989 e il 1997; verbali delle offerte di gara delle ditte restauratrici, della consegna dei materiali e della restituzione del materiale restaurato; relazione conclusiva dell'intervento conservativo di mappe conservate presso l'istituto Santa Maria della Pietà di Ve;
- ARCHIVIO STORICO DEL PATRIARCATO DI VENEZIA I: preventivi per finanziamento e restauro documenti membranacei della Basilica SS.Maria e Donato a Murano. Acquisto folio miniato tratto dalla Mariogola SS. Annunziata da Christie, Manson & Woods Lts di Londra; restauro fondo pergamenaceo archivio parrocchiale SS. Maria e Donato di Murano-Venezia; ispezione, relazione escheda di rilevazione statistica dell'Archivio del Seminario Patriarcale di Ve il 5.09.1974. Riconoscimento dell'interesse locale dell'Archivio storico del Patriarcato di Ve; corso di aggiornamento progetto "Ecclesiae Venetae"; documentazione progetto "Arca", carteggio per assegnazione incarico di responsabile scientifico del progetto di inventariazione degli archivi storici della Chiesa veneziana e per richiesta contributi dalla Curia Patriarcale; ispezione, relazione e scheda di rilevazione del palazzo della Curia Patriarcale il 21.08.1974; documentazione in merito al restauro della Curia patriarcale di Ve.

**Segnatura provvisoria - numero**

6

**Segnatura definitiva**

6

**PATRIARCATO DI VENEZIA****Titolo**

PATRIARCATO DI VENEZIA

**Estremi cronologici**

1997 - 2021

**Contenuto**

E' presente i seguente fascicolo:

- ARCHIVIO STORICO DEL PATRIARCATO DI VENEZIA II: Sopralluogo all'archivio della parrocchia S.Cristoforo Vulgo a Madonna dell'orto in data 13/04/2021;verbale di consegna dimateriale restaurato; autorizzazione al restauro conservativo di due unità appartenenti al fondo Curia Patriarcale di Venezia Archivio Segreto;trasmissione verbale di regolare esecuzione lavori di restauro conservativo di due unità appartenenti ai fondi della Curia, Sezione Antica ,n.1 vol della Parrocchia di San Provolo , Registro dei morti, n.3 registri di Battesimo della Parrocchia di Santi Ermagora e Fortunato;richiesta di autorizzazione e restauro materiale d'archivio appartenente alla Sezione Antica, Causarum matrimoniorum; prestito registro dei morti della parrocchia di S.Cristoforo ,Seminario patriarcale di Ve;autorizzazione al restauro di n.6 unità appartenenti all'Archivio storico del Patriarcato , fondo Parrocchia SS.Ermagora e Fortunato, Registri dei battesimi;progetto di restauro , relazione tecnica, collaudo finale , trasmissione certificato di regolare esecuzione dei lavori verbale di consegna di n.2 registri dei morti della parrocchia di Trivignano;ricerca storica sul doge Francesco Morosini;relazione sopralluogo presso archivio storico e Biblioteca del Patriarcato; “corrispondenza tra don Diego Sartorelli direttore archivio patriarcato di ve e la Cei , consegnata l'11/04/2018 da don diego alla soprintendenza con richiesta che rimanga riservata”; deposito di due mariegole appartenenti alla parrocchia di San Marcuola c/o Archivio del Patriarcato;carteggio sulla visita all'Archivio patriarcale e alla Biblioteca diocesana “Benedetto XVI”;invito alla celebrazione dell'Eucarestia in occasione della Solemnità liturgica di San Marco Evangelista, Basilica Cattedrale di San Marco evangelista; autorizzazione al restauro conservativo di n.30 disegni appartenenti all'archivio storico del Duomo di Mestre;restauro conservativo di n.2 registri , parte della serie Visite pastorali del Fondo della Curia patriarcale; carteggio in merito al Lezionario del 1546; carteggio per invito alla Santa Messa nella Basilica Santa Maria della Salute; rapporti con la Curia patriarcale di Ve; progetti di restauro di alcuni volumi della serie Visite pastorali parte dell'Archivio segreto del fondo della Curia patriarcale;verbali di consegna e collaudo conservativo di alcuni pezzi appartenente all'Archivio Segreto , serie Visite pastorali a monasteri femminili, registro 2, vol.4 e vol.5 e il reg.2 della serie Registri dei Battesimi della parrocchia di San Pietro in Trivignano; domanda di contributo per progetti di revisione,ordinamento e condizionamento degli archivi delle parrocchie veneziane di antica fondazione di S.Pantalone, SS.Giovanni e Paolo, S.Canciano, e della serie archivistica Pergamene dei fondi di SS.Ermagor e Fortunato e di S.M.Formosa; rapporti con la Curia patriarcale di Venezia;carteggio sul restauro di registri di battesimi e morti appartenenti alla parrocchia di S.Pietro in Trivignano; carteggio sul restauro del Catastico “Cathasticum ecclesiae M.D.” del Fondo della parrocchia di S.Zulian, Catastici delle scritture,b.135,reg.1; richiesta di accesso ai contributi del Ministero; richiesta di contributo, restauro e restituzione di materiale appartenente all'Archivio segreto, serie Clero Benefici;restituzione di materiale restaurato : Visite pastorali ai monasteri femminili ;approvazione progetto di restauro 1 Registro dei battesimi appartenente al Fondo Parrocchia di Santa Maria Assunta di Torcello; collaudo finale e certificazione di regolare esecuzione di 6 volumi appartenenti alla Curia patriarcale, sezione antica, Examinum matrimonium; autorizzazione al restauro del Catastico di S.Mattia; progetto di condizionamento e depolveratura fondi archivistici



delle parrocchie di Sants Maria del Rosario e di San Simeone appartenenti alla Diocesi; carteggio in merito ad autorizzazione e restauro del vol.2 Visitaciones Apostolice anno 1581, Archivio 'segreto'; prestito di un codice miniato attribuito a Cristoforo Cortese alla mostra "San Michele in Isola-Isola della conoscenza-Mille anni di storia e cultura camaldolesi nella laguna di Venezia"; rapporti con la Curia patriarcale; carteggio in merito alla pubblicazione dell'inventario dell'archivio di don Germano Pattaro; carteggio e materiale documentale per restauro conservativo di documenti appartenenti alla Sezione antica, Examinum matrimonium, filza 200, 218, 6, 134, 81, 175 e n.6 vol dal 240 al 249; richiesta di contributi Parrocchia S.Giovanni in Bragora e SS. Trinità di Treporti

**Segnatura provvisoria - numero**

7

**Segnatura definitiva**

7

431

---

**ECCLESIAE VENETAE**

**Titolo**

ECCLESIAE VENETAE [attribuito]

**Estremi cronologici**

2010 - 2013

**Contenuto**

Conferimento di incarichi di collaborazione professionale di lavoro autonomo per inventariazione analitica dei fondi, implementazione dei dati nel sistema degli Archivi Storici della Chiesa di Venezia e riversamento nel SIUSA; determine di pagamento; prospetto di riepilogo degli interventi, collaudi, atti di commissione; progetti di riordino e inventariazione dell'Archivio dei Vescovi, dell'Azione Cattolica e dei "Movimenti Cattolici" e "Fuci" della Diocesi di Vittorio Veneto; analisi dettagliata del fondo AC ;assegnazione incarichi tra i collaboratori, incontri informativi e sullo stato dei lavori; progetto Arca, contributo per l'inventariazione informatizzata degli archivi di cinque parrocchie di antica formazione della terraferma; progetto di aggiornamento dei programmi software Arca e Arcana; riunione per progetto E.V. del 24.04.2010 per pianificazione e coordinamento lavori; resoconto e carteggi informativi, richieste di collaborazione, avvio dei lavori e seminario di formazione 24 maggio 2011 sulla compilazione delle schede "soggetto produttore"; resoconto e materiali; carteggio in merito al ri-finanziamento del progetto Ecclesiae Venetae e approvazione modifica del progetto di censimento e riordino; materiali di lavoro e istruzioni data-entry Arca 2010; carteggi vari tra collaboratori; prototipo data-entry IPS 0.2 beta e Siusa stand alone; prospetti di intervento e di inventariazione con distribuzione dei fondi nei diversi progetti; consegna degli inventari degli archivi delle Parrocchie di S. Pietro martire di Murano e di Santi Maria e Donato di Murano.

**Segnatura provvisoria - numero**

8

**Segnatura definitiva**

8

**ECCLESIAE VENETAE****Titolo**

ECCLESIAE VENETAE [attribuito]

**Estremi cronologici**

2011

**Contenuto**

Corrispondenza informativa sullo stato dei lavori del progetto E.V.; schede di prospetto dei lavori di inventariazione secondo la struttura dei fondi nel sistema informativo, con indicazione di ente erogatore, destinatario, gestore del finanziamento del progetto, del software; Diocesi di Venezia schede soggetti produttori per integrazioni al sistema informativo Siusa e corrispettivi ; prospetto progetti E.V.2010 e progetti finanziati dalla Soprintendenza progetti suddivisi per diocesi: Venezia, Vittorio Veneto, Treviso; modelli di contratti per la collaborazione professionale di lavoro autonomo, specifiche tecnico-esecutive del riordino , determina delle spese; carteggi per preventivi di aggiornamento programmi Arca ed Arcana; appunti , resoconti, pèromemoria, bozze di comunicazioni; relazione seminari di lavoro per i nuovi collaboratori a Tv il 16 novembre 2010. “modelli”; “doppi”.

**Segnatura provvisoria - numero**

9

**Segnatura definitiva**

9

**ECCLESIAE VENETAE - PROGRAMMAZIONE FONDI. CL. 37.31.07****Titolo**

ECCLESIAE VENETAE - PROGRAMMAZIONE FONDI. CL. 37.31.07 [attribuito]

**Estremi cronologici**

2012 - 2013

**Contenuto**

Contratto di collaborazione e fattura di compenso per prestazione professionale; programmazione 2013 progetto E.V.:preventivo di spesa per integrazione e uniformazione banche dati , prospetto generale di spesa per il trienni 2013-2016, prospetto software-banca dati2010-2013. progetto di inventariazione di archivi parrocchiali di antica fondazione nella terraferma veneziana e n.6 progetti per schede soggetti produttori per integrazione al sistema informativo Diocesi di Venezia; programmazione 2013 per Diocesi di Vittorio Veneto; pprogrammazione 2013 per Diocesi di Padova, suddivisa in completamento archivio storico diocesano completo e biblioteca del capitolo della Cattedrale ; programmazione 2013, Diocesi di Treviso relativa a 1)completamento dell'Archivio prodotto dal Seminario Vescovile; 2)schede soggetto produttore per implementazione Siusa 3) Archivio di Azione Cattolica diocesana.; programmazione 2013 per Diocesi di Vicenza relativa al completamento e/o all'inventariazione analitica degli archivi de 1) la Fabbriceria della cattedrale di Santa Maria Immacolata 2)della Congrega dei mansionari della cattedrale di Santa Maria Annunciata 4)confraternite in cattedrale di Santa Maria Annunciata. programmazione 2012 per Diocesi di Venezia relativa a 1)conclusione inventariazione degli archivi parrocchiali di antica formazione nella Terraferma veneziana e 2)compilazione di schede soggetti produttori e profili istituzionali per integrazione al sistema informativo Siusa; progr.per Diocesi di Padova relativa a 1) completamento dell'inventariazione di fondi e complessi di fondi conservati presso l'Archivio diocesano e 2)censimento e avvio dell'inventariazione dell'Archivio del capitolo della Cattedrale ; progr.2012 per Diocesi di Treviso relativa a 1)inventariazione dell'Archivio prodotto dal Seminario e dei fondi personali aggregati all'Archivio del Seminario, 2) compilazione di schede soggetti produttori di fondi personali aggregati all'Archivio del Seminario per integrazioni al sistema Siusa3)censimento e inventario analitico per Azione Cattolica Diocesana; prog. 2012 Diocesi di Vicenza relativa a 1)completamento inventario analitico della Fabbriceria della cattedrale di Santa Maria Annunciata 2) completamento inventario analitico della Congrega dei mansionari della cattedrale di Santa Maria Annunciata 3) completamento inventario analitico per il capitolo dei Canonici della cattedrale di Santa Maria Annunciata 4) inventario analitico delle confraternite in cattedrale di Santa Maria Annunciata; progr. 2012 banche dati: integrazione, bonifica e uniformazione

**Segnatura provvisoria - numero**

10

**Segnatura definitiva**

10

**ECCLESIAE VENETAE****Titolo**

ECCLESIAE VENETAE [attribuito]

**Estremi cronologici**

2014 - 2019

**Contenuto**

Carteggio relativo a richiesta di credenziali per accesso e modifica schede progetto E.V. in Sius e aggiornamento banca dati inventariale degli archivi storici della Chiesa di Venezia in Sius; carteggio per il resoconto incontro 20 febbraio 2017 , progetto E.V; carteggio attinente il completamento dell'inventariazione dell'Archivio storico della Congregazione delle Scuole di Carità, Istituto Cavanis di Venezia; carteggio programma congiunto Unesco-Comitati privati internazionali per la Salvaguardia di Venezia riguardante il progetto E.V.di inventariazione delle Parrocchie del Patriarcato di Ve: Sant'Andrea a di Favaro, San Giovanni Battista di Jesolo, migrazione banche dati di sei diocesi venete da Arcana e Archimista; prosecuzione progetto (comitati privati unesco ) e comunicazioni sulla conclusione dei lavori e il versamento delle banche dati in Siusa.

**Segnatura provvisoria - numero**

11

**Segnatura definitiva**

11

**Gran Priorato di Lombardia e Venezia - Ordine di Malta****Titolo**

Gran Priorato di Lombardia e Venezia - Ordine di Malta [attribuito]

**Estremi cronologici**

1975 - 2013

**Contenuto**

Corrispondenza in merito a cerimonia di investitura nuovi membri dell'Ordine di Malta e documentazione relativa al Sovrano Militare Ordine di Malta; relazioni e documentazione fotografica; visita ispettiva all'archivio del Sovrano Militare e relazione 15 settembre 2004; richieste di consultazione; relazione visita al Gran Priorato di Lombardia e Venezia del Sovrano Militare 09.04.1982; visita, relazione e scheda tecnica del 10 marzo 1975.

**Segnatura provvisoria - numero**

12

**Segnatura definitiva**

12

---

**Stanza 4A**

2011 - 2019

**Tipologia del livello di descrizione**

archivio

**Estremi cronologici**

2011 - 2019

**Metri lineari**

1.44

---

# Contabilità

2011 - 2019

## Tipologia del livello di descrizione

serie

## Estremi cronologici

2011 - 2019

## Metri lineari

1.44

## Numero unità archivistiche

12

## Unità archivistiche

436

---

## Agenzie fiscali INPS. Buoni pasto e Telecom mobile

### Titolo

Agenzie fiscali INPS. Buoni pasto e Telecom mobile [attribuito]

### Estremi cronologici

2011 - 2016

### Contenuto

Pratiche INPS. Agenzia delle Entrate. Elenchi ordinativi e buoni mod. 32 C.G.. Modelli 770. Carteggio vario. Elenchi relativi ai buoni pasto consegnati (2013-2014). ordinativi in copia della contabilità speciale (anno 2011-2012).

### Segnatura provvisoria - numero

132

### Segnatura definitiva

42

**Varie RGS**

**Titolo**

Varie RGS [attribuito]

**Estremi cronologici**

2015 - 2016

**Contenuto**

Liquidazioni e allegati. Registri mod. 26 C.G.. Sintesi contabile mensile mod. 56 T unificati. Rendiconti mod. 27 C.G.

**Segnatura provvisoria - numero**

123

**Segnatura definitiva**

43

**438**

---

**Contabilità Ordinaria. Cap. di spesa 1321 - 7305 - 7675 - 7683**

**Titolo**

Contabilità Ordinaria. Cap. di spesa 1321 - 7305 - 7675 - 7683 [attribuito]

**Estremi cronologici**

2016

**Contenuto**

Modelli 770. copie certificati di attribuzione codici fiscali. Circolari e allegati. Registri contabilità speciale (mod. 26C.G.). fatture elettroniche. Mod. 56 T unificati. Rendiconti.

**Segnatura provvisoria - numero**

124

**Segnatura definitiva**

44

**Ordinaria Cap. di spesa 3030**

**Titolo**

Ordinaria Cap. di spesa 3030 [attribuito]

**Estremi cronologici**

2016

**Contenuto**

Note di competenza relative a missioni. Fatture elettroniche.

**Segnatura provvisoria - numero**

125

**Segnatura definitiva**

44

**440**

---

**Rendiconti**

**Titolo**

Rendiconti [attribuito]

**Estremi cronologici**

2016 - 2017

**Contenuto**

rendiconti vistati e allegati. Dichiarazioni tracciabilità flussi finanziari. Attestati di regolare esecuzione annullati e allegati relativi al progetto SIUSA "Archivi della Fondazione Musei Civici di Venezia".

**Segnatura provvisoria - numero**

108

**Segnatura definitiva**

45



441

---

## **Rendiconti vistati**

### **Titolo**

Rendiconti vistati [attribuito]

### **Estremi cronologici**

2016

### **Contenuto**

rendiconti vistati e relativa documentazione debitamente obliterata.

### **Segnatura provvisoria - numero**

117

### **Segnatura definitiva**

46

442

---

## **Contabilità ordinaria e speciale**

### **Titolo**

Contabilità ordinaria e speciale [attribuito]

### **Estremi cronologici**

2017

### **Contenuto**

Fatture elettroniche. Elenchi buoni e ordinativi estinti (mod 66 T/ 31 ter). Copie decreti di liquidazione. Note di competenza relative alle missioni.

### **Segnatura provvisoria - numero**

126

### **Segnatura definitiva**

47

**Chiusura contabilità ordinaria e speciale****Titolo**

Chiusura contabilità ordinaria e speciale [attribuito]

**Estremi cronologici**

2017

**Contenuto**

Registro (mod. 26 C.G.). Rendiconti (mod. 27 C.G.). Liquidazioni e allegati. Ordinativi. Sintesi contabile mensile mod. 56 t unificati.

**Segnatura provvisoria - numero**

127

**Segnatura definitiva**

48

**444**

---

**Ordinaria. Cap. di spsa 3041 - 7683****Titolo**

Ordinaria. Cap. di spsa 3041 - 7683 [attribuito]

**Estremi cronologici**

2017 - 2018

**Contenuto**

Liquidazioni e allegati. Note di prestazione relative alle missioni. Spese relative a interventi di riordino.

**Segnatura provvisoria - numero**

128

**Segnatura definitiva**

49

**Speciale e Ordinaria. Cap. di spesa 1321 - 3030**

**Titolo**

Speciale e Ordinaria. Cap. di spesa 1321 - 3030 [attribuito]

**Estremi cronologici**

2018

**Contenuto**

Registro (mod. 26 C.G.). Sintesi contabile mensile modelli 56 t. Rendiconti mod. 27 C.G.. Decreti di liquidazione. Fatture elettroniche.

**Segnatura provvisoria - numero**

129

**Segnatura definitiva**

50

**446**

---

**Cap. di spesa 1321 - 3030, 3060 – 7683**

**Titolo**

Cap. di spesa 1321 - 3030, 3060 – 7683 [attribuito]

**Estremi cronologici**

2019

**Contenuto**

Decreti di liquidazione e allegati. Interventi di riordino e inventariazione.

**Segnatura provvisoria - numero**

130

**Segnatura definitiva**

51

**Rendiconti e rilievi. CL.22.07.16, 22.10.13**

**Titolo**

Rendiconti e rilievi. CL.22.07.16, 22.10.13 [attribuito]

**Estremi cronologici**

2019

**Contenuto**

Rendiconti vistati e relativa documentazione debitamente obliterata.

**Segnatura definitiva**

52

---

# Programmazione

Numero unità archivistiche

2

## Unità archivistiche

448

---

**Programmazione Simi. CL. 19.01.10**

### **Titolo**

Programmazione Simi. CL. 19.01.10 [attribuito]

### **Estremi cronologici**

2010 - 2013

### **Contenuto**

carteggio, circolari, allegati relativi alla programmazione annuale.

### **Segnatura provvisoria - numero**

64

### **Segnatura definitiva**

53

**Programm. fondi. CL. 22.07.01, 19.01.07**

**Titolo**

Programm. fondi. CL. 22.07.01, 19.01.07 [attribuito]

**Estremi cronologici**

2014 - 2018

**Contenuto**

Carteggio gestione e assegnazione fondi.

**Segnatura provvisoria - numero**

209

**Segnatura definitiva**

54