

Corso

La gestione degli archivi di deposito, selezione e scarto archivistico dedicato ai responsabili dell'archivio

Giovedì 20 aprile 2023, ore 14.30 - 16.30
webinar e lezione asincrona aggiuntiva

Il corso è dedicato ai responsabili degli archivi di deposito e storici e ai responsabili della gestione dei flussi documentali.

RELATORE

Martina Mancinelli

Archivista e record manager, Responsabile della Gestione Documentale e della Conservazione presso il Comune di Legnago

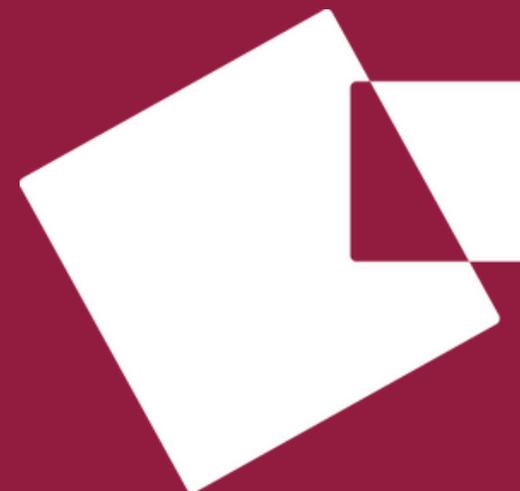
LEZIONE ASINCRONA AGGIUNTIVA a cura di:

Prof.ssa Annalisa Rossi - Dirigente

Dott. Luca Dalvit, Dott.ssa Ilaria Mariani, Dott.ssa Patrizia Rocco - Funzionari Archivistici

Dott. Alessandro Ruzzon

SOPRINTENDENZA ARCHIVISTICA E BIBLIOGRAFICA
DEL VENETO E DEL TRENINO ALTO-ADIGE



Informazioni generali

L'iscrizione è obbligatoria e va effettuata online nella sezione formazione dedicata nel sito www.comunitrevigiani.it



La gestione degli archivi di deposito, selezione e scarto archivistico dedicato ai responsabili dell'archivio

OBIETTIVI DEL CORSO

Il corso prevede l'esposizione del procedimento di scarto ai sensi della normativa vigente. Come redigere gli elenchi, come richiedere l'autorizzazione alla Soprintendenza, cosa richiedere alle aziende che effettuano il carico e macero del materiale. Ci si confronterà sullo scarto analogico e sullo scarto digitale.

Si faranno esempi pratici relativi alla documentazione in possesso e si analizzerà insieme il massimario di scarto nazionale.

LEZIONE ASINCRONA

Lo scarto negli archivi comunali e l'utilizzo dell'applicativo ScartUP

- Saluti della dirigente
- Gli archivi degli enti pubblici
- Lo scarto archivistico: normativa, strumenti e procedimento
- Descrizione del funzionamento dell'applicativo ScartUP

La registrazione della lezione a cura della Soprintendenza sarà a disposizione degli iscritti a partire dal 17 aprile.

APPUNTAMENTI CORRELATI

Giovedì 30 marzo 2023

Ore 9.00-11.00

Perché e come fascicolare i documenti digitali? Il ruolo del fascicolo elettronico nella gestione documentale

Giovedì 13 aprile 2023

Ore 14.30-16.30

La corretta gestione del protocollo per chi si occupa del protocollo in entrata

Quote di partecipazione:

GRATUITO per i Comuni aderenti al servizio supporto RTD 2023

€ 40,00 per dipendente pubblico

Solo videoregistrazione*:

€ 80,00 + IVA

*la videoregistrazione del webinar sarà disponibile qualche giorno dopo la data del corso

N.B. Per i Comuni associati che hanno scelto l'adesione al Centro Studi con formazione, il corso può rientrare nella quota associativa